



ΑΘΗΝΑ 20/03/2018

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου Σεπόλια
Ταχ. Κώδικας: 104 43 Αθήνα
Πληροφορίες: ΤΣΕΡΙΩΝΗ Μ.
Τηλ. 210 5102408
FAX.: 210 51.23 524
E-mail: dbasup3@otenet.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΦΡΑΞΗΣ ΤΩΝ
ΑΠΟΧΕΤΕΥΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΩΝ
ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ, ΤΩΝ
ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ ΜΑΓΕΙΡΕΙΩΝ
ΚΑΙ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ,
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ
2018.

ΓΕΝΙΚΗ – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Α Ρ Θ Ρ Ο 1°

Η παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά την εκτέλεση υπηρεσιών απόφραξης των αποχετευτικών εγκαταστάσεων των Κτιρίων των Παιδικών Σταθμών, των Κτιρίων των Κεντρικών Υπηρεσιών Διοίκησης, των χώρων των Μαγειρείων και όλων των Ιδιόκτητων Κτιρίων του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018.

Ο χρόνος ολοκλήρωσης των εν λόγω τμηματικών υπηρεσιών ορίζεται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης ανάθεσης, μέχρι 31-12-2018.

Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός για την εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών, ανέρχεται στο ποσό των **#1.909,60#€ χιλίων εννιακοσίων εννέα ευρώ και εξήντα λεπτών** (καθαρό ποσό **1.540,00€** πλέον Φ.Π.Α. 24% **369,60€**) και θα βαρύνει τον **Φ30- Δ15 Κ.Α. 6262.002 «Συντήρηση και επισκευή αποχετευτικών εγκαταστάσεων»** προϋπολογισμού Οικονομικού Έτους 2018.

Α Ρ Θ Ρ Ο 2°

Οι ανωτέρω υπηρεσίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του **N. 4412/16** (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε με τον **N.4441/2016** (ΦΕΚ 227/Α'/06-12-2016), τον **N. 4446/2016** (ΦΕΚ 240/Α'/ 22-12-2016), τον **N. 4447/2016** (ΦΕΚ 241/ Α'/23-12-2016), τον **N. 4469/2017** (ΦΕΚ 62/ Α'/03-05-2017), τον **N. 4472/2017** (ΦΕΚ 74/ Α'/19-05-2017), τον **N. 4497/2017** (Φ.Ε.Κ. 171/Α'/13-11-2017) και τον **N. 4512/2018** «Ρυθμίσεις για την εφαρμογή των Διαρθρωτικών Μεταρρυθμίσεων του Προγράμματος Οικονομικής Προσαρμογής και άλλες διατάξεις», (Φ.Ε.Κ. 5/Α'/17-01-2018) (άρθρο 120) και ισχύει, καθώς και τις διατάξεις της αριθμ. **57654/23-05-2017** (ΦΕΚ 1781/ Β'/23-05-2017) Υ.Α. «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».

2. Το άρθρο **209** του **N. 3463/2006** «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006), όπως συμπληρώθηκε με την παρ. **13** του άρθρου **20** του **N. 3731/2008** «Αναδιοργάνωση της Δημοτικής Αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 263/Α'/23-12-2008), με την οποία προστίθεται η παρ. **9**, όπως τροποποιήθηκε με την περ. **38** της παρ. **1** του άρθρου **377** του **N. 4412/16** (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) και ισχύει, «Για την απευθείας ανάθεση απαιτείται απόφαση Δημάρχου ή Προέδρου Κοινότητας, προέδρου συνδέσμων, νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και ιδρυμάτων, χωρίς

προηγούμενη απόφαση του συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή τα συντασσόμενα τεύχη εγκρίνονται από τον Δήμαρχο ή τον Πρόεδρο Κοινότητας ή τον πρόεδρο του συνδέσμου, του δημοτικού ή κοινοτικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή ιδρύματος ...».

3. Τον Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 /Α΄/07-06-2010) «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α΄/05-08-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

5. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α΄/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδύκτιο «Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και άλλες διατάξεις.

6. Το Π.Δ. 136/2011(ΦΕΚ 267/Α΄/31-12-2011) «Περί καθορισμού κατώτατου ύψους των δαπανών που ελέγχονται από το Ελεγκτικό Συνέδριο».

7. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α΄/15-09-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

8. Την υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές.

9. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α΄/28-06-2014) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)- Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις» και ιδιαιτέρως το άρθρο 130 «Για το κύρος σύμβασης του Δημοσίου με αντικείμενο αξίας μεγαλύτερης των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ ή που γεννά διαρκή υποχρέωση αυτού, απαιτείται η κατάρτισή της να γίνει με ιδιωτικό τουλάχιστον έγγραφο» όπως τροποποιήθηκε με τον 4337/2015 (ΦΕΚ129/Α΄/2015) και ισχύει.

10. Την αριθμ. πρωτ. 406563/17-10-2014 (Α.Δ.Α: ΩΤ00Ω6Μ-ΥΡ8) Απόφαση Δημάρχου που έλαβε στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών αριθμ. πρωτ. 19777/20-10-2014.

11. Την αριθμ. πρωτ 111098/39187/28-12-2017 Απόφαση Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί επικύρωσης του προϋπολογισμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών οικονομικού έτους 2018, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού#2.000,00#€ δύο χιλιάδων ευρώ στον Φ30 - Δ15 Κ.Α. 6262.002 «Συντήρηση και επισκευή αποχετευτικών εγκαταστάσεων».

12. Την αριθμ. 523/2017 (ΑΔΑ:6ΚΦΒΟΡΙΑ-3ΒΨ) Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής με την οποία ορίσθηκαν συλλογικά όργανα της διοίκησης, κατόπιν κληρώσεως, τριμελείς Επιτροπές Διενέργειας και Αξιολόγησης προσφορών-αποτελεσμάτων και γνωμοδοτήσεων κατά την διάρκεια εκτέλεσης συμβάσεων υπηρεσιών που θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α΄/08-08-2016) «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» έτους 2018 και μέχρι την ολοκλήρωση των διαγωνιστικών διαδικασιών, σύμφωνα με το άρθρο 221 παρ. 1 , περ. α, β, γ, δ, ε, και στ, 2, 3, 4, 6 και 11 περ. ε του ίδιου Νόμου, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Ιδρύματος καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών και το άρθρο 26 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α΄/27-10-2011)».

13. Την αριθμ. 394/2017 (ΑΔΑ:73Ρ3ΟΡΙΑ-ΦΛ8) Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία ορίσθηκαν συλλογικά όργανα της διοίκησης, κατόπιν κληρώσεως, τριμελείς επιτροπές για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής υπηρεσιών και σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου που θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, ΦΕΚ 147/Α΄/08-08-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» έτους 2018, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Ιδρύματος καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών άρθρο 221 παρ. 1 περ. η (όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 38 του άρθρου 107 του Ν. 4497/2017, ΦΕΚ 171/Α΄/13-11-2017) και παρ. 11 περ. δ και ε και το άρθρο 26 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α΄/27-10-2011)».

14. Το αριθμ. πρωτ. 1972/05-02-2018 (ΑΔΑΜ: 18REQ002627108 2018-02-05) Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Δ/σης Παιδικών Σταθμών.

15. Την αριθμ. 148/28/02/2018 (ΑΔΑ:ΩΔΘΟΟΡΙΑ-7Ε5) Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α., με την οποία εγκρίθηκε δαπάνη και διάθεση πίστωσης ποσού #1.909,60#€ χιλίων εννιακοσίων εννέα ευρώ και εξήντα λεπτών σε βάρος του Φ30- Δ15 Κ.Α. 6262.002 «Συντήρηση και επισκευή αποχετευτικών εγκαταστάσεων», προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018, για την

εκτέλεση υπηρεσιών απόφραξης των αποχετευτικών εγκαταστάσεων των Κτιρίων του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών.

16. Την αριθμ. **Π00138/06-03-2018** (ΑΔΑ: ΨΚΩΚΟΡΙΑ-Θ19, ΑΔΑΜ:18REQ002761184 2018-03-06) **Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, εγκεκριμένο αίτημα**, με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης ύψους #1.909,60# €, χιλίων εννιακοσίων εννέα ευρώ και εξήντα λεπτών, για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Δ.Β.Α., οικ. έτους 2018 στον Φ30 Δ15 Κ.Α. 6262.002 «Συντήρηση και επισκευή αποχετευτικών εγκαταστάσεων».

Η ανωτέρω δαπάνη καταχωρήθηκε με **α/α 000220**, στο Μητρώο Δεσμεύσεων.

17. Το αριθμ. πρωτ. **4155/07-03-2018 έγγραφο** του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Δ/σης Παιδικών Σταθμών.

Α Ρ Θ Ρ Ο 3°

Τα τεύχη δημοπρατήσεως κατά σειρά ισχύος είναι:

- α)** Η παρούσα Γενική –Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- β)** Η Τεχνική Έκθεση – Τεχνικές Περιγραφές
- γ)** Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- δ)** Ο Προϋπολογισμός προσφοράς. (για συμπλήρωση από τον ανάδοχο).
- ε)** Το Τιμολόγιο προσφοράς. (για συμπλήρωση από τον ανάδοχο).

Τα ανωτέρω στοιχεία α, β, δ, ε, αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία των ανωτέρω υπηρεσιών.

Α Ρ Θ Ρ Ο 4°

Η ανάδειξη μειοδότη - αναδόχου για την εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών θα γίνει με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς και με **κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά μόνο βάση τιμής, επί της τιμής του ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.**

Α Ρ Θ Ρ Ο 5°

Η ανωτέρω διαδικασία θα πραγματοποιηθεί σε ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί με Απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α. και σχετική «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών <http://www.dbda.gr> στο πεδίο «Διακηρύξεις».

Α Ρ Θ Ρ Ο 6°

Οι Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν στην προσφορά τους:

Εξωτερικό σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

- 1.** Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα
- 2.** Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την υπηρεσία ήτοι:
«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ».
- 3.** Την περιγραφή της υπηρεσίας
- 4.** Την ημερομηνία και την ώρα διενέργειας της διαδικασίας
- 5.** Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα)
και θα περιέχει:

Α. 1) Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης

Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας

2) Σε περίπτωση εταιρειών Ο.Ε. Ε.Π.Ε. Ι.Κ.Ε. Α.Ε.

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας

β) Παραστατικό εκπροσώπησης (Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.Μ.Η.)

τουλάχιστον τελευταίου τριμήνου ή καταστατικό (τελευταία τροποποίηση), στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της Εταιρείας).

Β. Εσωτερικό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος θα περιέχει συμπληρωμένα τα έντυπα Προϋπολογισμού προσφοράς και Τιμολογίου προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, θα συμπληρωθούν σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας, τα οποία θα υποβληθούν υποχρεωτικά εις διπλούν.

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Οι προσφορές κατατίθενται εμπρόθεσμα (σχετ. άρθρο 5 της παρούσης), στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α. - 1^{ος} όροφος.

Α Ρ Θ Ρ Ο 7^ο

Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

Για τους οικονομικούς φορείς οι οποίοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στην εν λόγω διαδικασία επιτρέπεται παράλληλα με την ιδιόχειρη και αυτοπρόσωπη επίδοση της προσφοράς, και η ταχυδρομική ή με οποιαδήποτε άλλο τρόπο κατάθεση στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού - προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος, από το οποίο θα πρωτοκολλείται.

Η προσφορά θα γίνεται δεκτή το αργότερο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα διενέργειας της διαδικασίας. Το Δ.Β.Α. δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους.

Πριν την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών το Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών παραδίδει στην Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, προσφορές που τυχόν έχει παραλάβει από το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης του Δ.Β.Α.

Πριν την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης επικοινωνεί με το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης του Δ.Β.Α για να διαπιστώσει αν έχουν υποβληθεί προσφορές.

Α Ρ Θ Ρ Ο 8^ο

Αποσφράγιση και Αξιολόγηση προσφορών

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί με Απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

Η αποσφράγιση, διενεργείται παρουσία των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, εφόσον το επιθυμούν.

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, αποσφραγίζει τον εξωτερικό φάκελο, καταγράφει τα κατατεθέντα δικαιολογητικά και στην συνέχεια προβαίνει στην αποσφράγιση- αξιολόγηση των φακέλων των οικονομικών προσφορών των συμμετεχόντων στην εν λόγω διαδικασία και καταγράφει τα αποτελέσματα ελέγχου και τις προσφερόμενες τιμές, στο πρακτικό.

Τα αποτελέσματα της εν λόγω διαδικασίας, είτε για την ανάθεση των εν λόγω υπηρεσιών, είτε για την επανάληψη, είτε για την ματαίωση, επικυρώνονται με Απόφαση της Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

Α Ρ Θ Ρ Ο 9^ο

Συμπλήρωση – Αποσαφήνιση Πληροφοριών και Δικαιολογητικών (άρθρο 102 του Ν.4412/16)

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης μπορεί να καλεί εγγράφως τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/16.

Α Ρ Θ Ρ Ο 10^ο

Ο Ανάδοχος, εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο των συμφωνημένων τιμών, ανεξάρτητα αν στο χρονικό διάστημα που ορίζεται σαν χρόνος εκτέλεσης των υπηρεσιών υπάρξουν αυξήσεις από οποιοδήποτε λόγο στην τιμή της προσφοράς, παραιτούμενος ρητώς κάθε αξίωσης περί αναπροσαρμογής από κάθε λόγο και αιτία ακόμη και από τα οριζόμενα του άρθρου 388 του Α.Κ.

ΑΡΘΡΟ 11°

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις τμηματικές υπηρεσίες απόφραξης των αποχετευτικών εγκαταστάσεων των Κτιρίων των Παιδικών Σταθμών, των κτιρίων των Κεντρικών Υπηρεσιών Διοίκησης, των χώρων των Μαγειρείων και όλων των Ιδιοκτητών Κτιρίων του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, Προϋπολογισμού Οικονομικού Έτους 2018, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και στην Τεχνική Έκθεση – Τεχνικές Περιγραφές της μελέτης της Υπηρεσίας.

Το Δ.Β.Α δεν διαθέτει τα κατάλληλα μηχανήματα απόφραξης για τις εν λόγω υπηρεσίες.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει τα κατάλληλα μηχανήματα απόφραξης για τις εν λόγω υπηρεσίες.

Το Δ.Β.Α δεν είναι υποχρεωμένο να εξαντλήσει τις εν λόγω εφαρμογές.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος μετά από ειδοποίηση του αρμόδιου Τμήματος να πραγματοποιεί τις εν λόγω υπηρεσίες στους χώρους που θα παρουσιαστεί το πρόβλημα και ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 12°

Μετά την εκάστοτε εκτέλεση της υπηρεσίας θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή έλεγχος για την σωστή εκτέλεσή της, η οποία θα προβαίνει στην έκδοση πρωτόκολλου οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά πληρωμή (ή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου), βάσει του οποίου θα εκδίδεται το σχετικό ένταλμα πληρωμής.

Σε περίπτωση καθυστέρησης της εκτέλεσης της υπηρεσίας που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή σε ανωτέρα βία, η προθεσμία θα παρατείνεται για τόσο χρόνο όσο θα διαρκεί το από υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή ανωτέρα βία εμπόδιο. Ο ανάδοχος για αυτήν την καθυστέρηση, δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε αποζημιώσεως από το Δ.Β.Α. άλλως ρητώς παραιτείται από τώρα, κάθε δικαιώματος ή αξιώσεώς του.

ΑΡΘΡΟ 13°

Σε περίπτωση καθυστέρησης των εν λόγω υπηρεσιών που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου, για λόγους ανωτέρας βίας, αυτός υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία (**άρθρο 204 του Ν. 4412/2016**).

ΑΡΘΡΟ 14°

Παρακολούθηση της σύμβασης παροχής υπηρεσιών (άρθρο 216 του Ν. 4412/2016)

Η παρακολούθηση εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής, διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια Υπηρεσία και σύμφωνα με το άρθρο 216 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α' /08-08-2016).

Η ανωτέρω Υπηρεσία, εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων, λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016.

Α Ρ Θ Ρ Ο 15°

Παραλαβή των υπηρεσιών (άρθρο 219 του Ν. 4412/2016)

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης της Υπηρεσίας μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους των Τεχνικών Προδιαγραφών της μελέτης της Υπηρεσίας, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

4. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α., μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω Απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Απόφαση.

5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Δ.Β.Α. με Απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Α Ρ Θ Ρ Ο 16°

Απόρριψη παραδοτέου – Αντικατάσταση (άρθρο 220 του Ν. 4412/2016)

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α., ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε Ανάδοχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α΄/08-08-2016), λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Α Ρ Θ Ρ Ο 17°

Ολοκλήρωση εκτέλεσης υπηρεσιών (άρθρο 202 του Ν. 4412/2016)

Η υπηρεσία θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις: α) οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολο τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στην μελέτη της Υπηρεσίας. β) Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν. γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή

εκπτώσεις και δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Α Ρ Θ Ρ Ο 18°

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου (άρθρο 203 του Ν. 4412/2016)

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου: α) ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας & Αξιολόγησης στην περίπτωση της παρ. 5 του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016 και β) ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Υπηρεσίας που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και αν υπερέβη υπαίτια την συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων και σύμφωνα με το άρθρο 203 του Ν. 4412/2016.

Α Ρ Θ Ρ Ο 19°

Ο ανάδοχος δεν τελεί σε σχέση προστήσεως προς το Δ.Β.Α.

Ευθύνεται δε προσωπικώς αυτός μονάχα (ανάδοχος) αποκλειόμενης ρητώς και απολύτως κάθε ευθύνης του Δ.Β.Α. για τα κατά τη διάρκεια εκτελέσεως της υπηρεσίας ατυχήματα ή βλάβες που μπορεί να συμβούν στο πάσης φύσεως προσωπικό του ή σε τρίτους από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία και υποχρεούται να καταβάλει κάθε θετική και αποθετική ζημία που τυχόν ήθελε προκύψει κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 20°

Τα πρόστιμα που τυχόν επιβληθούν, θα παρακρατηθούν από το ποσό που θα οφείλεται από το υπό εξόφληση τιμολόγιο του Αναδόχου.

Εάν τα ποσά είναι ανεπαρκή, το υπόλοιπο θα βεβαιώνεται εις βάρος του Αναδόχου με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και θα εισπράττονται κατά τις διατάξεις που ισχύουν για την είσπραξη δημοτικών και κοινοτικών εσόδων.

Α Ρ Θ Ρ Ο 21°

Σε περίπτωση τροποποίησης των όρων της σύμβασης, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 132 «**Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους**» και του άρθρου 201 «**Προηγούμενη γνώμη για την τροποποίηση σύμβασης**», καθώς και του άρθρου 217 «**Διάρκεια σύμβασης παροχής υπηρεσίας**» του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α' /08-08-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Α Ρ Θ Ρ Ο 22°

Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνεται τμηματικά στο 100% της συμβατικής αξίας του εκάστοτε παραστατικού, μετά την εκάστοτε παραλαβή της υπηρεσίας αφού έχει υπογραφεί από την αρμόδια Επιτροπή το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή (ή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου), και αφού αφαιρεθούν νόμιμες κρατήσεις και σύμφωνα με:

α) Τις διατάξεις της υποπαρ. **Z5** της παρ. **Z** του Ν. 4152/2013 «**ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ**» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές και ειδικότερα: «Στις εμπορικές συναλλαγές στις οποίες ο οφειλέτης είναι δημόσια αρχή, η πληρωμή δεν υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για πληρωμή εγγράφου.....»)

β) Το σχετικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδίδεται μετά την προσκόμιση του τιμολογίου στην αρμόδια υπηρεσία του Δ.Β.Α.

γ) Όλα τα σχετικά νόμιμα δικαιολογητικά, ήτοι:

1. Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν. 4412/2016 - ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016.

2. Τιμολόγιο του προμηθευτή.

3. Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

4. Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία (άρθρο 200 παρ.6 του Ν.4412/2016).

Α Ρ Θ Ρ Ο 23°

Κρατήσεις

Όλες οι δαπάνες, φόροι, τέλη, δικαιώματα, χαρτόσημα, καθώς και οι κρατήσεις α) Φόρου Εισοδήματος 8% για παροχή υπηρεσιών, β) επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών η οποία υπολογίζεται επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων (Ν. 4412/2016 περ. 3 άρθρο 350 - Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 και Κ.Υ.Α 1191/14-03-2017- Φ.Ε.Κ 969/Β'/22-03-2017), βαρύνουν τον Ανάδοχο καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν επιβάλλεται από τον Νόμο.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον Ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο Ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στην προσφερόμενη από τον ανάδοχο τιμή στην οποία θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον Ανάδοχο, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

Α Ρ Θ Ρ Ο 24°

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα Γενική – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και για ότι δεν προβλέφθηκε, ισχύουν οι εκάστοτε σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016, του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006), του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α'/07.06.2010), οι συναφείς διατάξεις εν γένει, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσης, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν σήμερα και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Αποφάσεις, Εγκύκλιοι κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση των εν λόγω υπηρεσιών, έστω και αν δεν αναφέρεται ρητά παραπάνω.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ
Η ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Μ. ΤΣΕΡΙΩΝΗ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΝΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

Κ. ΛΑΦΑΡΑ