

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

ΤΜΗΜΑ: ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου

Τ.Κ.: 104 43

Πληροφορίες: Δ. Κούρλας

Τηλέφωνο: 210-5102426 / 210-5146145

E-mail: it@dbda.gr

ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ
ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ «ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ»

ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ Δ.Β.Α.
ΟΙΚ. ΕΤΩΝ 2025-2026

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Με την αριθμ. πρωτ. **11132/5927/09-07-2019 (ΑΔΑΜ:19SYMV005250110 2019-07-09)** Σύμβαση, ανατέθηκε η υπηρεσία μίσθωσης λογισμικού «Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Δημοσίων Συμβάσεων», για τις ανάγκες του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, στην εταιρεία «PUBLICSOFT I.K.E.» η οποία συντηρεί και υποστηρίζει το εν λόγω λογισμικό καθώς διαθέτει αποκλειστικά τα πνευματικά δικαιώματα του συγκεκριμένου λογισμικού.

Την 08η/12/2025 πρόκειται να λήξει η σύμβαση με αριθμ. πρωτ. 19781/28-11-2024 (ΑΔΑΜ: 24SYMV015866885 2024-11-28) με την εταιρεία «PUBLICSOFT I.K.E.», η οποία έχει αναλάβει την εκτέλεση της υπηρεσίας μίσθωσης λογισμικού «Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Δημοσίων Συμβάσεων» καθώς και την συντήρηση, επικαιροποίηση και βελτίωση των αδειών χρήσης του λογισμικού και την τεχνική υποστήριξη, είναι αναγκαία η έναρξη διαδικασιών και η ανάδειξη αναδόχου για την υπηρεσία μίσθωσης λογισμικού «Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Δημοσίων Συμβάσεων», για τις ανάγκες του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, ετών 2025-2026.

Μετά τα ανωτέρω, για την κάλυψη των αναγκών του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών είναι αναγκαία η έναρξη διαδικασιών και η ανάδειξη αναδόχου για την υπηρεσία μίσθωσης του λογισμικού «Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Δημοσίων Συμβάσεων».

Η παρούσα Τεχνική Έκθεση-Τεχνικές Περιγραφές αφορά την ανανέωση της υπηρεσίας **μίσθωσης λογισμικού «Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Δημοσίων Συμβάσεων»**, για τις ανάγκες του Δ.Β.Α., οικονομικών ετών 2025-2026, χρονικής διάρκειας δώδεκα (12) μηνών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης αρχομένης όχι νωρίτερα από τις 09-12-2025.

Η υπηρεσία **μίσθωσης λογισμικού «Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Δημοσίων Συμβάσεων»** περιλαμβάνει την ανανέωση των 40 αδειών χρήσης του λογισμικού, τις υπηρεσίες ετήσιας συντήρησης, επικαιροποίησης, βελτίωσης των αδειών χρήσης του λογισμικού και τεχνική υποστήριξη, ανάγκες του Δ.Β.Α., χρονικής διάρκειας δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης, αρχομένης όχι νωρίτερα από τις 09-12-2025.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ
1	Ανανέωση Αδειών Χρήσης του λογισμικού	Άδειες	40
2	Συντήρηση, επικαιροποίηση, βελτίωση της εφαρμογής και τεχνική υποστήριξη	Ανθρωπόωρες	15

Οι υπηρεσίες συντήρησης, επικαιροποίησης και βελτίωσης των αδειών χρήσης του λογισμικού θα περιλαμβάνουν τα εξής:

- Τη διασφάλιση καλής λειτουργίας του λογισμικού.
- Την αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών (bugs).
- Την τροποποίηση / βελτίωση σύμφωνα με τυχόν αλλαγές της κείμενης νομοθεσίας.
- Όλες οι τροποποιήσεις / βελτιώσεις και επεκτάσεις που θα γίνονται με πρωτοβουλία μας θα παρέχονται δωρεάν.
- Όλες οι τροποποιήσεις / βελτιώσεις και επεκτάσεις που επιβάλλονται από την κείμενη νομοθεσία ή τροποποιήσεις της θα παρέχονται δωρεάν.
- Οι αλλαγές που θα ζητηθούν από το Δ.Β.Α. και κρίνονται ότι βελτιώνουν συνολικά την χρησιμότητα και λειτουργικότητα της εφαρμογής, θα παρέχονται δωρεάν.
- Την εγκατάσταση των νέων εκδόσεων/αναβαθμίσεων.

Οι υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης, θα παρέχονται ως εξής:

- Επικαιροποίηση του εγχειριδίου οδηγιών χρήσης της εφαρμογής.
- Απαντήσεις μέσω τηλεφώνου (τηλεφωνική υποστήριξη), κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (Δευτέρα έως Παρασκευή, ώρες 09:00 - 17:00) σε ερωτήματα που αφορούν την επίλυση αποριών ή αντιμετώπιση θεμάτων που αφορούν στη λειτουργία του προγράμματος.
- Υποστήριξη μέσω εργαλείων απομακρυσμένης πρόσβασης.

Παραδοτέα:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ
1	Ανανέωση Αδειών Χρήσης του λογισμικού	Εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την έναρξη του χρόνου εκτέλεσης της εν λόγω υπηρεσίας.	Οι άδειες χρήσης θα σταλούν ηλεκτρονικά στο email του Τμήματος Πληροφορικής it@dbda.gr
2	Συντήρηση, επικαιροποίηση, βελτίωση της εφαρμογής και τεχνική υποστήριξη	Για δώδεκα (12) μήνες από την έναρξη της σύμβασης.	Συγκεντρωτική γραπτή αναφορά για το σύνολο των ενεργειών που πραγματοποιήθηκαν στο τέλος της σύμβασης με αναλυτική περιγραφή.

Πληρωμή Αναδόχου

Η πληρωμή στον προμηθευτή θα γίνει τμηματικά:

- Για την ανανέωση των αδειών χρήσης του λογισμικού θα γίνει μετά την παραλαβή των παραδοτέων στο 100% της συμβατικής αξίας του σχετικού παραστατικού αφαιρουμένων των νόμιμων κρατήσεων και αφού έχει υπογραφεί από την αρμόδια επιτροπή το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- Για την συντήρηση, επικαιροποίηση, βελτίωση των αδειών χρήσης του λογισμικού και τεχνική υποστήριξη θα γίνει εφάπαξ με τη λήξη του συμβατικού χρόνου και την παραλαβή των παραδοτέων στο 100% της συμβατικής αξίας του σχετικού παραστατικού αφαιρουμένων των νόμιμων κρατήσεων και αφού έχει υπογραφεί από την αρμόδια επιτροπή το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Διευκρινίζεται ότι για όσα δεν καθορίζονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές ισχύουν τα οριζόμενα από τα Διεθνή Πρότυπα, τους Ελληνικούς και Διεθνείς Κανονισμούς σχετικά τόσο με την ποιότητα των υπηρεσιών όσο και για την χρήση και λειτουργία για την οποία προορίζονται.

ΑΘΗΝΑ 13-10-2025

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ**

ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΘΕΟΔΩΡΑΚΗ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΟΥΡΛΑΣ

ΝΙΚΗ ΜΑΓΚΑΝΑΡΗ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

ΤΜΗΜΑ: ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου

Τ.Κ.: 104 43

Πληροφορίες: Δ. Κούρλας

Τηλέφωνο: 210-5102426 / 210-5146145

E-mail: it@dbda.gr

ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ
ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ «ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ»

ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ Δ.Β.Α.

ΟΙΚ. ΕΤΩΝ 2025-2026

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο παρών ενδεικτικός προϋπολογισμός αφορά την ανανέωση της υπηρεσίας μίσθωσης λογισμικού «Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Δημοσίων Συμβάσεων», χρονικής διάρκειας δώδεκα (12) μηνών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης για τις ανάγκες του Δ.Β.Α., οικονομικών ετών 2025-2026, αρχομένης όχι νωρίτερα από τις 09-12-2025.

Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **#7.409,00# €** (επτά χιλιάδων τετρακοσίων εννέα ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%, θα καταλογισθεί στον Φ10-Δ10 Κ.Α. 6266.009 «Συντήρηση και μίσθωση Λογισμικού Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Δημοσίων Συμβάσεων» ετών 2025-2026, όπως αυτός θα διαμορφωθεί βάσει της οικονομικής ταξινόμησης του Προϋπολογισμού των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης οικονομικού έτους 2026, σύμφωνα με την αριθμ. 2/45253/ΔΠΓΚ/26.06.2025 ΥΑ (Β'3364)» και θα επιμεριστεί ως εξής: το ποσό των #6.200,00# € (έξι χιλιάδων διακοσίων ευρώ) στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2025 και το ποσό των #1.209,00# € (χιλίων διακοσίων εννέα ευρώ) στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2026.

Οικονομικό έτος 2025

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ (σύμφωνα με την Τεχνική Έκθεση-Τεχνικές Περιγραφές)	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Ανανέωση αδειών χρήσης	Άδειες λογισμικού	40	125,00	5.000,00	1.200,00	6.200,00
ΣΥΝΟΛΟ :					5.000,00	1.200,00	6.200,00

Οικονομικό έτος 2026

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ (σύμφωνα με την Τεχνική Έκθεση-Τεχνικές Περιγραφές)	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΟ (€)
2	Συντήρηση, επικαιροποίηση, βελτίωση της εφαρμογής και τεχνική υποστήριξη	Ανθρωπόωρα	15	65,00	975,00	234,00	1.209,00
ΣΥΝΟΛΟ :					975,00	234,00	1.209,00

ΑΘΗΝΑ 13-10-2025

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΘΕΟΔΩΡΑΚΗ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΟΥΡΛΑΣ

ΝΙΚΗ ΜΑΓΚΑΝΑΡΗ