



ΑΘΗΝΑ, 17/09/2018

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ

ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ

ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΡΟΔΟΥ 181 & ΣΕΡΗΝΟΥ, ΣΕΠΟΛΙΑ

Τ.Κ. 104 43

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Α. ΚΑΛΥΒΑ

Τηλ. : 210 51.02.409

FAX.: 210 51.23 524

E-mail : kalyvad@otenet.gr

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΗΧΟΓΡΑΦΗΣΗΣ-
ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΕ CD-ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ
ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ-ΕΠΑΝΕΚΤΥΠΩΣΗΣ-
ΦΩΤΟΕΚΤΥΠΩΣΗΣ-ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΤΩΝ
ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΤΩΝ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ ΤΟΥ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ
ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΤΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ,
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2019.

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

[Για συμπλήρωση δύο (2) αντιτύπων από τον οικονομικό φορέα]

Ο υπογράφων _____,

ως νόμιμος εκπρόσωπος

Αφού έλαβα γνώση των όρων της Γενικής - Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων, της Τεχνικής Έκθεσης-Τεχνικές Προδιαγραφές και του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της μελέτης της Υπηρεσίας, τους οποίους αποδέχομαι ρητά και ανεπιφύλακτα, προσφέρω για **την εκτέλεση των υπηρεσιών ηχογράφησης-εγγραφής σε cd-ηλεκτρονικής επεξεργασίας-επανεκτύπωσης-φωτοεκτύπωσης - βιβλιοδεσίας των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών**, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019, τις παρακάτω τιμές μονάδος, σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

Α) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οι τιμές αυτού του τιμολογίου που θα αναφέρονται ολογράφως, αφορούν τις τιμές μονάδος σε ευρώ, για τις εφαρμογές ανά συνεδρίαση, ανά σελίδα, ανά τεμάχιο και ανά τεύχος.

2. Στις τιμές θα περιλαμβάνεται η παροχή υπηρεσιών και οι κρατήσεις: **α)** Φόρος εισοδήματος 8% για παροχή υπηρεσιών, **β)** Επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών η οποία υπολογίζεται επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων (Ν. 4412/2016 περ. 3 άρθρο 350 - Φ.Ε.Κ. 147/Α708-08-2016 και Κ.Υ.Α 1191/14-03-2017-Φ.Ε.Κ 969/Β722-03-2017), **γ)** Επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης (άρθρο 375, «άρθρο 26 παρ. 7, Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α708-08-2016), καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν επιβάλλεται από τον Νόμο και βαρύνει τον Ανάδοχο.

3. Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται από το Νόμο και γενικά για κάθε απαιτητή κράτηση, φόρους ή τέλη μη ρητώς αναφερόμενα πλην όμως αναγκαία, που τυχόν επιβάλλεται να καταβληθούν στο Δημόσιο ή υπέρ τρίτων, για την πλήρη και έντεχνη και συμφώνως προς τους παραπάνω όρους εκτέλεση των υπηρεσιών.

4. Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ¹ αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με τον Νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στις προσφερόμενες τιμές στις οποίες θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύψει κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον ανάδοχο, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

Β) ΑΡΘΡΑ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ Δ.Σ. & Ε.Ε. ΤΟΥ Δ.Β.Α.	ΤΙΜΕΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α., ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
1.	Ηχογράφηση πρακτικών συνεδρίασης, με ψηφιακά μέσα.	
2.	Προσέλευση συνεργείου, εγκατάσταση μηχανημάτων κ.λ.π. και ματαίωση της συνεδρίασεως από έλλειψη απαρτίας ή για οποιαδήποτε άλλη αιτία.	
3.	Απομαγνητοφώνηση και στοιχειοθεσία πρακτικών συνεδρίασης σε ηλεκτρονικό υπολογιστή (ηλεκτρονική επεξεργασία πρακτικών συνεδρίασης σε κείμενο).	
4.	Δημιουργία CD με τα ηχογραφημένα πρακτικά συνεδρίασης, με θήκη, εξώφυλλο και στάμπα, για το αρχείο του Δ.Β.Α.	
5.	Δημιουργία CD με τα ηλεκτρονικά επεξεργασμένα (απομαγνητοφωνημένα) πρακτικά συνεδρίασης σε κείμενο, με θήκη, εξώφυλλο και στάμπα, για μέλη Δ.Σ./Ε.Ε. και για το αρχείο του Ιδρύματος (αριθμός τεμαχίων CD σε συνεννόηση με την Υπηρεσία του Δ.Β.Α.).	
6.	Βιβλιοδεσία επίσημου τεύχους πρακτικών συνεδρίασης, για το αρχείο του Δ.Β.Α., με θερμοκόλληση, χαρτονένιο εξώφυλλο χρώματος ανοικτού μπεζ και διαφανές πλαστικό εξώφυλλο.	
7.	Δημιουργία επίσημου τεύχους πρακτικών συνεδρίασης σε έντυπη μορφή, για μέλη Δ.Σ./Ε.Ε., με απλή κόλληση και χαρτονένιο εξώφυλλο χρώματος ανοικτού μπεζ (αριθμός τευχών σε συνεννόηση με την Υπηρεσία του Δ.Β.Α.).	

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ Δ.Σ. & Ε.Ε. ΤΟΥ Δ.Β.Α.	ΤΙΜΕΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α., ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
8.	Υπηρεσίες ψηφιακής φωτοαντιγραφής – επανεκτύπωσης σελίδων πρακτικών συνεδρίασης	
9.	Διόρθωση πρακτικών συνεδρίασης.	

ΑΘΗΝΑ, ____/____/2018

Ο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ)

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧ. ΥΛΙΚΩΝ
& ΕΣΤΙΑΣΗΣ**

A. ΚΑΛΥΒΑ

M. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

K. ΛΑΦΑΡΑ

