



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ,
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου
Ταχ. Κώδικας: 104 43 - Σεπόλια
Πληροφορίες : Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ
Τηλ.: 210 51.02.409
FAX.: 210 51.23. 524
E-mail:dbasup1@otenet.gr

Βαθμός ασφαλείας: Αδιαβάθμητο
Βαθμός προτεραιότητας: Εξ.Επείγον
Χρόνος διατήρησης: Τριετία

Δ.Β.Α. ΓΕΝΙΚΟ ΕΞΕ
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.:6909
ΗΜ. ΠΡΩΤ.:16/04/2020

ΠΡΟΣ
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ **ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

ΘΕΜΑ: «Προμήθεια πέντε (5) φορητών ηλεκτρονικών υπολογιστών (laptop) με το απαραίτητο λογισμικό προκειμένου να καλυφθούν οι άμεσες ανάγκες για εξ αποστάσεως παροχή εργασίας (τηλεργασία) και τηλεδιάσκεψης του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, Προϋπολογισμού Οικ. Έτους 2020».

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών ανακοινώνει ότι θα προβεί στην προμήθεια πέντε (5) φορητών ηλεκτρονικών υπολογιστών (laptop) με το απαραίτητο λογισμικό προκειμένου να καλυφθούν οι άμεσες ανάγκες για εξ αποστάσεως παροχή εργασίας (τηλεργασία) και τηλεδιάσκεψης του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, Προϋπολογισμού Οικ. Έτους 2020, με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά μόνο βάση τιμής, επί της συνολικής τιμής του άρθρου του ενδεικτικού προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.

Ως χρόνος παράδοσης των ειδών, ορίζεται το χρονικό διάστημα των πέντε (5) εργάσιμων ημερών, από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης, ημερομηνία ανάρτησής της στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Η παράδοσή των ειδών θα γίνει στην κεντρική υπηρεσία ή σε χώρους που θα υποδείξει το Δ.Β.Α., ύστερα από επιμελημένη συσκευασία.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας, ανέρχεται στο ποσό των #5.394,00#€ πέντε χιλιάδων τριακοσίων ενενήντα τεσσάρων ευρώ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει αναλυτικά τους παρακάτω Κ.Α. προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020, ως εξής: Α) Τον Φ10-Δ10 Κ.Α. 7134.001 «Προμήθεια Η/Υ» με το ποσό των #4.960,00#€ τεσσάρων χιλιάδων εννιακοσίων εξήντα ευρώ και Β) Τον Φ10-Δ10 Κ.Α. 7134.002 «Προμήθεια λογισμικού» με το ποσό των #434,00#€ τετρακοσίων τριάντα τεσσάρων ευρώ.

Οι Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν στην προσφορά τους:

Εξωτερικό σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

1. Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα
2. Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια ήτοι:
«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ».
3. Την περιγραφή της προμήθειας
4. Την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφοράς για την εν λόγω διαδικασία
5. Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα)

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

Α. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος θα περιέχει τα εξής:

α) Φυλλάδια (prospectus) όπου αναφέρονται τα τεχνικά χαρακτηριστικά του είδους, ο κατασκευαστής του τελικού προϊόντος και το μοντέλο

β) Ο προμηθευτής να έχει πιστοποιηθεί κατά ISO 9001 & ISO 27001 & ISO 45001 και να προσκομιστούν τα σχετικά αντίγραφα πιστοποιητικών.

• Τα ανωτέρω υποβάλλονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-03-2014).

• Τα ανωτέρω τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους (άρθρο 43 περ. 7αε. του Ν.4605/2019).

Η παράλειψη προσκόμισης των ανωτέρω δικαιολογητικών ή εάν αυτά δεν πληρούν τα ζητούμενα, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από την εν λόγω διαδικασία και η οικονομική προσφορά δεν αποσφραγίζεται.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Β. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από τα συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας.

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Οι προσφορές κατατίθενται εμπρόθεσμα στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος, από την 16/04/2020 ημέρα Πέμπτη, μέχρι και την 23/04/2020 ημέρα Πέμπτη.

Σημειώνετε ότι στα πλαίσια λήψης κατεπειγόντων μέτρων αντιμετώπισης ανάγκης περιορισμού του κορωνοϊού covid – 19 και της διασποράς του, την ημέρα κατάθεσης του εν λόγω φακέλου θα προηγείται τηλεφώνο στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος (210 51.02.401-2) προκειμένου να υπάρξει προγραμματισμός στην είσοδο ατόμων εκτός των εργαζόμενων στην Υπηρεσία.

Για την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης προσφορών οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς θα ενημερωθούν με σχετική πρόσκληση.

Σχετική «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» και τα τεύχη της μελέτη της Υπηρεσίας θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δ.Β.Α. στην ηλεκτρονική δ/ση: <http://www.dbda.gr>

Περισσότερες πληροφορίες μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι από τα γραφεία του Δ.Β.Α. στην Δ/ση Ρόδου 181 & Σερήνου Τ.Κ. 104-43 Σεπόλια, Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών 1^{ος} όροφος, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ. Αρμόδιος υπάλληλος: Μαρκέλλα Πλατανιά, τηλ. & fax 210 51.02.409, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail): dbasup@otenet.gr

**ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ: - Δ/ΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
- ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
ΚΟΙΝ.: - ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΘΗΝΩΝ**

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ Θ. ΚΑΤΡΙΒΑΝΟΥ