



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΡΟΔΟΥ 181 & ΣΕΡΗΝΟΥ
Τ.Κ. 104 43 - ΣΕΠΟΛΙΑ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Ε. ΘΕΟΔΩΡΑΚΗ
ΤΗΛ.: 210 51.02.409
e-mail: e.theodoraki@dbda.gr

Βαθμός ασφαλείας: Αδιαβάθμητο
Βαθμός προτεραιότητας: Επείγον
Χρόνος διατήρησης: Τριετία

ΠΡΟΣ
ΚΑΘΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΘΕΜΑ: «Παροχή υπηρεσιών διεξαγωγής εργαστηριακών - διερευνητικών ελέγχων για τον έλεγχο ποιότητας υλικών και ανίχνευσης οπλισμού Φέροντα Οργανισμού σε κτίρια Ιδιοκτησίας ή Παραχωρημένα στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών, Προϋπολογισμού Οικ. Έτους 2021».

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών ανακοινώνει ότι θα προβεί στην παροχή υπηρεσιών διεξαγωγής εργαστηριακών - διερευνητικών ελέγχων για τον έλεγχο ποιότητας υλικών και ανίχνευσης οπλισμού Φέροντα Οργανισμού σε κτίρια Ιδιοκτησίας ή Παραχωρημένα στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών, Προϋπολογισμού Οικ. Έτους 2021, με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς και με **κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά μόνο βάσει τιμής για το σύνολο των υπηρεσιών, η οποία θα προκύψει μετά την αφαίρεση του προσφερόμενου ενιαίου ποσοστού έκπτωσης επί τοις εκατό (%) επί των τιμών των άρθρων του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας (χωρίς Φ.Π.Α.).**

Ως συνολικός χρόνος ολοκλήρωσης των εν λόγω υπηρεσιών ορίζεται το χρονικό διάστημα των πέντε μηνών (5), από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης, ημερομηνία ανάρτησής της στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ..

Για το τμήμα των εργαστηριακών-διερευνητικών ελέγχων του κτιρίου επί της οδού Λαγουμτζή 49 στον Νέο Κόσμο θα πρέπει η εκτέλεση τους και η παράδοση του Τεύχους των Αποτελεσμάτων να γίνει εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ημερομηνία ανάρτησής της στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Η εκτέλεση των εν λόγω υπηρεσιών, θα γίνει σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην Τεχνική Έκθεση - Τεχνικές Προδιαγραφές στο αρ. πρωτ. **5249/12-05-2021 (ΑΔΑΜ:21REQ008591425 2021-05-12)** Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Δ/σης Παιδικών Σταθμών.

Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός για την εκτέλεση των εν λόγω υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των **#23.994,00#€ (είκοσι τριών χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα τεσσάρων ευρώ)** συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τον **Φ.30 της Δ/σης 15 Κ.Α. 6262.017 «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΔΟΚΙΜΩΝ ΜΟΝΙΜΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ»** προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021.

Οι Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν στην προσφορά τους:

Εξωτερικό Σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

- Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.
- Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία.
«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»
- Την περιγραφή της υπηρεσίας.
- Την ημερομηνία διενέργειας της εν λόγω διαδικασίας.
- Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (του συμμετέχοντα).

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

A) Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος θα περιέχει:

1. Υπεύθυνη δήλωση ότι αποδέχονται πλήρως τις τεχνικές προδιαγραφές της Υπηρεσίας.
2. Άδεια ασκήσεως του επαγγέλματος Πολιτικού Μηχανικού από το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος η οποία θα έχει ληφθεί πάνω από 10έτη
3. Βεβαίωση από το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος η οποία θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
4. Απόδειξη εμπειρίας σχετική με θέματα διενέργειας καταστροφικών και μη καταστροφικών ελέγχων δομικών υλικών σε τουλάχιστον 5 κτίρια την τελευταία 5ετία η οποία θα αποδεικνύεται με :
 - εάν ο αποδέκτης είναι Δημόσιος Φορέας, είτε με αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, είτε με πιστοποιητικά, είτε με πρωτόκολλα παραλαβής των αρμόδιων υπηρεσιών.
 - εάν ο αποδέκτης είναι Ιδιωτικός Φορέας, με τιμολόγια. Στα τιμολόγια θα πρέπει να αναφέρεται η θέση του κτιρίου και το είδος των διερευνητικών εργασιών. Σε περίπτωση που δεν προκύπτει σαφώς το αντικείμενο της Υπηρεσίας θα πρέπει να συνοδεύονται από Ιδιωτικά Συμφωνητικά ή Βεβαιώσεις του Κυρίου του Έργου.
5. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα αναφέρεται ότι:
 - α) θα συνεργαστεί με διαπιστευμένο Εργαστήριο ή Φορέα από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης (Ε.ΣΥ.Δ.) ή άλλο αντίστοιχο φορέα
 - β) η διαπίστευση του Εργαστηρίου αφορά τους ελέγχους της δοκιμής σε θλίψης σκυροδέματος και σε έλεγχο εφελκυσμού του μετάλλου
 - γ) η Επωνυμία του Εργαστηρίου.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν καταθέσει έστω και ένα από τα ανωτέρω ή αυτά δεν πληρούν τις Τεχνικές Προδιαγραφές, η προσφορά του θα απορρίπτεται και η Οικονομική Προσφορά δεν αποσφραγίζεται.

B. Εσωτερικό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» θα περιέχει συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας.

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν σε σφραγισμένο φάκελο την προσφορά τους, στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού - Προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος, από την 31-05-2021 ημέρα Δευτέρα μέχρι και την 04-06-2021 ημέρα Παρασκευή.

Σημειώνεται ότι στα πλαίσια λήψης κατεπειγόντων μέτρων αντιμετώπισης ανάγκης περιορισμού του κορωνοϊού covid-19 και της διασποράς του, την ημέρα κατάθεσης του εν λόγω φακέλου θα προηγηθεί τηλεφώνο στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος (210 51.02.401-2) προκειμένου να υπάρξει προγραμματισμός στην είσοδο ατόμων εκτός των εργαζόμενων στην Υπηρεσία.

Για την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης προσφορών οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς θα ενημερωθούν με σχετική πρόσκληση, με e-mail.

Η παρούσα «Επαναληπτική Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» και τα τεύχη της μελέτη της Υπηρεσίας θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δ.Β.Α. στην ηλεκτρονική δ/ση: <http://www.dbda.gr>

Περισσότερες πληροφορίες μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι από τα γραφεία του Δ.Β.Α. στην Δ/ση Ρόδου 181 & Σερήνου Τ.Κ. 104-43 Σεπόλια, Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών 1^{ος} όροφος, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ. Αρμόδιος υπάλληλος: Θεοδωράκη Ευαγγελία, τηλ. 210 51.02.409 & ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail): e.theodoraki@dbda.gr.

ΑΠΟΛΕΚΤΕΣ: - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

-ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ

- ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ

-ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

-ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ, ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ & ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ

ΚΟΙΝ.: -ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ
ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ Θ. ΚΑΤΡΙΒΑΝΟΥ