

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (DATA
PROTECTION OFFICER), ΣΤΟ Δ.Β.Α.,
ΠΡΟΫΠ. ΟΙΚ. ΕΤΩΝ 2021-2022

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ
ΤΜΗΜΑ: ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου
Τ.Κ.: 104 43
Πληροφορίες: Δ. Κούρλας
Τηλέφωνο: 210-5102426
E-mail: dba.it@cosmotemail.gr

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά την **παροχή υπηρεσιών Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων (Data Protection Officer), στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών** σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, τις απαιτήσεις του Ν.4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» και την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία.

Στα πλαίσια της εφαρμογής του Γενικού Κανονισμού της Ευρωπαϊκής Ένωσης 2016/679, ο οποίος θεσπίζει κανόνες που αφορούν στην Προστασία των Φυσικών Προσώπων, έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και κανόνες που αφορούν την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (General Data Protection Regulation – G.D.P.R.), προκύπτει η υποχρέωση του Δ.Β.Α., όπως και όλων των οργανισμών που επεξεργάζονται δεδομένα, να συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις του Κανονισμού.

Σύμφωνα με το άρθρο 37 του Κανονισμού:

1. Ο υπεύθυνος επεξεργασίας και ο εκτελών την επεξεργασία ορίζουν υπεύθυνο προστασίας δεδομένων σε κάθε περίπτωση στην οποία:
 - α) η επεξεργασία διενεργείται από δημόσια αρχή ή φορέα, εκτός από δικαστήρια που ενεργούν στο πλαίσιο της δικαιοδοτικής τους αρμοδιότητας,
 - β) οι βασικές δραστηριότητες του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος την επεξεργασία συνιστούν πράξεις επεξεργασίας οι οποίες, λόγω της φύσης, του πεδίου εφαρμογής και/ή των σκοπών τους, απαιτούν τακτική και συστηματική παρακολούθηση των υποκειμένων των δεδομένων σε μεγάλη κλίμακα, ή
 - γ) οι βασικές δραστηριότητες του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος την επεξεργασία συνιστούν μεγάλης κλίμακας επεξεργασία ειδικών κατηγοριών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα κατά το άρθρο 9 και δεδομένων που αφορούν ποινικές καταδίκες και αδικήματα που αναφέρονται στο άρθρο 10.
2. Όμιλος επιχειρήσεων μπορεί να διορίσει ένα μόνο υπεύθυνο προστασίας δεδομένων, υπό την προϋπόθεση ότι κάθε εγκατάσταση έχει εύκολη πρόσβαση στον υπεύθυνο προστασίας δεδομένων.

3. Εάν ο υπεύθυνος επεξεργασίας ή ο εκτελών την επεξεργασία είναι δημόσια αρχή ή δημόσιος φορέας, ένας μόνο υπεύθυνος προστασίας δεδομένων μπορεί να ορίζεται για πολλές τέτοιες αρχές ή πολλούς τέτοιους φορείς, λαμβάνοντας υπόψη την οργανωτική τους δομή και το μέγεθός τους.
4. Σε περιπτώσεις πλην των αναφερόμενων στην παράγραφο 1, ο υπεύθυνος επεξεργασίας ή ο εκτελών την επεξεργασία ή ενώσεις και άλλοι φορείς που εκπροσωπούν κατηγορίες υπευθύνων επεξεργασίας ή εκτελούντων την επεξεργασία μπορούν να ορίζουν υπεύθυνο προστασίας δεδομένων ή, όπου απαιτείται από το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους, ορίζουν υπεύθυνο προστασίας δεδομένων. Ο υπεύθυνος προστασίας δεδομένων μπορεί να ενεργεί για τις εν λόγω ενώσεις και τους άλλους φορείς που εκπροσωπούν υπευθύνους επεξεργασίας ή εκτελούντες την επεξεργασία.
5. Ο υπεύθυνος προστασίας δεδομένων διορίζεται βάσει επαγγελματικών προσόντων και ιδίως βάσει της εμπειρογνώσεως που διαθέτει στον τομέα του δικαίου και των πρακτικών περί προστασίας δεδομένων, καθώς και βάσει της ικανότητας εκπλήρωσης των καθηκόντων που αναφέρονται στο άρθρο 39.
6. Ο υπεύθυνος προστασίας δεδομένων μπορεί να είναι μέλος του προσωπικού του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος την επεξεργασία ή να ασκεί τα καθήκοντά του βάσει σύμβασης παροχής υπηρεσιών.
7. Ο υπεύθυνος επεξεργασίας ή ο εκτελών την επεξεργασία δημοσιεύουν τα στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου προστασίας δεδομένων και τα ανακοινώνουν στην εποπτική αρχή.

Λαμβάνοντας υπόψη:

- Α) τα αναφερόμενα στο άρθρο 37 του κανονισμού, όπως αναλύονται ανωτέρω, το γεγονός ότι οι φορείς που εμπíπτουν στις προϋποθέσεις του άρθρου 37 οφείλουν από την εφαρμογή του Γενικού Κανονισμού να ανακοινώσουν στην εποπτική αρχή (Αρχή Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων) τον υπεύθυνο προστασίας, το γεγονός ότι η μη συμμόρφωση με τις διατάξεις του 2016/679, επιφέρει, σύμφωνα με το άρθρο 83, αυστηρές κυρώσεις στον εκτελών την επεξεργασία,
 - Β) την αριθμ. πρωτ. 9267/07-09-2018 πρόσκληση ενδιαφέροντος από υπηρετούντες υπαλλήλους για τη θέση του Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών για την οποία δεν κατετέθη καμία αίτηση προς αξιολόγηση,
 - Γ) την έλλειψη προσωπικού αλλά και την έλλειψη εξειδικευμένων γνώσεων από το υφιστάμενο προσωπικό του Δ.Β.Α.,
- απαιτείται οι εν λόγω υπηρεσίες να ανατεθούν σε ανάδοχο, με σύμβαση παροχής υπηρεσιών.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για την εκτέλεση των εν λόγω υπηρεσιών ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **#12.400,00#€ (δώδεκα χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ)** συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% και θα καταλογισθεί στον **Φ0-Δ10 Κ.Α. 6131.002 «Αμοιβή σε Τρίτους για την παροχή υπηρεσιών συμμόρφωσης του Δ.Β.Α. με τον Γενικό Ευρωπαϊκό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (GDPR)»**, προϋπ. οικον. ετών 2021-2022.

Σύμφωνα με τον κανονισμό 213/2008 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, περί κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) η ανωτέρω υπηρεσία ταξινομείται με αριθμητικούς κωδικούς:

CPV	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
79417000-0	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα ασφάλειας

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**ΑΡΘΡΟ 1 Περιγραφή παρεχομένων υπηρεσιών**

Οι παρούσες τεχνικές προδιαγραφές αφορούν την παροχή υπηρεσιών Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων σύμφωνα με το Γενικό Κανονισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης 2016/679. Οι αρμοδιότητες του Υπευθύνου προστασίας δεδομένων θα είναι η συνεργασία με το Δ.Β.Α. για τη συμμόρφωσή του με τον Κανονισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης 2016/679, ο οποίος θεσπίζει κανόνες που αφορούν στην Προστασία των Φυσικών Προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και κανόνες που αφορούν την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (Υ.Π.Δ.) διευκολύνει τη συμμόρφωση του υπευθύνου επεξεργασίας και των εκτελούντων την επεξεργασία προς τις διατάξεις του Γ.Κ.Π.Δ. και μεσολαβεί μεταξύ των διαφόρων ενδιαφερομένων (π.χ. εποπτικές αρχές, υποκείμενα των δεδομένων). Ο ρόλος του είναι συμβουλευτικός (όχι αποφασιστικός), δε φέρει προσωπική ευθύνη για τη μη συμμόρφωση προς τον Γ.Κ.Π.Δ., έχει όμως την ευθύνη καθοδήγησης του φορέα προς την απαιτούμενη συμμόρφωση.

Επισημαίνεται ότι υπεύθυνος να διασφαλίζει και να μπορεί να αποδεικνύει ότι η επεξεργασία διενεργείται σύμφωνα με τον Γ.Κ.Π.Δ. είναι ο υπεύθυνος επεξεργασίας ή ο εκτελών την επεξεργασία.

Αναλυτικά τα καθήκοντα του Υ.Π.Δ. είναι τα ακόλουθα:

- Να ενημερώνει και να συμβουλεύει το Δ.Β.Α. και τους υπαλλήλους του σχετικά με τις υποχρεώσεις τους, που απορρέουν από τον Γ.Κ.Π.Δ. και άλλες διατάξεις περί προστασίας δεδομένων.
- Να παρακολουθεί την εσωτερική συμμόρφωση με τον Γ.Κ.Π.Δ. και άλλες διατάξεις περί προστασίας δεδομένων (π.χ. προσδιορισμός και διαχείριση δραστηριοτήτων επεξεργασίας, εκπαίδευση προσωπικού, διενέργεια εσωτερικών ελέγχων).
- Να παρέχει συμβουλές για την εκτίμηση αντίκτυπου και να παρακολουθεί την υλοποίησή της.
- Να είναι το πρώτο σημείο επαφής για τις εποπτικές αρχές και τα υποκείμενα των δεδομένων (εργαζόμενοι, εξυπηρετούμενοι, κ.λπ.).
- Να συνεργάζεται με την εποπτική αρχή και να ενεργεί ως σημείο επικοινωνίας με την εποπτική αρχή για ζητήματα που σχετίζονται με την επεξεργασία, περιλαμβανομένης της διαβούλευσης που αναφέρεται στο άρθρο 36 του Γ.Κ.Π.Δ.
- Να συμμετέχει σε όλα τα ζητήματα σχετικά με την προστασία προσωπικών δεδομένων (π.χ. παρουσία σε συσκέψεις ανώτερων και μεσαίων στελεχών της διοίκησης ή αντίστοιχα άλλων Φορέων και κατά τη λήψη αποφάσεων, καταγραφή λόγων διαφωνίας με τις συμβουλές του, έγκαιρη διαβίβαση πληροφοριών για παροχή γνώμης, άμεση λήψη γνώμης σε περίπτωση περιστατικού παραβίασης, κ.α.).
- Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, λαμβάνει δεόντως υπόψη τον κίνδυνο που συνδέεται με τις πράξεις επεξεργασίας, συνεκτιμώντας τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας.
- Λογοδοτεί απευθείας στην Πρόεδρο του Δ.Σ. του Δ.Β.Α., ενώ παράλληλα δεσμεύεται από την τήρηση του απορρήτου ή της εμπιστευτικότητας σχετικά με την εκτέλεση των καθηκόντων του.

Το Δ.Β.Α. φροντίζει αντίστοιχα ώστε ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων:

- Να έχει ελεύθερη πρόσβαση σε δεδομένα και πράξεις επεξεργασίας.
- Να έχει στη διάθεσή του τους απαραίτητους πόρους για την εκπλήρωση των καθηκόντων του (π.χ. ενεργή στήριξη από τα ανώτερα διοικητικά στελέχη, υποδομές).
- Να εκπληρώνει τα καθήκοντά του με ανεξάρτητο τρόπο (δεν λαμβάνει εντολές για την άσκηση των καθηκόντων του και δεν υφίσταται κυρώσεις επειδή επιτέλεσε τα καθήκοντά του).

ΑΡΘΡΟ 2 Αναλυτική περιγραφή διαδικασίας υλοποίησης υπηρεσιών

Η διαδικασία υλοποίησης των υπηρεσιών του Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων σύμφωνα με το Γενικό Κανονισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης 2016/679, επιμερίζεται στα παρακάτω διακριτά παραδοτέα:

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
Π1.1, Π1.2, Π1.3, Π1.4, Π1.5, Π1.6, Π1.7, Π1.8, Π1.9, Π1.10, Π1.11, Π1.12	Διενέργεια εσωτερικών ελέγχων Ο ανάδοχος θα διενεργεί μηνιαίες επιθεωρήσεις συμμόρφωσης για τρεις συγκεκριμένες διαφορετικές διευθύνσεις του Δ.Β.Α. σε κάθε επιθεώρηση. Οι στόχοι των εσωτερικών επιθεωρήσεων είναι η πιστοποίηση του σχεδίου συμμόρφωσης ως προς την συμμόρφωσή του με τις απαιτήσεις του ΓΚΠΔ καθώς και την ικανοποίηση των πολιτικών και διαδικασιών και την αποτελεσματικότητα της εφαρμογής του (διεργασίες υλοποίησης).	Στο τέλος κάθε μήνα έκθεση πεπραγμένων
Π2.1, Π2.2	Επικαιροποίηση του σχεδίου συμμόρφωσης. Η επικαιροποίηση του σχεδίου συμμόρφωσης περιλαμβάνει τον έλεγχο των πολιτικών, των τεχνικών και των οργανωτικών μέτρων του Δ.Β.Α., ως προς την επάρκειά τους στον Κανονισμό. Ελέγχεται και αξιολογείται αν εφαρμόζεται η πολιτική ασφαλείας που προβλέπει διαδικασίες και δυνατότητα ικανοποίησης των δικαιωμάτων των υποκειμένων, διαδικασίες για την άμεση και εντός των προβλεπόμενων χρονοδιαγραμμάτων ανταπόκριση σε αιτήματα των υποκειμένων, λήψης συγκατάθεσης των υποκειμένων, εκπαίδευση και δημιουργία κουλτούρας στο ανθρώπινο δυναμικό. Ελέγχεται εάν εφαρμόζεται επαρκές σχέδιο επιχειρησιακής συνέχειας και ανταπόκρισης σε περιστατικά παραβίασης καθώς και αν προβλέπονται μηχανισμοί ανίχνευσης περιστατικών παραβίασης. Ελέγχεται εάν εφαρμόζονται διαδικασίες, γίνεται αξιολόγηση των διαδικασιών, της τήρησής τους, της εμπέδωσής τους από το προσωπικό σε σχέση με την πολιτική προστασίας προσωπικών δεδομένων. Ελέγχονται οι συμβάσεις του Δ.Β.Α. με τρίτους των οποίων προσωπικά δεδομένα επεξεργάζεται (π.χ. προσωπικό, πελάτες) ή οι οποίοι επεξεργάζονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του, όσο και με τρίτους στους οποίους διαβιβάζονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα.	Στο τέλος κάθε εξαμήνου έκθεση πεπραγμένων

ΑΡΘΡΟ 3 Οικονομική Προσφορά

Ο κάθε υποψήφιος θα υποβάλει προσφορά για την παροχή υπηρεσιών Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων (Data Protection Officer), σύμφωνα με τεχνική έκθεση και τις τεχνικές προδιαγραφές.

ΑΡΘΡΟ 4 Πληρωμές Αναδόχου

Η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνεται τμηματικά, ανά εξάμηνο, σε δύο ισόποσες δόσεις μετά την παραλαβή των παραδοτέων Π2.1 και Π2.2, αφού έχει υπογραφεί από την αρμόδια Επιτροπή το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής που αφορά η πληρωμή και αφού αφαιρεθούν νόμιμες κρατήσεις.

ΑΡΘΡΟ 5 Προθεσμία εκτέλεσης των υπηρεσιών/Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

Ως συμβατικός χρόνος ολοκλήρωσης των υπηρεσιών ορίζεται το χρονικό διάστημα ενός έτους από την υπογραφή της σύμβασης, ημερομηνία ανάρτησής της στο ΚΗΜΔΗΣ.

ΑΡΘΡΟ 6 Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς

Ο συμμετέχων θα καταθέσει φάκελο τεχνικής προσφοράς ο οποίος θα περιέχει:

1. Υπεύθυνη δήλωση ότι αποδέχεται πλήρως τις τεχνικές προδιαγραφές της Υπηρεσίας.
2. Υπεύθυνη δήλωση όπου αναφέρονται τα ονοματεπώνυμα όλων των στελεχών της ομάδας έργου.

3. Για τα άτομα της ομάδας έργου που είναι υπάλληλοι της εταιρείας, θα πρέπει να κατατεθεί κατάσταση μισθοδοσίας της εταιρείας όπου θα εμφανίζονται ως υπάλληλοι.
4. Για τα άτομα της ομάδας έργου που δεν είναι υπάλληλοι της εταιρείας, θα πρέπει να κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση κάθε ενός ατόμου ξεχωριστά, με την οποία δηλώνει ότι αποδέχεται τη συμμετοχή του στην ομάδα έργου για όλη τη διάρκεια της σύμβασης για την παροχή των εν λόγω υπηρεσιών.
5. Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης / παροχής των εν λόγω υπηρεσιών.
6. Πιστοποίηση ποιότητας της εταιρείας ως προς τα πρότυπα [ISO 9001:2015](#) (Συστήματα Διαχείρισης Ποιότητας), [ISO 14001:2015](#) (Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης), [ISO 27001:2013](#) (Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών) και [ISO 45001:2018](#) (Συστήματα Διαχείρισης για την Υγεία και Ασφάλεια στην εργασία), στην εν ισχύ έκδοσή τους.
7. Μία (1) ολοκληρωμένη σύμβαση αποκλειστικά σε Φορέα του Δημοσίου Τομέα σε υπηρεσίες εναρμόνισης/συμμόρφωσης με τον νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR), συνοδευόμενη από την αντίστοιχη βεβαίωση καλής εκτέλεσης και από την αντίστοιχη βεβαίωση της εταιρείας όπου θα εμφανίζεται η στελέχωση της ομάδας έργου που ανέλαβε και ολοκλήρωσε το έργο.
8. Μία (1) ολοκληρωμένη σύμβαση σε Φορέα ΟΤΑ, σε υπηρεσίες εναρμόνισης/συμμόρφωσης με τον νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR), συνοδευόμενη από την αντίστοιχη βεβαίωση καλής εκτέλεσης και από την αντίστοιχη βεβαίωση της εταιρείας όπου θα εμφανίζεται η στελέχωση της ομάδας έργου που ανέλαβε και ολοκλήρωσε το έργο.
9. Δύο (2) ολοκληρωμένες συμβάσεις σε φορέα του Δημοσίου Τομέα ή Φορέα ΟΤΑ, σε υπηρεσίες αξιολόγησης, συνοδευόμενες από τις αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης.
10. Τα παραπάνω έργα (παρ. 7, 8 και 9) πρέπει να έχουν εκτελεστεί επιτυχώς κατά την διάρκεια των ετών 2016, 2017, 2018, 2019 και 2020.
11. Για κάθε ένα στέλεχος της ομάδας έργου του αναδόχου αντίγραφο πτυχίου Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης. Η ομάδα έργου του αναδόχου θα αποτελείται τουλάχιστον από:
 - Ένα (1) στέλεχος ως υπεύθυνος έργου, απόφοιτος Πανεπιστημιακού Τμήματος ή Πολυτεχνικού Τμήματος/Σχολής ειδικότητας Μηχανικού της ημεδαπής ή ισότιμου αντίστοιχης ειδικότητας της αλλοδαπής, να κατέχει μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στη διοίκηση επιχειρήσεων, που να διαθέτει και να καταθέσει πιστοποίηση DPO καθώς και πιστοποίηση επιπέδου PMP (Project Management Practitioner, PRINCE2 ή ισοδύναμου) και τουλάχιστον 15ετή επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση έργων, εκ των οποίων τα πέντε (5) έτη σε έργα πληροφορικής, η οποία αποδεικνύεται με αντίστοιχες βεβαιώσεις της εταιρείας και συμμετοχή στο έργο της παραγράφου 7 και στο έργο της παραγράφου 8, του άρθρου 6.
 - Ένα (1) νομικό στέλεχος με πανεπιστημιακό και μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών Νομικών Επιστημών με αποδεδειγμένη γνώση στην προστασία προσωπικών δεδομένων που να διαθέτει και να καταθέσει πιστοποίηση «Στέλεχος Προστασίας Δεδομένων DPO» από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης (Ε.ΣΥ.Δ.) και συμμετοχή στο έργο της παραγράφου 7 ή στο έργο της παραγράφου 8, του άρθρου 6.
 - Ένα (1) στέλεχος πληροφορικής το οποίο να διαθέτει και να καταθέσει τουλάχιστον τρεις (3) ολοκληρωμένες ή εν ενεργεία συμβάσεις όπου αποδεικνύεται η εμπειρία στην ασφάλεια των πληροφοριών και των πληροφορικών συστημάτων, που να διαθέτει και να καταθέσει πιστοποίηση DPO, έχοντας διατελέσει ή διατελεί Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) σε τουλάχιστον δύο (2) φορείς του Δημοσίου Τομέα ή φορείς ΟΤΑ καταθέτοντας τις αντίστοιχες ολοκληρωμένες ή εν ενεργεία συμβάσεις, συνοδευόμενες από βεβαίωση της εταιρείας για τη συμμετοχή του στα συγκεκριμένα έργα.
 - Ένας (1) ελεγκτής συστημάτων διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 ο οποίος να διαθέτει και να καταθέσει τις σχετικές βεβαιώσεις.

ΑΡΘΡΟ 7 Εμπιστευτικότητα και ασφάλεια δεδομένων

Ο ανάδοχος υποχρεούται να μην ανακοινώνει, διαθέτει ή δημοσιοποιεί με οποιονδήποτε τρόπο σε τρίτους, οι οποίοι δεν σχετίζονται με τους σκοπούς των εργασιών συμμόρφωσης με τον GDPR και για τους οποίους δεν υπάρχει τέτοια υποχρέωση ή δικαίωμα από το νόμο ή δικαστική απόφαση,

πληροφορίες που έχουν λάβει και επεξεργάζονται στα πλαίσια της παροχής υπηρεσιών εκ μέρους τους. Ειδικότερα αναλαμβάνει να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον Ν.2472/1997 περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις σχετικές πράξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, όπως αυτές αναμένεται να προσαρμοστούν μετά την καθολική εφαρμογή του Κανονισμού σε Εθνικό Επίπεδο.

Αθήνα 26/02/2021

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ**

Δ. ΚΟΥΡΛΑΣ

Δ. ΚΟΥΡΛΑΣ

Μ. ΔΙΒΑΝΗ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

ΤΜΗΜΑ: ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Ταχ. Δ/νση: Ρόδου 181 & Σερήνου

Τ.Κ.: 104 43

Πληροφορίες: Δ. Κούρλας

Τηλέφωνο: 210-5102426

E-mail: dba.it@cosmotemail.gr

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (DATA
PROTECTION OFFICER), ΣΤΟ Δ.Β.Α.,
ΠΡΟΫΠ. ΟΙΚ. ΕΤΩΝ 2021-2022

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο παρών ενδεικτικός προϋπολογισμός αφορά την **παροχή υπηρεσιών Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων (Data Protection Officer), στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών** σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, τις απαιτήσεις του Ν.4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» και την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για την εκτέλεση των εν λόγω υπηρεσιών ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **#12.400,00#€ (δώδεκα χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ)** συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% και θα καταλογισθεί στον **Φ0-Δ10 Κ.Α. 6131.002 «Αμοιβή σε Τρίτους για την παροχή υπηρεσιών συμμόρφωσης του Δ.Β.Α. με τον Γενικό Ευρωπαϊκό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (GDPR)»**, προϋπ. οικον. ετών 2021-2022, αναλυτικά ως εξής:

ΑΡΘΡΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ (ως Τεχνικές Προδιαγραφές)	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Παροχή υπηρεσιών Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων (Data Protection Officer), διάρκειας ενός έτους	Ανθρωπο- ώρες	320	31,25	10.000,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ:				10.000,00
	ΦΠΑ 24%:				2.400,00
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:				12.400,00

Αθήνα 26/02/2021

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

Δ. ΚΟΥΡΛΑΣ

Δ. ΚΟΥΡΛΑΣ

Μ. ΔΙΒΑΝΗ