

ΑΔΑ:
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Αρ. Πρωτ.: 8064/05-05-2025

Digitally signed by Ministry
of Digital Governance
Date: 2025.05.05
13:17:23 EEST
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181, Σεπόλια, Τ.Κ. 104 43
Πληροφορίες: Σπ. Πολυζώης
Τηλ.: 210 5102428-29
Email: property@dbda.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Β' ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗΣ
ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΜΙΣΘΩΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ
ΣΤΗΝ 3Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ,
ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΘΗΝΩΝ ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ Ε.Ε. 106/2024 (ΑΔΑ: 6ΜΔΜΟΡΙΑ-ΔΤΩ)

Η Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α.

Έχοντας υπόψη:

- α) Το Π.Δ. 270/81 (ΦΕΚ 77/τ. Α'30-03-1981) «Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι' εκποίησης ή εκμίσθωσης πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων».
- β) Τον Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ. Α'07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», άρθρα 62, 72, 73 και 74 όπως τροποποιήθηκαν με τα άρθρα (αρμοδιότητες Οικονομικής Επιτροπής) και 26 (συγκρότηση Δημοτικής Επιτροπής) του Ν. 5056/2023 (ΦΕΚ 163/τ.Α'06-10-2023).
- γ) Τον Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/τ.Α'19-7-2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι】...».
- δ) Το άρθρο 194 του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/τ.Α'08-06-2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- ε) Την αριθ. 184/02-10-2024 (ΑΔΑ: 6ΔΥΣΟΡΙΑ-ΡΦΥ) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α. με την οποία εγκρίθηκε η αναγκαιότητα μίσθωσης ακινήτου για χρήση Παιδικού Σταθμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, στην 3η Δημοτική Κοινότητα του Δήμου Αθηναίων.
- στ) Το αρ. πρωτ. 18801/15-11-2024 έγγραφο του Τμήματος Συντήρησης και Αυτεπιστασίας της Διεύθυνσης Παιδικών Σταθμών του Δ.Β.Α., που αφορά στις Τεχνικές Προδιαγραφές μίσθωσης ακινήτου για την στέγαση Βρεφικού Σταθμού στην 3η Δημοτική Κοινότητα.
- ζ) Την αριθ. 241/2024 (ΑΔΑ:Ψ41ΝΟΡΙΑ-ΓΜ8) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α. περί εγκρίσεως διενέργειας της Δημοπρασίας και δημοσίευσης της διακήρυξης.
- η) Την αριθ. 106/2024 (ΑΔΑ: 6ΜΔΜΟΡΙΑ-ΔΤΩ) Απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής με την οποία καθορίστηκαν οι όροι της δημοπρασίας.
- θ) Την αριθ. 23/2024 (ΑΔΑ: 6ΜΠΨΟΡΙΑ-ΤΑΩ) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α. που αφορά τον ορισμό επιτροπών διενέργειας δημοπρασιών και εκτίμησης καταλληλότητας, εκποίησης, αγοράς, εκμίσθωσης, μίσθωσης ακινήτων, για το έτος 2024 σύμφωνα με το Π.Δ. 270/1981 και τον Ν. 3463/2006.
- ι) Τις αριθ. 10/2025 (ΑΔΑ:ΨΘΕ7ΟΡΙΑ-ΗΦΝ) και αριθ. 24/2025 (ΑΔΑ:9ΟΠΙΟΡΙΑ-9ΕΗ) Αποφάσεις της Εκτελεστικής Επιτροπής σχετικά με την έγκριση των από 28/01/2025 και από 31/03/2025 Πρακτικών της Επιτροπής διενέργειας δημοπρασιών για την αγορά, εκποίηση, εκμίσθωση, μίσθωση ακινήτων (του Π.Δ. 270/1981 Φ.Ε.Κ. 77/Α'1981), περί κήρυξης ως άγονης της αρχικής και της επαναληπτικής μειοδοτικής, φανερής, προφορικής δημοπρασίας για την μίσθωση ακινήτου στην 3η Δημοτική Κοινότητα του Δήμου Αθηναίων, για χρήση Παιδικού Σταθμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών.

ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΕΙ ΟΤΙ:

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 194 του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/τ.Α'/08-06-2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», σε συνδυασμό με τις σχετικές διατάξεις του Π.Δ. 270/81 (ΦΕΚ 77/τ. Α'/30-03-1981), το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών διενεργεί **Β' Επαναληπτική Φανερή Προφορική μειοδοτική Δημοπρασία**, σύμφωνα με τους όρους της πρώτης με αρ. 21687/24-12-2024 (ΑΔΑ: 6Σ5ΚΟΡΙΑ-ΝΦΥ) Διακήρυξης Μειοδοτικής Δημοπρασίας, όπως αυτοί καθορίστηκαν από την αρ. 106/23-12-2024 (ΑΔΑ: 6ΜΔΜΟΡΙΑ-ΔΤΩ) Απόφαση της Ε.Ε. του Δ.Β.Α., για την μίσθωση ακινήτου στην 3η Δημοτική Κοινότητα του Δήμου Αθηναίων, για χρήση Παιδικού Σταθμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους, υποβάλλοντας σφραγισμένο φάκελο προσφοράς (όχι οικονομική), προς το Τμήμα Περιουσίας, της Διεύθυνσης Οικονομικών & Περιουσίας (μέσω πρωτοκόλλου του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών ή ταχυδρομικώς με αποδεικτικό επίδοσης) που εδρεύει στην οδό Ρόδου 181, Σεπόλια - ΤΚ 10443, μέχρι και την **26/05/2025 ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:00** (Όροι και σύνταξη πρώτης Διακήρυξης η οποία εγκρίθηκε με την 106/2024 ΑΔΑ: 6ΜΔΜΟΡΙΑ-ΔΤΩ Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α.).

Η δημοπρασία είναι φανερή και προφορική, διεξάγεται δε κατά την ορισθείσα ημέρα και ώρα που αναφέρεται παρακάτω. Η δημοπρασία μπορεί να συνεχιστεί και πέραν της οριζόμενης στη διακήρυξη ώρας, εφ' όσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές. Για τη συνέχιση της δημοπρασίας και πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η Επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας, η σχετική απόφαση της οποίας καταχωρείται στα πρακτικά.

1 Η μειοδοτική δημοπρασία θα διεξαχθεί σε δύο (2) φάσεις, με τους εξής όρους:

Η πρώτη φάση θα αφορά μόνο στην υποβολή εκδήλωσης ενδιαφέροντος, ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης - Καταλληλότητας η οποία έχει συσταθεί σύμφωνα με το άρθρο 7 του Π.Δ. 270/81 (ΦΕΚ 77/τ. Α'/30-03-1981), συνοδευόμενη απαραίτητως από τα αναφερόμενα στην παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικά.

Η επιτροπή μετά από επιτόπια έρευνα θα κρίνει περί της καταλληλότητας των προσφερόμενων ακινήτων και περί του αν αυτά πληρούν τους όρους της οικείας διακήρυξης.

Η δεύτερη φάση θα αφορά μόνο σε προφορική και φανερή μειοδοσία, επί του μισθώματος που αρχικά προσφέρθηκε, σε δημόσια συνεδρίαση και ανάμεσα σε εκείνους που έλαβαν μέρος στη διαδικασία εκδήλωσης ενδιαφέροντος και των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα κατά τη διαδικασία του πρώτου σταδίου και έλαβαν σχετική πρόσκληση.

Η μειοδοτική, φανερή μειοδοτική δημοπρασία θα διενεργηθεί ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασιών σε ημερομηνία που θα καθορισθεί από την Πρόεδρο του Δ.Β.Α., μετά τη λήψη της εκθέσεως καταλληλότητας και αξίας των προσφερόμενων ακινήτων από την αρμόδια Επιτροπή, στα γραφεία του Δ.Β.Α. (Ρόδου 181 και Σερήνου, 4ος όροφος, αίθουσα Διοικητικού Συμβουλίου).

2 Προσφερόμενο Ακίνητο

Το προσφερόμενο ακίνητο που προορίζεται για την λειτουργία Παιδικού Σταθμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, θα πρέπει να βρίσκεται εντός ορίων της 3^{ης} Δημοτικής Κοινότητας του Δήμου Αθηναίων.

2.1 Το προς μίσθωση ακίνητο θα είναι κατάλληλο για το σκοπό, τον οποίο προορίζεται και πρέπει να πληροί αθροιστικά τις κάτωθι προδιαγραφές:

ΓΕΝΙΚΑ:

Οι παρούσες τεχνικές προδιαγραφές μίσθωσης ακινήτου για την στέγαση Βρεφικού Σταθμού στην 3η Δημοτική Κοινότητα συντάσσονται σε συνέχεια της υπ' αριθμ. 184/2024 Πράξης του Διοικητικού Συμβουλίου. Η μίσθωση του ακινήτου είναι αναγκαία προκειμένου να επιλύσει τα προβλήματα που δημιουργεί η έλλειψη Βρεφονηπιακών Σταθμών στην περιοχή και να καλυφθεί μέρος ανικανοποίητων αιτήσεων γονέων.

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 184/2024 απόφαση του ΔΣ του ΔΒΑ και το 15639/2024 (ορθή επανάληψη) έγγραφο της Δ/σης Παιδικών Σταθμών, το ακίνητο θα πρέπει να είναι χωρητικότητας 3 Βρεφικών Τμημάτων, με εμβαδόν κτηρίου τουλάχιστον πεντακοσίων τετραγωνικών μέτρων (500 τμ) και εμβαδόν αύλειου χώρου διακοσίων πενήντα τετραγωνικών μέτρων (250 τμ).

ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ:

Το προσφερόμενο ακίνητο θα πρέπει:

- Να βρίσκεται εντός ορίων της 3ης δημοτικής κοινότητας του Δήμου Αθηναίων.
 - Το οικόπεδο θα πρέπει να είναι ομαλό με μικρές κλίσεις, να βρίσκεται σε περιοχή όπου επιτρέπεται η εν λόγω χρήση, να απέχει 300 τουλάχιστον μέτρα από την περίμετρο εγκεκριμένης βιομηχανικής ζώνης, θορυβώδη εργαστήρια και εν γένει ανθυγιεινές και οχληρές εγκαταστάσεις, όπως αυτές χαρακτηρίζονται από την κατά νόμο αρμόδια Επιτροπή Εκτίμησης Ακινήτων του άρθρου 7 του Π.Δ. 270/1981, σύμφωνα με τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις και να εξυπηρετείται από τα δίκτυα παροχής πόσιμου νερού, ηλεκτρικού ρεύματος και τηλεφώνου καθώς και από οδικό δίκτυο.
 - Θα πρέπει να μην έχει κοινή είσοδο ή έξοδο με τμήματα οικοδομών που χρησιμοποιούνται για άλλο σκοπό.
 - Να έχει οικοδομική άδεια/άδεια δόμησης ή να είναι νομίμως υφιστάμενο. Θα πρέπει να προσκομιστούν αντίγραφα των νομιμοποιητικών στοιχείων του χώρου (οικοδομική άδεια, άδεια δόμησης, περαιωμένη δήλωση αυθαιρέτου με τις εκάστοτε περί αυθαιρέτων διατάξεις, απόφαση εξαίρεσης από κατεδάφιση, βεβαίωση παλαιότητας κτλ).
 - Να διαθέτει εγκεκριμένο τεύχος στατικών και βεβαίωση στατικής επάρκειας υπογεγραμμένη από διπλωματούχο Πολιτικό Μηχανικό που να πιστοποιεί τη συγκεκριμένη χρήση. (Κτήριο Σπουδαιότητας Σ3).
 - Να υπάγεται στις διατάξεις:
 - α) του Κτηριοδομικού Κανονισμού στην κατηγορία χρήσης «Υγεία και Κοινωνική Πρόνοια» και,
 - β) των Κανονισμών Πυροπροστασίας Κτηρίων και των πυροσβεστικών διατάξεων σύμφωνα με όσα αφορούν την κατηγορία χρήσης κτηρίων «Υγεία και Κοινωνική Πρόνοια» και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
 - γ) Της νομοθεσίας που αφορά την προσβασιμότητα σε άτομα με αναπηρία και εμποδιζόμενα άτομα και ειδικότερα της με αριθμ. ΥΠΠΕΝ/ΔΕΣΣΕΔΠ/65826/699 (ΦΕΚ 2998/Β/2-7-2020) «Τεχνικές οδηγίες προσαρμογής υφιστάμενων κτηρίων και υποδομών για την προσβασιμότητα αυτών σε άτομα με αναπηρία και εμποδιζόμενα άτομα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία».
 - Το ακίνητο δύναται να διαθέτει παραπάνω του ενός επιπέδου αλλά στην περίπτωση αυτή θα πρέπει να μη διασπώνται οι λειτουργικές ενότητες των τμημάτων των βρεφών (αίθουσα ύπνου, αίθουσα απασχόλησης και χώρος αλλαγής βρεφών) και ο χώρος σερβιρίσματος φαγητού θα πρέπει να είναι συνεπίπεδος με την κουζίνα ή και σε άλλη στάθμη, αν υπάρχει δυνατότητα τοποθέτησης και χρήσης μικρού ανελκυστήρα. Σε τρίτο επίπεδο επιτρέπονται μόνο βοηθητικές λειτουργίες του σταθμού.
 - Οι χώροι παραμονής Βρεφών πρέπει να έχουν ασφαλή πρόσβαση με τον χώρο αυλισμού τους.
 - Να διαθέτει ανελκυστήρα ατόμων εφόσον απαιτείται σύμφωνα με αριθμ. ΥΠΠΕΝ/ΔΕΣΣΕΔΠ/65826/699 (ΦΕΚ 2998/Β/2-7-2020) «Τεχνικές οδηγίες προσαρμογής υφιστάμενων κτηρίων και υποδομών για την προσβασιμότητα αυτών σε άτομα με αναπηρία και εμποδιζόμενα άτομα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία».
 - Να εξυπηρετείται από τα δίκτυα παροχής πόσιμου νερού και αποχέτευσης, ηλεκτρικού ρεύματος και τηλεφώνου.
 - Να διαθέτει κεντρική θέρμανση.
 - Να διαθέτει σύστημα κλιματισμού ή τοπικών κλιματιστικών μονάδων.
 - Το κτήριο σύμφωνα με άρθρο 7 Ν.4843/2021 (ΦΕΚ 193/Α 20-10-2021) απαιτείται κατά την σύναψη της σύμβασης να ανήκει τουλάχιστον στην ενεργειακή κατηγορία Β' και να προσκομιστεί Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης Κτηρίου κατά Κ.Εν.Α.Κ.. Στην περίπτωση που η δημοπρασία αποβεί άγονη ή το αποτέλεσμα της κριθεί ασύμφορο, λόγω αδυναμίας εξεύρεσης κτηρίου ενεργειακής κατηγορίας Β' με οικονομικά αποδοτικούς όρους για το Ελληνικό Δημόσιο κατ' επιταγή της αρχής της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, ακολουθούνται οι διαδικασίες του άρθρου 7 του Ν.4843/2021 (ΦΕΚ 193/Α 20-10-2021).
 - Η κατάσταση του κτηρίου να πληροί όλες τις προϋποθέσεις καταλληλότητας και υγιεινής.
- Ο παιδικός σταθμός να μπορεί να φιλοξενεί τουλάχιστον τριάντα έξι (36) βρέφη, 3 τμήματα των 12 βρεφών.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ:**ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΙ ΧΩΡΟΙ:**

Στο ακίνητο θα υπάρχει η δυνατότητα να διαμορφωθούν οι ακόλουθοι κατ' ελάχιστον χώροι:

Α: ΥΠΟΔΟΧΗ - ΔΙΟΙΚΗΣΗ

1. Είσοδος - Αναμονή: Ελάχιστη επιφάνεια 12,00 τμ. Πρέπει να βρίσκεται στο επίπεδο του ισογείου με άμεση και εύκολη πρόσβαση προς τον κοινόχρηστο χώρο (δρόμο).
2. Γραφείο Δ/σης: Ελάχιστη επιφάνεια 7,00 τμ, ελάχιστη διάσταση 2,20 μ
3. Γραφείο πολλαπλών χρήσεων: ελάχιστη επιφάνεια 9,00 τμ, ελάχιστη διάσταση 2,40 μ
4. Χώρος προσωπικού, ελάχιστη επιφάνεια 7,00τμ, ελάχιστη διάσταση 2,20 μ
5. Μόνωση, ελάχιστη επιφάνεια 6,00 τμ, ελάχιστη διάσταση 1,80 μ
6. WC/DS προσωπικού-κοινού. Θα περιλαμβάνει τουλάχιστον 2 WC με νιπτήρα προσωπικού και ένα DS. Οι χώροι υγιεινής που περιλαμβάνουν πάνω από δύο WC με νιπτήρες, δύναται να αναπτυχθούν και σε παραπάνω του ενός σημείου του σταθμού. Ελάχιστη επιφάνεια 6,00 τμ.
7. Ιδιαίτερος χώρος για καροτσάκια: Ελάχιστη επιφάνεια 3,00 τμ.

Β: ΧΩΡΟΙ ΒΡΕΦΩΝ

1. Τρείς (3) αίθουσες ύπνου βρεφών: Η δυναμικότητα κάθε αίθουσας θα είναι 12 βρέφη. Απαιτούνται 6 θέσεις ύπνου. Ελάχιστο εμβαδόν αίθουσας: $6 \times 2,50 = 15,00$ τμ. Ελάχιστη διάσταση, 3,00μ
2. Τρείς (3) τουλάχιστον αίθουσες απασχόλησης βρεφών. Η κάθε αίθουσα θα είναι για 12 βρέφη. Ελάχιστη επιφάνεια αίθουσας 15,00 τμ ελάχιστη διάσταση 3,00 μ
3. Τρεις (3) Χώροι αλλαγών - λουτρού βρεφών (ο ένας εκ των οποίων θα περιλαμβάνει και χώρο wc παιδιών). Απαιτούνται 6 θέσεις αλλαγής, 2,50 τμ/θέση αλλαγής. Συνολική επιφάνεια 15,00 τμ. Ελάχιστη επιφάνεια κάθε χώρου αλλαγής 5,00 τ.μ (2/θέσεων) και διάσταση 1,50 μ. Ο χώρος αυτός έχει άμεση σχέση με τις αίθουσες ύπνου και διημέρευσης βρεφών για αυτό και πρέπει να έχει οπτική επαφή με αυτές, ώστε να επιβλέπονται τα άλλα παιδιά κατά τη διάρκεια της αλλαγής. Περιλαμβάνει μεγάλους νιπτήρες ή παιδικά λουτρά, πάγκους για άλλαγμα και ερμάρια για τη φύλαξη ρουχισμού.
4. Χώρος παρασκευής γάλακτος. Ελάχιστη επιφάνεια 4,00τμ , ελάχιστη διάσταση 1,50μ. Πρέπει να βρίσκεται κοντά στους χώρους των βρεφών. Περιλαμβάνει πάγκο με νεροχύτη, και ερμάρια. Πρέπει να έχει τις απαιτούμενες παροχές για τοποθέτηση ηλεκτρικού ψυγείου και ηλεκτρικών εστιών. Μπορεί να συνδυαστεί με την κουζίνα στον ίδιο χώρο σε διακεκριμένη όμως περιοχή χρήσης και με ανάλογη αύξηση της επιφάνειάς της.

Γ: ΒΟΗΘΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

1. Κουζίνα: ελάχιστη επιφάνεια 8,00 τμ, ελάχιστη διάσταση 2,20 μ. Περιλαμβάνει πάγκο με νεροχύτη, και ερμάρια. Θα έχει τις απαιτούμενες παροχές για ηλεκτρική κουζίνα, ψυγείο και ηλεκτρικό πλυντήριο πιάτων. Ο χώρος της κουζίνας πρέπει να εξαιρίζεται καλά με κατάλληλο σύστημα εξαερισμού
2. Πλυντήριο - σιδερωτήριο: θα έχει τις απαιτούμενες παροχές για τοποθέτηση ηλεκτρικού πλυντηρίου ρούχων, νεροχύτη, και ράφια – ερμάρια.
3. Χώρος ακαθάρτων & ειδών καθαριότητας . Ελάχιστη επιφάνεια 3,00τμ . Ο χώρος μπορεί να αποτελεί ενιαίο χώρο με τον χώρο πλυντηρίων
4. Γενική αποθήκη . Ελάχιστη επιφάνεια 5,00τμ
5. Λεβητοστάσιο. Σύμφωνα με προδιαγραφές Κτιριοδομικού Κανονισμού.

Δ: ΑΥΛΕΙΟΣ ΧΩΡΟΣ

Ο σταθμός θα πρέπει να διαθέτει υπαίθριο χώρο τουλάχιστον 250 τ.μ. εκ των οποίων τουλάχιστον 126τμ (3.5τ.μ./βρέφος) θα πρέπει να δύναται να διαμορφωθεί για τον προανλισμό των βρεφών. Ο αύλειος χώρος θα είναι προστατευμένος από τους δυνατούς ανέμους ή δημιουργία ρευμάτων αέρα, με δυνατότητα σκίασης, τμήματος του κατά τους ζεστούς μήνες, ενώ θα πρέπει να αποφεύγονται τα σκαλιά και να υπάρχει ράμπα ή η δυνατότητα κατασκευής ράμπας.

ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ:

1. Πρέπει να αποφεύγονται οι ανισοσταθμίες στους χώρους του σταθμού που είναι προσπελάσιμοι στα παιδιά. Όπου είναι απαραίτητο να υπάρχουν σκάλες, πρέπει να έχουν ασφαλή κιγκλιδώματα, επίστρωση με υλικά αντιολισθητικά και στρογγυλεμένες γωνίες.
2. Κανένα κιγκλίδωμα ή άλλο προστατευτικό χώρισμα δεν πρέπει να έχει ανοίγματα μεγαλύτερα των 12 εκ. και σκαλωτή διάταξη που να επιτρέπει το σκαρφάλωμα των παιδιών. Το ύψος των κιγκλιδωμάτων ή στηθαίων θα πρέπει να είναι 1.50 μ. τουλάχιστον.
3. Πρέπει να αποφεύγονται οι μεγάλες τζαμαρίες και όπου αυτό δεν είναι δυνατόν πρέπει να προστατεύονται κατάλληλα με μπάρες ή κιγκλιδώματα μέχρι τουλάχιστον 1,50 μ. ύψος, με κενά μικρότερα των 12 εκ., ώστε να εμποδίζεται η προσέγγιση των παιδιών. Τα τζάμια θα πρέπει να είναι ασφαλείας ή οπλισμένα ή επενδυμένα με ειδική μεμβράνη και να φέρουν ανάλογη για κάθε περίπτωση σήμανση.
4. Τα παράθυρα των χώρων των παιδιών θα διαμορφώνονται χωρίς ανοιγόμενα φύλλα μέχρι το ύψος 1.50 μ.
5. Στο σταθερό τμήμα του ανοίγματος μέχρι το ύψος αυτό, θα κατασκευάζονται προστατευτικές διατάξεις κατασκευές (μπάρες-κιγκλιδώματα κ.λπ.), οι οποίες δεν αφήνουν κενά με άνοιγμα μεγαλύτερο των 12 εκ.
6. Τα χωρίσματα μεταξύ των WC των νηπίων δεν είναι απαραίτητα. Στην περίπτωση όμως που κατασκευάζονται, δε θα πρέπει να έχουν ύψος μεγαλύτερο του 1.30 μ.
7. Τα δάπεδα των χώρων απασχόλησης, ύπνου, φαγητού και κυκλοφορίας των παιδιών θα πρέπει να είναι επιστρωμένα με υλικά αντιολισθηρά, ζεστά στην αφή και στην όψη, που να μπορούν εύκολα να καθαρίζονται (αν είναι δυνατό χωρίς αρμούς) και να είναι ηχοαπορροφητικά. Συνιστάται η τοποθέτηση linoleum ή ξύλινου δαπέδου.
8. Οι τοίχοι των πιο πάνω χώρων θα βάφονται ή επενδύονται με υλικά που να έχουν χαρούμενους χρωματισμούς, να καθαρίζονται εύκολα και να είναι κατά το δυνατό ηχοαπορροφητικά.
9. Οι τοίχοι των χώρων υγιεινής και ακαθάρτων θα επενδύονται από το δάπεδο μέχρι ύψος 1.60 μ. τουλάχιστον, με πλακίδια πορσελάνης. Το ίδιο θα ισχύει και για τους τοίχους της κουζίνας και του πλυντηρίου. Τα δάπεδα των χώρων υγιεινής θα πρέπει να επενδύονται με αντιολισθηρά πλακίδια υψηλής αντοχής.
10. Όλα τα υλικά που χρησιμοποιούνται στις κατασκευές και τα τελειώματα θα είναι μη τοξικά.
11. Όλοι οι χώροι κύριας χρήσης θα πρέπει να διαθέτουν επαρκή φωτισμό και αερισμό σύμφωνα με Κτιριοδομικό Κανονισμό. Ειδικότερα οι χώροι παραμονής των παιδιών θα πρέπει να έχουν κατάλληλο φυσικό φωτισμό (με προσανατολισμό - κατά προτίμηση- μεσημβρινό) απαγορευομένου του φωτισμού και του αερισμού διαμέσου φωταγωγών ή άλλου τεχνητού μέσου.
12. Θα πρέπει να υπάρχουν σίτες στα κουφώματα στους χώρους υγιεινής, κουζίνες, παρασκευή γάλακτος και στους χώρους ύπνου και απασχόλησης των βρεφών.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ Η/Μ

Ο ιδιοκτήτης είναι υποχρεωμένος κατά την διάρκεια της υπογραφής του μισθωτηρίου συμβολαίου να προσκομίσει όλα τα απαιτούμενα από τον νόμο και τους ισχύοντες κανονισμούς, πιστοποιητικά ελέγχου και άδειες λειτουργίας όλων των Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων (Η/Μ).

Είναι υποχρέωση του ιδιοκτήτη με δική του δαπάνη να έχουν γίνει οι συνδέσεις του κτηρίου με όλα τα δίκτυα της πόλης (ΔΕΗ, ΕΥΔΑΠ, ΟΤΕ, Φ. ΑΕΡΙΟΥ).

1. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΙΣΧΥΡΩΝ ΡΕΥΜΑΤΩΝ

Η ηλεκτρολογική εγκατάσταση στο σύνολό της θα ακολουθεί την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία και τις απαιτήσεις της ΔΕΗ.

Ο ιδιοκτήτης (εκμισθωτής) θα προσκομίσει κατά την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου του κτηρίου ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΑΔΕΙΟΥΧΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΥ (Υ.Δ.Ε.) σύμφωνα με τον Ν. 4483/1965 άρθ. 2, Υ.Α. Φ.7.5/1816/88/27-02-2024, ΦΕΚ/Β/4654/08-10-2021 Γενικές και ειδικές απαιτήσεις για τις ηλεκτρικές εγκαταστάσεις, όπως ισχύουν.

Πρέπει να υπάρχει ένας μετρητής της ΔΕΗ που θα μετρά τις ηλεκτρικές καταναλώσεις μόνο των χώρων που μισθώνει το Δ.Β.Α.

Φωτιστικά σώματα – ρευματοδότες:

Ο φωτισμός των χώρων θα γίνεται με φωτιστικά σώματα led, ή με λαμπτήρες led (φωτοδίοδοι).

Τα φωτιστικά σώματα στους χώρους WC, αποθηκών και στους ηλεκτρομηχανολογικούς χώρους πρέπει να είναι στεγανά.

Όλοι οι ρευματοδότες θα είναι τύπου schuko (γειωμένοι).

2. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΘΕΝΩΝ ΠΡΕΥΜΑΤΩΝ

Θα πρέπει να υπάρχει εγκατάσταση επικοινωνίας φωνής και δεδομένων (voice - data).

3. ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ - ΘΕΡΜΑΝΣΗ - ΑΕΡΙΣΜΟΣ

Απαιτείται εγκατάσταση κεντρικού συστήματος θέρμανσης και κλιματισμού, ή τοπικών κλιματιστικών μονάδων για όλους τους κύριους χώρους του κτηρίου.

Οι χώροι υγιεινής - WC που δεν έχουν φυσικό αερισμό θα πρέπει να διαθέτουν σύστημα εξαερισμού αποτελούμενο από αξονικό ανεμιστήρα και κατάλληλο δίκτυο αεραγωγών και στομιών.

Ο ιδιοκτήτης υποχρεούται να προσκομίσει φύλλα συντήρησης και ρύθμισης καυστήρα - λέβητα με καύσιμο φυσικό αέριο, ή πετρέλαιο σύμφωνα με την Υ.Α. Οικ 189533/ΦΕΚ Β αρ. 2654/09-11-2011 και συστήματος κλιματισμού σύμφωνα με την Υ.Α. Δ6/Β/14826/ΦΕΚ 1122/Β/17-06-2008 και την ΚΥΑ ΥΠΠΕΝ/ΔΕΠΕΑ/68315/502 ΦΕΚ 3424/Β/02-07-2022.

Σε περίπτωση ύπαρξης λέβητα αερίου, θα πρέπει να προσκομιστεί άδεια χρήσης φυσικού αερίου.

4. ΥΔΡΕΥΣΗ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ

Τα συστήματα θα συμμορφώνονται πλήρως με την TOTEE 2411/86 και την TOTEE 2412/86. Ο ιδιοκτήτης οφείλει να παραδώσει το κτήριο συνδεδεμένο με τα δίκτυα ύδρευσης και αποχέτευσης της πόλης.

Τα ακάθαρτα λύματα του υπογείου, εάν υπάρχει, θα πρέπει να απομακρύνονται με την βοήθεια αντλητικών διατάξεων για την ανύψωση και διάθεσή τους στο υπόλοιπο δίκτυο ακαθάρτων.

Για την αποχέτευση όμβριων υδάτων από δώματα, εξώστες, αίθρια κτλ., απαιτείται ικανό και κατάλληλο οριζόντιο δίκτυο με στόμια απορροής και κατάλληλες σχάρες και δίκτυο κατακόρυφων στηλών που θα καταλήγουν στο έδαφος σε φρεάτια καθαρισμού και από εκεί, με φυσική ροή μέσω δικτύου σωληνώσεων στο ρείθρο του πεζοδρομίου.

5. ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ - ΑΝΑΒΑΤΟΡΙΑ

Σε περίπτωση κτηρίου το οποίο διαθέτει ανελκυστήρα ή αναβατόριο θα πρέπει να προσκομιστούν:

- Πιστοποιητικό περιοδικού ελέγχου ανελκυστήρα/αναβατορίου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- Καταχώρηση του ανελκυστήρα στο μητρώο του Δήμου Αθηναίων.

6. ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

Το κτήριο θα πρέπει να υπάγεται στις διατάξεις των Κανονισμών Πυροπροστασίας Κτηρίων και των πυροσβεστικών διατάξεων σύμφωνα με όσα αφορούν την κατηγορία χρήσης κτηρίων «Υγεία και Κοινωνική Πρόνοια» και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Ο ιδιοκτήτης - εκμισθωτής θα πρέπει με την κατάθεση φακέλου συμμετοχής να προσκομίσει μεταξύ άλλων και υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρεται ότι: πριν την υπογραφή του συμφωνητικού μίσθωσης θα καταθέσει πλήρη φάκελο με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και τις εγκεκριμένες μελέτες για την έκδοση πιστοποιητικού πυροπροστασίας καθώς και βεβαίωση ορθής υλοποίησης των μέτρων και μέσων πυροπροστασίας που αναφέρονται στις μελέτες.

2.2 Το ακίνητο θα πρέπει να παραδοθεί στην χρήση του Δ.Β.Α. κατάλληλο και σύμφωνα με τους όρους που αναγράφονται στην διακήρυξη.

2.3 Η έναρξη της μίσθωσης θα συμπίπτει με την ημερομηνία παράδοσης - παραλαβής του μίσθιου όπως αναφέρεται την παράγραφο 2.4.

2.4 Το μισθωτήριο συμβόλαιο θα υπογραφεί για το μίσθιο ακίνητο, εντός σαράντα (40) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης περί κατακυρώσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας στον μειοδότη. Από της λήξεως της αναφερόμενης προθεσμίας των σαράντα (40) ημερολογιακών ημερών η σύμβαση θεωρείται οριστικώς καταρτισθείσα, με τους κατωτέρω όρους:

3 Βασικοί Όροι Μισθωτηρίου

3.1 Η χρονική διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται σε εννέα (9) έτη και θα αρχίζει από την ημερομηνία παράδοσης του μισθίου, με δυνατότητα παράτασης μέχρι ίσο χρόνο προς τον χρόνο της αρχικής μίσθωσης και με τους ίδιους όρους. Το μηνιαίο μίσθωμα ορίζεται στο ποσό της κατακύρωσης του διαγωνισμού.

3.2 Ο εκμισθωτής, όσον αφορά τον ίδιο και τους νόμιμους κληρονόμους του, παραιτείται ρητά του δικαιώματος καταγγελίας της μίσθωσης για ανοικοδόμηση και ιδιόχρηση του μισθίου κατά το συμβατικό χρόνο της μίσθωσης, όσο και κατά το χρόνο των νόμιμων ή αναγκαστικών παρατάσεων αυτής.

Σε περίπτωση μεταβίβασης, θα υποχρεώσει τον αγοραστή με συμβολαιογραφική πράξη να παραιτηθεί και αυτός από το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και σύμφωνα με τον όρο 3.7 του παρόντος.

3.3 Το Δ.Β.Α. δεν υποχρεούται να αποζημιώσει τον εκμισθωτή για τις επιγενόμενες βλάβες ή ζημιές στο μίσθιο ακίνητο και τις πάγιες εγκαταστάσεις του, που προέρχονται από την συνήθη ή συμφωνημένη χρήση ή την κακή κατασκευή του κτιρίου καθώς και από τυχαίο γεγονός, θεομηνία, φυσικά αίτια ή ανωτέρα βία. Η έννοια της συνήθους χρήσης επί μισθώσεως του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών είναι ευρύτερη εκείνης των κοινών μισθώσεων.

3.4 Ο μισθωτής (Δ.Β.Α.) θα δικαιούται να επιφέρει οποιαδήποτε προσθήκη τροποποίηση ή μεταρρύθμιση στο μίσθιο άνευ σχετικής αδείας του εκμισθωτή με τρόπο ώστε να εξασφαλίζεται η απρόσκοπτη λειτουργία της Υπηρεσίας. Οποιαδήποτε προσθήκη ή μετατροπή προς διαμόρφωση του χώρου θα παραμείνει προς όφελος του μισθίου, ανεξαρτήτως χρόνου χρήσεως αυτού, χωρίς να δικαιούται ο εκμισθωτής να ζητήσει την επαναφορά του, στην προηγούμενη κατάσταση.

3.5 Ο εκμισθωτής υποχρεούται να πραγματοποιεί κατά την διάρκεια της μίσθωσης τις αναγκαίες επισκευές και να επανορθώνει τις φθορές που προέρχονται από την συνήθη χρήση, καθώς και να επανορθώσει βλάβες από τυχαίο γεγονός και ανωτέρα βία, εντός ευλόγου προθεσμίας από την σχετική ειδοποίηση του Δ.Β.Α.

3.6 Σε περίπτωση που ο εκμισθωτής αρνηθεί ή δεν πραγματοποιήσει τις αναγκαίες επισκευές, το Δ.Β.Α. έχει δικαίωμα:

- α) Ή να διακόψει την καταβολή των μισθωμάτων μέχρι να εκτελεστούν οι εργασίες αυτές
- β) Ή να προβεί στην μονομερή λύση της μίσθωσης και την μίσθωση άλλου, αναλόγου ακινήτου σε βάρος του εκμισθωτή με διαγωνισμό ή απ' ευθείας. Στην περίπτωση αυτή επιβάλλεται στον εκμισθωτή:
 - ποινική ρήτρα τεσσάρων (4) μισθωμάτων, η είσπραξη των οποίων θα πραγματοποιηθεί με την διαδικασία βεβαίωσης και είσπραξης δημοσίων εσόδων.
 - η υποχρέωση να πληρώσει την τυχόν διαφορά του μισθώματος, αν κατά τη νέα σύμβαση επιτευχθεί μεγαλύτερο μίσθωμα, για το χρονικό διάστημα που αναλογεί από τη λήξη της προθεσμίας που ορίζεται για την παράδοση του μισθίου μέχρι τη λήξη του συμβατικού χρόνου, που ορίζεται με την παρούσα. Η διαφορά αυτή θα βεβαιώνεται ως δημόσιο έσοδο σε βάρος του εκμισθωτή και εισπράττεται κατά τις διατάξεις περί βεβαίωσης και είσπραξης δημοσίων εσόδων. Δεν αποκλείεται ακόμη, το Δ.Β.Α. να επιδιώξει και την αποζημίωσή του για κάθε άλλη ζημιά που τυχόν θα υποστεί από την παραπάνω, λόγω υπαιτιότητας του μειοδότη, μη έγκαιρη παράδοση του μισθίου.
- γ) Ή να ενεργήσει τις επισκευές αυτές σε βάρος του εκμισθωτή και από την εγγεγραμμένη στον προϋπολογισμό του Δ.Β.Α. πίστωση των μισθωμάτων. Το ποσό που θα δαπανηθεί θα παρακρατηθεί από τα πρώτα, μετά την επισκευή μισθώματα, μετά από προηγούμενη βεβαίωση της τεχνικής υπηρεσίας του Δ.Β.Α. ή του Δημοσίου ή ετέρου Ν.Π.Δ.Δ. ή Επιτροπής Εμπειρογνομόνων, που θα ορισθεί από κοινού, από το αρμόδιο όργανο του Δ.Β.Α. και τον εκμισθωτή ή αν αυτός κληθεί εγγράφως και επί αποδείξει και αρνηθεί, μόνο από το Δ.Β.Α.

3.7 Εάν το μισθίο κατά τη διάρκεια της μίσθωσης περιέλθει καθ' οιονδήποτε νόμιμο τρόπο στην κυριότητα, νομή, επικαρπία, χρήση κ.τ.λ. άλλου προσώπου, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέα, επικαρπωτή, χρήστη κ.τ.λ. με τους ίδιους όρους θεωρουμένου αυτού εφεξής εκμισθωτού. Τα μισθώματα καταβάλλονται στον νέο εκμισθωτή μόνο μετά την κοινοποίηση στο αρμόδιο τμήμα των απαραίτητων εγγράφων πιστοποίησης της μεταβολής νομίμως μεταγεγραμμένων όταν αυτά χρήζουν μεταγραφής.

3.8 Το Δ.Β.Α., ως μισθωτής, δύναται να προχωρήσει κατά τη διάρκεια της μισθώσεως, χωρίς καμία αποζημίωση απέναντι στον εκμισθωτή, σε μονομερή λύση της αυτής εάν: α) καταργηθεί το σύνολο ή μέρος των στεγαζομένων στο μισθίο υπηρεσιών, β) μεταφέρει τη στεγαζόμενη υπηρεσία σε ακίνητο ιδιοκτησίας του, γ) προσφερθεί σε αυτό από τρίτο, η δωρεάν χρήση καταλλήλου ακινήτου για τον υπόλοιπο χρόνο της μισθώσεως, δ) αναδιοργανωθούν οι Υπηρεσίες του Δ.Β.Α. κατά την διάρκεια της μισθώσεως, ώστε το μισθίο να μην εξυπηρετεί τις ανάγκες του ή να μην είναι απαραίτητο.

Για την λύση της μίσθωσης σύμφωνα με τα παραπάνω απαιτείται έγγραφη ειδοποίηση προς τον εκμισθωτή τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες πριν την αποχώρηση, οπότε και παύει εκ μέρους του Δ.Β.Α. η υποχρέωση για την καταβολή μισθώματος.

3.9 Η χρήση του μισθίου από το Δ.Β.Α., πέραν του χρόνου της μισθωτικής σύμβασης και μέχρις ότου περαιωθεί η διαδικασία νέας δημοπρασίας για την εκμίσθωση νέου κτιρίου, θεωρείται σαν παράταση της μίσθωσης, αφού καταβληθεί μίσθωμα για τη μίσθωση που λήγει, ανάλογο προς τον χρόνο για τον οποίο θα χρησιμοποιηθεί αυτό. Για τη χρήση αυτή καταβάλλεται μίσθωμα ίσο με αυτό της μίσθωσης που έληξε.

3.10 Η πληρωμή του μισθώματος, που αρχίζει από την εγκατάσταση της υπηρεσίας στο μισθίο, θα γίνεται στο τέλος κάθε μήνα.

Το μίσθωμα υπόκειται στις κρατήσεις που βαρύνουν τον εκμισθωτή, όπως κάθε φορά ισχύουν. Το μίσθωμα συμφωνείται να παραμείνει σταθερό για μια τριετία. Μετά την τριετία υπόκειται σε ετήσια αναπροσαρμογή που θα ισούται με τη Μέση Ετήσια Μεταβολή του Δείκτη Τιμών Καταναλωτή, όπως αυτός ανακοινώνεται από την ΕΛΣΤΑΤ.

3.11 Το Δ.Β.Α. βαρύνεται μόνο με την αναλογούσα σ' αυτό δαπάνη κεντρικής θέρμανσης, ηλεκτρικού ρεύματος, ύδρευσης.

3.12 Ο εκμισθωτής υποχρεούται να διατηρεί το μισθίο ασφαλισμένο κατά πυρκαγιάς και αστικής ευθύνης από μετάδοση πυρκαγιάς, απαλλασσόμενου του Δ.Β.Α. για τις τυχόν ζημιές από ανάλογη αιτία.

3.13 Κάθε τυχόν τροποποίηση των όρων του παρόντος, θα αποδεικνύεται αποκλειστικά και μόνον εγγράφως, αποκλειόμενου κάθε άλλου αποδεικτικού μέσου, ακόμη και αυτού του όρκου.

3.14 Η δια πρωτοκόλλου παραλαβή του μισθίου από το Δ.Β.Α. δεν απαλλάσσει τον εκμισθωτή της ευθύνης για ελλείψεις ή για πάσης φύσεως ελαττώματα του μισθίου κατά τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα περί μισθώσεως πράγματος.

3.15 Αρμόδια Δικαστήρια, για την επίλυση των διαφορών είναι τα δικαστήρια των Αθηνών.

4 Η πρώτη (1η) Φάση της μειοδοτικής δημοπρασίας θα διεξαχθεί ως εξής:

Α. Η Πρόεδρος του Δ.Β.Α. θα δημοσιεύσει βάσει του Π.Δ. 270/81 (ΦΕΚ 77/τ. Α' 30-03-1981) **Β' επαναληπτική διακήρυξη**, με την οποία θα κληθούν οι ενδιαφερόμενοι εντός προθεσμίας τουλάχιστον είκοσι (20) ημερών να εκδηλώσουν ενδιαφέρον καταθέτοντας ή αποστέλλοντας ταχυδρομικώς, στην διεύθυνση: Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών, Τμήμα Περιουσίας, 2ος όροφος, οδός Ρόδου 181 και Σερήνου - Σεπόλια, Τ.Κ. 104 43, υπόψη της Επιτροπής Αξιολόγησης – Καταλληλότητας, σφραγισμένο φάκελο προσφοράς ο οποίος θα συνοδεύεται από αίτηση συμμετοχής στη δημοπρασία, η οποία δεν περιλαμβάνεται στον φάκελο αλλά μόνο τον συνοδεύει.

ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτά φυσικά ή νομικά πρόσωπα που είναι Κύριοι ή Επικαρπωτές ακινήτων, καθώς και Κάτοχοι βάσει χρηματοδοτικής μίσθωσης (leasing) με τις προϋποθέσεις της παρούσης. Σε περίπτωση συνιδιοκτησίας του προσφερόμενου ακινήτου από περισσότερους του ενός ιδιοκτήτες, η προσφορά υπογράφεται από όλους.

Οι φάκελοι προσφορών, επί ποινή απαραδέκτου, θα πρέπει να είναι πλήρεις και σαφείς και να περιέχουν όλα όσα αναφέρονται παρακάτω.

ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων είναι:

Α. Φυσικό πρόσωπο θα πρέπει να προσκομίζει:

- α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας και
- β) Υπεύθυνη Δήλωση του διαγωνιζόμενου, μη κατοίκου Αθηνών, που θα καταχωρηθεί στα πρακτικά, με την οποία θα διορίζει στη Αθήνα πληρεξούσιο και αντίκλητο προς τον οποίο θα γίνει από το Δ.Β.Α. κάθε σχετική με τη δημοπρασία κοινοποίηση.

Β. Φυσικό πρόσωπο (ατομική επιχείρηση), θα πρέπει να προσκομίζει:

- α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας και
- β) Πιστοποιητικό εγγραφής της επιχείρησης από το οικείο Επιμελητήριο που είναι εγγεγραμμένη η επιχείρηση, (που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).
- γ) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Σε περίπτωση που την ατομική επιχείρηση εκπροσωπήσει άλλο τρίτο πρόσωπο (π.χ. υπάλληλος κ.λ.π.), θα πρέπει να προσκομίζει:

- α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας και
- β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσώπου της ατομικής επιχείρησης από αρμόδια αρχή ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης.

Γ. Εταιρεία Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο διαχειριστής ή οι διαχειριστές θα πρέπει να προσκομίζουν:

- α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.
- β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης.
- γ) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του).

- δ) Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).
- ε) Τελευταίο καταστατικό όπου θα εμφανίζεται: 1) το δικαίωμα των διαχειριστών (από κοινού ή μεμονωμένα του καθενός) για την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης και 2) η πρόβλεψη εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο).

Δ. Εταιρεία Α.Ε. ή Α.Β.Ε.Ε. εκπροσωπείται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας ή άλλο πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της), προσκομίζοντας:

- α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας
- β) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του).
- γ) Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).
- δ) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής σε περίπτωση εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο πρόσωπο και εφόσον το επιτρέπει το καταστατικό ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης.
- ε) Τελευταίο καταστατικό όπου θα εμφανίζεται η πρόβλεψη εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο).

II. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Άδεια οικοδομής του κτιρίου, πλήρη αρχιτεκτονική μελέτη του κτιρίου θεωρημένη από την αρμόδια πολεοδομία (τοπογραφικό –διάγραμμα κάλυψης – κάτοψη – τομές – όψεις), πλήρη στατική μελέτη (τεύχος και σχέδια θεωρημένα από την αρμόδια πολεοδομία), από την οποία να προκύπτει η αντοχή του κτιρίου για τη χρήση του (κινητό φορτίο και ωφέλιμο), πλήρη ηλεκτρομηχανική μελέτη θεωρημένη από την αρμόδια πολεοδομική αρχή (θέρμανση – ύδρευση – αποχέτευση – ηλεκτρικά – πυρασφάλεια) και Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης Κτηρίου κατά Κ.Εν.Α.Κ. (άρθρο 7 Ν.4843/2021, ΦΕΚ 193/τ.Α' / 20-10-2021).

2. Τίτλους κυριότητας.

3. Αντίγραφο Κτηματολογικού Φύλλου και Απόσπασμα Κτηματολογικού Διαγράμματος καθώς και Πιστοποιητικό καταχώρησης εγγραπτέας πράξης και πιστοποιητικό κτηματολογικών εγγραφών αντικειμένου εγγραπτέων δικαιωμάτων.

Εάν ο προσφέρων είναι κάτοχος του ακινήτου δυνάμει σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης –leasing-, με την προσφορά του πρέπει να προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση του κυρίου του ακινήτου στην οποία να δηλώνεται:

Η συναίνεσή του στην εκμίσθωση του ακινήτου

Ότι θα προσέλθει για την συνυπογραφή της σύμβασης

Ότι σε περίπτωση καταγγελίας της σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης θα υπεισέλθει ως εκμισθωτής στη σύμβαση με το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών για την υπόλοιπη διάρκεια αυτής με τους ίδιους όρους.

4. Οποιοδήποτε άλλο στοιχείο που κρίνεται χρήσιμο κατά τη γνώμη του προσφέροντος, για τον καλύτερο προσδιορισμό ή την περιγραφή, του προσφερόμενου ακινήτου, καθώς και κάθε κριτήριο που επηρεάζει τη μισθωτική του αξία.
5. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. περί μη οφειλής του συμμετέχοντος στη δημοπρασία, κατά το χρόνο διενέργειας του διαγωνισμού.
6. Ασφαλιστική ενημερότητα. Σε περίπτωση που ο συμμετέχων δεν έχει υποχρέωση επικουρικής ασφάλισης θα καταθέσει Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν θα προσκομίσει αντίστοιχη ενημερότητα.

Τα πιστοποιητικά (6 και 7) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

7. Υπεύθυνη Δήλωση κάθε συμμετέχοντος ότι:

- α) έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα καθώς και ότι αποδέχεται τον τρόπο και τον χρόνο παράδοσης του μισθίου, όπως αυτός θα καθορισθεί από την αρμόδια Επιτροπή.
 - β) ότι το ακίνητο θα παραδοθεί κενό και ελεύθερο προς μίσθωση και ότι θα προβεί στις απαραίτητες εργασίες με δική του δαπάνη, ούτως ώστε κατά την παράδοσή του, το ακίνητο να ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις της οικείας διακήρυξης. Στην υπεύθυνη δήλωση θα συμπεριλαμβάνεται, ως προσάρτημα αυτής, Μελέτη Προσαρμογής του κτιρίου στους όρους της διακήρυξης με αντίστοιχο Πίνακα Χώρων.
 - γ) ότι δεν υπάρχουν πολεοδομικές αυθαιρεσίες (ή ότι έχουν ρυθμισθεί με τους πρόσφατους Νόμους) και ότι ως μειοδότης θα προσκομίσει σχετική βεβαίωση Μηχανικού με τα απαραίτητα πιστοποιητικά τακτοποίησης.
 - δ) ότι το ακίνητο είναι απαλλαγμένο από κάθε δουλεία και δεν υφίσταται καμία υποχρέωση του Δ.Β.Α. για ενδεχόμενες οφειλές αυτού προς οποιονδήποτε. Σε περίπτωση εκποίησης ή μεταβίβασης του ακινήτου που θα μισθωθεί, ο συμμετέχοντας, ως μειοδότης, είναι υποχρεωμένος πριν μεταβιβάσει το ακίνητο να γνωστοποιήσει εγγράφως στο Δ.Β.Α τα πλήρη στοιχεία του αγοραστή. Επίσης, ότι με το συμβόλαιο της αγοραπωλησίας θα υποχρεώσει τον νέο κύριο (αγοραστή – ιδιοκτήτη) να σεβαστεί και να αναλάβει όλες τις υποχρεώσεις του πωλητή – εκμισθωτή για την παρούσα μίσθωση.
 - ε) ότι δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή του εν λόγω υποψήφιου εκμισθωτή (της επιχείρησης ή του φυσικού προσώπου) σε διαγωνισμούς των Ο.Τ.Α.
 - στ) ότι η προσφορά του τον δεσμεύει μέχρι ανακηρύξεως μειοδότη.
8. Σε περίπτωση μη υποβολής των προαναφερθέντων μελετών, σχεδίων και εγγράφων κατά το πρώτο στάδιο της διαδικασίας, τότε θεωρείται ότι ο φάκελος είναι ελλιπής και συνεπώς απορρίπτεται χωρίς περαιτέρω ενέργειες. Στην περίπτωση που η μη υποβολή των ανωτέρω μελετών, σχεδίων και εγγράφων οφείλεται σε συγκεκριμένους νόμιμους λόγους, ο συμμετέχων θα καταθέτει σχετικά υπεύθυνη Δήλωση προσκομίζοντας όποιο έγγραφο του ζητηθεί από την Επιτροπή.
9. Στην περίπτωση εκείνη που από τα ως άνω δικαιολογητικά προκύψουν ουσιαστικές ασάφειες, η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει επιπλέον διευκρινιστικά τεχνικά στοιχεία -τα οποία ο ενδιαφερόμενος οφείλει να προσκομίσει εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών- ή να απορρίψει την προσφορά, αν κατά την κρίση της, την θεωρήσει τεχνικά απαράδεκτη.

Όλες οι ζητούμενες υπεύθυνες δηλώσεις θα κατατίθενται πρωτότυπες με επικύρωση του γνησίου της υπογραφής.

Στον φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται τα εξής στοιχεία:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΟΣ

«ΠΡΟΣ ΤΗΝ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ – ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ»

«Διαγωνισμός Μίσθωσης Ακινήτου στην 3η Δημοτική Κοινότητα του Δήμου Αθηναίων, για χρήση Παιδικού Σταθμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών»

«ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»

Οι προσφορές πρέπει να είναι πλήρεις και σαφείς. Προσφορές υπό αίρεση ή επιφύλαξη απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με την υποβολή των φακέλων προσφοράς.

Προσφορά η οποία υποβάλλεται εκπρόθεσμα επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγισθεί

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της διακήρυξης, -μέχρι και οκτώ -8- ημέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών- οι οποίες δίνονται εντός πέντε -5- ημερών. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για εκατόν είκοσι -120- ημέρες από την ημερομηνία υποβολής τους. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παρατείνεται με την συγκατάθεση του συμμετέχοντος.

Οι φάκελοι προσφορών θα αποσταλούν στη συσταθείσα, βάση του άρθρου 7 του Π.Δ.270/81 (ΦΕΚ 77/τ.Α'/30-03-1981) «Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι' εκποίησης ή εκμίσθωσης πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων», Επιτροπή Αξιολόγησης – Καταλληλότητας, η οποία μετά από επιτόπια έρευνα θα κρίνει περί της καταλληλότητας και αξίας των προσφερόμενων ακινήτων και περί του αν αυτά πληρούν τους όρους της διακήρυξης.

Β. Μετά την καταχώρηση των προσφορών που πληρούν τους όρους της διακήρυξης η Επιτροπή Αξιολόγησης - Καταλληλότητας ορίζει με πρακτικό της, το οποίο και αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων του Δ.Β.Α. την ημέρα και ώρα κατά την οποία θα γίνει η επίσκεψη της σε καθένα από τα προσφερθέντα ακίνητα προκειμένου αυτό να αξιολογηθεί.

1. Οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται, με ποινή απορρίψεως κάθε αιτήματός τους για αποζημίωση κατά του Δ.Β.Α, να ζητούν από την Επιτροπή εγγράφως και με απόδειξη τις όποιες διευκρινήσεις, πριν την υποβολή των πρακτικών αυτής, στο αρμόδιο όργανο.

Η Επιτροπή, η οποία διενεργεί τον διαγωνισμό, υποχρεούται να τις ανακοινώνει εις τον τόπον του διαγωνισμού και να τις καταχωρεί στα σχετικά πρακτικά μετά μνείας των ανακοινώσεων.

2. Η Επιτροπή Αξιολόγησης - Καταλληλότητας μετά την επίσκεψη και εξέταση όλων των προσφερθέντων ακινήτων, συνεδριάζοντας παρουσία όλων των μελών της και αποφασίζοντας κατά πλειοψηφία, συντάσσει εντός δέκα (10) ημερών αιτιολογημένη έκθεση περί της καταλληλότητας και αξίας αυτών. Για τα ακίνητα εκείνα που βάσει της προσφοράς και των συνοδευτικών εγγράφων, δεν πληρούν τους όρους της οικείας διακήρυξης, αιτιολογούνται στην έκθεση με επάρκεια, οι λόγοι αποκλεισμού τους.

Η μισθωτική αξία των ακινήτων, θα προσδιορίζεται στην έκθεση βάσει του άρθρου 8 του Π.Δ. 270/81 (ΦΕΚ 77/τ. Α'/30-03-1981).

Στην Έκθεση Εκτίμησης (Αξιολόγησης) θα πρέπει να αναφέρονται:

α) Ο Δήμος όπου βρίσκεται το ακίνητο

β) Το είδος, η θέση, τα όρια και εν γένει λεπτομερή περιγραφή του ακινήτου

γ) Το εμβαδόν και οι διαστάσεις του ακινήτου

δ) Ενδεικτικό ύψος μισθώματος, σύμφωνα με την τρέχουσα αξία κατά στρέμμα ή τετραγωνικό μέτρο και εν όλω του ακινήτου καθώς και των επ' αυτού φατειών και κατασκευών, εάν δε στο κτήμα αναβλύζει νερό, το οποίο μπορεί να χρησιμοποιηθεί για υδρεύσεις, αρδεύσεις ή κινητήριος δύναμη, την ωριαία παροχή νερού και την αξία αυτού. (παρ. 1, άρθρο 8 του Π.Δ. 270/81 (ΦΕΚ 77/τ. Α'/30-03-1981).

ε) Τα ακίνητα και οι λόγοι που κρίθηκαν εκτός όρων διακήρυξης και για αυτό δεν διενεργήθηκε αυτοψία καθώς και τα ακίνητα που μετά την διενέργεια αυτοψίας κρίθηκαν ακατάλληλα και οι συγκεκριμένοι λόγοι που βάσει των όρων διακήρυξης τα καθιστούν ακατάλληλα.

Επίσης στην Έκθεση Εκτίμησης (Αξιολόγησης) θα πρέπει να αναφέρονται τα ακίνητα τα οποία κρίθηκαν κατάλληλα, τυχόν υποδείξεις συγκεκριμένων εργασιών επισκευής, διαρρύθμισης ή ολοκλήρωσης, στις οποίες απαιτείται να προβεί με δαπάνες του ο προσφέρων καθώς και το χρονικό διάστημα μέσα στο οποίο θα πρέπει να ολοκληρωθούν οι εργασίες αυτές, με αφετηρία την ημερομηνία κοινοποίησης στον προσφέροντα της εγκριτικής απόφασης του αποτελέσματος δημοπρασίας.

Το χρονικό αυτό διάστημα θα αποτελεί και τον χρόνο κατά τον οποίο θα έχει υποχρέωση ο προσφέρων, σε περίπτωση κατακύρωσης σε αυτόν, να παραδώσει το μίσθιο για χρήση στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών.

3. Η παραπάνω έκθεση της Επιτροπής, διαβιβάζεται στην Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών και κοινοποιείται σε αντίγραφο και με απόδειξη σε όλους όσους κατέθεσαν προσφορές στη δημοπρασία. Περίληψη δε της έκθεσης τοιχοκολλείται έξω από τα γραφεία του Δ.Β.Α.

Μετά την άπρακτη πάροδο της κατά την επόμενη παράγραφο προθεσμίας υποβολής ένστασης, η Επιτροπή Αξιολόγησης – Καταλληλότητας, αποστέλλει τον φάκελο του διαγωνισμού στην Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών, για την έγκριση της περάτωσης της πρώτης (1η) Φάσης της μειοδοτικής δημοπρασίας.

4. Κατά της έκθεσης περί της καταλληλότητας ή μη των προσφερόμενων ακινήτων χωρεί ένσταση ενώπιον της Ε.Ε. του Δ.Β.Α. Οι ενστάσεις ασκούνται εντός 48 ωρών από την κοινοποίηση της Έκθεσης Αξιολόγησης περί της μη καταλληλότητας του προσφερόμενου ακινήτου και διαβιβάζονται στην Επιτροπή Αξιολόγησης – Καταλληλότητας, που τις υποβάλλει με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Εκτελεστική Επιτροπή, η οποία αποφαινεται επ' αυτών.
5. Μετά την εκδίκαση των υποβληθέντων ενστάσεων, οι ιδιοκτήτες των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα καλούνται να προσέλθουν σε ορισμένη ημέρα και ώρα για την συνέχιση του διαγωνισμού μεταξύ τους με προφορική και φανερή μειοδοσία.
6. Εάν με την έκθεση της Επιτροπής, κριθεί κατάλληλο ένα και μόνο από τα προσφερόμενα για μίσθωση ακίνητα, ο διαγωνισμός περαιώνεται και τα πρακτικά υποβάλλονται για έγκριση στην Ε.Ε. του Δ.Β.Α., στην κρίση της οποίας εναπόκειται η επανάληψη του διαγωνισμού ή η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

5 Η δεύτερη (2) Φάση της μειοδοτικής δημοπρασίας θα διεξαχθεί ως εξής:

Η Πρόεδρος του Δ.Β.Α. θα ορίσει την ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας, ενώπιον της επιτροπής Διεξαγωγής Δημοπρασιών, προσκαλώντας με απόδειξη, να λάβουν μέρος σ' αυτή, μόνο εκείνοι των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα κατά τη διαδικασία της προηγούμενης παραγράφου. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι παρ. 5,6,7 του άρθρου 5 του Π.Δ. 270/81 (ΦΕΚ 77/τ. Α'30-03-1981).

Για να γίνει όποιος επιθυμεί δεκτός στη δημοπρασία (2η φάση) πρέπει:

Να έχει κριθεί κατάλληλο το προσφερόμενο κτίριο από την Επιτροπή που ορίζει το Π.Δ. 270/81 (ΦΕΚ 77/τ. Α'30-03-1981) και να επιδείξει στην Επιτροπή Δημοπρασιών την ειδοποίηση ότι μπορεί να λάβει μέρος.

Να προσκομίσει βεβαίωση της Ταμιακής Υπηρεσίας του Δ.Β.Α., στην οποία να βεβαιώνεται ότι δεν είναι οφειλέτης της.

Να προσκομίσει υπεύθυνη Δήλωση ότι θα προσέλθει στη σύνταξη του μισθωτηρίου συμβολαίου μέσα στην τασσόμενη προθεσμία και θα παραδώσει στο Δ.Β.Α. το κτίριο κατά τον οριζόμενο από την Επιτροπή χρόνο και αφού έχουν εκτελεσθεί οι τυχόν απαιτούμενες επισκευές και διαρρυθμίσεις.

Επί ποινή αποκλεισμού από την διαδικασία της προφορικής μειοδοσίας οι επιλεγέντες διαγωνιζόμενοι οφείλουν να υποβάλουν αυτοπροσώπως ή με εκπρόσωπο, κατά την προσδιορισθείσα ημέρα και ώρα προς διεξαγωγή της προφορικής μειοδοσίας και τα ακόλουθα δικαιολογητικά συμμετοχής:

- α) Ενυπόγραφη δήλωση περί αποδοχής των τυχόν όρων της Έκθεσης Εκτίμησης (Αξιολόγησης), όπως η τελευταία θα έχει γίνει αποδεκτή από την Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών, που αφορούν στην εκτέλεση εργασιών επισκευής ή διαρρύθμισης ή ολοκλήρωσης σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
- β) Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,
- ενεργητική δωροδοκία,
- απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης,
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες,
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων (άρθρο 73 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει)

Η υποχρέωση της ως άνω Υπεύθυνη δήλωσης, αφορά: α) Στις περιπτώσεις ατομικής επιχείρησης το φυσικό πρόσωπο, β) Στις περιπτώσεις Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.), Ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε) και προσωπικών Εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές και γ) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Για την απόδειξη των αναφερομένων στην ως άνω Υπεύθυνη δήλωση δύναται οι συμμετέχοντες να καταθέσουν αντί αυτής, αντίγραφο ποινικού μητρώου (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του).

γ) Υπεύθυνη δήλωση ότι ως μειοδότης θα προσκομίσει τα αντίστοιχα δικαιολογητικά και ότι οι Ατομικές Επιχειρήσεις και τα Νομικά Πρόσωπα δεν τελούν υπό:

Ι. ΑΤΟΜΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

Πτώχευση

ΙΙ. ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

Πτώχευση

Εκκαθάριση

Αναγκαστική διαχείριση

Διαδικασία εξυγίανσης

Άλλη ανάλογη κατάσταση και ότι δεν βρίσκεται υπό διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, συνδιαλλαγής, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, διαδικασία εξυγίανσης ή άλλης ανάλογης διαδικασίας.

Για τα πιστοποιητικά που δεν εκδίδονται πρέπει να προσκομισθεί Ένορκη Βεβαίωση.

Τα πιστοποιητικά θα πρέπει να είναι έκδοσης τελευταίου τριμήνου.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την ανακοίνωση της οικείας διακήρυξης.

- Κατά την συνεδρίαση της Επιτροπής Διεξαγωγής Δημοπρασιών, κατά την οποία διεξάγεται η προφορική μειοδοσία, οι ιδιοκτήτες, των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα, μειοδοτούν φανερά και προφορικά επί της μικρότερης γραπτής προσφοράς. Οι μειοδοτικές δε αυτές προσφορές, εγγράφονται στον πίνακα του μειοδοτικού διαγωνισμού κατά σειρά και εκφωνούνται με το όνομα του μειοδότη. Η προφορική μειοδοτική προσφορά είναι παραδεκτή εφόσον είναι κατώτερη τουλάχιστον κατά ποσοστό 3% της χαμηλότερης έγγραφης προσφοράς, διαφορετικά κρίνεται απαράδεκτη. Με το ποσοστό αυτό εξακολουθεί η μειοδοσία μέχρι την κατακύρωση.
- Κάθε προσφορά είναι υποχρεωτική για τον μειοδότη. Η δε υποχρέωση μεταβαίνει αλληλοδιαδόχως στον επόμενο και δεσμεύει οριστικά τον τελευταίο μειοδότη.
- Στην περίπτωση, που κατά τη διάρκεια της μειοδοσίας δεν γίνουν νέες προσφορές, ως αιτούμενο τίμημα θεωρείται το με τη μικρότερη γραπτή προσφορά ζητούμενο, επί περισσότερων δε, ίσων προσφορών, εγκρίνεται από την Επιτροπή Διεξαγωγής Δημοπρασιών αυτό που αντιστοιχεί στο κτήριο που ανταποκρίνεται περισσότερο στις ανάγκες του Δ.Β.Α.
- Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται να υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας, διαφορετικά το Δ.Β.Α. θα αξιώσει την αποζημίωσή του σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 197 και 198 του Αστικού Κώδικα.
- Κατά της νομιμότητας της διακηρύξεως, της συμμετοχής μειοδότη ή της νομιμότητας διεξαγωγής του προφορικού διαγωνισμού, επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεων, ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασιών, η οποία τις υποβάλει με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Ε.Ε. που και αποφαινεται οριστικώς επ' αυτών. Οι εν λόγω ενστάσεις, υποβάλλονται, μόνο από τους συμμετέχοντες στον προφορικό μειοδοτικό διαγωνισμό, εγγράφως, κατά την διάρκεια αυτού ή εντός είκοσι τεσσάρων ωρών (24) από της λήξεως αυτού.
- Μετά το πέρας της προφορικής μειοδοσίας, η Επιτροπή Διεξαγωγής Δημοπρασιών συντάσσει πρακτικό διενέργειας του διαγωνισμού με το οποίο προτείνει αιτιολογημένα προς την Ε.Ε. του Δ.Β.Α., την επανάληψη του διαγωνισμού ή την μίσθωση του ακινήτου. Το πρακτικό αυτό, συνοδεύεται από την έκθεση της Επιτροπής περί καταλληλότητας του ακινήτου επισυναπτόμενων δε και των προσφορών των μειοδοτών, των τυχόν ενστάσεων και των επ' αυτών αποφάσεων της Επιτροπής.
- Η Ε.Ε. του Δ.Β.Α., εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την κατά τα παραπάνω υποβολή του πρακτικού και την απόφαση της Επιτροπής, αποφασίζει για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού ή την επανάληψη αυτού, εκτός εάν από άλλους ειδικούς λόγους, επιβάλλεται η αναβολή λήψεως της απόφασης για εύλογο χρονικό διάστημα. Για την επιλογή του καταλληλότερου ακινήτου, η Επιτροπή Διεξαγωγής Δημοπρασιών και η Ε.Ε. του Δ.Β.Α., δεν δεσμεύονται από το τυχόν μικρότερο μίσθωμα άλλου ακινήτου, μπορούν δε, κατόπιν ειδικά αιτιολογημένης αποφάσεώς τους, να προτιμήσουν οποιοδήποτε από τα προσφερόμενα για μίσθωση ακινήτων.

7. Η έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας και η κατακύρωση του αποτελέσματος ανήκουν στην ελεύθερη κρίση της Ε.Ε. του Δ.Β.Α. Το Δ.Β.Α. δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την περίπτωση που δεν εγκριθούν τα πρακτικά της δημοπρασίας καθώς επίσης και για κάθε καθυστέρηση στην έγκριση αυτών ή στην κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής στον τελευταίο μειοδότη. Ρητά συμφωνείται ότι ο τελευταίος μειοδότης δεν αποκτά κανένα δικαίωμα για αποζημίωση α) από την τυχόν καθυστέρηση ή τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο του Δ.Β.Α., είτε τη μη έγκριση της Απόφασης Ε.Ε. από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση ή από άλλη αρμόδια αρχή β) από οποιοδήποτε κώλυμα που τυχόν θα εμφανισθεί μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας και το οποίο δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δ.Β.Α.

8. Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από την Πρόεδρο του Δ.Σ. του Δ.Β.Α. εάν δεν παρουσιαστεί σ' αυτήν μειοδότης. Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου όταν: α) το αποτέλεσμα της δεν εγκριθεί, από την Ε.Ε. ή τον Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, επειδή το αποτέλεσμα αυτής θεωρήθηκε ασύμφορο ή ,εμφιλοχώρησε σφάλμα κατά την διενέργεια αυτής β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας ο τελευταίος μειοδότης αρνείται να υπογράψει τα πρακτικά, καθώς και όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο μειοδότη της εγκριτικής αποφάσεως της Διοικητικής αρχής για το αποτέλεσμα της δημοπρασίας δεν προσέλθει αυτός εμπρόθεσμα για την σύνταξη και την υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση (β) της παραπάνω παραγράφου η δημοπρασία επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου μειοδότη. Ως ανώτατο δε όριο προσφοράς ορίζεται το ποσόν που έχει κατακυρωθεί σε αυτόν, με δυνατότητα αύξησης με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Οι επαναληπτικές δημοπρασίες γνωστοποιούνται με περιληπτική διακήρυξη της Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α. που αναφέρεται στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιεύονται όπως ορίζεται στο άρθρο 4 του Π.Δ 270/81 (ΦΕΚ 77/τ. Α'/30-03-1981), πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημέρα της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγονται δε, σύμφωνα με όσα αναφέρθηκαν.

Η επανάληψη της δημοπρασίας γίνεται με βάση την τελευταία προσφορά που έχει δοθεί κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

6 Κατακύρωση αποτελεσμάτων – Περαιώση δημοπρασίας

1. Η απόφαση κατακύρωσης της δημοπρασίας της Εκτελεστικής Επιτροπής αποστέλλεται για έλεγχο νομιμότητας στον Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

Η απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής περί κατακύρωσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, κοινοποιείται στον τελευταίο μειοδότη με αποδεικτικό παραλαβής. Με την κοινοποίηση της κατακυρωτικής απόφασης, ο μειοδότης προσκαλείται να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης εντός **σαράντα (40)** ημερολογιακών ημερών.

2. Τα δικαιώματα του κήρυκα, τα τέλη και δικαιώματα της μισθωτικής σύμβασης σε τρία αντίγραφα και τα έξοδα της δημοσίευσης στις εφημερίδες βαρύνουν τον εκμισθωτή.

3. Η σύμβαση μίσθωσης καταρτίζεται με συμβολαιογραφικό ή ιδιωτικό έγγραφο, κατά την κρίση της Ε.Ε. του Δ.Β.Α. και εφόσον έχουν καταβληθεί τα ανωτέρω δικαιώματα, τέλη κ.λ.π.. Περιλαμβάνει δε τουλάχιστον όλους, τους υπό ενότητα 3, όρους και υποβάλλεται από τον εκμισθωτή στο Taxisnet (ΠΟΛ 1162/03.08.2018 ΦΕΚ 3579/τ.Β'/22.08.2018) για την ηλεκτρονική αποδοχή της από τον μισθωτή.

4. Εάν ο μειοδότης, δεν προσέλθει για την υπογραφή του μισθωτηρίου εντός της προθεσμίας, που ορίζεται στην παρ.1 της ενότητας 6 της παρούσας διακήρυξης, η Ε.Ε. του Δ.Β.Α. τον κηρύσσει έκπτωτο. Ακολουθώντας το Δ.Β.Α. προχωρά σε μίσθωση ανάλογου μίσθιου χωρίς διαγωνισμό σε βάρος του μειοδότη, υποχρεώνοντας τον σε πληρωμή της τυχόν επιπλέον διαφοράς του μισθώματος, μέχρι της λήξεως του χρόνου μίσθωσης που ορίζεται στην διακήρυξη και σε ανόρθωση της προξηνηθείσης κατά τις περιστάσεις στο Δ.Β.Α. κάθε άλλης ζημιάς, που προέρχεται από την αθέτηση της υποχρεώσεως του μειοδότη για υπογραφή της συμβάσης. Οι παραπάνω υποχρεώσεις του μειοδότη, βεβαιώνονται με καταλογισμό ο οποίος γίνεται με αιτιολογημένη ανέκκλητη απόφαση της Ε.Ε. του Δ.Β.Α., το δε καταλογιζόμενο ποσό, εισπράττεται κατά την διαδικασία εισπράξεως των Δημοσίων Εσόδων.

5. Ο εκμισθωτής υποχρεούται να παραδώσει κατά τον συμφωνηθέντα χρόνο, το μίσθιο στη χρήση του Δ.Β.Α. κατάλληλο και σύμφωνα με τους αναφερόμενους στη διακήρυξη και στο μισθωτήριο όρους, διαφορετικά η μίσθωση λύεται από το Δ.Β.Α. Ακολούθως το Δ.Β.Α. προβαίνει σε νέα μίσθωση ανάλογου μίσθιου και χωρίς διαγωνισμό σε βάρος του μειοδότη. Οι διατάξεις της προηγούμενης παραγράφου εφαρμόζονται και εν τω προκειμένω αναλόγως.
6. Η παραλαβή του ακινήτου από το Δ.Β.Α., καθώς και η απόδοση αυτού στον εκμισθωτή μετά την λήξη της μίσθωσης, γίνεται από τριμελή Επιτροπή η οποία κάθε φορά συγκροτείται με απόφαση της Ε.Ε. του Δ.Β.Α. Για την παραλαβή ή απόδοση του ακινήτου συντάσσεται πρωτόκολλο σε δύο αντίγραφα από τα οποία το ένα λαμβάνει ο εκμισθωτής και το άλλο παραδίδεται στην αρμόδια υπηρεσία του Δ.Β.Α.
7. Ο εκμισθωτής καλείται, γραπτά και με αποδεικτικό να παραστεί είτε αυτοπροσώπως είτε με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο κατά την παραλαβή ή την απόδοση του μίσθιου, αν δε αρνηθεί να προσέλθει κατά την απόδοση, συντάσσεται γ' αυτό από την Επιτροπή πρωτόκολλο, το οποίο και κοινοποιείται σ' αυτόν με αποδεικτικό.
8. Η δια πρωτοκόλλου παραλαβή του μίσθιου από το Δ.Β.Α. δεν απαλλάσσει τον εκμισθωτή από την ευθύνη για ελλείψεις ή για πάσης φύσεως ελαττώματα του ακινήτου κατά τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

7 Προ της υπογραφής του Μισθωτηρίου Συμβολαίου

Ο μειοδότης υποχρεούται εντός **σαράντα (40)** ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία κατά την οποία περιήλθε σε γνώση του κοινοποίησης της κατακυρωτικής απόφασης του αποτελέσματος της δημοπρασίας:

1. Να παραδώσει εμπεριστατωμένη μελέτη όπου θα περιλαμβάνονται λεπτομερώς οι εργασίες και το σύνολο των τεχνικών παρεμβάσεων που απαιτούνται, το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης, το οποίο σε καμία περίπτωση δεν δύναται να υπερβαίνει το χρονικό διάστημα των τριών (3) μηνών, και τα παραδοτέα που πρέπει να παραδίδονται ανά μήνα στην Υπηρεσία μέχρι την υπογραφή του μισθωτηρίου του συμβολαίου, για την περίπτωση που το κτίριο χρίζει μεγάλου πλήθους τεχνικών παρεμβάσεων και σε προθεσμία δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την παράδοση του τελευταίου παραδοτέου θα ακολουθήσει η υπογραφή της μισθωτικής σύμβασης αφού προηγουμένως υποβληθούν τα απαραίτητα δικαιολογητικά και η παράδοση – παραλαβή του κτιρίου.
2. Να παραδώσει το ακίνητο, έτοιμο προς χρήση βάσει των συμφωνηθέντων, σε περίπτωση που το κτίριο χρίζει περιορισμένων τεχνικών παρεμβάσεων, να προσυπογράψει το σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής και να προσέλθει μετά του εγγυητή του, για την υπογραφή του μισθωτηρίου του συμβολαίου, έχοντας προσκομίσει τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν, τα ζητούμενα από την παρούσα διακήρυξη πιστοποιητικά (για την προσκόμιση των οποίων είχαν κατατεθεί υπεύθυνες δηλώσεις).

Σε περίπτωση μη τήρησης των ανωτέρω εκ μέρους του εκμισθωτή:

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών μπορεί να θεωρήσει την πάροδο των ανωτέρων αναφερομένων χρονικών διαστημάτων, αιτία για υπαναχώρηση και εκ νέου μίσθωση ανάλογου ακινήτου με καταλογισμό στον αρχικό μειοδότη της τυχόν επιπλέον διαφοράς του μισθώματος μέχρι λήξεως του χρόνου μισθώσεως. Το καταλογιζόμενο ποσό, βεβαιώνεται και εισπράττεται κατά τη διαδικασία εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων.

Οι συνέπειες της μη εμπρόθεσμης παράδοσης δεν επέρχονται σε περίπτωση καθυστέρησης που οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δ.Β.Α., ανωτέρα βία ή απρόβλεπτο γεγονός.

Για ότι δεν ρυθμίζεται από τους παρόντες όρους διακήρυξης, εφαρμογή έχουν οι διατάξεις του Π.Δ. 270/81 (ΦΕΚ 77/τ. Α' /30-03-1981) όπως ισχύει, του Ν. 3852/2010 όπως ισχύει και οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα περί μισθώσεων όπως ισχύει.

Αντίγραφο της διακήρυξης αυτής να τοιχοκολληθεί τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από τη δημοπρασία στην κεντρική είσοδο της Υπηρεσίας (Ρόδου 181 και Σερήνου, Σεπόλια).

Περίληψη δε αυτής θα δημοσιευθεί πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν την διενέργεια της:

- Στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Δ.Β.Α. (www.dbda.gr)
- Στις εφημερίδες: 1) ΡΙΖΟΣΠΑΣΤΗΣ και 2) ΣΥΝΕΙΔΗΣΗ

Η Περίληψη της **Β΄ επαναληπτικής** διακήρυξης θα δημοσιευθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 270/1981 (ΦΕΚ 77/τ. Α΄/30-03-1981) και σύμφωνα με την αρ. πρωτ. 2/82452/0020/2008 (ΦΕΚ 2441/τ.Β΄/02-12-2018) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών – Οικονομίας και Οικονομικών.

Η σχετική δαπάνη δημοσίευσης θα καταλογισθεί στον **Φ.10 Δ.10 Κ.Α. 6462.099 «Λοιπά έξοδα δημοσιεύσεων προκηρύξεων και δημοπρασιών»**, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2025.

Ο εκμισθωτής βαρύνεται με τα έξοδα της δημοσίευσης του διαγωνισμού αυτού, αρχικού και επαναληπτικού. Οι αποδείξεις καταβολής τούτων προσκομίζονται κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Για την σχετική δαπάνη που θα προκύψει στον **Φ.10 Δ.10 Κ.Α. 6232.001 «Μισθώματα κτιρίων (Παιδικών Σταθμών)»** για την καταβολή μισθωμάτων ακινήτου για χρήση Παιδικού Σταθμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, θα εκδοθεί Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, μετά την σύνταξη Πρακτικού εκτίμησης εύρους τιμών, από την Επιτροπή εκτίμησης - καταλληλότητας για την αγορά, εκποίηση, εκμίσθωση, μίσθωση ακινήτων.

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΘΗΝΩΝ**

ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΠΡΟΣ:
ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ, ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Β' Επαναληπτική Μειοδοτική, Φανερή, Προφορική Δημοπρασία για την για μίσθωση ακινήτου στην 3η Δημοτική Κοινότητα του Δήμου Αθηναίων, για χρήση Παιδικού Σταθμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΝΤΩΝ

1. ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ/ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ: _____

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ/ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ: _____

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: _____ E-MAIL: _____

ΟΔΟΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ: _____ Τ.Κ.: _____

ΙΔΙΟΤΗΤΑ: _____

2. ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ/ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ: _____

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ/ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ: _____

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: _____ E-MAIL: _____

ΟΔΟΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ: _____ Τ.Κ.: _____

ΙΔΙΟΤΗΤΑ: _____

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

ΟΔΟΣ: _____ **ΑΡΙΘΜΟΣ:** _____ **Τ.Κ.:** _____

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΙ ΧΩΡΟΙ		
ΚΤΙΡΙΟ		ΑΥΛΕΙΟΣ ΧΩΡΟΣ
ΟΡΟΦΟΣ (ΙΣ, 1 ^{ος} , 2 ^{ος} , κ.λ.π.)	Τ.Μ.	Τ.Μ.

ΟΔΗΓΙΕΣ

ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ

- Το τηλέφωνο και το email μπορούν να είναι είτε του ιδιοκτήτη, είτε του εκπροσώπου.
Σε κάθε περίπτωση, πάντως, τα στοιχεία που θα δοθούν θα πρέπει να είναι έγκυρες οδοί επικοινωνίας.
- Στο πεδίο «Ιδιότητα» δηλώνεται εάν ο ενδιαφερόμενος είναι κύριος, επικαρπωτής, συνιδιοκτήτης κ.λ.π.
- Εάν υπάρχουν **συνιδιοκτήτες** συμπληρώνουν τα στοιχεία τους (βάσει των ανωτέρω) στο πεδίο 2.

-ΟΙ ΑΙΤΟΥΝΤΕΣ-