



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΡΟΔΟΥ 181 & ΣΕΡΗΝΟΥ
ΣΕΠΟΛΙΑ Τ.Κ. 104-43
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: ΟΔ. ΑΛΕΡΤΑ
ΤΗΛ.: 210-51.23524
FAX.: 210-51.23524
E-mail: dbasup@otenet.gr

Βαθμός ασφαλείας: Αδιαβάθητο
Βαθμός προτεραιότητας: Εξ.Επείγον
Χρόνος διατήρησης: Τριετία

Δ.Β.Α. ΓΕΝΙΚΟ ΕΞΕ
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.:12453/24-07-2020

ΠΡΟΣ
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΘΕΜΑ: «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΥΣΤΗΡΩΝ & ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΟΧΙ ΝΩΡΙΤΕΡΑ ΑΠΟ 01/10/2020) ΕΩΣ 30/9/2021 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ 2020-2021».

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών ανακοινώνει ότι θα προβεί στην εκτέλεση των τμηματικών υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής εγκαταστάσεων φυσικού αερίου & συντήρηση και επισκευή καυστήρων & λεβητοστασιών (πετρελαίου), για τις ανάγκες του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2020 - 2021, με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς και με **κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά μόνο βάσει τιμής, η οποία θα προκύψει μετά την αφαίρεση του προσφερόμενου ενιαίου ποσοστού έκπτωσης επί τοις εκατό (%) επί των τιμών των άρθρων του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας (χωρίς Φ.Π.Α.), για το σύνολο κάθε κατηγορίας, ήτοι: Α' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ: «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ & ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ» και Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ: «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ & ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΥΣΤΗΡΩΝ & ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΩΝ».**

Η κατακύρωση θα γίνει ανά κατηγορία.

Ως συμβατικός χρόνος εκτέλεσης των ανωτέρω τμηματικών υπηρεσιών, ορίζεται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφή της σχετικής σύμβασης (ερχομένης όχι νωρίτερα από 01/10/2020) έως 30/9/2021.

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των **#21.080,00#€ (είκοσι μία χιλιάδων ογδόντα ευρώ)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τους:

Α) Τον Φ.30 Δ/15 Κ.Α. 6262.003 «Συντήρηση και επισκευή εγκαταστάσεων φυσικού αερίου» με το ποσό των **#6.200,00#€ (έξι χιλιάδων διακοσίων ευρώ)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2020-2021, δαπάνη ποσού **#4.216,00#€ (τεσσάρων χιλιάδων διακοσίων δεκαέξι ευρώ)** θα βαρύνει τον ανώτερο Κ.Α. του τρέχοντος προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020. Το δε υπόλοιπο ποσό των **#1.984,00#€ (χιλίων εννιακοσίων ογδόντα τεσσάρων ευρώ)** θα βαρύνει τον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2021.

Β) Τον Φ.30 Δ/15 Κ.Α. 6262.004 «Συντήρηση και επισκευή καυστήρων & λεβητοστασιών» με το ποσό των **#4.960,00#€ (τεσσάρων χιλιάδων εννιακοσίων εξήντα ευρώ)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2020-2021, δαπάνη ποσού **#3.267,40#€ (τριών χιλιάδων διακοσίων εξήντα επτά ευρώ και σαράντα λεπτών)** θα βαρύνει τον ανώτερο Κ.Α. του τρέχοντος προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020. Το δε υπόλοιπο ποσό των **#1.692,60#€ (χιλίων εξακοσίων ενενήντα δύο ευρώ και εξήντα λεπτών)** θα βαρύνει τον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2021.

Γ) Τον Φ.30 Δ/15 Κ.Α. 6672.003 «Προμήθεια ανταλλακτικών καυστήρων και λεβήτων» με το ποσό των **9.920,00#€ (εννέα χιλιάδων εννιακοσίων είκοσι ευρώ)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2020-2021, δαπάνη ποσού **#3.720,00#€ (τριών χιλιάδων επτακοσίων είκοσι ευρώ)** θα βαρύνει τον ανώτερο Κ.Α. του τρέχοντος προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020. Το δε υπόλοιπο ποσό των **#6.200,00#€ (έξι χιλιάδων διακοσίων ευρώ)** θα βαρύνει τον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2021.

Οι Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν την προσφορά τους, όπως περιγράφεται:

Σφραγισμένο εξωτερικό φάκελο που θα αναγράφει:

1. Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.

2. Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την διαδικασία ήτοι:
«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ».

3. Την Περιγραφή της Υπηρεσίας.

4. Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα): Επωνυμία, διεύθυνση, αριθμό τηλέφωνο, αριθμό τηλεομοιοτυπίας (fax) και ηλεκτρονική του διεύθυνση (e-mail).

Και θα περιέχει «Τεχνικό Φάκελο» με:

Α) Αντίγραφο της σχετικής άδειάς τους (γενική άδεια ή βεβαίωση αναγγελίας ή ειδική άδεια) καθώς και των συντηρητών και τεχνικών που θα απασχοληθούν στις προς συντήρηση εγκαταστάσεις της υπηρεσίας σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας

Β) Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από δημόσια αρχή

Γ) Πιστοποιητικό ISO σχετικά με τη συντήρηση λεβήτων και καυστήρων

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή η προσκόμιση δικαιολογητικών που δεν πληρούν τις απαιτήσεις των εν λόγω υπηρεσιών, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από την εν λόγω διαδικασία, και η οικονομική προσφορά δεν αποσφραγίζεται.

Εσωτερικό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» θα περιέχει συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας.

Οι προσφορές κατατίθενται εμπρόθεσμα στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος, από την 27-07-2020 ημέρα Δευτέρα, μέχρι και την 31-07-2020 ημέρα Παρασκευή.

Για την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης προσφορών οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς θα ενημερωθούν με σχετική πρόσκληση.

Σχετική «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» και τα τεύχη της μελέτης της Υπηρεσίας θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δ.Β.Α. στην ηλεκτρονική δ/ση: <http://www.dbda.gr>

Περισσότερες πληροφορίες μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι από τα γραφεία του Δ.Β.Α. στην Δ/ση Ρόδου 181 & Σερήνου Τ.Κ. 104-43 Σεπόλια, Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών 1^{ος} όροφος, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ. Αρμόδιος υπάλληλος: Όλγα Αλέρτα, τηλ. & fax 210 51.23.524, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail): dbasup@otenet.gr

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ: - Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
- ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ, ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ
& ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ
- ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
- Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
- ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ

ΚΟΙΝ.: - ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΘΗΝΩΝ

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ Θ. ΚΑΤΡΙΒΑΝΟΥ