



ΑΘΗΝΑ, 05-04-2021

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ,
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου, Σεπόλια
Ταχ. Κώδικας: 104 43- Αθήνα
Πληροφορίες: ΟΛ. ΑΛΕΡΤΑ
Τηλ. 210 51.02 408
E-mail: dbasup@otenet.gr

Προμήθεια: α) Διαχειριστικών Εντύπων και β) Διαχειριστικών Βιβλίων, για την κάλυψη αναγκών των Παιδικών Σταθμών του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών και του Κληροδοτήματος Οφέλτου Ι. Σκυλίτζη, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2021 – 2022.

ΓΕΝΙΚΗ - ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Η παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων, αφορά την προμήθεια α) Διαχειριστικών Εντύπων και β) Διαχειριστικών Βιβλίων, για την κάλυψη αναγκών των Παιδικών Σταθμών του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών και του Κληροδοτήματος Οφέλτου Ι. Σκυλίτζη, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2021 – 2022.

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός για όλες τις Κατηγορίες της εν λόγω προμήθειας, ανέρχεται στο ποσό των #15.950,74# €(δεκαπέντε χιλιάδων εννιακοσίων πενήντα ευρώ και εβδομήντα τεσσάρων λεπτών) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α 24%, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2021 – 2022 και αναλυτικά ως εξής:

α) Το σύνολο για την Κατηγορία Α' ανέρχεται στο ποσό των #143,22 # εκατόν σαράντα τριών ευρώ και είκοσι δυο λεπτών, για την προμήθεια Διαχειριστικών Εντύπων, για την κάλυψη αναγκών του Κληροδοτήματος Οφέλτου Ι. Σκυλίτζη, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2021 – 2022 και αναλυτικά ως εξής:

Το ποσό των #95,48# ενενήντα πέντε ευρώ και σαράντα οκτώ λεπτών συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% για την προμήθεια Διαχειριστικών Εντύπων θα βαρύνει την περ. α' «Διαχειριστικά Βιβλία και έντυπα». Του άρθρου 3 «Γραφική ύλη Διοίκησης του Ιδρύματος», του Κεφ. Α' «Έξοδα Διοίκησης και Διαχείρισης Περιουσίας» της κατηγορίας Ι «Τακτικά Έξοδα», προϋπολογισμού Κληροδοτήματος Οφέλτου Ι. Σκυλίτζη, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021,

Το ποσό των #47,74# σαράντα επτά ευρώ και εβδομήντα τεσσάρων λεπτών συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% για την προμήθεια Διαχειριστικών Εντύπων θα βαρύνει την περ. α' «Διαχειριστικά Βιβλία και έντυπα». Του άρθρου 3 «Γραφική ύλη Διοίκησης του Ιδρύματος», του Κεφ. Α' «Έξοδα Διοίκησης και Διαχείρισης Περιουσίας» της κατηγορίας Ι «Τακτικά Έξοδα», προϋπολογισμού Κληροδοτήματος Οφέλτου Ι. Σκυλίτζη, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022,

β) Το σύνολο για την Κατηγορία Β' ανέρχεται στο ποσό των #1.097,40# χιλίων ενενήντα επτά ευρώ και σαράντα λεπτών, για την προμήθεια Διαχειριστικών Εντύπων, για την κάλυψη αναγκών των Παιδικών Σταθμών του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2021 – 2022 και αναλυτικά ως εξής:

Το ποσό των #548,70# Πεντακοσίων σαράντα οκτώ ευρώ και εβδομήντα λεπτών συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% για την προμήθεια Διαχειριστικών Εντύπων θα βαρύνει τον Φ.10 Δ.10 Κ.Α. 6611.003 «Προμήθεια εντύπων (διαχειριστικών)», προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021,

Το ποσό των #548,70# Πεντακοσίων σαράντα οκτώ ευρώ και εβδομήντα λεπτών συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% για την προμήθεια Διαχειριστικών Εντύπων θα βαρύνει τον Φ.10 Δ.10 Κ.Α. 6611.003 «Προμήθεια εντύπων (διαχειριστικών)», προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022,

γ) Το σύνολο για την Κατηγορία Γ΄ ανέρχεται στο ποσό των #1.194,12# χιλίων εκατόν ενενήντα τεσσάρων ευρώ και δώδεκα λεπτών, για την προμήθεια Διαχειριστικών Βιβλίων, για την κάλυψη αναγκών του Κληροδοτήματος Οφέλτου Ι. Σκυλίτση, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2021 – 2022 και αναλυτικά ως εξής:

Το ποσό των #649,76€# εξακοσίων σαράντα εννέα ευρώ και εβδομήντα έξι λεπτών συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% για την προμήθεια Διαχειριστικών Βιβλίων θα βαρύνει την περ. α΄ «Διαχειριστικά Βιβλία και έντυπα». Του άρθρου 3 «Γραφική ύλη Διοίκησης του Ιδρύματος», του Κεφ. Α΄ ««Εξοδα Διοίκησης και Διαχείρισης Περιουσίας» της κατηγορίας Ι «Τακτικά Έξοδα», προϋπολογισμού Κληροδοτήματος Οφέλτου Ι. Σκυλίτση, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021,

Το ποσό των #544,36€# πεντακοσίων σαράντα τεσσάρων ευρώ και τριάντα έξι λεπτών συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% για την προμήθεια Διαχειριστικών Βιβλίων θα βαρύνει την περ. α΄ «Διαχειριστικά Βιβλία και έντυπα». Του άρθρου 3 «Γραφική ύλη Διοίκησης του Ιδρύματος», του Κεφ. Α΄ ««Εξοδα Διοίκησης και Διαχείρισης Περιουσίας» της κατηγορίας Ι «Τακτικά Έξοδα», προϋπολογισμού Κληροδοτήματος Οφέλτου Ι. Σκυλίτση, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022,

δ) Το σύνολο για την Κατηγορία Δ΄ ανέρχεται στο ποσό των #13.516,00# δεκατριών χιλιάδων πεντακοσίων δεκαέξι ευρώ, για την προμήθεια Διαχειριστικών Βιβλίων, για την κάλυψη αναγκών των Παιδικών Σταθμών του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2021 – 2022 και αναλυτικά ως εξής:

Το ποσό των #2.790,00# δυο χιλιάδων επτακοσίων ενενήντα ευρώ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% για την προμήθεια Διαχειριστικών Βιβλίων και θα βαρύνει τον Φ.10 Δ.10 Κ.Α. 6611.001 «Προμήθεια βιβλίων (διαχειριστικών)» τον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2021,

Το ποσό των #10.726,00# δέκα χιλιάδων επτακοσίων είκοσι έξι ευρώ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% για την προμήθεια Διαχειριστικών Βιβλίων και θα βαρύνει τον Φ.10 Δ.10 Κ.Α. 6611.001 «Προμήθεια βιβλίων (διαχειριστικών)» τον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2022.

Ως χρόνος διάρκειας της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης ημερομηνία ανάρτησής της στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ μέχρι 31-3-2022 και η παράδοση των ειδών ορίζεται ως εξής:

α) Για το οικονομικό έτος 2021, ως χρόνος παράδοσης των ειδών της εν λόγω προμήθειας ορίζεται το χρονικό διάστημα των είκοσι (20) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης ημερομηνία ανάρτησής της στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

β) Για το οικονομικό έτος 2022, ως χρόνος παράδοσης των ειδών της εν λόγω προμήθειας ορίζεται, το πρώτο τρίμηνο του έτους, ήτοι μέχρι 31-3-2022.

Α Ρ Θ Ρ Ο 2°

Η ανωτέρω προμήθεια θα εκτελεστεί σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α΄/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4441/2016 (Φ.Ε.Κ. 227/Α/06-12-2016), άρθρο 22, τον Ν. 4447/2016 (Φ.Ε.Κ. 241 Α΄/23-12-2016), άρθρο 46, τον Ν. 4472/2017 (Φ.Ε.Κ. 74 Α΄/19-05-2017), άρθρο 47, και τον Ν.4497/2017 (ΦΕΚ 171/Α΄/13-11-2017), άρθρο 120, τον Ν. 4605/2019 (Φ.Ε.Κ. 52/Α΄/01-04-2019), άρθρο 43 και άρθρο 44, τον Ν. 4782/2021 (Φ.Ε.Κ. 36 Α΄/09-03-2021) και την αριθμ. 57654/23-05-2017 (Φ.Ε.Κ. 1781 Β΄/23-05-2017) Υ.Α. «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».

2. Το άρθρο 209 του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006), όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 «Αναδιοργάνωση της Δημοτικής Αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 263/Α'/23-12-2008), με την οποία προστίθεται η παρ. 9, όπως τροποποιήθηκε με την περ. 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) και ισχύει, «Για την απευθείας ανάθεση απαιτείται απόφαση Δημάρχου ή Προέδρου Κοινότητας, προέδρου συνδέσμων, νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και ιδρυμάτων, χωρίς προηγούμενη απόφαση του συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή τα συντασσόμενα τεύχη εγκρίνονται από τον Δήμαρχο ή τον Πρόεδρο Κοινότητας ή τον πρόεδρο του συνδέσμου, του δημοτικού ή κοινοτικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή ιδρύματος ...».

3. Τον Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/07-06-2010) «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει.

4. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α'/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και άλλες διατάξεις.

5. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/15-09-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων» όπως ισχύει.

6. Το άρθρο 1 του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ Α74/Α'/26-03-2014).

7. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28-06-2014) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις» και ιδιαίτερα το άρθρο 130 «Για το κύρος σύμβασης του Δημοσίου με αντικείμενο αξίας μεγαλύτερης των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ ή που γεννά διαρκή υποχρέωση αυτού, απαιτείται η κατάρτισή της να γίνει με ιδιωτικό τουλάχιστον έγγραφο» όπως τροποποιήθηκε με τον 4337/2015 (ΦΕΚ129/Α'/2015) και ισχύει.

8. Τις διατάξεις της παραγράφου 11 του άρθρου 73 «Λόγοι αποκλεισμού» του Ν.4412/2016, η οποία προστέθηκε με την παρ. 9 του άρθρου 107 «Τροποποιήσεις του ν. 4412/2016 (Α'147)» του Ν. 4497/2017 και αναφέρει: «11. Το παρόν άρθρο δεν εφαρμόζεται σε συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία ίση ή κατώτερη των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ χωρίς Φ.Π.Α.».

9. Τον Ν. 4337/2015 (Φ.Ε.Κ. 129/Α'/17-10-2015) άρθρο10 παρ.10 όπως αντικατέστησε την υποπερ. αα', της περ.α' του άρθρου 31 του Ν. 4270/2014.

10. Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α'/05-08-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

11. Τις διατάξεις του Ν. 4555/2018 (Φ.Ε.Κ 133/Α'/19-07-2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.

12. Τις διατάξεις του Ν. 4583/2018 (Φ.Ε.Κ. 212/Α'/18-12-2018) «Κατάργηση των διατάξεων περί μείωσης των συντάξεων, ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας 2016/97/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιανουαρίου 2016 σχετικά με τη διανομή ασφαλιστικών προϊόντων και άλλες διατάξεις», άρθρο 99 παρ. 4.

13. Τις διατάξεις του Ν. 4605/2019 (Φ.Ε.Κ. 52/Α'/01-04-2019) «Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνολογίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψή τους (ΕΕL 157 της 15.6.2016) - Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις».

14. Την αριθμ. πρωτ. 238615/18-09-2019 (Α.Α.Α: 6ΜΓΞ06Μ-27Χ) Απόφαση Δημάρχου που έλαβε στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών αριθμ. πρωτ. 15228/18-09-2019.

15. Την αριθμ. πρωτ. 112951/30-12-2020 Απόφαση Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί επικύρωσης του προϋπολογισμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών οικονομικού έτους 2021, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση α) ποσού #1.500,00#€ (χιλίων πεντακοσίων ευρώ) στον Φ.10 Δ.10 Κ.Α. 6611.003 «Προμήθεια εντύπων (διαχειριστικών)», και β) ποσού #3.000,00#€ (τριών χιλιάδων ευρώ) στον Φ.10 Δ.10 Κ.Α. 6611.001 «Προμήθεια βιβλίων (διαχειριστικών)», για την κάλυψη αναγκών των Παιδικών Σταθμών

του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών και του Κληροδοτήματος Οφέλτου Ι. Σκυλίτζη, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2021 – 2022.

16. Τον προϋπολογισμό κληροδοτήματος Οφέλτου Ι. Σκυλίτζη του Δ.Β.Α. οικονομικού έτους 2021, ο οποίος με την αριθμ. 102/2020 Πράξη της Ε.Ε. του Δ.Β.Α. συντάχθηκε, με την αριθμ. 159/2020 (ΑΔΑ:9ΓΕΣΟΡΙΑ-ΦΜ1) (ορθή επανάληψη) Πράξη του Δ.Σ. του Δ.Β.Α. ψηφίσθηκε, και με την αριθμ. πρωτ.85954/5808/02-03-2021 (ΑΔΑ:Ψ75ΡΟΡΙΚ-1ΠΓ) Απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής επικυρώθηκε.

17. Την αριθμ. **156/2020 (ΑΔΑ:629ΩΟΡΙΑ-ΞΞ8)** Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, με την οποία ορίζονται συλλογικά όργανα της διοίκησης, κατόπιν κληρώσεως, τριμελών **Επιτροπών Διενέργειας και Αξιολόγησης προσφορών - αποτελεσμάτων και γνωμοδοτήσεων κατά την διάρκεια εκτέλεσης συμβάσεων προμηθειών υλικών και ειδών** που θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις του **N.4412/2016** (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) άρθρο 221 όπως ισχύει, έτους 2021 και μέχρι την ολοκλήρωσή τους, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Δ.Β.Α. καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών.

18. Την αριθμ. **238/2020 (ΑΔΑ: ΨΒΤΨΟΡΙΑ-Η3Ι)** Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, με την οποία ορίζονται συλλογικά όργανα της διοίκησης, κατόπιν κληρώσεως, τριμελών **Επιτροπών παρακολούθησης και παραλαβής προμηθειών υλικών και ειδών** και την σύνταξη σχετικού πρωτοκόλλου, που θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» άρθρο 221 όπως ισχύει, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Δ.Β.Α. καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών, έτους 2021.

19. Το αριθμ. πρωτ. **3490/09-03-2021 (ΑΔΑΜ:21REQ008255469 2021-03-09)** Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-Προσωπικού του Δ.Β.Α.

20. Την αριθμ. **A003/25/22-03-2021 (ΑΔΑ:ΨΠΔΣΟΡΙΑ-6ΞΨ)** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης που αφορά την έγκριση της δαπάνης και την διάθεση, καθώς και την δέσμευση πίστωσης ποσού #745,24# € (επτακοσίων σαράντα πέντε ευρώ και είκοσι τεσσάρων λεπτών), για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης της περίπτωσης α «Διαχειριστικά Βιβλία και έντυπα» του άρθρου 3 «Γραφική ύλη Διοίκησης του Ιδρύματος Κεφ. Α' «Εξοδα Διοίκησης και Διαχείρισης Περιουσίας» της Κατηγορίας Ι «Τακτικά Έξοδα», προϋπολογισμού κληροδοτήματος Οφέλτου Ι. Σκυλίτζη οικονομικού έτους 2021, για την προμήθεια: α) Διαχειριστικών εντύπων και β) Διαχειριστικών βιβλίων για την κάλυψη των αναγκών των Παιδικών Σταθμών του Δ.Β.Α. και του κληροδοτήματος Οφέλτου Ι. Σκυλίτζη και την ανάληψη υποχρέωσης ποσού #592,10# € (πεντακοσίων ενενήντα δύο ευρώ και δέκα λεπτών), προϋπολογισμού κληροδοτήματος Οφέλτου Ι. Σκυλίτζη οικονομικού έτους 2022 ήτοι ανάληψη υποχρέωσης συνολικού ποσού #1.337,34# € (χιλίων τριακοσίων τριάντα επτά ευρώ και τριάντα τεσσάρων λεπτών), η οποία καταχωρήθηκε με **α/α 003** στο Μητρώο Δεσμεύσεων και **εγκεκριμένο αίτημα με ΑΔΑΜ: 21REQ008317343 2021-03-22.**

21. Την αριθμ. **A00204/3563/10-03/2021 (ΑΔΑ:ΨΡΩΣΟΡΙΑ-ZE5)** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης που αφορά την έγκριση δαπάνης και την διάθεση, καθώς και την δέσμευση πίστωσης ποσού 2.790,00 € (ΔΥΟ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΠΤΑΚΟΣΙΑ ΕΝΝΕΝΗΝΤΑ ΕΥΡΩ) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ Οικ. έτος 2021 Φορέας 10, ΔΙΟΙΚΗΤ., ΟΙΚΟΝΟΜ., ΠΡΟΜΗΘ., ΠΡΟΓΡΑΜ. - 10 Κ.Α 6611.001 <> για την προμήθεια διαχειριστικών βιβλίων, την Α.Υ. ποσού #10.726,00# ευρώ Π/Υ οικ. έτους 2022, ήτοι Α.Υ. συν. ποσού #13.516,00# ευρώ Π/Υ οικ. ετών 2021-2022, η οποία καταχωρήθηκε με **α/α 000204** στο Μητρώο Δεσμεύσεων και **εγκεκριμένο αίτημα με ΑΔΑΜ: 21REQ008266375 20201-03-10.**

22. Την αριθμ. **A00205/3564/10-03/2021 (ΑΔΑ:6ΝΙΔΟΡΙΑ-Η70)** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης που αφορά την έγκριση δαπάνης και την διάθεση, καθώς και την δέσμευση πίστωσης ποσού 548,70 € (ΠΕΝΤΑΚΟΣΙΑ ΣΑΡΑΝΤΑ ΟΚΤΩ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΕΒΔΟΜΗΝΤΑ ΛΕΠΤΑ) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ Οικ. έτος 2021 Φορέας 10, ΔΙΟΙΚΗΤ., ΟΙΚΟΝΟΜ., ΠΡΟΜΗΘ., ΠΡΟΓΡΑΜ 10 Κ.Α 6611.003 <> για την προμήθεια διαχ/κών εντύπων, την Α.Υ. ποσού #548,70# ευρώ Π οικ. έτους 2022, ήτοι Α.Υ. συν. ποσού #1.097,40# ευρώ Π/Υ οικ. ετών 2021-2022, η οποία καταχωρήθηκε με **α/α 000205** στο Μητρώο Δεσμεύσεων και **εγκεκριμένο αίτημα με ΑΔΑΜ: 21REQ008266510 2021-03-10.**

Α Ρ Θ Ρ Ο 3ο

Τα τεύχη δημοπρατήσεως κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) Η παρούσα Γενική-Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- β) Η Τεχνική Έκθεση - Τεχνικές Προδιαγραφές .
- γ) Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
- δ) Ο Προϋπολογισμός προσφοράς, (για συμπλήρωση από τον οικονομικό φορέα).
- ε) Το Τιμολόγιο προσφοράς, (για συμπλήρωση από τον οικονομικό φορέα).

Τα ανωτέρω στοιχεία με αρίθμηση α, β, δ & ε αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία της εν λόγω προμήθειας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 4°

Η προμήθεια των εν λόγω ειδών θα γίνει σύμφωνα με τα υποδείγματα που έχουν υποβάλει οι διευθύνσεις και τα τμήματα, ανάλογα με τις ανάγκες τους.

Τα εν λόγω είδη θα τυπωθούν σύμφωνα με τα υποδείγματα της Υπηρεσίας.

Λόγω μεγέθους των υποδειγμάτων των εν λόγω ειδών και για λόγους πρακτικούς, αυτά δεν υποβάλλονται ως συνημμένα στην Τεχνική Έκθεση-Τεχνικές Προδιαγραφές.

Οι συμμετέχοντες εφόσον το επιθυμούν μπορούν να προσέλθουν στην Υπηρεσία, να λάβουν γνώση των υποδειγμάτων των διαχειριστικών έντυπων και βιβλίων τα οποία διαθέτει το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας Πρωτοκόλλου και Διεκπεραίωσης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 5°

Η ανάδειξη μειοδότη-προμηθευτή για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας θα γίνει με τη διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου και με κριτήριο κατακύρωσης, την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά μόνο βάσει τιμής, ανά κατηγορία και ανά άρθρο κατηγορίας επί των τιμών των άρθρων του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 6°

Η καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών για την ανωτέρω διαδικασία θα οριστεί με Απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α. Σχετική «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» και τα τεύχη μελέτης της Υπηρεσίας θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών <http://www.dbda.gr> στο πεδίο «Διακηρύξεις».

Για την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς θα ενημερωθούν με σχετική πρόσκληση, με e-mail.

Α Ρ Θ Ρ Ο 7°

Οι Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν στην προσφορά τους:

Εξωτερικό σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

1. Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα
2. Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια ήτοι:
«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ».

3. Την περιγραφή της προμήθειας

4. Την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφοράς για την εν λόγω διαδικασία

5. Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα): Επωνυμία, διεύθυνση, αριθμό, τηλέφωνο, και ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail).

και θα περιέχει :

Εσωτερικό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος θα περιέχει συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας.

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Οι προσφορές κατατίθενται εμπρόθεσμα (σχετ. άρθρο 5 της παρούσης), στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α. - 1^{ος} όροφος.

Α Ρ Θ Ρ Ο 8^ο

Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

Για τους οικονομικούς φορείς οι οποίοι επιθυμούν να συμμετέχουν στην εν λόγω διαδικασία επιτρέπεται παράλληλα προς την ιδιόχειρη και αυτοπρόσωπη επίδοση της προσφοράς, και η ταχυδρομική ή με οποιαδήποτε άλλο τρόπο κατάθεση στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού - Προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος, στο οποίο θα πρωτοκολλείται.

Η προσφορά θα γίνεται δεκτή το αργότερο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών. Το Δ.Β.Α. δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους.

Το Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών παραδίδει στην Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, προσφορές που τυχόν έχει παραλάβει από το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης του Δ.Β.Α.

Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για τουλάχιστον ενενήντα (90) ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας κατάθεσης προσφορών.

Α Ρ Θ Ρ Ο 9^ο

Αποσφράγιση και Αξιολόγηση προσφορών

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί στην σχετική πρόσκληση.

Η αποσφράγιση διενεργείται παρουσία των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, εφόσον το επιθυμούν.

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης αποσφραγίζει τον Εξωτερικό Φάκελο και στην συνέχεια προβαίνει στην αποσφράγιση - αξιολόγηση τον φάκελο της Οικονομικής Προσφοράς των συμμετεχόντων στην εν λόγω διαδικασία και καταγράφει τα αποτελέσματα ελέγχου και τις προσφερόμενες τιμές στο πρακτικό.

Α Ρ Θ Ρ Ο 10^ο

Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης (άρθρο 103 του Ν 4412/16 σε συνδυασμό με το άρθρο 43 παρ. 12 περ. α' του Ν 4605/2019).

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, το Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών, ειδοποιεί εγγράφως, με Πρόσκληση, τον συμμετέχοντα, του οποίου η προσφορά βρέθηκε **η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά μόνο βάσει τιμής, ανά κατηγορία και ανά άρθρο κατηγορίας επί των τιμών των άρθρων του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας,** να υποβάλει εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της σχετικής πρόσκλησης, τα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 11^ο

Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Ο ανωτέρω συμμετέχων υποχρεούται να καταθέσει σε σφραγισμένο φάκελο:

1) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12 της παρούσης.

2) Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12 της παρούσης.

3) **Υπεύθυνη δήλωση, (με ημερομηνία υπογραφής μετά την ημερομηνία αποστολής της πρόσκλησης κατάθεσης δικαιολογητικών κατακύρωσης), στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:**

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση

β) δωροδοκία

γ) απάτη

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων (άρθρο 73 παρ.1 Ν. 4412/2016 σε συνδυασμό με το άρθρο 43 παρ. 7.α. περ. αγ.)

Η υποχρέωση της ως άνω Υπεύθυνη δήλωσης, αφορά: **α)** Στις περιπτώσεις Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.), Ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε) και προσωπικών Εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές και **β)** Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

4) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι:

α) ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και

β) ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), του Νομικού προσώπου ή του φυσικού προσώπου για τον ίδιο προσωπικά, τα οποία θα βρίσκονται σε ισχύ.

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων δεν έχει υποχρέωση επικουρικής ασφάλισης θα καταθέσει Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν θα προσκομίσει αντίστοιχη ενημερότητα.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά απαιτείται να βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία κατάθεσής τους.

Ο φάκελος με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης κατατίθενται **εμπρόθεσμα** στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος.

Α Ρ Θ Ρ Ο 12^ο

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων είναι:

1. Φυσικό πρόσωπο (ατομική επιχείρηση). θα πρέπει να προσκομίσει:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας και

β) Πιστοποιητικό εγγραφής της επιχείρησης από το οικείο Επιμελητήριο που είναι εγγεγραμμένη η επιχείρηση, (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

γ) Βεβαίωση έναρξης εργασιών επιτηδευματία / ελεύθερου επαγγελματία, από την Αρμόδια Δ.Ο.Υ., όπου θα περιγράφονται τα στοιχεία της επιχείρησης (δραστηριότητα - έδρα).

Στην περίπτωση που η ατομική επιχείρηση συμμετέχει στην δημοπρασία με άλλο τρίτο πρόσωπο (π.χ. υπάλληλος κ.λ.π.), αυτό θα πρέπει να είναι νόμιμα εξουσιοδοτημένο από τον εκπρόσωπο της ατομικής επιχείρησης και θα πρέπει να προσκομίσει:

α) Δελτίο Αστυνομικής του Ταυτότητας,

β) Εξουσιοδότηση του εκπροσώπου της ατομικής επιχείρησης, θεωρημένη από αρμόδια αρχή ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Στην εξουσιοδότηση θα αναφέρεται, το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την ατομική επιχείρηση και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης, σε περίπτωση κατακύρωσης.

2. Εταιρεία Ο.Ε., Ε.Ε.,Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο διαχειριστής ή οι διαχειριστές θα πρέπει να προσκομίσουν:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

γ) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

δ) Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας, (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

ε) Τελευταίο καταστατικό όπου θα εμφανίζεται: 1) το δικαίωμα των διαχειριστών (από κοινού ή μεμονωμένα του καθενός) για την υπογραφή της σύμβασης και 2) η πρόβλεψη εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο).

3. Εταιρεία Α.Ε. ή Α.Β.Ε.Ε. εκπροσωπείται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας ή άλλο πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της), προσκομίζοντας:

- α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας
- β) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).
- γ) Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας, (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).
- δ) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής σε περίπτωση εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο πρόσωπο και εφόσον το επιτρέπει το καταστατικό ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.
- ε) Τελευταίο καταστατικό όπου θα εμφανίζεται η πρόβλεψη εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο).

Α Ρ Θ Ρ Ο 13°

Έλεγχος δικαιολογητικών κατακύρωσης (άρθρου 103 του Ν. 4412/2016 σε συνδυασμό με το άρθρο 43 παρ. 12 περ. β' του Ν. 4605/2019).

Αμέσως μετά την κατάθεση του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης του συμμετέχοντα, η επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης του, στον έλεγχο των υποβληθέντων δικαιολογητικών και καταγράφει τα αποτελέσματα στο πρακτικό.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας του άρθρου 9 της παρούσης αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές. Το παρόν εφαρμόζεται αναλόγως και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παράγραφος 5 εδάφιο α' του Ν.4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης, διαπιστωθεί ότι αυτά δεν ήταν σύμφωνα με τα ζητούμενα, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος του οποίου τα δικαιολογητικά κατακύρωσης δεν ήταν σύμφωνα με τα ζητούμενα. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν καταθέσει δικαιολογητικά κατακύρωσης σύμφωνα με τα ζητούμενα, η διαδικασία ανάθεσης επαναλαμβάνεται ή ματαιώνεται.

Τα αποτελέσματα της εν λόγω διαδικασίας, είτε για την ανάθεση της εν λόγω προμήθειας, είτε για την επανάληψη, είτε για την ματαίωση, επικυρώνονται με Απόφαση της Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

Α Ρ Θ Ρ Ο 14°

Συμπλήρωση - Αποσαφήνιση Πληροφοριών και Δικαιολογητικών (άρθρο 42 του Ν. 4782/2021).

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης μπορεί να καλεί εγγράφως τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, σύμφωνα με το άρθρο 42 του Ν. 4782/2021.

Α Ρ Θ Ρ Ο 15°

Ο προμηθευτής θα εγγυηθεί ότι τα προς παράδοση είδη θα ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους των Τεχνικών Προδιαγραφών της Υπηρεσίας και στα στοιχεία της προσφοράς που υπέβαλε και θα πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας, απαλλαγμένα από κάθε νομικό ή πραγματικό (κρυφό ή φανερό) ελάττωμα, θα πρέπει δε, να είναι έτοιμα και κατάλληλα για την χρήση και λειτουργία για την οποία προορίζεται και σε καμία περίπτωση δεν θα γίνονται δεκτά, είδη δεύτερης ποιότητας.

Σε ότι αφορά αναλυτικότερα τον τρόπο εκτελέσεως της εν λόγω προμήθειας, και τις υποχρεώσεις του προμηθευτή, ισχύουν τα ειδικώς οριζόμενα στην παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας στο αριθμ. πρωτ. 3490/09-03-2021 (ΑΔΑΜ: 21REQ008255469

2021-03-09) Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-Προσωπικού του Δ.Β.Α.

Α Ρ Θ Ρ Ο 16°

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου (άρθρο 203 του Ν.4412/2016)

Ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, α) ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης, στην περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105 και β) ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής, εφόσον δεν φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν. 4412/2016.

Α Ρ Θ Ρ Ο 17°

Ο προμηθευτής με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο των συμφωνημένων τιμών, ανεξάρτητα αν στο χρονικό διάστημα που ορίζεται σαν χρόνος εκτέλεσης της προμήθειας υπάρξουν αυξήσεις από οποιοδήποτε λόγο στην τιμή της προσφοράς, παραιτούμενος ρητώς κάθε αξίωσης περί αναπροσαρμογής από κάθε λόγο και αιτία ακόμη και από τα οριζόμενα του άρθρου 388 του Α.Κ.

Α Ρ Θ Ρ Ο 18°

Κάθε ελάττωμα που θα παρατηρηθεί κατά τον έλεγχο των ειδών και θα οφείλεται σε κακή ποιότητα ή κατασκευή αυτών, θα πρέπει να αποκαθίσταται από τον προμηθευτή εντός τριών (3) ημερών το ανώτερο αφότου ειδοποιηθεί από το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών.

Α Ρ Θ Ρ Ο 19°

Παράδοση υλικών (άρθρο 206 του Ν.4412/2016)

Ως χρόνος διάρκειας της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης ημερομηνία ανάρτησής της στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ μέχρι 31-3-2022 και η παράδοση των ειδών ορίζεται ως εξής:

α) Για το οικονομικό έτος 2021, ως χρόνος παράδοσης των ειδών της εν λόγω προμήθειας ορίζεται το χρονικό διάστημα των είκοσι (20) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης ημερομηνία ανάρτησής της στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

β) Για το οικονομικό έτος 2022, ως χρόνος παράδοσης των ειδών της εν λόγω προμήθειας ορίζεται, το πρώτο τρίμηνο του έτους, ήτοι μέχρι 31-3-2022.

Τα απαιτούμενα για την προμήθεια μεταφορικά μέσα, ο έλεγχός τους σ' όλη την διάρκεια της προμήθειας και το απαιτούμενο εργατοτεχνικό προσωπικό για την φορτοεκφόρτωση και μεταφορά βαρύνουν αποκλειστικά τον προμηθευτή και θα γίνουν με δαπάνη του προμηθευτή, σύμφωνα με τις εκάστοτε εντολές της Υπηρεσίας και εντός πέντε (5) ημερών με τηλεφωνική επικοινωνία ή με e-mail αποστολή των εντολών.

Παράταση του χρόνου παράδοσης των υλικών

1. Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει το υλικό μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζεται στην παρούσα. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις:

α) τηρούνται οι όροι της διάταξης του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016,

β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής είτε με πρωτοβουλία της Υπηρεσίας και εφόσον συμφωνεί ο προμηθευτής είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου,

γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης.

2. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στο συμβατικό χρόνο παράδοσης.

3. Η Απόφαση παράτασης εκδίδεται πριν την λήξη αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης.

4. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης συνεπεία λόγων ανωτέρας βίας ή άλλων ιδιαίτερως σοβαρών λόγων που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών, δεν επιβάλλονται κυρώσεις. Σε κάθε άλλη περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο **άρθρο 21** της παρούσης.

5. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος.

Α Ρ Θ Ρ Ο 20°

Παραλαβή υλικών (άρθρο 208 του Ν. 4412/2016)

1. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και παραλαβής της προμήθειας, η οποία εισηγείται για όλα τα θέματα παραλαβής του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης, προβαίνοντας, στους προβλεπόμενους από το παρόν άρθρο μακροσκοπικούς ελέγχους του προς παραλαβή αντικείμενου της σύμβασης.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος και καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής. Ο ποιοτικός έλεγχος γίνεται με μακροσκοπική εξέταση.

3. Μετά την μακροσκοπική εξέταση, συντάσσεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και παραλαβής πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής ή απόρριψης μετά τη διενέργεια της μακροσκοπικού ελέγχου. Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής μπορεί:

α) να παραλάβει το υλικό,

β) να παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις Τεχνικές Προδιαγραφές της σύμβασης,

γ) να απορρίψει το υλικό.

Το κόστος διενέργειας των ανωτέρω ελέγχων επιβαρύνει τον προμηθευτή.

4. Αν η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις αποκλίσεις που παρουσιάζει αυτό από τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών και διατυπώνει αιτιολογημένα τη γνώμη της για το ζήτημα αν το υλικό είναι κατάλληλο ή όχι για τη χρήση που προορίζεται. Εφόσον κριθεί από την αρμόδια κατά περίπτωση Υπηρεσία του Δ.Β.Α. που εκτελεί την προμήθεια, ότι οι παρεκκλίσεις του υλικού δεν επηρεάζουν την καταλληλότητά του και μπορεί να χρησιμοποιηθεί, με αιτιολογημένη Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή του υλικού, με ή χωρίς έκπτωση επί της συμβατικής τιμής. Σε αντίθετη περίπτωση, εφόσον κριθεί από την αρμόδια κατά περίπτωση Υπηρεσία του Δ.Β.Α. που εκτελεί τη σύμβαση, ότι οι παρεκκλίσεις του υλικού επηρεάζουν την καταλληλότητά του και δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί, με αιτιολογημένη Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής, το υλικό μπορεί να απορριφθεί.

5. Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους προμηθευτές (**περ. 6 άρθρο 208 του Ν. 4412/2016**).

Α Ρ Θ Ρ Ο 21°

Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση ειδών της προμήθειας (άρθρο 207 του Ν.4412/2016)

1. Αν το υλικό φορτωθεί παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το **άρθρο 19** της παρούσης επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

2. Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

3. Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

4. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 22°

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης-παραλαβής των ειδών που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή σε λόγους ανωτέρας βίας, η προθεσμία παράδοσης θα παρατείνεται για τόσο χρόνο όσο διαρκεί το από υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή η από ανωτέρω βία εμπόδιο με Απόφαση του Δ.Β.Α.

Ο προμηθευτής γι' αυτήν την καθυστέρηση, δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε αποζημίωσης από το Δ.Β.Α., άλλως ρητώς παραιτείται από τώρα κάθε δικαιώματος ή αξιώσεώς του.

Α Ρ Θ Ρ Ο 23°

Ανωτέρα βία (άρθρο 204 του Ν.4412/2016)

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης των ειδών της εν λόγω προμήθειας που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του προμηθευτή, για λόγους ανωτέρας βίας, αυτός υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Α Ρ Θ Ρ Ο 24°

Ο προμηθευτής δεν τελεί σε σχέση προσθήσεως προς το Δ.Β.Α.

Ευθύνεται δε προσωπικώς αυτός μονάχα (προμηθευτής) αποκλειόμενης ρητώς και απολύτως κάθε ευθύνης του Δ.Β.Α. για τα κατά τη διάρκεια εκτελέσεως της προμήθειας, ατυχήματα ή βλάβες που μπορεί να συμβούν στο πάσης φύσεως προσωπικό του ή σε τρίτους από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία και υποχρεούται να καταβάλει κάθε θετική και αποθετική ζημία που τυχόν ήθελε προκύψει κατά την εκτέλεση της προμήθειας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 25°

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών δε δεσμεύεται σε καμία περίπτωση για την εκτέλεση προμήθειας στο σύνολό της και διατηρεί το δικαίωμα για λόγους απρόβλεπτους ή εκτάκτων αναγκών να παραγγείλει τα είδη και τις ποσότητες που θεωρεί αναγκαίες προκειμένου να καλύψει τις ανάγκες του. Αποδεχόμενος τούτο ρητά ο προμηθευτής παραιτείται ρητά του δικαιώματος διάρρηξης του ως άνω συμβατικού όρου, από όποιο λόγο και αν προέρχεται.

Α Ρ Θ Ρ Ο 26°

Σε περίπτωση τροποποίησης των όρων της σύμβασης ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 132 «Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκεια τους» και του άρθρου 201 «Προηγούμενη γνώμη για την τροποποίηση σύμβασης» και άρθρου 221 παρ.11 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) όπως συμπληρώθηκε περ. ζ με την παρ. 39 του άρθρου 107 του Ν.4497/2017 (ΦΕΚ 171/Α'/13-11-2017).

Α Ρ Θ Ρ Ο 27°

Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή στον προμηθευτή θα γίνει στο 100% της συμβατικής αξίας του εκάστοτε παραστατικού, μετά από την παραλαβή των ειδών αφού έχει υπογραφεί από την αρμόδια Επιτροπή το Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής των ειδών και αφού αφαιρεθούν οι νόμιμες κρατήσεις και σύμφωνα με:

α) Τις διατάξεις του Ν. 4583/2018 (Φ.Ε.Κ. 212/Α'/18-12-2018) «Κατάργηση των διατάξεων περί μείωσης των συντάξεων, ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας 2016/97/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιανουαρίου 2016 σχετικά με τη διανομή ασφαλιστικών προϊόντων και άλλες διατάξεις.», άρθρο 99 παρ. 4.

β) Το σχετικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδίδεται μετά την προσκόμιση του τιμολογίου στην αρμόδια υπηρεσία του Δ.Β.Α.

γ) Όλα τα σχετικά νόμιμα δικαιολογητικά, ήτοι:

1. Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής σύμφωνα με το άρθρο 208 του Ν.4412/2016 - Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 ή σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, αποδεικτικό προσκόμισης του υλικού στην αποθήκη, σύμφωνα με το άρθρο 209 του Ν.4412/2016 - Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016.

2. Αποδεικτικό εισαγωγής του υλικού στην αποθήκη του φορέα.

3. Τιμολόγιο του προμηθευτή.

4. Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

5. Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία (άρθρο 200 παρ.6 του Ν.4412/2016).

Α Ρ Θ Ρ Ο 28°

Κρατήσεις

Όλες οι δαπάνες, φόροι, τέλη, δικαιώματα, χαρτόσημα, καθώς και οι κρατήσεις: α) Φόρου Εισοδήματος 4%, β) επιβολή και απόδοση κράτησης 0,07% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης (άρθρο 375, «άρθρο 26 περ. 7 Ν. 4412/2016 - Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016, σε συνδυασμό με το άρθρο 44 του Ν.4605/2019) τον Ν. 4610/2019 (Φ.Ε.Κ. /Α'/07-05-2019) άρθρο 235 περ. 1 και γ) επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών η οποία υπολογίζεται επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων (Ν. 4412/2016 περ. 3 άρθρο 350 - Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 και Κ.Υ.Α. 1191/14-03-2017 - Φ.Ε.Κ 969/Β'/22-03-2017) καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν επιβάλλεται από τον Νόμο, βαρύνουν τον προμηθευτή.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον προμηθευτή με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο προμηθευτής), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στις προσφερόμενες τιμές, στις οποίες θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση της προμήθειας και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον προμηθευτή, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

Α Ρ Θ Ρ Ο 29°

Τα πρόστιμα που τυχόν επιβληθούν, θα παρακρατηθούν από το ποσό που θα οφείλεται από το υπό εξόφληση τιμολόγιο του προμηθευτή.

Εάν τα ποσά είναι ανεπαρκή, το υπόλοιπο θα βεβαιώνεται εις βάρος του προμηθευτή με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και θα εισπράττονται κατά τις διατάξεις που ισχύουν για την είσπραξη δημοτικών και κοινοτικών εσόδων.

Α Ρ Θ Ρ Ο 30°

Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Το Δ.Β.Α. διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει την σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) Η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016).

β) Ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του ιδίου Νόμου και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης.

γ) Η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Α Ρ Θ Ρ Ο 31°

Ολοκλήρωση εκτέλεσης σύμβασης (άρθρο 202 του Ν.4412/2016)

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

- α) Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή, σε περίπτωση διαιρετού υλικού η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρους που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο.
- β) Παρελήφθη οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά το αντικείμενο της σύμβασης.
- γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και
- δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Α Ρ Θ Ρ Ο 32°

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και για ότι δεν προβλέφθηκε, ισχύουν οι εκάστοτε σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», Φ.Ε.Κ. 147/Α΄/08-08-2016, του Ν.3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (Φ.Ε.Κ. 114/Α΄/08.06.2006), του Ν.3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Φ.Ε.Κ. 87/Α΄/07.06.2010), όπως ισχύει του Ν.4555/2018 (Φ.Ε.Κ. 133/Α΄/19-07-2018) Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι», οι συναφείς διατάξεις εν γένει, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσης, όπως ισχύουν σήμερα και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Αποφάσεις, Εγκύκλιοι κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της εν λόγω προμήθειας, έστω και αν δεν αναφέρεται ρητά παραπάνω.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ

ΟΛ. ΑΛΕΡΤΑ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

Κ. ΛΑΦΑΡΑ