



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΡΟΔΟΥ 181 & ΣΕΡΗΝΟΥ
ΣΕΠΟΛΙΑ Τ.Κ. 104-43
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: ΟΔ. ΑΛΕΡΤΑ
ΤΗΛ.: 210-51.23524
FAX.: 210-51.23524
E-mail: dbasup@otenet.gr

ΑΘΗΝΑ, 21-05-2019

Βαθμός ασφαλείας: Αδιαβάθμητο
Βαθμός προτεραιότητας: Εξ.Επείγον
Χρόνος διατήρησης: Τριετία

ΑΡ. ΠΡΩΤ.:8233-21/05/2019
ΑΡ. ΔΙΕΚΠ.:4325-21/05/2019

ΠΡΟΣ
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΘΕΜΑ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: 1) ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΩΝ ΚΑΙ ΕΓΧΡΩΜΩΝ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΜΕ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ: Α) ΔΥΟ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗ Β) ΤΡΙΩΝ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΜΕΣΑΙΟΥ ΤΥΠΟΥ ΓΙΑ ΕΓΧΡΩΜΗ ΚΑΙ ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗ Γ) ΕΞΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΜΕΣΑΙΟΥ ΤΥΠΟΥ ΓΙΑ ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗ, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ 2019 - 2020 ΚΑΙ 2) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ – ΦΩΤΟΤΥΠΙΩΝ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΑΔΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ Δ.Β. Α. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2019».

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών ανακοινώνει ότι θα προβεί στην: 1) προμήθεια ασπρόμαυρων και έγχρωμων φωτοαντιγράφων με παραχώρηση μηχανημάτων: α) (2) δυο φωτοτυπικών μηχανημάτων για ασπρόμαυρη εκτύπωση, β) (3) τριών ψηφιακών εκτυπωτικών συστημάτων μεσαίου τύπου για έγχρωμη και ασπρόμαυρη εκτύπωση, γ) έξι ψηφιακών εκτυπωτικών συστημάτων μεσαίου τύπου για ασπρόμαυρη εκτύπωση, για την κάλυψη των αναγκών της Κεντρικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2019 – 2020 και 2) προμήθεια φωτοαντιγράφων-φωτοτυπιών διαφόρων σχεδίων κτιριακών αδειών για τις ανάγκες του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019, με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς και με κριτήριο κατακύρωσης, την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά μόνο βάση τιμής, η οποία θα προκύψει μετά την αφαίρεση του προσφερόμενου ενιαίου ποσοστού έκπτωσης, επί τοις εκατό (%), ανά κατηγορία επί των τιμών των άρθρων των ενδεικτικών προϋπολογισμών της Υπηρεσίας.
Η κατακύρωση θα γίνει ανά κατηγορία.

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός για την εκτέλεση της εν λόγω προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των #24.374,40#€ είκοσι τεσσάρων χιλιάδων τριακοσίων εβδομήντα τεσσάρων ευρώ και σαράντα λεπτών (καθαρό ποσό 19.635,00€ πλέον Φ.Π.Α. 24% 4.712,40€) και θα βαρύνει τους: α) Φ.10-Δ10 Κ.Α. 6615.004 «Προμήθεια φωτοαντιγράφων» με το ποσό των #13.802,75#€ δεκατριών χιλιάδων οκτακοσίων δυο ευρώ και εβδομήντα πέντε λεπτών προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2019 και με ποσό των #8.281,65 €# οκτώ χιλιάδων διακοσίων ογδόντα ενός ευρώ και εξήντα πέντε λεπτών προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020 και β) τον Φ.30 - Δ 15 Κ.Α. 6615.003 «Φωτοτυπίες κτηριακών αδειών κ.λ.π. φωτοτυπίες» με το ποσό των #2.263,00#€ δύο χιλιάδων διακοσίων εξήντα τριών ευρώ, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019.

Ως χρόνος εκτέλεσης της προμήθειας ασπρόμαυρων και έγχρωμων φωτοαντιγράφων με παραχώρηση μηχανημάτων: α) (2) δυο φωτοτυπικών μηχανημάτων για ασπρόμαυρη εκτύπωση, β) (3) τριών ψηφιακών εκτυπωτικών συστημάτων μεσαίου τύπου για έγχρωμη και ασπρόμαυρη εκτύπωση, γ) έξι ψηφιακών εκτυπωτικών συστημάτων μεσαίου τύπου για ασπρόμαυρη εκτύπωση, για την κάλυψη των αναγκών της Κεντρικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2019 – 2020 ορίζεται το χρονικό διάστημα του ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης αρχομένης όχι νωρίτερα από την 15/06/2019, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2019 – 2020.

Ως χρόνος εκτέλεσης της προμήθειας φωτοαντιγράφων-φωτοτυπιών διαφόρων σχεδίων κτιριακών αδειών για τις ανάγκες του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019 ορίζεται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία κοινοποίησης ανακοίνωσης κατακύρωσης έως 31-12-2019.

Οι Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν στην προσφορά τους:

Εξωτερικό Σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

- ❖ Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.
- ❖ Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία.
«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»
- ❖ Την περιγραφή της προμήθειας.
- ❖ Την ημερομηνία και την ώρα διενέργειας της εν λόγω διαδικασίας.
- ❖ Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (του συμμετέχοντα).

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

A) Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (ΑΦΟΡΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΩΝ ΚΑΙ ΕΓΧΡΩΜΩΝ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ), ο οποίος θα περιέχει:

1. ISO 9001:2015 Διαχείριση ποιότητας.
2. ISO 14001:2015 Διαχείριση περιβάλλοντος και περιβαλλοντικής προστασίας.
3. ISO 18001:2007 Διαχείριση συστήματος υγείας και ασφάλειας εργαζομένων.
4. ISO 27001:2013 Διαχείριση ασφάλειας δεδομένων και πληροφοριών.
5. Υπεύθυνη Δήλωση που να αναφέρεται :

α) ότι έχουν ανάλογη εταιρική υποδομή και απόθεμα ανταλλακτικών και υλικών, ώστε να έχουν την δυνατότητα να ανταποκριθούν στο μέγεθος των υποχρεώσεών τους.

β) ότι διαθέτουν την τεχνική εμπειρία και το κατάλληλο προσωπικό για την αποκατάσταση των τυχόν βλαβών.

γ) ότι τα προς παραχώρηση μηχανήματα θα είναι άριστης ποιότητας και κατασκευής .

δ) ότι τα προς παραχώρηση μηχανήματα είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της υπηρεσίας.

6. Έγγραφα – prospectus των προσφερόμενων μηχανημάτων στην Ελληνική Γλώσσα.

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω ή η προσκόμιση δικαιολογητικών που δεν πληρούν τις απαιτήσεις των ανωτέρω, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του οικονομικού φορέα από την εν λόγω διαδικασία, η δε προσφορά θεωρείται ελλιπής, και δεν λαμβάνεται υπ' όψιν.

B) Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από τα συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας, τα οποία υποβάλλονται υποχρεωτικά εις διπλούν.

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Οι προσφορές κατατίθενται εμπρόθεσμα στο Τμήμα Διοικητικής Μεριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος, από την 21-05-2019 ημέρα Τρίτη, μέχρι και την 27-05-2019 ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:00 π.μ., ώρα έναρξης αποσφράγισης προσφορών.

Η παρούσα «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» και τα τεύχη της μελέτη της Υπηρεσίας, θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δ.Β.Α., στην ηλεκτρονική δ/ση: <http://www.dbda.gr>

Περισσότερες πληροφορίες μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι από τα γραφεία του Δ.Β.Α. στην Δ/ση Ρόδου 181 & Σερήνου Τ.Κ. 104-43 Σεπόλια, Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών 1^{ος} όροφος, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ. Αρμόδιος υπάλληλος: Όλγα Αλέρτα, τηλ. & fax 210 51.23.524, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail): dbasup@otenet.gr

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ: - Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
- Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
- ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ, ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ
& ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ
- ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
- ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ, ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ & ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ

ΚΟΙΝ.: - ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΘΗΝΩΝ

ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ