



Αθήνα, 05/06/2018

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ

ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ,

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &

ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Ταχ. δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου,

Σεπόλια

Τ.Κ.: 104 43

Πληροφορίες: Α. Καλύβα

Τηλ. : 210 51.02.409

FAX.: 210 51.23.524

E-mail: kalyvad@otenet.gr

ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ &
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ,
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ ΟΙΚ. ΕΤΩΝ 2018-2019.

ΓΕΝΙΚΗ - ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1ο

Η παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων, αφορά στην εκτέλεση των υπηρεσιών της ετήσιας συντήρησης του προγράμματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού και Ηλεκτρονικού Μητρώου των υπαλλήλων του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2018-2019.

Ως χρόνος εκτέλεσης των ανωτέρω υπηρεσιών, ορίζεται το χρονικό διάστημα των (12) δώδεκα μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης, αρχομένης όχι νωρίτερα από 20/07/2018.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο συνολικό ποσό των #3.720,00# €, τριών χιλιάδων επτακοσίων είκοσι ευρώ, (καθαρό ποσό 3.000,00 € πλέον Φ.Π.Α. 24% 720,00 €) και θα βαρύνει τον Φ10 Δ10 Κ.Α. 6266.007 «Συντήρηση λογισμικού προγράμματος διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού και ηλεκτρονικού μητρώου υπαλλήλων του Δ.Β.Α.», προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019.

ΑΡΘΡΟ 2ο

Οι ανωτέρω υπηρεσίες, θα εκτελεστούν σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4441/2016 (ΦΕΚ 227/Α'/06-12-2016), τον Ν. 4446/2016 (ΦΕΚ 240/Α'/ 22-12-2016), τον Ν. 4447/2016 (ΦΕΚ 241/ Α'/23-12-2016), τον Ν. 4469/2017 (ΦΕΚ 62/ Α'/03-05-2017), τον Ν. 4472/2017 (ΦΕΚ 74/ Α'/19-05-2017), τον Ν. 4497/2017 (Φ.Ε.Κ. 171/Α'/13-11-2017) και τον Ν. 4512/2018 «Ρυθμίσεις για την εφαρμογή των Διαρθρωτικών Μεταρρυθμίσεων του Προγράμματος Οικονομικής Προσαρμογής και άλλες διατάξεις», (Φ.Ε.Κ. 5/Α'/17-01-2018) (άρθρο 120) και ισχύει, καθώς και τις διατάξεις της αριθμ. 57654/23-05-2017 (ΦΕΚ 1781/ Β'/23-05-2017) Υ.Α. «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».

2. Τις διατάξεις του Ν. 2121/1993 (Φ.Ε.Κ. 25/Α'/04-03-1993) «Πνευματική ιδιοκτησία, συγγενικά δικαιώματα και πολιτιστικά θέματα» και ιδιαιτέρως το άρθρο 1 «πνευματική ιδιοκτησία».

3. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων» (Φ.Ε.Κ. 114/Α΄/8-6-2006), άρθρο 93 παρ. 1 και αντιστοίχως τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄/07-06-2010) «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης», (ΦΕΚ 87 /Α΄/07-06-2010) άρθρο 65 παρ. 1 «Το δημοτικό συμβούλιο αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το δήμο, εκτός από εκείνα που ανήκουν εκ του νόμου στην αρμοδιότητα του δημάρχου ή άλλου οργάνου του δήμου ή το ίδιο το δημοτικό μεταβίβασε σε επιτροπή του».

4. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης», (ΦΕΚ 87 /Α΄/07-06-2010).

5. Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016, (ΦΕΚ 145/Α΄/05-08-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

6. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και άλλες διατάξεις, (ΦΕΚ 112/Α΄/13-07-2010).

7. Τις διατάξεις του Π.Δ. 136/2011 «Περί καθορισμού κατώτατου ύψους των δαπανών που ελέγχονται από το Ελεγκτικό Συνέδριο», (ΦΕΚ 267/Α΄/31-12-2011).

8. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011, (ΦΕΚ 204/Α΄/15-09-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

9. Την υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές, (Φ.Ε.Κ. 107/Α΄/09-05-2013).

10. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014, «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)- Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις», (ΦΕΚ 143/Α 728-06-2014) και ιδιαιτέρως το άρθρο 130 «Για το κύρος σύμβασης του Δημοσίου με αντικείμενο αξίας μεγαλύτερης των #2.500,00# €, δύο χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ ή που γεννά διαρκή υποχρέωση αυτού, απαιτείται η κατάρτιση της να γίνει με ιδιωτικό τουλάχιστον έγγραφο», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4337/2015 (ΦΕΚ 129/Α΄/2015) και ισχύει.

11. Την αριθμ. πρωτ. 406563/17-10-2014 (Α.Δ.Α: ΩΤ00Ω6Μ-ΥΡ8) Απόφαση Δημάρχου, που έλαβε στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών, αριθμ. πρωτ. 19777/20-10-2014.

12. Την αριθμ. πρωτ. 111098/39187/28-12-2017 Απόφαση Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί επικύρωσης του προϋπολογισμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών οικονομικού έτους 2018, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού #6.000,00#€, έξι χιλιάδων ευρώ, στον Φ10 Δ10 Κ.Α. 6266.007 «Συντήρηση λογισμικού προγράμματος διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού και ηλεκτρονικού μητρώου υπαλλήλων του Δ.Β.Α.».

13. Την αριθμ. 523/2017 (ΑΔΑ:6ΚΦΒΟΡΙΑ-3ΒΨ) Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α., με την οποία ορίστηκαν συλλογικά όργανα της διοίκησης, κατόπιν κληρώσεως, τριμελείς Επιτροπές Διενέργειας και Αξιολόγησης προσφορών - αποτελεσμάτων και γνωμοδοτήσεων, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης συμβάσεων υπηρεσιών που θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α 708-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», έτους 2018 και μέχρι την ολοκλήρωση των διαγωνιστικών διαδικασιών, σύμφωνα με το άρθρο 221 παρ. 1, περ. α, β, γ, δ, ε και στ, 2, 3, 4, 6 και 11 περ. ε του ίδιου Νόμου, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Ιδρύματος, καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών και το άρθρο 26 του Ν. 4024/2011, (Φ.Ε.Κ. 226/Α΄/27-10-2011), όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 183/2018 (ΑΔΑ: Ω0ΞΦΟΡΙΑ-2ΙΥ) Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α. και ισχύει.

14. Την αριθμ. 394/2017 (ΑΔΑ: 73Ρ3ΟΡΙΑ-ΦΔ8) Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου, με την οποία θα ορισθούν συλλογικά όργανα της διοίκησης, κατόπιν κληρώσεως, τριμελείς Επιτροπές παραλαβής του αντικειμένου της σύμβασης παροχής υπηρεσιών και σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου που θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 ΦΕΚ 147/Α΄/08-08-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» έτους 2018, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Ιδρύματος καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών άρθρο 221 παρ. 1 περ. η (όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 38 του άρθρου 107 του Ν. 4497/2017, Φ.Ε.Κ. 171/Α΄/ 13-11-2017 και παρ. 11 περ. δ και ε και το άρθρο 26

του Ν. 4024/2011, Φ.Ε.Κ. 226/Α'/27-10-2011, όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. **94/2018 (ΑΔΑ:99ΝΞΟΡΙΑ-ΨΤΚ)** Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α. και ισχύει.

15. Το αριθμ. πρωτ. **7384/08-05-2018 (υπ' αριθμ. 9°)** Πρακτικό της Επιτροπής Προεξέτασης Δαπανών του Δ.Β.Α., με το οποίο ομόφωνα αποφασίστηκε ότι η εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών, είναι σύμφωνη με τις αριθμ. πρωτ. 106873/31-5-2011 και 118497/14-6-2011 Εγκυκλίου του Γενικού Γραμματέα του Δήμου Αθηναίων.

16. Την αριθμ. πρωτ. **3659/1204/14-02-2014 (ΑΔΑΜ: 14SYMV001871666 2014-02-14)** **Σύμβαση**, με την οποία ανατέθηκε στην Εταιρεία «**ΜΠΕΡΝΙΔΑΚΗΣ & ΣΙΑ Ε.Ε.**», την εφαρμογή διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού και ηλεκτρονικού μητρώου των υπαλλήλων του Δ.Β.Α.

Η ίδια Εταιρεία συντηρεί και υποστηρίζει το εν λόγω λογισμικό μέχρι σήμερα, καθώς διαθέτει αποκλειστικά, τα πνευματικά δικαιώματα του συγκεκριμένου λογισμικού, σύμφωνα με το αριθμ. πρωτ. **7447/09-05-2018 (ΑΔΑΜ: 18REQ003065507 2018-05-09)** Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος της Πληροφορικής, της Δ/σης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής & Ανάπτυξης Ανθρωπίνων Πόρων.

17. Την αριθμ. πρωτ. **11545/6225/21-07-2017 (ΑΔΑΜ:17SYMV001737273 2017-07-21)** **Σύμβαση**, με την οποία η Εταιρεία «**ΗΛΙΑΣ ΜΠΕΡΝΙΔΑΚΗΣ & ΣΙΑ Ε.Ε.**», με διακριτικό τίτλο «**ADVANCED DATA PROCESSING**», ανέλαβε την υποχρέωση εκτέλεσης των υπηρεσιών της ετήσιας συντήρησης και υποστήριξης του λογισμικού προγράμματος μισθοδοσίας του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2017-2018.

18. Το αριθμ. πρωτ. **7447/09-05-2018 (ΑΔΑΜ: 18REQ003065507 2018-05-09)** **Πρωτογενές αίτημα** του Τμήματος Πληροφορικής, της Δ/σης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής & Ανάπτυξης Ανθρωπίνων Πόρων.

19. Την αριθμ. **249/23-05-2018 (ΑΔΑ: Ω3ΨΝΟΡΙΑ-ΩΞ6, ΑΔΑΜ: 18REQ003199262 2018-06-04)** Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α., εγκεκριμένο αίτημα, με την οποία εγκρίθηκε ανάληψη υποχρέωσης ποσού **#3.720,00#, τριών χιλιάδων εκατοσίων είκοσι ευρώ, στον Φ10 Δ10 Κ.Α. 6266.007 «Συντήρηση λογισμικού προγράμματος διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού και ηλεκτρονικού μητρώου υπαλλήλων του Δ.Β.Α.»**, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019.

20. Το αριθμ. πρωτ. **9035/04-06-2018** έγγραφο του Τμήματος Πληροφορικής, της Δ/σης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής & Ανάπτυξης Ανθρωπίνων Πόρων.

ΑΡΘΡΟ 3ο

Τα τεύχη δημοπρατήσεως κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) Η παρούσα Γενική-Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- β) Η Τεχνική Έκθεση-Τεχνικές Περιγραφές.
- γ) Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
- δ) Ο Προϋπολογισμός προσφοράς, (για συμπλήρωση από τον οικονομικό φορέα).
- ε) Το Τιμολόγιο προσφοράς, (για συμπλήρωση από τον οικονομικό φορέα).

Τα ανωτέρω στοιχεία α, β, δ και ε, αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία των υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 4°

Η ανάδειξη αναδόχου για την εκτέλεση των υπηρεσιών της ετήσιας συντήρησης του προγράμματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού και Ηλεκτρονικού Μητρώου των υπαλλήλων του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2018-2019, θα γίνει με την διαδικασία της διαπραγμάτευσης, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α., σε εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 και ειδικότερα το άρθρο 32 «Προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση», περ. γγ' «Προστασία αποκλειστικών δικαιωμάτων συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας», με σφραγισμένη προσφορά, έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς, υπό την προϋπόθεση η προσφερόμενη τιμή στο άρθρο, να ευρίσκεται εντός της τιμής του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 5ο

Σχετική «Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς» και τα τεύχη της μελέτη της Υπηρεσίας για τις εν λόγω υπηρεσίες, θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, στη δ/ση: <http://www.dbda.gr>, στο Πεδίο «ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΙΣ».

ΑΡΘΡΟ 6ο

Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφοράς

Η προσφορά θα κατατεθεί εμπρόθεσμα, στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης, της Διεύθυνσης Διοικητικού - Προσωπικού του Δ.Β.Α. (1^{ος} όροφος), μετά από σχετική Πρόσκληση του Τμήματος Προμηθειών & Δημοπρασιών της Δ/σης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών & Εστίασης.

ΑΡΘΡΟ 7ο

Δικαιολογητικά συμμετοχής - κατακύρωσης

Ο Οικονομικός Φορέας υποχρεούται να καταθέσει στην προσφορά του:

Εξωτερικό σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

- α. Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα,
- β. Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία, ήτοι:
«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»
- γ. Την περιγραφή των παρεχομένων υπηρεσιών.
- δ. Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα).

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

1) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας.

2) Παραστατικό εκπροσώπησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσης.

3) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου, τελευταίου τριμήνου, που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, ως απόδειξη μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού του άρθρου 73 παρ. 1 και 2 του Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος, αφορά στις περιπτώσεις των Ετερόρρυθμων Εταιρειών (Ε.Ε.), τους διαχειριστές.

4) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, ότι είναι ενήμερος:

- α) Ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις και
- β) Ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), τα οποία να βρίσκονται σε ισχύ.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας, δεν έχει υποχρέωση επικουρικής ασφάλισης, θα καταθέσει Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν θα προσκομίσει αντίστοιχη ενημερότητα.

5) Βεβαίωση αποκλειστικότητας των πνευματικών δικαιωμάτων του λογισμικού του προγράμματος μισθοδοσίας του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών.

6) Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από τα συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας, τα οποία υποβάλλονται υποχρεωτικά εις διπλούν.

ΑΡΘΡΟ 8º

Ως Εταιρεία Ε.Ε., ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο διαχειριστής ή διαχειριστές θα πρέπει να προσκομίσουν:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

γ) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), στο οποίο να εμφανίζονται οι μεταβολές μέχρι την ημέρα κατάθεσής του.

δ) Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.Μ.Η.) στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας.

ΑΡΘΡΟ 9º

Αποσφράγιση και Αξιολόγηση προσφοράς

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, θα προβεί στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης της προσφοράς, την ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί στην Πρόσκληση υποβολής προσφοράς.

Η αποσφράγιση θα διενεργηθεί παρουσία του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, εφόσον το επιθυμεί, ως εξής:

α) Θα αποσφραγισθεί ο κυρίως εξωτερικός φάκελος προσφοράς.

β) Η Επιτροπή θα προβεί στην αξιολόγηση των υποβληθέντων δικαιολογητικών συμμετοχής - κατακύρωσης και θα καταγράψει τα αποτελέσματα ελέγχου στο πρακτικό.

Στη συνέχεια θα προβεί στην αποσφράγιση-αξιολόγηση του φακέλου της Οικονομικής Προσφοράς του συμμετέχοντα και θα καταγράψει τα αποτελέσματα ελέγχου και την προσφερόμενη τιμή στο πρακτικό.

Τα αποτελέσματα της εν λόγω διαδικασίας, θα επικυρωθούν με Απόφαση του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής-κατακύρωσης και της οικονομικής προσφοράς, μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής.

ΑΡΘΡΟ 10º

Συμπλήρωση -Αποσαφήνιση Πληροφοριών και Δικαιολογητικών (άρθρο 102 του Ν.4412/16)

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης της προσφοράς, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης μπορεί να καλέσει εγγράφως τον συμμετέχοντα οικονομικό φορέα, να διευκρινίσει ή να συμπληρώσει τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχει υποβάλλει, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 11º

Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο μειοδότης-ανάδοχος **θα καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης** των όρων της, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. (Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 άρθρο 72 παρ. 1 περ. β'), εκδοθείσα από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της Σ.Δ.Σ. και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, με παρακατάθεση σε αυτό, του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, θα έχει διάρκεια τουλάχιστον ένα (1) μήνα, μετά την ολοκλήρωση των υπηρεσιών.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, επιστρέφεται στον ανάδοχο, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης, την σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

ΑΡΘΡΟ 12°

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως ειδικότερα αυτή ορίζει (Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 άρθρο 72 παρ. 1 περ. β').

ΑΡΘΡΟ 13°

Τα πρόστιμα που τυχόν επιβληθούν, θα παρακρατηθούν από την κατατεθειμένη εγγύηση καλής εκτέλεσης ή από το ποσό που θα οφείλεται από το υπό εξόφληση τιμολόγιο του Αναδόχου.

Εάν τα ποσά είναι ανεπαρκή, το υπόλοιπο θα βεβαιώνεται εις βάρος του Αναδόχου με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και θα εισπράττονται κατά τις διατάξεις που ισχύουν για την είσπραξη δημοτικών και κοινοτικών εσόδων.

ΑΡΘΡΟ 14°

Οι υπηρεσίες συντήρησης και υποστήριξης του προγράμματος μισθοδοσίας του Δ.Β.Α., θα γίνουν σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων, στην Τεχνική Έκθεση-Τεχνικές Περιγραφές της μελέτης της Υπηρεσίας και στα στοιχεία της προσφοράς του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 15°

Ο συντηρητής υποχρεούται να προσφέρει υπηρεσίες υποστήριξης και συντήρησης το αργότερο σε τρεις μέρες μετά την προφορική ή έγγραφη ειδοποίηση του Δ.Β.Α. και αναλυτικά ως εξής:

Υπηρεσίες Υποστήριξης

Οι υπηρεσίες υποστήριξης περιλαμβάνουν τα εξής:

- Τηλεφωνική παροχή πληροφοριών, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες όσον αφορά τεχνικές πληροφορίες ή ερωτήματα σχετικά με την αποτελεσματικότερη και πληρέστερη χρήση του Προγράμματος.
- Δωρεάν διάθεση των αναβαθμίσεων της τρέχουσας έκδοσης (updates) του Προγράμματος.
- Δωρεάν διάθεση των νέων εκδόσεων (release) του Προγράμματος.
- Προσφορά, σε ειδικές τιμές, σε περίπτωση εκμάθησης και πρακτικής εξάσκησης του Προγράμματος.

Υπηρεσίες Συντήρησης

Οι υπηρεσίες συντήρησης θα παρέχονται τηλεφωνικώς, με απομακρυσμένη πρόσβαση ή επιτόπου, ανάλογα με την περίπτωση, κατά τη διάρκεια των εργάσιμων ημερών και ωρών.

Αν χρειαστεί να πραγματοποιηθούν προσαρμογές στο πρόγραμμα, λόγω αλλαγής της ισχύουσας νομοθεσίας, αυτές θα γίνουν σε εύλογο χρονικό διάστημα και οπωσδήποτε πριν από την έναρξη ισχύος της συγκεκριμένης νομοθεσίας.

ΑΡΘΡΟ 16°

Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής των υπηρεσιών (άρθρο 219 του Ν. 4412/2016)

1. Η παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών, γίνεται από την Επιτροπή παραλαβής.
2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής, διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος σύμφωνα με τα οριζόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης της Υπηρεσίας, μπορεί δε να κληθεί να παραστεί και ο ανάδοχος.
3. Αν η Επιτροπή παραλαβής, κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή και τα παραδοτέα, δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους των Τεχνικών Προδιαγραφών της μελέτης της Υπηρεσίας, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν

από τους όρους της μελέτης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις, επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών, ή και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες, να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

4. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α., μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχομένων υπηρεσιών ή και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις.

Μετά την έκδοση της ως άνω Απόφασης, η Επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών, ή και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Απόφαση.

5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Δ.Β.Α., με Απόφαση του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο.

Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψη του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

ΑΡΘΡΟ 17^ο

Απόρριψη παραδοτέου-Αντικατάσταση (άρθρο 220 του Ν. 4412/2016)

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχομένων υπηρεσιών ή και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της μελέτης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνει μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας των εν λόγω υπηρεσιών, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση, δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας του χρόνου εκτέλεσης των υπηρεσιών, ο δε πάροχος των υπηρεσιών, θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν, μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 18^ο

Παρακολούθηση της σύμβασης παροχής υπηρεσιών (άρθρο 216 του Ν. 4412/2016)

Η παρακολούθηση εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής, διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια Υπηρεσία και σύμφωνα με το άρθρο 216 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016).

Η ανωτέρω Υπηρεσία, εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων, λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 19^ο

Η εκτέλεση των υπηρεσιών συντήρησης, του προγράμματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού και Ηλεκτρονικού Μητρώου των υπαλλήλων του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, θα γίνει τμηματικά.

Μετά την εκτέλεση κάθε υπηρεσίας, θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή έλεγχος για την σωστή εκτέλεσή τους η οποία θα προβαίνει στην έκδοση πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής του τμήματος που θα αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου βάσει του οποίου θα εκδίδεται το σχετικό ένταλμα πληρωμής.

Σε περίπτωση καθυστέρησης της εκτέλεσης των υπηρεσιών που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δ.Β.Α., ή σε ανωτέρα βία, η προθεσμία θα παραταθεί για τόσο χρόνο όσο θα διαρκέσει το από υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή ανωτέρα βία εμπόδιο.

Ο ανάδοχος γι' αυτήν την καθυστέρηση, δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε αποζημιώσεως από το Δ.Β.Α. άλλως ρητώς παραιτείται από τώρα, κάθε δικαιώματος ή αξιώσεως του.

ΑΡΘΡΟ 20°

Σε περίπτωση καθυστέρησης εκτέλεσης των εν λόγω υπηρεσιών, που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου, για λόγους ανωτέρας βίας, αυτός υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία (**άρθρο 204 του Ν. 4412/2016**).

ΑΡΘΡΟ 21°

Σε περίπτωση τροποποίησης των όρων της σύμβασης, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 132 «**Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους**» και του άρθρου 201 «**Προηγούμενη γνώμη για την τροποποίηση σύμβασης**», καθώς και του άρθρου 217 «**Διάρκεια σύμβασης παροχής υπηρεσίας**» του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 22°

Ο ανάδοχος με την ανάθεση των υπηρεσιών, θα εγγυηθεί το σταθερό και αμετάβλητο της συμφωνημένης τιμής, ανεξάρτητα αν κατά το χρονικό διάστημα που ορίζεται σαν χρόνος παροχής των υπηρεσιών, υπάρξουν αυξήσεις από οποιοδήποτε λόγο στην τιμή της προσφοράς, παραιτούμενος ρητώς κάθε αξίωσης περί αναπροσαρμογής από κάθε λόγο και αιτία, ακόμη και από τα οριζόμενα του άρθρου 388 του Α.Κ.

ΑΡΘΡΟ 23°

Ο ανάδοχος δεν τελεί σε σχέση προστήσεως προς το Δ.Β.Α.

Ευθύνεται δε προσωπικώς αυτός μονάχα (ανάδοχος) αποκλειόμενης ρητώς και απολύτως κάθε ευθύνης του Δ.Β.Α. για τα κατά τη διάρκεια εκτελέσεως των υπηρεσιών ατυχήματα ή βλάβες που μπορεί να συμβούν στο πάσης φύσεως προσωπικό του ή σε τρίτους από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία και υποχρεούται να καταβάλλει κάθε θετική και αποθετική ζημία που τυχόν ήθελε προκύψει κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 24°

Ολοκλήρωση εκτέλεσης υπηρεσιών (άρθρο 202 του Ν. 4412/2016)

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

α) Οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολο τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε, υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης, που έχει τεθεί στην μελέτη της Υπηρεσίας.

β) Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν,

γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και

δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 25°
ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνει τμηματικά, σε (2) δύο δόσεις ανά εξάμηνο, στο 100% της αξίας του εκάστοτε παραστατικού, μετά την εκάστοτε παραλαβή υπηρεσίας συντήρησης, αφού έχει υπογραφεί από την αρμόδια Επιτροπή, το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή και αφαιρεθούν οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με:

α) Τις διατάξεις της υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του Ν. **4152/2013** «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές και ειδικότερα: «Στις εμπορικές συναλλαγές στις οποίες ο οφειλέτης είναι δημόσια αρχή, η πληρωμή δεν υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για πληρωμή εγγράφου...»).

β) Το σχετικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδίδεται μετά την προσκόμιση του τιμολογίου στην αρμόδια υπηρεσία του Δ.Β.Α.

γ) Όλα τα σχετικά νόμιμα δικαιολογητικά, ήτοι:

1. Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή, ή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου, σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν. 4412/2016 - ΦΕΚ 147/Α΄/08-08-2016.

2. Τιμολόγιο του Αναδόχου.

3. Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

4. Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία (άρθρο 200 παρ.6 του Ν.4412/2016).

ΑΡΘΡΟ 26°
Κρατήσεις

Όλες οι δαπάνες, φόροι, τέλη, δικαιώματα, χαρτόσημα, καθώς και οι κρατήσεις:

α) Φόρος εισοδήματος 8% για παροχή υπηρεσιών, **β)** Επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών η οποία υπολογίζεται επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων (Ν. 4412/2016 περ. 3 άρθρο 350 - Φ.Ε.Κ. 147/Α708-08-2016 και Κ.Υ.Α 1191/14-03-2017- Φ.Ε.Κ 969/Β΄/22-03-2017), **γ)** Επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης (άρθρο 375, «άρθρο 26 παρ. 7, Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α΄/08-08-2016), καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν επιβάλλεται από τον Νόμο, βαρύνουν το Ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται από το Νόμο και γενικά για κάθε απαιτητή κράτηση, φόρους ή τέλη μη ρητώς αναφερόμενα πλην όμως αναγκαία, που τυχόν επιβάλλεται να καταβληθούν στο Δημόσιο ή υπέρ τρίτων, για την πλήρη και έντεχνη και συμφώνως προς τους παραπάνω όρους εκτέλεσης των υπηρεσιών.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον ανάδοχο, με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με τον νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στην προσφερόμενη τιμή, στην οποία θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο, που θα προκύψει κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει, ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον ανάδοχο, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν, για τις παραπάνω δαπάνες.

ΑΡΘΡΟ 27º

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και για ότι δεν προβλέφθηκε, ισχύουν οι εκάστοτε σχετικές διατάξεις του **N. 4412/2016** «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», Φ.Ε.Κ. 147/Α΄/08-08-2016, του **N. 3463/2006** «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων», (ΦΕΚ 114/Α΄/08.06.2006), του **N. 3852/2010** «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης», (ΦΕΚ 87/Α΄/07.06.2010), οι συναφείς διατάξεις εν γένει, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσης, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν σήμερα και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Αποφάσεις, Εγκύκλιοι κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση των εν λόγω υπηρεσιών, έστω και αν δεν αναφέρεται ρητά παραπάνω.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ Δ/ΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ**

Α. ΚΑΛΥΒΑ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

Κ. ΛΑΦΑΡΑ