



ΑΘΗΝΑ, 20/04/2018

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ &
ΕΣΤΙΑΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΡΟΔΟΥ 181 & ΣΕΡΗΝΟΥ, ΣΕΠΟΛΙΑ
Τ.Κ. 104-43

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Α. ΚΑΛΥΒΑ

ΤΗΛ.: 210 51.02.409

FAX.: 210 51.23.524

E-mail:kalyvad@otenet.gr

Βαθμός ασφαλείας: Αδιαβάθμητο
Βαθμός προτεραιότητας: Επείγον
Χρόνος διατήρησης: Τριετία

ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 6226/20-04-2018

ΑΡ. ΔΙΕΚΠ.: 2949/20-04-2018

ΠΡΟΣ
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΘΕΜΑ: «Εκτέλεση των υπηρεσιών συντήρησης του Προγράμματος Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου και Διαχείρισης εγγράφων του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Δ/σης Διοικητικού – Προσωπικού και του Αυτοτελούς Τμήματος Διοίκησης του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2018-2019».

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών ανακοινώνει ότι θα προβεί στην εκτέλεση των υπηρεσιών συντήρησης του Προγράμματος Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου και Διαχείρισης εγγράφων του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Δ/σης Διοικητικού – Προσωπικού και του Αυτοτελούς Τμήματος Διοίκησης του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2018-2019, η οποία, θα γίνει με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο, έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς και με **κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά μόνο βάση τιμής, για το σύνολο των υπηρεσιών, επί της τιμής του ενδεικτικού προϋπολογισμού της Υπηρεσίας, υπό την προϋπόθεση, οι προσφερόμενες τιμές ανά άρθρο, να βρίσκονται εντός των τιμών των άρθρων του ενδεικτικού προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.**

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για την εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών, ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **#4.302,80# € (καθαρό ποσό 3.470,00 € πλέον Φ.Π.Α. 24% 832,80 €)** και θα βαρύνει τον **Φ10 Δ10 Κ.Α. 6266.004 «Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου»**, προϋπολογισμών Οικονομικών ετών 2018 – 2019 και θα επιμεριστεί ως εξής:

α) Το ποσό των **#2.151,40# €**, δύο χιλιάδων εκατόν πενήντα ενός ευρώ και σαράντα λεπτών, θα βαρύνει τον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2018.

β) Το ποσό των **#2.151,40# €**, δύο χιλιάδων εκατόν πενήντα ενός ευρώ και σαράντα λεπτών, θα βαρύνει τον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2019.

Ως συμβατικός χρόνος εκτέλεσης των ανωτέρω υπηρεσιών, ορίζεται το χρονικό διάστημα των (12) δώδεκα μηνών, από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής Σύμβασης, ημερομηνία ανάρτησής της στο Κ.Η.ΜΗ.Δ.Σ.

Οι Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν στην προσφορά τους:

Εξωτερικό σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

1. Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.
2. Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την διαδικασία ήτοι:
«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»
3. Την περιγραφή των υπηρεσιών.
4. Την ημερομηνία και την ώρα διενέργειας της εν λόγω διαδικασίας.
5. Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα).

και θα περιέχει:

Εσωτερικό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος θα περιέχει συμπληρωμένα τα έντυπα Προϋπολογισμού προσφοράς και Τιμολογίου προσφοράς, εις διπλούν.

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές, σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Οι προσφορές θα κατατεθούν εμπρόθεσμα, στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης, της Διεύθυνσης Διοικητικού-Προσωπικού του Δ.Β.Α. (1^{ος} όροφος), από την Δευτέρα 23 Απριλίου 2018, μέχρι και την Πέμπτη 26 Απριλίου 2018 και ώρα 12: 00 μ.μ., ώρα έναρξης αποσφράγισης των προσφορών.

Σχετική «Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς» και τα τεύχη της μελέτη της Υπηρεσίας, θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δ.Β.Α., στην ηλεκτρονική δ/ση: <http://www.dbda.gr>, στο πεδίο «Διακηρύξεις».

Περισσότερες πληροφορίες μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι από τα γραφεία του Δ.Β.Α. στην Δ/ση Ρόδου 181 & Σερήνου Τ.Κ. 104-43 Σεπόλια, Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών 1^{ος} όροφος, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8:00 π.μ. έως 15:00 μ.μ.

Αρμόδιος υπάλληλος: Αναστασία Καλύβα, τηλ. 210 51.02.409, fax: 210 51.23.524, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail): kalyvad@otenet.gr

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ: -Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
-Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
-Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
-ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
-ΤΜΗΜΑ Δ/ΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ, ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ & ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ
-ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

ΚΟΙΝ.: -ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΘΗΝΩΝ

ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ