



ΑΘΗΝΑ, 21.04.2026

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ  
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ,  
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ  
Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου  
Ταχ. Κώδικας: 104 43 - Σεπόλια  
Πληροφορίες: Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ  
Τηλ.: 210 5102409-410  
E-mail: a.theodoropoulou@dbda.gr

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΜΗΜΑΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ  
ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΣΤΕΓΩΝ, ΜΟΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ  
ΔΩΜΑΤΩΝ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ, ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ  
ΣΤΑΘΜΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ  
ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026

(CPV 45261900-3 Εργασίες επισκευής και  
συντήρησης στέγης, CPV 44112110-2 Μέρη  
υποστέγων, CPV 39812500-2 Στεγανωτικά)

### ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

#### Α Ρ Θ Ρ Ο 1°

Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά την εκτέλεση των τμηματικών υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής στεγών, μονώσεων και δωματίων των Παιδικών, Βρεφονηπιακών Σταθμών και λοιπών κτιρίων του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **#30.000,00#€ (τριάντα χιλιάδων ευρώ)** μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, (**#37.200,00#€ τριάντα επτά χιλιάδων διακοσίων ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%**). Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του έτους 2026 και συγκεκριμένα:

Α) Τον ΑΛΕ 030.2420301 «Αμοιβές και έξοδα συντήρησης και επισκευής κτιρίων και έργων υποδομών» ο οποίος αναλύθηκε από την υπηρεσία μας στον ΑΛΕ 030.2420301014 «Συντήρηση και επισκευή στεγών, μονώσεων, δωματίων» με το ποσό των #32.240,00#€ (τριάντα δύο χιλιάδων διακοσίων σαράντα ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026.

Β) Τον ΑΛΕ 030.2410106 «Υλικά συντήρησης και επισκευής κτιρίων και έργων υποδομών» ο οποίος αναλύθηκε από την υπηρεσία μας στον ΑΛΕ 030.2410106012 «Προμήθεια υλικών επιστέγασης» με το ποσό των #2.480,00#€ (δύο χιλιάδων τετρακοσίων ογδόντα ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026.

Γ) Τον ΑΛΕ 030.2410106 «Υλικά συντήρησης και επισκευής κτιρίων και έργων υποδομών» ο οποίος αναλύθηκε από την υπηρεσία μας στον ΑΛΕ 030.2410106010 «Προμήθεια μονωτικών υλικών» με το ποσό των #2.480,00#€ (δύο χιλιάδων τετρακοσίων ογδόντα ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026.

Ως χρόνος εκτέλεσης των υπηρεσιών ορίζεται το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και καταχώρισης της στο ΚΗΜΔΗΣ έως 31.12.2026, ή μέχρι εξαντλήσεως της συμβατικής αξίας, όποιο από τα δύο επέλθει πρώτο.

#### Α Ρ Θ Ρ Ο 2°

Οι ανωτέρω υπηρεσίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με:

1.Τις διατάξεις του **Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016)** «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει και ειδικότερα το άρθρο 118 σε συνδυασμό με το άρθρο 2. παρ. 1 περ. 31 και το άρθρο 120.

2.Το άρθρο **209** του **Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006)** «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» όπως ισχύει και ειδικότερα την περ. 9 στην οποία αναφέρεται ότι: «Για την απευθείας ανάθεση συμβάσεων έργων, μελετών, προμηθειών και παροχής τεχνικών και γενικών υπηρεσιών του ν. 4412/2016 απαιτείται απόφαση δημάρχου, προέδρου συνδέσμων, νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και ιδρυμάτων, χωρίς προηγούμενη απόφαση του συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή τα συντασσόμενα τεύχη εγκρίνονται

από τον δήμαρχο ή τον πρόεδρο του συνδέσμου, του δημοτικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή ιδρύματος. Τα ως άνω αρμόδια όργανα αποφασίζουν για κάθε ζήτημα που ανακύπτει τόσο κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης των συμβάσεων απευθείας ανάθεσης έργων, μελετών, υπηρεσιών και προμηθειών, όσο και κατά το στάδιο εκτέλεσης αυτών».

**3.** Τις διατάξεις του **N. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/A'/07.06.2010)** «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει.

**4.** Τις διατάξεις του **N. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/A'/13.07.2010)** «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και άλλες διατάξεις, όπως ισχύει.

**5.** Τις διατάξεις του **N. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/A'/15.09.2011)** «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων», όπως ισχύει.

**6.** Τις διατάξεις του **N. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/A'/09.05.2013)** «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011), για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές παρ. **Z**, υποπαρ. **Z5**, περ **3**, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του **N. 4583/2018 (Φ.Ε.Κ. 212/A'/18.12.2018)** «Κατάργηση των διατάξεων περί μείωσης των συντάξεων, ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας 2016/97/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιανουαρίου 2016 σχετικά με τη διανομή ασφαλιστικών προϊόντων και άλλες διατάξεις», **άρθρο 99 παρ. 4**, όπως ισχύει.

**7.** Το άρθρο **1** του **N. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/A'/26.03.2014)** όπως ισχύει.

**8.** Τις διατάξεις του **N. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/A'/28.06.2014)** «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις» και ιδιαιτέρως το άρθρο 130 «Για το κύρος σύμβασης του Δημοσίου με αντικείμενο αξία μεγαλύτερης των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ ή που γεννά διαρκή υποχρέωση αυτού, απαιτείται η κατάρτισή της να γίνει με ιδιωτικό τουλάχιστον έγγραφο» όπως ισχύει.

**9.** Τις διατάξεις του **Π.Δ. 28/2015 (ΦΕΚ 34/A'/23.03.2015)** «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»

**10.** Τις διατάξεις του **N. 4337/2015 (ΦΕΚ 129/A'/17.10.2015)** άρθρο 10 παρ.10 όπως αντικατέστησε την υποπερ. α', της περ.α' του άρθρου 31 «Λόγοι αποκλεισμού» του Ν. 4270/2014 και ισχύει.

**11.** Τις διατάξεις του **Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/A'/05.08.2016)** «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

**12.** Τις διατάξεις του **N. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/A'/19.07.2018)** «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις, όπως ισχύει.

**13.** Τις διατάξεις του **N. 4601/2019 (ΦΕΚ 44/A'/09.03.2019)** «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις» όπως ισχύει.

**14.** Τις διατάξεις του **N. 4624/2019 (ΦΕΚ 137/A'/29.08.2019)** «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

**15.** Την αριθμ. πρωτ. **76928/13.07.2021 (ΦΕΚ 3075/B'/13.07.2021)** Υπουργική Απόφαση «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

**16.** Τις διατάξεις του **N. 4912/2022 (ΦΕΚ 59/A'/17.03.2022)** «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης», όπως ισχύει.

17. Την αριθμ. πρωτ. **8622/14.01.2026 (ΑΔΑ: 9Σ5ΦΩ6Μ-ΑΕΗ)** Απόφαση Δημάρχου Αθηναίων, περί ορισμού Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α. που έλαβε στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών αριθμ. πρωτ. **724/19.01.2026**.
18. Την αριθμ. πρωτ. **2062/13.01.2026** Απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί επικύρωσης του προϋπολογισμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών οικονομικού έτους 2026.
19. Το αριθμ. πρωτ. **5264/26.03.2026** έγγραφο του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Δ/σης Παιδικών Σταθμών με το οποίο διαβιβάστηκε η έρευνα αγοράς.
20. Το αριθμ. πρωτ. **5265/26.03.2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ018715078 2026-03-26)** Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Δ/σης Παιδικών Σταθμών του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών.
21. Την αριθμ. **A226/5529/31.03.2026 (ΑΔΑ: ΨΓΚΣΟΡΙΑ-ΣΚΩ)** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης και εγκεκριμένο αίτημα με **ΑΔΑΜ: 26REQ018744074 2026-03-31**.
22. Την αριθμ. **A227/5530/31.03.2026 (ΑΔΑ: ΡΘΨΟΡΙΑ-ΦΜ9)** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης και εγκεκριμένο αίτημα με **ΑΔΑΜ: 26REQ018744439 2026-03-31**.
23. Την αριθμ. **A228/5537/31.03.2026 (ΑΔΑ: Ψ12ΨΟΡΙΑ-ΣΘΗ)** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης και εγκεκριμένο αίτημα με **ΑΔΑΜ: 26REQ018744998 2026-03-31**.
24. Το αριθμ. πρωτ. **5816/03.04.2026** έγγραφο του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Δ/σης Παιδικών Σταθμών στο οποίο προτείνεται η αποστολή πρόσκλησης στους οικονομικούς φορείς «ΣΥΜΕΩΝ ΚΟΥΡΣΟΥΝΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε.» και «ΛΑΜΝΑΤΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ».
25. Την αριθμ. **6248/20.04.2026** βεβαίωση εκτέλεσης σύμβασης για ομοειδή αγαθά ή ομοειδείς υπηρεσίες στους προτεινόμενους οικονομικούς φορείς.
26. Την αριθμ. **6259/20.04.2026** βεβαίωση περιοδικών συμβάσεων με όμοιο ή ομοειδές αντικείμενο που έχουν συναφθεί και εκτελούνται κατά το προηγούμενο δωδεκάμηνο ή οικονομικό έτος.
27. Το αριθμ. πρωτ. **6260/20.04.2026** έγγραφο του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Δ/σης Παιδικών Σταθμών, με το οποίο δίνονται διευκρινίσεις επί του πρωτογενούς αιτήματος.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 3°**

Τεύχη της μελέτης:

- 1) Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- 2) Η Τεχνική Έκθεση – Τεχνικές Προδιαγραφές.
- 3) Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
- 4) Το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς (για συμπλήρωση από τον συμμετέχοντα οικονομικό φορέα).

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 4°**

Η ανάδειξη μειοδότη - αναδόχου για την εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών θα γίνει με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με πρόσκληση σε δύο οικονομικούς φορείς (Ν. 4412/2016 άρθρο 118 σε συνδυασμό με το άρθρο 2. παρ. 1 περ. 31) και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά μόνο βάσει τιμής, ήτοι το μεγαλύτερο προσφερόμενο ενιαίο ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό (%).

Η ανάθεση σε ενιαία σύμβαση για το σύνολο του αντικειμένου είναι καταλληλότερη και εξυπηρετεί αποτελεσματικότερα την ορθολογική και εύρυθμη υλοποίηση του αντικειμένου της, καθώς συμβάλλει στην επίτευξη οικονομικών κλίμακας, ενώ η υποδιαίρεση σε επιμέρους τμήματα θα συνεπαγόταν σημαντικά αυξημένη διαχειριστική πολυπλοκότητα κατά τη διαχείριση και εκτέλεση των επιμέρους συμβάσεων.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 5°**

Η προθεσμία παραλαβής των προσφορών για την ανωτέρω διαδικασία θα ορισθεί στη σχετική Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς, η οποία θα αναρτηθεί στο ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ).

Η «Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς» με τα τεύχη της μελέτης θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών <http://www.dbda.gr> στο πεδίο «Διακηρύξεις» όπου θα αναφέρεται η ημερομηνία έναρξης και η καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών.

Οι προσφορές κατατίθενται στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού - Προσωπικού του Δ.Β.Α.

Ώρες λειτουργίας του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού - Προσωπικού του Δ.Β.Α., κατά τις εργάσιμες ημέρες 7:30 π.μ. - 15:30 μ.μ., (αριθμ. πρωτ.:

ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/22088/3-11-2011 έγγραφο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης).

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 6°**

Οι Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν στην προσφορά τους:

##### **Εξωτερικό Σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:**

1. Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.
2. Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία ήτοι: «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»
3. Την περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών.
4. Την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφοράς για την εν λόγω διαδικασία.
5. Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα): Επωνυμία, διεύθυνση, αριθμό τηλέφωνο και ηλεκτρονική του διεύθυνση (e-mail).

##### **Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:**

**A. Για την απόδειξη επαγγελματικής – τεχνικής ικανότητας, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να ασκούν την δραστηριότητα για κατασκευαστικές εργασίες κτιρίων και να προσκομίσουν σχετικό αντίγραφο από την ΑΑΔΕ.**

Αναφορικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, από το προσκομιζόμενο έγγραφο της ΑΑΔΕ από τους οικονομικούς φορείς, πρέπει να προκύπτει η άσκηση δραστηριότητας συναφούς με το υπό ανάθεση αντικείμενο και ενδεικτικά: εγκατάστασης μόνωσης, εργασίες στεγάνωσης, κατασκευής στεγών, πλαισίων στεγών, κεραμιδιών στεγών, επιστέγασης κλπ, σύμφωνα με το αριθμ. πρωτ. **6260/20.04.2026** έγγραφο του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Δ/σης Παιδικών Σταθμών.

**B. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει συμπληρωμένο το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς.**

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς της Υπηρεσίας.

**Γ. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» που θα περιέχει τα οριζόμενα στο άρθρο 7 της παρούσας.**

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση οι προσφορές θα απορρίπτονται.

Χρόνος ισχύος προσφοράς: Η υποβαλλόμενη προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον οικονομικό φορέα για διάστημα **τριών (3) μηνών** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 7°**

**Ο ανωτέρω συμμετέχων υποχρεούται να καταθέσει στο φάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ»:**

**1)** Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο **8** της παρούσης.

**2)** Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο **8** της παρούσης.

**3) Υπεύθυνη δήλωση**, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

**α)** συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,

**β)** ενεργητική δωροδοκία,

**γ)** απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης,

**δ)** τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες,

**ε)** νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,

**στ)** παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, (άρθρο 73 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει)

Η υποχρέωση της ως άνω Υπεύθυνη δήλωσης, αφορά στον νόμιμο εκπρόσωπο ή τον διαχειριστή ή τους διαχειριστές.

Για την απόδειξη των αναφερομένων στην ως άνω Υπεύθυνη δήλωση δύναται οι συμμετέχοντες να καταθέσουν **αντί αυτής** αντίγραφο ποινικού μητρώου (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή του).

**4)Υπεύθυνη δήλωση** περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. (άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016 όπως ισχύει).

**5) Υπεύθυνη δήλωση** του νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου/οντότητας, στην οποία δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134 και 135 του Ν. 5090/2024.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί **μετά την κοινοποίηση** της πρόσκλησης. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως ισχύει).

**6)Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι:**

**α)**ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και

**β)**ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), του Νομικού προσώπου ή του φυσικού προσώπου για τον ίδιο προσωπικά, τα οποία θα βρίσκονται σε ισχύ.

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (α και β) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι **εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής** τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή τους. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016 όπως ισχύει).

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων δεν έχει υποχρέωση επικουρικής ασφάλισης θα καταθέσει Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν θα προσκομίσει αντίστοιχη ενημερότητα.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 8°**

• **Ως Νομικό πρόσωπο** ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο διαχειριστής ή οι διαχειριστές θα πρέπει να προσκομίσουν:

**α)** Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

**β)** Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

**γ)** Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του).

**δ)** Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας, (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

**ε)** Τελευταίο καταστατικό όπου θα προκύπτει ο σκοπός της εταιρείας και θα εμφανίζεται: 1) το δικαίωμα του νομίμου εκπροσώπου ή του διαχειριστή ή των διαχειριστών (από κοινού ή μεμονωμένα) για την υπογραφή της σύμβασης και 2) η πρόβλεψη εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο).

• **Ως Φυσικό πρόσωπο (ατομική επιχείρηση)**, θα πρέπει να προσκομίσει:

**α)** Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας και

**β)** Πιστοποιητικό **εγγραφής** της επιχείρησης από το οικείο Επιμελητήριο που είναι εγγεγραμμένη η επιχείρηση, (που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

**γ)** Εκτύπωση της καρτέλας **“Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης”** από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Σε περίπτωση που την ατομική επιχείρηση εκπροσωπήσει άλλο τρίτο πρόσωπο (π.χ. υπάλληλος κ.λ.π.), θα πρέπει να προσκομίσει:

**α)** Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας και

**β)** Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσώπου της ατομικής επιχείρησης από αρμόδια αρχή ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

## **Α Ρ Θ Ρ Ο 9°**

### **Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών**

Οι οικονομικοί φορείς οι οποίοι θα συμμετάσχουν στην εν λόγω διαδικασία επιτρέπεται παράλληλα προς την ιδίωχη και αυτοπρόσωπη επίδοση της προσφοράς, και η ταχυδρομική ή με οποιαδήποτε άλλο τρόπο κατάθεση στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού - Προσωπικού του Δ.Β.Α. 1<sup>ος</sup> όροφος, στο οποίο θα πρωτοκολλείται.

Οι προσφορές θα γίνονται δεκτές το αργότερο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών. Το Δ.Β.Α. δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους.

## **Α Ρ Θ Ρ Ο 10°**

### **Συμπλήρωση - Αποσαφήνιση Πληροφοριών και Δικαιολογητικών**

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης της προσφοράς, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης μπορεί να καλεί εγγράφως τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς για να διευκρινίσουν ή να συμπληρώσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/2016.

## **Α Ρ Θ Ρ Ο 11°**

Η εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών, θα γίνει σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων και στην Τεχνική Έκθεση – Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας του αρ. πρωτ. **5265/26.03.2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ018715078 2026-03-26)** Πρωτογενούς αιτήματος του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Δ/σης Παιδικών Σταθμών του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών.

Διευκρινίζεται ότι, για όσα δεν καθορίζονται στην παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων και στην Τεχνική Έκθεση – Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας ισχύουν τα οριζόμενα από τα Διεθνή Πρότυπα, τους Ελληνικούς και Διεθνείς Κανονισμούς σχετικά με την έντευχη εκτέλεση των υπηρεσιών.

## **Α Ρ Θ Ρ Ο 12°**

Ο ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες του στα κτίρια που θα του υποδεικνύονται, κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από την Υπηρεσία.

Το Τμήμα Συντήρησης και Αυτεπιστασίας θα ενημερώνει εγγράφως τον ανάδοχο, για τα κτίρια που απαιτείται να πραγματοποιηθούν επισκευές ή/και συντηρήσεις. Στην συνέχεια θα διενεργείται αυτοψία από τον ανάδοχο και τον Επόπτη της σύμβασης προκειμένου να καθοριστούν και να προμετρηθούν οι απαιτούμενες εργασίες και τα αναγκαία υλικά. Ακολούθως ο ανάδοχος θα υποβάλλει έγγραφη προσφορά για τις απαιτούμενες εργασίες ή/και υλικά. Προϋπόθεση για την εκτέλεση των εκάστοτε επισκευών ή/και συντηρήσεων αποτελεί η προηγούμενη έγγραφη έγκριση (έντυπη ή e-mail) της Υπηρεσίας. Σε επείγουσες περιπτώσεις δύναται να δοθεί προφορική έγκριση από την Υπηρεσία, η οποία θα ακολουθείται από τη σχετική έγγραφη έγκριση.

Οι επισκευές ή/και συντηρήσεις θα εκτελούνται ως εξής:

α) Ως προς τις εργασίες σύμφωνα με τον **Πίνακα 1- Συντήρηση και επισκευή στεγών, μονώσεων, δωματίων**, του ενδεικτικού προϋπολογισμού του αρ. πρωτ. **5265/26.03.2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ018715078 2026-03-26)** Πρωτογενούς αιτήματος, κατόπιν έγγραφης προσφοράς του ανάδοχου.

β) Ως προς τα υλικά σύμφωνα με τον **Πίνακα 2- Προμήθεια υλικών επιστέγασης** και τον **Πίνακα 3- Προμήθεια Μονωτικών Υλικών**, του ενδεικτικού προϋπολογισμού του αρ. πρωτ. **5265/26.03.2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ018715078 2026-03-26)** Πρωτογενούς αιτήματος, κατόπιν έγγραφης προσφοράς του ανάδοχου.

Στην περίπτωση που απαιτηθούν εργασίες ή/και υλικά, **τα οποία δεν περιλαμβάνονται στους Πίνακες 1, 2 ή 3 της σύμβασης**, αυτές θα εκτελούνται κατόπιν έγγραφης προσφοράς του ανάδοχου βάσει τρεχουσών τιμών αγοράς, και μετά από έγγραφη έγκριση από την Υπηρεσία με Απόφαση Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α.

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών δεν δεσμεύεται για την πλήρη εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου και διατηρεί το δικαίωμα μη εξάντλησής του, εφόσον δεν προκύψει σχετική ανάγκη.

## **Α Ρ Θ Ρ Ο 13°**

### **Γενικές υποχρεώσεις αναδόχου**

Ο ανάδοχος, σε συνεννόηση με την Υπηρεσία, οφείλει να ειδοποιεί εγγράφως για τον προγραμματισμό της ημέρας και ώρας επίσκεψης στο κτίριο τουλάχιστον δυο (2) ημέρες νωρίτερα.

Σε περίπτωση έκτακτης βλάβης - επισκευής, ο ανάδοχος θα πρέπει να ανταποκρίνεται άμεσα και το αργότερο εντός **5 ημερών**.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να συστήσει εξειδικευμένο και έμπειρο συνεργείο με τον απαραίτητο και κατάλληλο μηχανικό εξοπλισμό.

Ο ανάδοχος είναι ο μόνος και αποκλειστικός υπεύθυνος για την επαγγελματική επάρκεια, την υγιεινή και ασφάλεια του προσωπικού του ή των συνεργατών του αλλά και για οποιοδήποτε ατύχημα συμβεί σε αυτό κατά την εκτέλεση της εργασίας τους.

Το ΔΒΑ δεν φέρει καμία ευθύνη για αποζημίωση σε οποιοδήποτε ατύχημα ή ζημιά συμβεί σε βάρος προσώπων ή κτηρίων ή άλλο που θα οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του αναδόχου ή του προσωπικού του. Στην περίπτωση αυτή την ευθύνη φέρει αποκλειστικά ο ανάδοχος, αποκλεισμένης ρητώς και απολύτως κάθε ευθύνης του Δ.Β.Α, και υποχρεούται να αποζημιώσει τον ή τους παθόντες για κάθε βλάβη που θα προξενηθεί από το ατύχημα.

Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν, θα είναι καινούργια και αμεταχείριστα, άριστης ποιότητας, προϊόντα αναγνωρισμένων κατασκευαστών, χωρίς ελαττώματα, θα πληρούν τις εθνικές και ευρωπαϊκές προδιαγραφές και θα φέρουν σήμανση CE.

Κάθε βλάβη η οποία θα παρουσιάζεται μέσα στο χρονικό διάστημα από την υλοποίηση της εργασίας έως την παραλαβή της από την αρμόδια επιτροπή, και οφείλεται σε κακή ποιότητα υλικού ή κακής ποιότητας εργασία και σε κάθε περίπτωση όχι σε φυσιολογική φθορά, πρέπει να επανορθώνεται άμεσα μετά την ειδοποίηση της Υπηρεσίας με αντικατάσταση του ελαττωματικού υλικού αλλά και την αποκατάσταση γενικότερα της όποιας φθοράς προξενήθηκε από την κακοτεχνία.

Οποιαδήποτε εργασία που πραγματοποιείται δεν θα πρέπει να θέτει σε κίνδυνο την υγεία και την ασφάλεια των παιδιών και του προσωπικού του Δ.Β.Α. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιεί υλικά που να ικανοποιούν τις απαιτήσεις ασφαλείας.

Σε κάθε περίπτωση οποιαδήποτε εργασία που θα υλοποιείται και κάθε υλικό που θα τοποθετείται δεν θα πρέπει να μειώνει στο παραμικρό το επίπεδο ασφαλείας των μονώσεων, στεγών.

Οι μεταφορές τυχόν αντικειμένων που υπάρχουν στους χώρους θα γίνουν με ευθύνη του αναδόχου. Η συγκέντρωση, αποκομιδή και απόρριψη όλων των άχρηστων υλικών που θα προκύψουν από τις εκτελούμενες εργασίες θα γίνεται μόνο σε χώρους που επιτρέπεται από τις αρχές, με ευθύνη και δαπάνες του αναδόχου.

Ο ανάδοχος θα φροντίζει, οι εργασίες που προκαλούν όχληση (θόρυβο, σκόνη κλπ.), να γίνονται σε ώρες ή με τρόπο που δεν θα παρεμποδίζεται η λειτουργία των παιδικών σταθμών και μετά από συνεννόηση με το Τμήμα Συντήρησης και Αυτεπιστασίας και την Προϊσταμένη του εκάστοτε Παιδικού Σταθμού.

Μετά το πέρας των εργασιών και πριν την παραλαβή, ο ανάδοχος θα φροντίζει οι χώροι του κτιρίου να παραδοθούν ελεύθεροι από κάθε άχρηστο υλικό που προέκυψε από τις εργασίες του.

Για τις εργασίες συντήρησης και επισκευής στεγών, μονώσεων και δωματίων και τα τεχνικά χαρακτηριστικά των υλικών ισχύουν τα ειδικώς οριζόμενα στις παρ. «Ε. Εργασίες συντήρησης και επισκευής στεγών, μονώσεων και δωματίων και Ζ. Τεχνικά χαρακτηριστικά υλικών» της Τεχνικής Έκθεσης –Τεχνικές Προδιαγραφές του αρ. πρωτ. **5265/26.03.2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ018715078 2026-03-26)** Πρωτογενούς αιτήματος του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Δ/σης Παιδικών Σταθμών του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών.

**Μετά το πέρας των εργασιών μονώσεων ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στην Υπηρεσία γραπτή εγγύηση:**

- **5 ετών για την καλή λειτουργία της μόνωσης, όταν πρόκειται για νέα μόνωση**
- **2 ετών για την καλή λειτουργία της μόνωσης, όταν πρόκειται για επισκευή μόνωσης.**

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 14°**

Για την παρακολούθηση της σύμβασης, λόγω της πολυπλοκότητας και της ανάγκης συνεχούς ελέγχου της εκτέλεσής της, η Υπηρεσία, με απόφαση της Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, θα ορίσει επόπτη, σύμφωνα με το άρθρο 216 του Ν. 4412/2016: «Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της ιδίως σε συμβάσεις παροχής υπηρεσιών που η εκτέλεσή τους απαιτεί συνεχή παρακολούθηση σε ημερήσια βάση, να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας».

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 15°**

Μετά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την οριστική παραλαβή του παραδοτέου θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή έλεγχος για τη σωστή εκτέλεσή της, η οποία θα προβεί στην έκδοση πρωτόκολλου οριστικής παραλαβής του συμβατικού αντικειμένου, βάσει του οποίου θα εκδοθεί το σχετικό ένταλμα πληρωμής.

Σε περίπτωση καθυστέρησης της εκτέλεσης των υπηρεσιών που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή σε ανωτέρα βία, η προθεσμία θα παρατείνεται για τόσο χρόνο όσο θα διαρκεί το από υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή ανωτέρα βία εμπόδιο. Ο ανάδοχος για αυτήν την καθυστέρηση, δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε αποζημίωσης από το Δ.Β.Α. άλλως ρητώς παραιτείται από τώρα, κάθε δικαίωματος ή αξιώσεώς του.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 16°**

Σε περίπτωση καθυστέρησης των εν λόγω υπηρεσιών που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου, για λόγους ανωτέρας βίας, αυτός υποχρεούται, από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία (**άρθρο 204 του Ν. 4412/2016**).

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 17°**

##### **Παρακολούθηση της σύμβασης παροχής υπηρεσιών**

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσιών και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία ή άλλως από την υπηρεσία η οποία ορίζεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ή επιτροπή που συγκροτείται επίσης με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Η ανωτέρω υπηρεσία εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 18°**

##### **Διάρκεια της σύμβασης παροχής υπηρεσιών**

Με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 19°**

##### **Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου**

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με Απόφαση με Απόφαση του αρμοδίου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής: α) εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Υπηρεσίας που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και αν υπερέβη υπαίτια την συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων και σύμφωνα με το άρθρο 203 του Ν. 4412/2016 και β), εφόσον δεν παρείχε τις υπηρεσίες ή δεν υπέβαλε τα παραδοτέα ή δεν προέβη στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 20°**

Ο ανάδοχος με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο των συμφωνημένων τιμών, ανεξάρτητα αν στο χρονικό διάστημα που ορίζεται σαν χρόνος εκτέλεσης της προμήθειας υπάρξουν αυξήσεις από οποιοδήποτε λόγο στην τιμή της προσφοράς, παραιτούμενος ρητώς κάθε αξίωσης περί αναπροσαρμογής από κάθε λόγο και αιτία ακόμη και από τα οριζόμενα του άρθρου 388 του Α.Κ.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 21°**

##### **Ποινικές ρήτρες (άρθρο 218 του Ν. 4412/2016)**

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 22°**

##### **Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής των υπηρεσιών**

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 219 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει, από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221 του ίδιου νόμου.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 23°**

##### **Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

Το Δ.Β.Α. διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει την σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 133 του Ν. 4412/2016.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 24°**

##### **Ολοκλήρωση εκτέλεσης σύμβασης (άρθρο 202 του Ν. 4412/2016)**

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις: α) οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολο τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στην μελέτη της Υπηρεσίας β) Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν. γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 25°**

##### **Απορριψη παραδοτέου – Αντικατάσταση**

1. Σε περίπτωση οριστικής απορριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με Απόφαση του του αρμοδίου οργάνου του Δ.Β.Α., ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε Ανάδοχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο **218 του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α' /08.08.2016)**, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 26°**

Ο ανάδοχος δεν τελεί σε σχέση προσθήσεως προς το Δ.Β.Α.

Ευθύνεται δε προσωπικώς αυτός μονάχα (ανάδοχος) αποκλειομένης ρητώς και απολύτως κάθε ευθύνης του Δ.Β.Α. για τα κατά τη διάρκεια εκτέλεσεως της συμβάσεως ατυχήματα ή βλάβες που μπορεί να συμβούν στο πάσης φύσεως προσωπικό του ή σε τρίτους από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία και υποχρεούται να καταβάλει κάθε θετική και αποθετική ζημία που τυχόν ήθελε προκύψει κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας.

## **Α Ρ Θ Ρ Ο 27°**

Σε περίπτωση τροποποίησης των όρων της σύμβασης ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 132 «Τροποποίηση συμβάσεων κατά την διάρκεια τους» του άρθρου 201 «Προηγούμενη γνώμη για την τροποποίησης σύμβασης», του άρθρου 216 «Παρακολούθηση της σύμβασης παροχής υπηρεσίας» και του άρθρου 217 «Διάρκεια σύμβασης παροχή υπηρεσίας», του Ν.4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08- 2016), όπως ισχύει.

## **Α Ρ Θ Ρ Ο 28°**

### **Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά, στο 100% της αξίας του εκάστοτε παραστατικού, αφού έχει υπογραφεί από την αρμόδια Επιτροπή το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή και αφού αφαιρεθούν οι νόμιμες κρατήσεις και σύμφωνα με:

**α)** Τις διατάξεις του **Ν. 4152/2013** «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011), για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές παρ. **Ζ**, υποπαρ. **Ζ5**, περ **3**, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του **Ν. 4583/2018 (Φ.Ε.Κ. 212/Α'/18-12-2018)** «Κατάργηση των διατάξεων περί μείωσης των συντάξεων, ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας 2016/97/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιανουαρίου 2016 σχετικά με τη διανομή ασφαλιστικών προϊόντων και άλλες διατάξεις», **άρθρο 99 παρ. 4.**

**β)** Το σχετικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδίδεται μετά την προσκόμιση του τιμολογίου στην αρμόδια υπηρεσία του Δ.Β.Α.

**γ)** Όλα τα σχετικά νόμιμα δικαιολογητικά, ήτοι:

**1) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου που αφορά η πληρωμή, σύμφωνα με το άρθρο 219, περί παραλαβής του αντικείμενου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών.**

**2) Αποδεικτικό εισαγωγής του υλικού στην αποθήκη του φορέα.**

**3) Τιμολόγιο του αναδόχου.**

Επισημαίνεται ότι από 01-06-2024 εφαρμόζεται η παρ. γ. του άρθρου 1 της αριθμ 52445 ΕΞ/04.04.2023 (ΦΕΚ 2385/Β'/12.04.2023) ΚΥΑ των Υπουργών - Ανάπτυξης και Επενδύσεων - Ψηφιακής Διακυβέρνησης - Υποδομών και Μεταφορών, «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» και (ΦΕΚ 3061/Β'/09.05.2023) - Διόρθωση σφάλματων στην υπό στοιχεία 52445 ΕΞ/ 04.04.2023 ΚΥΑ. Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής ηλεκτρονικής τιμολόγησης (ΑΑΗΤ): 1007.Ε89106.0001.

**3.Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις**

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών, οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

## **Α Ρ Θ Ρ Ο 29°**

### **Κρατήσεις**

Ο ανάδοχος βαρύνεται με παρακράτηση: α) Φόρου Εισοδήματος **8%** για παροχή υπηρεσιών και **4%** για προμήθεια υλικών β) υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων **0,1%** (άρθρο 350 του Ν. 4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 7 του Ν. 4912/2022 και ισχύει) καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν επιβάλλεται από τον Νόμο, βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον Ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο Ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στο προσφερόμενο ενιαίο ποσοστό έκπτωσης στο οποίο θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον ανάδοχο, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

## **Α Ρ Θ Ρ Ο 30°**

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών, συμμορφώνεται με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR - 2016/679) της ΕΕ και με τον εφαρμοστικό εθνικό νόμο 4624/2019. Στα πλαίσια των διαγωνιστικών διαδικασιών, των διοικητικών ενεργειών και των λοιπών προβλεπόμενων υποχρεώσεων, η Αναθέτουσα Αρχή διαχειρίζεται, επεξεργάζεται, αποθηκεύει και διακινεί δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε

περίπτωση όπου τέτοια έχουν κατατεθεί από τους υποψήφιους οικονομικούς φορείς, πάντοτε στα πλαίσια του αρχικού σκοπού επεξεργασίας, της εξυπηρέτησης του δημοσίου συμφέροντος και της ενάσκησης δημόσιας εξουσίας. Οι φορείς με τη συμμετοχή τους στη διαδικασία, συναινούν στα ανωτέρω αναφερόμενα.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 31°**

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων και για ότι δεν προβλέφθηκε, ισχύουν οι εκάστοτε σχετικές διατάξεις του **Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», ΦΕΚ 147/Α΄/08.08.2016**, όπως ισχύει, οι συναφείς διατάξεις εν γένει, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσης, όπως ισχύουν σήμερα και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Αποφάσεις, Εγκύκλιοι κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση των εν λόγω υπηρεσιών, έστω και αν δεν αναφέρεται ρητά παραπάνω.

**Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ**

**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ  
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ  
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ  
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ  
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ**

**ΕΙΡΗΝΗ ΤΡΟΥΠΑΚΗ**

**ΜΑΡΚΕΛΛΑ ΠΛΑΤΑΝΙΑ**

**ΜΑΡΚΕΛΛΑ ΠΛΑΤΑΝΙΑ**

## ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο της παρούσας διαδικασίας, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προσκτηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφής αθέμιτη επεξεργασία.