



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΡΟΔΟΥ 181 & ΣΕΡΗΝΟΥ
ΣΕΠΟΛΙΑ Τ.Κ. 104-43

Πληροφορίες : Δ. ΚΑΠΕΛΛΑ

Τηλ.: 210 51.02.408

FAX.: 210 51.23. 524

E-mail:dbasup3@otenet.gr

ΑΘΗΝΑ, 05/06/2019

Βαθμός ασφαλείας: Αδιαβάθητο
Βαθμός προτεραιότητας: Εξ. Επείγον
Χρόνος διατήρησης: Τριετία

ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 9207/05-06-2019

ΑΡ. ΔΙΕΚΠ.: 4886/05-06-2019

ΠΡΟΣ
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΘΕΜΑ: «Προμήθεια ανταλλακτικών και υπηρεσία για την συντήρηση και επισκευή εκτυπωτών για την κάλυψη των αναγκών του Δ.Β.Α., προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019».

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών ανακοινώνει ότι θα προβεί στην προμήθεια ανταλλακτικών και την υπηρεσία για την συντήρηση και επισκευή εκτυπωτών για την κάλυψη των αναγκών του Δ.Β.Α., προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019, με τη διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς και με **κριτήριο κατακύρωσης, την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά μόνο βάση τιμής, η οποία θα προκύψει μετά την αφαίρεση του προσφερόμενου ενιαίου ποσοστού έκπτωσης, επί τοις εκατό (%), ανά άρθρο επί των τιμών των άρθρων του ενδεικτικού προϋπολογισμού της Υπηρεσίας. Η κατακύρωση θα γίνει ανά άρθρο.**

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός εκτέλεσης της προμήθειας ανταλλακτικών και της υπηρεσίας για την συντήρηση και επισκευή εκτυπωτών ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **#4.622,72# € (τεσσάρων χιλιάδων εξακοσίων είκοσι δύο ευρώ και εβδομήντα δύο λεπτών)**, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% και θα καταλογισθεί στις παρακάτω πιστώσεις αναλυτικά ως εξής: **Α) Φ10-Δ10 Κ.Α. 6264.018 «Συντήρηση και επισκευή εκτυπωτών» με το ποσό των #985,80# € (εννιακοσίων ογδόντα πέντε ευρώ και ογδόντα λεπτών)**, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% και **Β) Φ10-Δ10 Κ.Α. 6672.007 «Προμήθεια ειδών συντήρησης και επισκευής εκτυπωτών» με το ποσό των #3.636,92# € (τριών χιλιάδων εξακοσίων τριάντα έξι ευρώ και ενενήντα δύο λεπτών)**, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019.

Ως συμβατικός χρόνος για την ολοκλήρωση της ανωτέρω προμήθειας και υπηρεσίας, ορίζεται το χρονικό διάστημα των τριάντα (30) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης, ημερομηνία ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Οι Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν στην προσφορά τους:

Εξωτερικό Σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

- ❖ Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.
- ❖ Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία.
«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»
- ❖ Την περιγραφή της προμήθειας.
- ❖ Την ημερομηνία και την ώρα διενέργειας της εν λόγω διαδικασίας.
- ❖ Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (του συμμετέχοντα).

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

Α) Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος θα περιέχει:

1) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86, με την οποία δεσμεύεται για την καλή λειτουργία των εκτυπωτών για χρονικό διάστημα τουλάχιστον (3) τριών μηνών μετά την ολοκλήρωση της επισκευής. Επίσης θα δηλώνει ότι στο ανωτέρω χρονικό διάστημα εγγυήσεως, οι εργασίες επισκευής καθώς και το κόστος αντικατάστασης των ανταλλακτικών που τυχόν απαιτηθούν, στις περιπτώσεις βλάβης λόγω κακής ποιότητας ή κατασκευής των ειδών, θα γίνονται από τον ίδιο, χωρίς επιπλέον χρέωση για το Δ.Β.Α.

2) Πιστοποιητικά εξασφάλισης ποιότητας ή ισοδύναμα πιστοποιητικά ISO 9001/14001/18001/27001 της Εταιρείας.

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω ή η προσκόμιση δικαιολογητικών που δεν πληρούν τις απαιτήσεις των ανωτέρω, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του οικονομικού φορέα από την εν λόγω διαδικασία, η δε προσφορά θεωρείται ελλιπής, και δεν λαμβάνεται υπ' όψιν.

Β) Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από τα συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας, τα οποία υποβάλλονται υποχρεωτικά εις διπλούν.

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Οι προσφορές κατατίθενται εμπρόθεσμα στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος, από την 06/06/2019 ημέρα Πέμπτη, μέχρι και την 12/06/2019 ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00 π.μ.

Η παρούσα «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» και τα τεύχη της μελέτης της Υπηρεσίας, θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δ.Β.Α., στην ηλεκτρονική δ/ση: <http://www.dbda.gr>

Περισσότερες πληροφορίες μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι από τα γραφεία του Δ.Β.Α. στην Δ/ση Ρόδου 181 & Σερήνου Τ.Κ. 104-43 Σεπόλια, Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών 1^{ος} όροφος, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ. Αρμόδιος υπάλληλος: Καπέλλα Δήμητρα, τηλ. 210 51.02 408 & fax 210 51.23.524, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail): dbasup3@otenet.gr

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ:-ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ.

-ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
-ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ, ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ
& ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ
-ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

ΚΟΙΝ.: -ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

-Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΘΗΝΩΝ

ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ