



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΡΟΔΟΥ 181 & ΣΕΡΗΝΟΥ
ΣΕΠΟΛΙΑ Τ.Κ. 104-43
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Μ. ΤΣΕΡΙΩΝΗ
ΤΗΛ.: 210-51.02.408
FAX.: 210-51.23524
E-mail: dbasup3@otenet.gr

ΑΘΗΝΑ 07/03/2019

Βαθμός ασφαλείας: Αδιαβάθητο
Βαθμός προτεραιότητας: Επείγον
Χρόνος διατήρησης: Τριετία

ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 4209/07-03-2019
ΑΡ. ΔΙΕΚΠ.: 2359/07-03-2019

ΠΡΟΣ
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ **ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

ΘΕΜΑ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΧΡΩΜΑΤΟΠΩΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2019».

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών ανακοινώνει ότι θα προβεί στην εκτέλεση της προμήθειας ειδών χρωματοπωλείου για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών και των Κτιρίων του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμού οικ. έτους 2019, με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά μόνο βάσει τιμής, ανά άρθρο επί των τιμών των άρθρων του ενδεικτικού προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.

Ως χρόνος παράδοσης των ειδών, ορίζεται το χρονικό διάστημα των τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης, ημερομηνία ανάρτησής της στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Η παράδοση των ειδών θα γίνει τμηματικά στο χώρο που θα υποδειχθεί από την υπηρεσία.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας, ανέρχεται στο ποσό των #19.971,44#, δέκα εννέα χιλιάδων εννιακοσίων εβδομήντα ενός ευρώ και σαράντα τεσσάρων λεπτών συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% (καθαρό ποσό 16.106,00€ πλέον Φ.Π.Α. 24% 3.865,44€) και θα βαρύνει τον Φ30 - Δ15 Κ.Α. 6661.008 «Προμήθεια ειδών χρωματοπωλείου» προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019.

Οι Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν στην προσφορά τους:

Εξωτερικό σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

- 1. Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα**
 - 2. Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια ήτοι: «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ».**
 - 3. Την περιγραφή της προμήθειας**
 - 4. Την ημερομηνία και την ώρα διενέργειας της εν λόγω διαδικασίας**
 - 5. Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα)**
- Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:**

A. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», για το σύνολο των άρθρων, ο οποίος θα περιέχει σχετικά έγγραφα των εργοστασιακών τεχνικών προδιαγραφών (στην Ελληνική γλώσσα), από όπου θα πιστοποιείται η συμβατότητα των προσφερόμενων υλικών με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης (ειδικό βάρος, ιξώδες, απόδοση, Πτητικές Οργανικές Ενώσεις, πιστοποιήσεις υλικών κ.λ.π.). Τα προϊόντα θα πρέπει να ανταποκρίνονται στα Διεθνή και Ευρωπαϊκά πρότυπα κατά ISO ή ΕΛΟΤ ή EN ή DIN κ.λ.π.

Όσον αφορά τα είδη των άρθρων **24,26,27,33,37**, θα πρέπει επί ποινής αποκλεισμού να είναι οικολογικά, και στον φάκελο Τεχνικής Προσφοράς θα πρέπει να προσκομιστούν τα απαραίτητα πιστοποιητικά από τα οποία θα πιστοποιείται ότι το προϊόν διαθέτει οικολογικό σήμα της Ε.Ε., είναι εγκεκριμένο από το ΑΣΑΟΣ και πληροί τα κριτήρια του Οργανισμού Απονομής Οικολογικών Σημάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Σε περίπτωση κατάθεσης προσφοράς που δεν πληροί τα ανωτέρω ανά άρθρο, ο συμμετέχων αποκλείεται στο εν λόγω άρθρο.

B. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, συμπληρώνονται σύμφωνα με **τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας, τα οποία υποβάλλονται υποχρεωτικά εις διπλούν.**

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Οι προσφορές κατατίθενται **εμπρόθεσμα** στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος, από την **08/03/2019**, ημέρα **Παρασκευή**, μέχρι και την **15/03/2019** ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **11.30 π.μ.**, ώρα έναρξης αποσφράγισης προσφορών.

Η παρούσα «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» και τα τεύχη της μελέτης της Υπηρεσίας, θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δ.Β.Α., στην ηλεκτρονική δ/ση: <http://www.dbda.gr>, στο πεδίο «Διακηρύξεις».

Περισσότερες πληροφορίες μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι από τα γραφεία του Δ.Β.Α. στην Δ/ση Ρόδου 181 & Σερήνου Τ.Κ. 104-43 Σεπόλια, Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών 1^{ος} όροφος, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ. Αρμόδιος υπάλληλος: Μ. Τσεριώνη, τηλ. 210 51.02.408, fax 210 51.23.524, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail): dbasup3@otenet.gr

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ: - Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
- ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ
- ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ, ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ
& ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ
- ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
ΚΟΙΝ.: - ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΘΗΝΩΝ

ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ