



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ,
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου
Ταχ. Κώδικας: 104 43 - Σεπόλια
Πληροφορίες : ΟΛ. ΑΛΕΡΤΑ
Τηλ.: 210 51.02.408
E-mail: o.alerta@dbda.gr

ΑΘΗΝΑ 24-09-2025

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ/ΑΝΑΒΑΤΟΡΙΩΝ ΔΙΑΦΟΡΩΝ
ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ Δ.Β.Α. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά την εκτέλεση των τμηματικών υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής των ανελκυστήρων/αναβατορίων διαφόρων κτιρίων του Δ.Β.Α., προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026.

Ως συμβατικός χρόνος εκτέλεσης των ανωτέρω υπηρεσιών ορίζεται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφή της σύμβασης έως 31-12-2026, αρχομένου όχι νωρίτερα από 01-01-2026.

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός των αναφερόμενων υπηρεσιών, ανέρχεται στο ποσό των **#32.488,00#€ (τριάντα δύο χιλιάδων τετρακοσίων ογδόντα οκτώ ευρώ)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και η σχετική δαπάνη θα βαρύνει:

Α) Τον **Φ.30–Δ.15 Κ.Α. 6262.005 «Συντήρηση και επισκευή ανελκυστήρων κτηρίων»** όπως αυτός θα διαμορφωθεί βάσει της οικονομικής ταξινόμησης του Προϋπολογισμού των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026, σύμφωνα με την αριθ. 2/45253/ΔΠΓΚ/26.06.2025 ΥΑ (Β' 3364) με το ποσό των **#17.608,00#€ (δεκαεπτά χιλιάδων εξακοσίων οκτώ ευρώ)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026.

Β) Τον **Φ.30–Δ.15 Κ.Α. 6672.005 «Προμήθεια ειδών συντήρησης και επισκευής ανελκυστήρων»** όπως αυτός θα διαμορφωθεί βάσει της οικονομικής ταξινόμησης του Προϋπολογισμού των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026, σύμφωνα με την αριθ. 2/45253/ΔΠΓΚ/26.06.2025 ΥΑ (Β' 3364) με το ποσό των **#14.880,00#€ (δεκατεσσάρων χιλιάδων οκτακοσίων ογδόντα ευρώ)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Οι ανωτέρω υπηρεσίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του Ν. **4412/16 (ΦΕΚ 147/Α'08.08.2016)** «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε ισχύει και ειδικότερα το άρθρο 118.

2. Το άρθρο **209** του Ν. **3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α'08.06.2006)** «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» όπως ισχύει και ειδικότερα την περ.9 στην οποία αναφέρεται ότι: «Για την απευθείας ανάθεση συμβάσεων έργων, μελετών, προμηθειών και παροχής τεχνικών και γενικών υπηρεσιών του ν. 4412/2016 απαιτείται απόφαση δημάρχου, προέδρου συνδέσμων, νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και ιδρυμάτων, χωρίς προηγούμενη απόφαση του συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή τα συντασσόμενα τεύχη εγκρίνονται από τον δήμαρχο ή τον πρόεδρο του συνδέσμου, του δημοτικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή ιδρύματος. Τα ως άνω αρμόδια όργανα αποφασίζουν για κάθε ζήτημα που ανακύπτει τόσο κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης των συμβάσεων απευθείας ανάθεσης έργων, μελετών, υπηρεσιών και προμηθειών, όσο και κατά το στάδιο εκτέλεσης αυτών».

- 3.Τον **N. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/07.06.2010)** «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει.
- 4.Τις διατάξεις του **N. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α'/13.07.2010)** «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και άλλες διατάξεις.
- 5.Τις διατάξεις του **N. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/15.09.2011)** «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων» όπως ισχύει.
- 6.Τις διατάξεις του **N. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α'/09.05.2013)** «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011), για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές παρ. **Z**, υποπαρ. **Z5**, περ **3**, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του **N. 4583/2018 (Φ.Ε.Κ. 212/Α'/18.12.2018)** «Κατάργηση των διατάξεων περί μείωσης των συντάξεων, ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας 2016/97/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιανουαρίου 2016 σχετικά με τη διανομή ασφαλιστικών προϊόντων και άλλες διατάξεις», **άρθρο 99 παρ. 4**.
- 7.Το άρθρο **1** του **N. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/26.03.2014)**.
- 8.Τις διατάξεις του **N. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28.06.2014)** «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις» και ιδιαιτέρως το άρθρο 130 «Για το κύρος σύμβασης του Δημοσίου με αντικείμενο αξίας μεγαλύτερης των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ ή που γεννά διαρκή υποχρέωση αυτού, απαιτείται η κατάρτισή της να γίνει με ιδιωτικό τουλάχιστον έγγραφο» όπως τροποποιήθηκε με τον 4337/2015 (ΦΕΚ 129/Α'/2015) και ισχύει.
- 9.Τις διατάξεις του **Π.Α. 28/2015 (ΦΕΚ 34/Α'/23.03.2015)** «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»
- 10.Τον **N. 4337/2015 (Φ.Ε.Κ. 129/Α'/17.10.2015)** άρθρο 10 παρ. 10 όπως αντικατέστησε την υποπερ. αα', της περ.α' του άρθρου 31 «Λόγοι αποκλεισμού» του Ν. 4270/2014.
- 11.Τις διατάξεις του **Π.Α. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α'/05.08.2016)** «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- 12.Τις διατάξεις του **N.4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α'/19.07.2018)** «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.
- 13.Τις διατάξεις του **N. 4601/2019 (ΦΕΚ 44/Α'/09.03.2019)** «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις» όπως ισχύει.
- 14.Την αριθμ. **63446/31.05.2021 (ΦΕΚ 2338/Β'/02.06.2021)** ΚΥΑ των Υπουργών Οικονομικών - Ανάπτυξης και Επενδύσεων – Επικρατείας, «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- 15.Την αριθμ. **52445 ΕΞ/04.04.2023 (ΦΕΚ 2385/Β'/12.04.2023)** ΚΥΑ των Υπουργών Οικονομικών - Ανάπτυξης και Επενδύσεων - Ψηφιακής Διακυβέρνησης - Υποδομών και Μεταφορών «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» και **ΦΕΚ 3061/Β'/09.05.2023** Διόρθωση σφαλμάτων στην υπό στοιχεία 52445 ΕΞ/ 04.04.2023 ΚΥΑ.
16. Το αριθμ. πρωτ. οικ. **78366 ΕΞ/19.05.2023 (ΑΔΑ:6ΑΒΡΗ-Ι08)** και το αριθμ. πρωτ. **107450 ΕΞ/18.07.2023 (ΑΔΑ:631ΝΗ-Θ51)** έγγραφα της Διεύθυνσης Κατάρτισης και Συντονισμού Εφαρμογής Δημοσιονομικών κανόνων του Υπουργείου Οικονομικών.
- 17.Τις διατάξεις του **N. 4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α'/29.08.2019)** «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».

- 18.Την αριθμ. πρωτ. **76928/13.07.2021 (ΦΕΚ 3075/Β'/13.07.2021)** Υπουργική Απόφαση «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).
- 19.Τις διατάξεις του Ν. **4912/2022 (ΦΕΚ 59/Α'/17.03.2022)** «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης».
- 20.Το Π.Α **54/2018** και την αριθμ. **2/45253/ΔΠΓΚ/26.06.2025 ΥΑ (Β' 3364)** «Σχέδιο λογαριασμών του Λογιστικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης και κοινή οικονομική ταξινόμηση του Προϋπολογισμού των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης.
- 21.Την αριθμ. πρωτ. **9021/12.01.2024 (ΑΔΑ:93Ο4Ω6Μ-ΒΝ0)** Απόφαση Δημάρχου Αθηναίων, περί ορισμού Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α. που έλαβε στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών αριθμ. πρωτ. **693/15.01.2024.**
- 22.Την αριθμ. πρωτ. **89236/27-12-2024** Απόφαση Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί επικύρωσης του προϋπολογισμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών οικονομικού έτους 2025.
- 23.Την αριθμ. **9/2025 (ΑΔΑ: ΨΩ1ΒΟΡΙΑ-ΥΔΙ)** Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, η οποία συγκροτεί συλλογικά όργανα, τριμελών **Επιτροπών Διενέργειας και Αξιολόγησης προσφορών - αποτελεσμάτων και γνωμοδοτήσεων**, κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών, με εκτιμώμενη αξία μέχρι των 150.000,00 ευρώ χωρίς ΦΠΑ, που θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Δ.Β.Α., καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών, έτους 2025 και μέχρι την ολοκλήρωση τους πέραν του έτους.
- 24.Την αριθμ. **29/2025 (ΑΔΑ: 96ΒΔΟΡΙΑ-ΘΒ5)** Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, η οποία συγκροτεί συλλογικά όργανα, τριμελών Επιτροπών παραλαβής για την **παραλαβή του αντικειμένου των συμβάσεων παροχής υπηρεσιών** κατά τη διαδικασία εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών, με εκτιμώμενη αξία μέχρι των 150.000,00 ευρώ χωρίς ΦΠΑ, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Δ.Β.Α., καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών, για το έτος 2025 και μέχρι την ολοκλήρωση τους, πέραν του έτους.
- 25.Την αριθμ. **28/2025 (ΑΔΑ: ΡΓΧ9ΟΡΙΑ-ΠΓΞ)** Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, με την οποία ορίζονται συλλογικά όργανα, τριμελών Επιτροπών **παρακολούθησης και παραλαβής προμηθειών υλικών και ειδών**, κατά τη διαδικασία εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων προμηθειών, με εκτιμώμενη αξία μέχρι των 150.000,00 ευρώ χωρίς ΦΠΑ, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Δ.Β.Α., καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών, για το έτος 2025 και μέχρι την ολοκλήρωση τους, πέραν του έτους.
- 26.Την αριθμ. πρωτ. **17488/25-10-2024 (ΑΔΑΜ:24SYMV015664439 2024-10-25)** σύμβαση με την ατομική επιχείρηση «ΣΕΡΑΦΕΙΜ Β. ΑΪΒΑΖΟΓΛΟΥ» η οποία ανέλαβε την εκτέλεση τμηματικών υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής ανελκυστήρων/αναβατορίων διαφόρων κτηρίων του Δ.Β.Α. προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2025, με συμβατικό χρόνο εκτέλεσης των υπηρεσιών το χρονικό διάστημα από 01-01-2025 έως 31-12-2025.
- 27.Το αριθμ. πρωτ. **15018/09-09-2025 (ΑΔΑΜ:25REQ017519992 2025-09-09)** Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Διεύθυνσης Παιδικών Σταθμών του Δ.Β.Α.
- 28.Την αριθμ. **029/15317/12-09-2025 (ΑΔΑ:ΨΚ89ΟΡΙΑ-ΙΤΖ)** Απόφαση Έγκρισης Πολυετούς Υποχρέωσης και εγκεκριμένο αίτημα με **ΑΔΑΜ:25REQ017539532 2025-09-12.**
- 29.Την αριθμ. **030/15318/12-09-2025 (ΑΔΑ:9ΨΦ5ΟΡΙΑ-ΜΤ9)** Απόφαση Έγκρισης Πολυετούς Υποχρέωσης και εγκεκριμένο αίτημα με **ΑΔΑΜ:25REQ017539743 2025-09-12.**
- 30.Την αριθμ. **029/15561/17-09-2025 (ΑΔΑ:ΨΜΘΗΟΡΙΑ-Ο4Δ)** Βεβαίωση Πολυετούς Υποχρέωσης.
- 31.Την αριθμ. **030/15563/17-09-2025 (ΑΔΑ:9ΕΥΖΟΡΙΑ-7ΓΩ)** Βεβαίωση Πολυετούς Υποχρέωσης.
- 32.Το αριθμ. πρωτ. **15829/19-09-2025** Έγγραφο του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Διεύθυνσης Παιδικών Σταθμών του Δ.Β.Α.
- 33.Το αριθμ. πρωτ. **16012/23-09-2025** Έγγραφο του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Διεύθυνσης Παιδικών Σταθμών του Δ.Β.Α.

ΑΡΘΡΟ 3ο

Τεύχη της μελέτης:

- 1) Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- 2) Η Τεχνική Έκθεση.
- 3) Η Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- 4) Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
- 5) Το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς (για συμπλήρωση από τον συμμετέχοντα οικονομικό φορέα).

ΑΡΘΡΟ 4ο

Η ανάδειξη μειοδότη - αναδόχου για την εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών θα γίνει με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο και με **κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά μόνο βάσει τιμής για το σύνολο των υπηρεσιών, η οποία θα προκύψει μετά την αφαίρεση του προσφερόμενου ενιαίου ποσοστού έκπτωσης επί τοις εκατό (%) επί των τιμών των άρθρων του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας (χωρίς Φ.Π.Α.).**

ΑΡΘΡΟ 5ο

Η προθεσμία παραλαβής των προσφορών για την ανωτέρω διαδικασία θα ορισθεί στη σχετική Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, η οποία θα αναρτηθεί στο ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ).

Η ανωτέρω «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» με τα τεύχη της μελέτης θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών <http://www.dbda.gr> στο πεδίο «Διακηρύξεις» όπου θα αναφέρεται η ημερομηνία έναρξης και η καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφοράς.

Οι προσφορές κατατίθενται στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού - Προσωπικού του Δ.Β.Α.

Ώρες λειτουργίας του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού - Προσωπικού του Δ.Β.Α., κατά τις εργάσιμες ημέρες 7:30 π.μ. - 15:30 μ.μ., (αρίθμ. πρωτ.:ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/22088/3-11-2011 έγγραφο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης).

Για την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς θα ενημερωθούν με σχετική πρόσκληση, με e-mail.

ΑΡΘΡΟ 6ο

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να λάβουν γνώση όλων των ανελκυστήρων/αναβατορίων προς συντήρηση του Δ.Β.Α. μετά από επιτόπια επίσκεψή τους στα αντίστοιχα κτήρια κατόπιν αιτήματός τους και σε συνεννόηση με το Τμήμα Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Διεύθυνσης Παιδικών Σταθμών του Δ.Β.Α. από το οποίο θα λάβουν σχετική βεβαίωση επίσκεψης την οποία και θα προσκομίσουν στο διαγωνισμό.

Οι συμμετέχοντες Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν στην προσφορά τους:

Εξωτερικό σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

1. Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα,
2. Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία, ήτοι «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»
3. Την περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών,
4. Την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών για την εν λόγω διαδικασία.
5. Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα): Επωνυμία, διεύθυνση, αριθμό τηλέφωνο και ηλεκτρονική του διεύθυνση (e-mail).

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

Α. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ στην οποία θα αναφέρεται ότι: αποδέχονται, μετά από επιτόπια επίσκεψη, ότι δύνανται να αναλάβουν την συντήρηση και επισκευή των ανελκυστήρων/αναβατορίων σύμφωνα με τη μελέτη της Υπηρεσίας.

Β. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος θα περιέχει:

1. Την κατά νόμο απαιτούμενη/ες άδεια/ες συντήρησης ανελκυστήρων/αναβατορίων (Π.Δ.108, ΦΕΚ/Α/141/12.06.2013 και ΚΥΑ 28425, ΦΕΚ 2604/Β/22.12.2008, όπως ισχύουν σήμερα.

2. Τις άδειες ασκήσεως επαγγέλματος, όλων των στελεχών/υπαλλήλων που θα συμπεριληφθούν στην Ομάδα Εργασίας που θα ασχοληθεί με το αντικείμενο της σύμβασης, σε περίπτωση που τους ανατεθεί η σύμβαση.

3. Έντυπα τα οποία θα δείχνουν την οργανωτική δομή της επιχείρησης / εταιρείας και στα οποία θα φαίνεται η θέση των στελεχών που θα έχουν την ευθύνη εκτέλεσης της σύμβασης.

4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986, στην οποία θα δηλώνεται ότι :

α) διαθέτουν τα καθοριζόμενα υπό του Νόμου συνεργεία σε αριθμό και άδειες και δεν συμπληρώνεται ο προβλεπόμενος αριθμός ανελκυστήρων που μπορεί να συντηρεί σύμφωνα με τα άρθρα 4 & 5 του ΦΕΚ 2604/Β/22.12.2008

β) ότι διαθέτουν μόνιμη έδρα με αυτόματο τηλεφωνητή για αναγγελία βλαβών ολόκληρο το 24ωρο, η οποία να αναφέρεται

5. Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού επιμελητηρίου με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους

6. Πιστοποιητικό EN ISO 9001 ή ισοδύναμο - Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας, σχετικό με τη συντήρηση ανελκυστήρων σε ισχύ

7. Πιστοποιητικό ISO 45001 ή ισοδύναμο - Σύστημα Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία σε ισχύ.

8. Πιστοποιητικό EN ISO 14001 ή ισοδύναμο - Συστήματα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης σε ισχύ

9. Για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας οι συμμετέχοντες θα προσκομίσουν:

α) αντίγραφα τουλάχιστον δύο (2) συμβάσεων όμοιων υπηρεσιών που ολοκλήρωσαν εντός της τελευταίας πενταετίας, οι οποίες θα πρέπει να διαθέτουν η καθεμιά κατ' ελάχιστον 19 σημεία (αντίστοιχο μέγεθος με το αντικείμενο της παρούσας) ώστε να αποδεικνύεται η τεχνική επάρκεια και η εμπειρία των συμμετεχόντων και,

β) αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής (ή ορθής) εκτέλεσης ή πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής των ανωτέρω συμβάσεων από το φορέα στον οποίο παρείχαν τις ανωτέρω υπηρεσίες.

Σε περίπτωση κατάθεσης προσφοράς που δεν πληροί τα ανωτέρω, ο συμμετέχων αποκλείεται από την εν λόγω διαδικασία.

Γ. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει συμπληρωμένο το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς της Υπηρεσίας.

Δ. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» που θα περιέχει τα οριζόμενα στο άρθρο 7 της παρούσας.

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Α Ρ Θ Ρ Ο 7^ο

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Ο ανωτέρω συμμετέχων υποχρεούται να καταθέσει στο φάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ»:

1) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσης.

2) Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσης.

3) **Υπεύθυνη δήλωση**, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,

β) ενεργητική δωροδοκία,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης,

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, (άρθρο 73 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει)

Η υποχρέωση της ως άνω Υπεύθυνη δήλωσης, αφορά: α) Στις περιπτώσεις ατομικής επιχείρησης το φυσικό πρόσωπο, β) Στις περιπτώσεις Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.), Ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε) και προσωπικών Εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές και γ) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Για την απόδειξη των αναφερομένων στην ως άνω **Υπεύθυνη δήλωση** δύναται οι συμμετέχοντες να καταθέσουν **αντί αυτής**, αντίγραφο ποινικού μητρώου (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή του).

4)Υπεύθυνη δήλωση περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. (άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016 όπως ισχύει).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί **μετά την κοινοποίηση** της πρόσκλησης (άρθρο 80 παρ.12 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει).

5)Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι:

α)ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και

β)ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), του Νομικού προσώπου ή του φυσικού προσώπου για τον ίδιο προσωπικά, τα οποία θα βρίσκονται σε ισχύ.

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (α και β) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι **εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής** τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή τους (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016 όπως ισχύει).

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων δεν έχει υποχρέωση επικουρικής ασφάλισης θα καταθέσει Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν θα προσκομίσει αντίστοιχη ενημερότητα.

Α Ρ Θ Ρ Ο 8°

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων είναι:

1. ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ (ΑΤΟΜΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ), θα πρέπει να προσκομίσει:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας και

β) Πιστοποιητικό εγγραφής της επιχείρησης από το οικείο Επιμελητήριο που είναι εγγεγραμμένη η επιχείρηση, (που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

γ) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο *taxisnet*, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Σε περίπτωση που την ατομική επιχείρηση εκπροσωπήσει άλλο τρίτο πρόσωπο (π.χ. υπάλληλος κ.λ.π.), θα πρέπει να προσκομίσει:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας και

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσώπου της ατομικής επιχείρησης από αρμόδια αρχή ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

2. ΕΤΑΙΡΕΙΑ Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο διαχειριστής ή οι διαχειριστές θα πρέπει να προσκομίσουν:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

γ) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του).

δ) Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας, (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

ε) Τελευταίο καταστατικό όπου θα εμφανίζεται: 1) το δικαίωμα των διαχειριστών (από κοινού ή μεμονωμένα του καθενός) για την υπογραφή της σύμβασης και 2) η πρόβλεψη εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο).

3. ΕΤΑΙΡΕΙΑ Α.Ε. Η Α.Β.Ε.Ε. εκπροσωπείται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας ή άλλο πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της), προσκομίζοντας:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας

β) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του).

γ) Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας, (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

δ) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής σε περίπτωση εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο πρόσωπο και εφόσον το επιτρέπει το καταστατικό ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

ε) Τελευταίο καταστατικό όπου θα εμφανίζεται η πρόβλεψη εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο).

Α Ρ Θ Ρ Ο 9^ο

ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Για τους οικονομικούς φορείς οι οποίοι επιθυμούν να συμμετέχουν στην εν λόγω διαδικασία επιτρέπεται παράλληλα προς την ιδιόχειρη και αυτοπρόσωπη επίδοση της προσφοράς, και η ταχυδρομική ή με οποιαδήποτε άλλο τρόπο κατάθεση στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού - Προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος, στο οποίο θα πρωτοκολλείται.

Η προσφορά θα γίνεται δεκτή το αργότερο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών. Το Δ.Β.Α. δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους.

Το Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών παραδίδει στην Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, προσφορές που τυχόν έχει παραλάβει από το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης του Δ.Β.Α.

Α Ρ Θ Ρ Ο 10^ο

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί.

Η αποσφράγιση διενεργείται παρουσία των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, εφόσον το επιθυμούν.

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης αποσφραγίζει τον Εξωτερικό Φάκελο και προβαίνει στην αποσφράγιση - αξιολόγηση του φακέλου της Τεχνικής Προσφοράς, και στην συνέχεια αποσφραγίζει τον φάκελο της Οικονομικής Προσφοράς των συμμετεχόντων στην εν λόγω διαδικασία και καταγράφει τα αποτελέσματα ελέγχου και το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης στο πρακτικό.

Στην συνέχεια προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου με τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης του συμμετέχοντα, του οποίου η προσφορά βρέθηκε η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη αποκλειστικά μόνο βάσει τιμής, η οποία θα προκύψει μετά την αφαίρεση του προσφερόμενου ενιαίου ποσοστού έκπτωσης επί τοις εκατό (%) για το σύνολο των υπηρεσιών, επί των τιμών των άρθρων του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας (χωρίς Φ.Π.Α.).

Αν, κατά τον έλεγχο, διαπιστωθεί ότι δεν είναι σύμφωνα με τα ζητούμενα, απορρίπτεται η προσφορά του συμμετέχοντα και η Επιτροπή αποσφραγίζει τον φάκελο με τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης του συμμετέχοντα, του οποίου η προσφορά βρέθηκε η αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη αποκλειστικά μόνο βάσει τιμής, η οποία θα προκύψει μετά την αφαίρεση του προσφερόμενου ενιαίου ποσοστού έκπτωσης επί τοις εκατό (%) επί των τιμών των άρθρων του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας (χωρίς Φ.Π.Α.).

Η διαδικασία ελέγχου ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών.

Τα αποτελέσματα της εν λόγω διαδικασίας, είτε για την ανάθεση των εν λόγω υπηρεσιών, είτε για την επανάληψη, είτε για την ματαίωση, επικυρώνονται με Απόφαση της Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

ΑΡΘΡΟ 11°

ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ – ΑΠΟΣΑΦΗΝΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης μπορεί να καλεί εγγράφως τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/16 όπως ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 12°

Η εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών, θα γίνει σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων, στην Τεχνική Έκθεση και στην Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων της Υπηρεσίας.

Διευκρινίζεται ότι, για όσα δεν καθορίζονται στην παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων, στην Τεχνική Έκθεση και στην Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων, ισχύουν τα οριζόμενα από τα Διεθνή Πρότυπα, τους Ελληνικούς και Διεθνείς Κανονισμούς σχετικά με την έντεχνη εκτέλεση των υπηρεσιών.

Σε ότι αφορά αναλυτικότερα τον τρόπο εκτέλεσης των εν λόγω υπηρεσιών και τις υποχρεώσεις του αναδόχου, ισχύουν τα ειδικώς οριζόμενα στην παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων, στην Τεχνική Έκθεση και στην Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων του αριθμ. πρωτ.: **15018/09-09-2025 (ΑΔΑΜ:25REQ017519992 2025-09-09)** Πρωτογενούς αιτήματος του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Δ/σης Παιδικών Σταθμών.

Στην περίπτωση που είναι αναγκαίο να γίνουν έκτακτες ή αναγκαίες εργασίες επισκευών με ή χωρίς αντικατάσταση υλικών, που δεν αναφέρονται στους πίνακες εκτάκτων υπηρεσιών ή και υλικών, αυτές θα εκτελούνται μετά από έγγραφη έγκριση της υπηρεσίας κατόπιν προσφοράς του συντηρητή (με τρέχουσες τιμές αγοράς) και αφού εκδοθεί σχετική απόφαση Προέδρου Δ.Σ του Δ.Β.Α.

ΑΡΘΡΟ 13°

Ο συντηρητής οφείλει να προσκομίσει κατά την υπογραφή της σύμβασης, ασφαλιστήριο συμβόλαιο με ασφαλιστική εταιρεία (που να περιλαμβάνει τους ανελκυστήρες και τα αναβατόρια του συμβατικού αντικειμένου) σύμφωνα με το αριθμ. πρωτ. **16012/23-09-2025** έγγραφο του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Δ/σης Παιδικών Σταθμών του Δ.Β.Α. και υποχρεούται να το διατηρεί σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου ισχύος της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 14°

ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με Απόφαση του αρμοδίου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής: α) εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Υπηρεσίας που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και αν υπερέβη υπαίτια την συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων και σύμφωνα με το άρθρο 203 του Ν. 4412/2016 και β), εφόσον δεν παρείχε τις υπηρεσίες ή δεν υπέβαλε τα παραδοτέα ή δεν προέβη στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 15°

Μετά την εκάστοτε εκτέλεση των υπηρεσιών και την παραλαβή του παραδοτέου θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή έλεγχος για την σωστή εκτέλεσή της, η οποία θα προβαίνει στην έκδοση πρωτόκολλου οριστικής παραλαβής του τμήματος του συμβατικού αντικειμένου που αφορά η πληρωμή, βάσει του οποίου θα εκδίδεται το σχετικό ένταλμα πληρωμής.

ΑΡΘΡΟ 16°

Σε περίπτωση καθυστέρησης της εκτέλεσης της υπηρεσίας που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή σε ανωτέρα βία, η προθεσμία θα παρατείνεται για τόσο χρόνο όσο θα διαρκεί το από υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή ανωτέρα βία εμπόδιο. Ο ανάδοχος για αυτήν την καθυστέρηση, δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε αποζημίωσης από το Δ.Β.Α. άλλως ρητώς παραιτείται από τώρα, κάθε δικαιώματος ή αξιώσεώς του.

Σε περίπτωση καθυστέρησης των εν λόγω υπηρεσιών που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου, για λόγους ανωτέρας βίας, αυτός υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία (άρθρο 204 του Ν. 4412/2016).

ΑΡΘΡΟ 17°

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία ή άλλως από την υπηρεσία η οποία ορίζεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ή επιτροπή που συγκροτείται επίσης με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Η ανωτέρω υπηρεσία εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132.

ΑΡΘΡΟ 18°

ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 19°

Για την παρακολούθηση της σχετικής σύμβασης, ισχύει το άρθρο 216 του Ν.4412/2016 σύμφωνα με το οποίο: «*Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της ιδίως σε συμβάσεις παροχής υπηρεσιών που η εκτέλεσή τους απαιτεί συνεχή παρακολούθηση σε ημερήσια βάση, να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας*».

ΑΡΘΡΟ 20°

ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016 περί οργάνων διενέργειας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημόσιων συμβάσεων και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 219 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 21°

ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με Απόφαση του του αρμοδίου οργάνου του Δ.Β.Α., ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε Ανάδοχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α΄/08-08-2016), λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Α Ρ Θ Ρ Ο 22°

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το Δ.Β.Α. διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει την σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) Η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'08-08-2016).

β) Ο ανάδοχος, κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του ιδίου Νόμου και ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης.

γ) Η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Α Ρ Θ Ρ Ο 23°

ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις: α) οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολο τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στην μελέτη της Υπηρεσίας β) Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν. γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Α Ρ Θ Ρ Ο 24°

Ο ανάδοχος δεν τελεί σε σχέση προστήσεως προς το Δ.Β.Α.

Ευθύνεται δε προσωπικώς αυτός μονάχα (ανάδοχος) αποκλειομένης ρητώς και απολύτως κάθε ευθύνης του Δ.Β.Α. για τα κατά τη διάρκεια εκτέλεσεως της συμβάσεως ατυχήματα ή βλάβες που μπορεί να συμβούν στο πάσης φύσεως προσωπικό του ή σε τρίτους από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία και υποχρεούται να καταβάλει κάθε θετική και αποθετική ζημία που τυχόν ήθελε προκύψει κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 25°

Σε περίπτωση τροποποίησης των όρων της σύμβασης ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 132 «Τροποποίηση συμβάσεων κατά την διάρκεια τους» του άρθρου 201 «Προηγούμενη γνώμη για την τροποποίησης σύμβασης», του άρθρου 216 «Παρακολούθηση της σύμβασης παροχής υπηρεσίας» και του άρθρου 217 «Διάρκεια σύμβασης παροχή υπηρεσίας», του Ν.4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'08-08-2016), όπως ισχύει.

Α Ρ Θ Ρ Ο 26°

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Α Ρ Θ Ρ Ο 27°

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή στον ανάδοχο θα πραγματοποιηθεί στο 100% της αξίας του εκάστοτε παραστατικού μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής και των υπό προμήθεια ειδών, αφού υπογραφεί από την αρμόδια επιτροπές το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής των υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής και των υπό προμήθεια ειδών, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, αφού αφαιρεθούν οι νόμιμες κρατήσεις και σύμφωνα με:

α) Τις διατάξεις του **Ν. 4152/2013** «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011), για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές παρ. **Ζ**, υποπαρ. **Ζ5**, περ **3**, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του **Ν. 4583/2018 (Φ.Ε.Κ. 212/Α΄/18-12-2018)** «Κατάργηση των διατάξεων περί μείωσης των συντάξεων, ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας 2016/97/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιανουαρίου 2016 σχετικά με τη διανομή ασφαλιστικών προϊόντων και άλλες διατάξεις», **άρθρο 99 παρ. 4**.

β) Το σχετικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδίδεται μετά την προσκόμιση του τιμολογίου στην αρμόδια υπηρεσία του Δ.Β.Α.

γ) Όλα τα σχετικά νόμιμα δικαιολογητικά, ήτοι:

1) α. Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής σύμφωνα με το άρθρο 208 περί παραλαβής υλικών και **β.** Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος του συμβατικού αντικείμενου που αφορά η πληρωμή, σύμφωνα με το άρθρο 219, περί παραλαβής του αντικείμενου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών.

2) Αποδεικτικό εισαγωγής του υλικού στην αποθήκη του φορέα.

3) Τιμολόγιο του αναδόχου.

Επισημαίνεται ότι από **01-06-2024** εφαρμόζεται η παρ. γ. του άρθρου 1 της αριθμ **52445 ΕΞ/04.04.2023** (ΦΕΚ 2385/Β'/12.04.2023) ΚΥΑ των Υπουργών - Ανάπτυξης και Επενδύσεων - Ψηφιακής Διακυβέρνησης - Υποδομών και Μεταφορών, «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» και (ΦΕΚ 3061/ Β' /09.05.2023) - Διόρθωση σφάλματος στην υπό στοιχεία 52445 ΕΞ/ 04.04.2023 ΚΥΑ. Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης: 1007.E89106.0001.

4) Πιστοποιητικά φορολογικής ενημερότητας και ασφαλιστικής ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών, οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 28°

ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος βαρύνεται με παρακράτηση: **α)** Φόρου Εισοδήματος **8%** για παροχή υπηρεσιών, παρακράτηση φόρου εισοδήματος **4%** σε περίπτωση που περιλαμβάνεται πώληση αγαθών, **β)** υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων **0,1%** (άρθρο 350 του Ν. 4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 7 του Ν. 4912/2022 και ισχύει), καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν επιβάλλεται από τον Νόμο βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον Ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο Ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στις προσφερόμενες τιμές, όπως αυτές διαμορφωθούν αφού αφαιρεθεί το προσφερόμενο από τον ανάδοχο ενιαίο ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό (%), για το σύνολο των υπηρεσιών επί των τιμών των άρθρων του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας (χωρίς Φ.Π.Α.), στις οποίες θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον ανάδοχο, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

Α Ρ Θ Ρ Ο 29°

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών, συμμορφώνεται με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR - 2016/679) της ΕΕ και με τον εφαρμοστικό εθνικό νόμο 4624/2019. Στα πλαίσια των διαγωνιστικών διαδικασιών, των διοικητικών ενεργειών και των λοιπών προβλεπόμενων υποχρεώσεων, η Αναθέτουσα Αρχή διαχειρίζεται, επεξεργάζεται, αποθηκεύει και διακινεί δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε περίπτωση όπου τέτοια έχουν κατατεθεί από τους υποψήφιους οικονομικούς φορείς, πάντοτε στα πλαίσια του αρχικού σκοπού επεξεργασίας, της εξυπηρέτησης του δημοσίου συμφέροντος και της ενάσκησης δημόσιας εξουσίας. Οι φορείς με τη συμμετοχή τους στη διαδικασία, συναινούν στα ανωτέρω αναφερόμενα.

ΑΡΘΡΟ 30°

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων και για ότι δεν προβλέφθηκε, ισχύουν οι εκάστοτε σχετικές διατάξεις του **Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», ΦΕΚ 147/Α΄/08.08.2016**, όπως ισχύει, οι συναφείς διατάξεις εν γένει, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσης, όπως ισχύουν σήμερα και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Αποφάσεις, Εγκύκλιοι κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση των εν λόγω υπηρεσιών, έστω και αν δεν αναφέρεται ρητά παραπάνω.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ**

ΟΛ. ΑΛΕΡΤΑ

ΜΑΡΚΕΛΛΑ ΠΛΑΤΑΝΙΑ

ΜΑΡΚΕΛΛΑ ΠΛΑΤΑΝΙΑ

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο της παρούσας διαδικασίας, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προσκτηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

V. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.