



ΑΘΗΝΑ 18-05-2018

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ,
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου
Ταχ. Κώδικας: 104 43- Σεπόλια
Πληροφορίες: Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ
Τηλ.: 210 51.02.409
FAX: 210 51.23.524
e-mail: dbasup@otenet.gr

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΜΗΜΑΤΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ &
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ
ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΘΗΝΩΝ, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ 2018-2019.

ΓΕΝΙΚΗ - ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Η παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά την εκτέλεση τμηματικών υπηρεσιών περιοδικού ελέγχου & πιστοποίησης ανελκυστήρων διαφόρων κτιρίων του Δ.Β.Α., προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2018-2019.

Ως χρόνος εκτέλεσης των εν λόγω τμηματικών υπηρεσιών ορίζεται το χρονικό διάστημα του ενός (1) έτους από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης ανάθεσης των υπηρεσιών, αρχομένης όχι νωρίτερα από την 19-06-2018.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για την εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών, ανέρχεται στο ποσό των #2.480,00#€ (δύο χιλιάδων τετρακοσίων ογδόντα ευρώ), (καθαρό ποσό 2.000,00€ πλέον Φ.Π.Α. 24% 480,00€) και θα βαρύνει τον Φ30 - Δ15 Κ.Α. 7425.001 «Δαπάνες για πιστοποιήσεις και αδειοδοτήσεις εγκαταστάσεων», προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2018-2019 και θα κατανεμηθεί ως εξής:

α) Το ποσό των δύο χιλιάδων διακοσίων τριάντα δύο ευρώ # 2.232,00€# θα καταλογισθεί σε βάρος του Φ30 - Δ15 Κ.Α. 7425.001 «Δαπάνες για πιστοποιήσεις και αδειοδοτήσεις εγκαταστάσεων», προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018 και

β) Το ποσό των διακοσίων σαράντα οκτώ ευρώ #248,00€ θα καταλογισθεί σε βάρος του Φ30 - Δ15 Κ.Α. 7425.001 «Δαπάνες για πιστοποιήσεις και αδειοδοτήσεις εγκαταστάσεων», προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Οι ανωτέρω υπηρεσίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4441/2016 (Φ.Ε.Κ. 227/Α'/06-12-2016), τον Ν.4447/2016 (Φ.Ε.Κ. 241/Α'/23-12-2016) και τον Ν.4472/2017 (Φ.Ε.Κ. 74/Α'/19-05-2017), τον Ν.4497/2017 (Φ.Ε.Κ. 171/Α'/13-11-2017) και τον Ν.4512/2018 «Ρυθμίσεις για την εφαρμογή των Διαρθρωτικών Μεταρρυθμίσεων του Προγράμματος Οικονομικής Προσαρμογής και άλλες διατάξεις», (Φ.Ε.Κ. 5/Α'/17-01-2018) (άρθρο 120) και ισχύει, καθώς και τις διατάξεις της αριθμ. 57654/23-05-2017 (Φ.Ε.Κ. 1781/Β'/23-05-2017) Υ.Α. «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».

2. Το άρθρο **209** του **N.3463/2006** «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (**Φ.Ε.Κ. 114/Α'/08.06.2006**), όπως συμπληρώθηκε με την παρ. **13** του άρθρου **20** του **N.3731/2008** «Αναδιοργάνωση της Δημοτικής Αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (**Φ.Ε.Κ. 263/Α'/23-12-2008**), με την οποία προστίθεται η παρ. **9**, όπως τροποποιήθηκε με την περ. **38** της παρ. **1** του άρθρου **377** του **N.4412/16** (**Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016**) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) και ισχύει, «Για την απευθείας ανάθεση απαιτείται απόφαση Δημάρχου ή Προέδρου Κοινότητας, προέδρου συνδέσμων, νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και ιδρυμάτων, χωρίς προηγούμενη απόφαση του συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή τα συντασσόμενα τεύχη εγκρίνονται από τον Δήμαρχο ή τον Πρόεδρο Κοινότητας ή τον πρόεδρο του συνδέσμου, του δημοτικού ή κοινοτικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή ιδρύματος ...».

3. Τον **N.3852/2010** (**Φ.Ε.Κ. 87/Α'/07-06-2010**) «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

4. Τις διατάξεις του **Π.Δ. 80/2016** (**Φ.Ε.Κ. 145/Α'/05-08-2016**) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

5. Τις διατάξεις του **N.3861/2010** (**Φ.Ε.Κ. 112/Α'/13-07-2010**) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και άλλες διατάξεις».

6. Το **Π.Δ. 136/2011** (**Φ.Ε.Κ. 267/Α'/31-12-2011**) «Περί καθορισμού κατώτατου ύψους των δαπανών που ελέγχονται από το Ελεγκτικό Συνέδριο».

7. Τις διατάξεις του **N.4013/2011** (**Φ.Ε.Κ. 204/Α'/15-09-2011**) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

8. Την υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του **N.4152/2013** (**Φ.Ε.Κ. 107/Α'/09-05-2013**) «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές).

9. Τις διατάξεις του **N.4270/2014** (**Φ.Ε.Κ. 143/Α'/28-06-2014**) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις» και ιδιαιτέρως το άρθρο **130** «Για το κύρος σύμβασης του Δημοσίου με αντικείμενο αξία μεγαλύτερης των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ ή που γεννά διαρκή υποχρέωση αυτού, απαιτείται η κατάρτισή της να γίνει με ιδιωτικό τουλάχιστον έγγραφο» όπως τροποποιήθηκε με τον **N.4337/2015** (**Φ.Ε.Κ. 129/Α'/17-10-2015**) και ισχύει.

10. Την αριθμ. πρωτ. **406563/17-10-2014** (**ΑΔΑ: ΩΤ00Ω6Μ-ΥΡ8**) Απόφαση Δημάρχου που έλαβε στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών αριθμ. πρωτ. 19777/20-10-2014.

11. Την αριθμ. πρωτ. **111098/39187/28-12-2017** Απόφαση Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί επικύρωσης του προϋπολογισμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών οικονομικού έτους 2018, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού **#15.000,00#€**, στον **Φ30 - Δ15 Κ.Α. 7425.001 «Δαπάνες για πιστοποιήσεις και αδειοδοτήσεις εγκαταστάσεων»**.

12. Την αριθμ. Την αριθμ. **523/2017** (**ΑΔΑ:6ΚΦΒΟΡΙΑ-3ΒΨ**) Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής με την οποία ορίστηκαν συλλογικά όργανα της διοίκησης, κατόπιν κληρώσεως, τριμελείς Επιτροπές Διενέργειας και Αξιολόγησης προσφορών-αποτελεσμάτων και γνωμοδοτήσεων κατά την διάρκεια εκτέλεσης συμβάσεων υπηρεσιών που θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις του **N.4412/2016** (**Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016**) «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) έτους 2018 και μέχρι την ολοκλήρωση των διαγωνιστικών διαδικασιών, σύμφωνα με το άρθρο **221 παρ. 1**, περ. α, β, γ, δ, ε, και στ, **2, 3, 4, 6 και 11 περ. ε** του ίδιου Νόμου, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Ιδρύματος καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών και το άρθρο **26** του

N.4024/2011 (Φ.Ε.Κ. 226/Α'/27-10-2011)», όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 183/2018 (ΑΔΑ: Ω0ΞΦΟΡΙΑ-2ΙΥ) Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α. και ισχύει.

13. Την αριθμ. **394/2017 (ΑΔΑ:73Ρ3ΟΡΙΑ-ΦΛ8)** Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία ορίσθηκαν συλλογικά όργανα της διοίκησης, κατόπιν κληρώσεως, τριμελείς επιτροπές για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής υπηρεσιών και σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου που θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις του **N.4412/2016, Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» έτους 2018, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Ιδρύματος καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών άρθρο 221 παρ. 1 περ. η (όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 38 του άρθρου 107 του Ν. 4497/2017, Φ.Ε.Κ. 171/Α'/13-11-2017) και παρ. 11 περ. δ και ε και το άρθρο 26 του Ν.4024/2011 (Φ.Ε.Κ. 226/Α'/27-10-2011)», όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. **94/2018 (ΑΔΑ: 99ΝΞΟΡΙΑ-ΨΤΚ)** Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α. και ισχύει.**

14. Το αριθμ. πρωτ. **4915/20-03-2018 (ΑΔΑΜ: 18REQ002830418 2018-03-20)** Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Διεύθυνσης Παιδικών Σταθμών του Δ.Β.Α.

15. Την αριθμ. **196/03-04-2018 (ΑΔΑ:6ΔΠΦΟΡΙΑ-ΣΛΜ)** Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, με την οποία εγκρίθηκε η ανάληψη πολυετούς υποχρέωσης συνολικού ποσού **#2.480,00#€** στον **Φ30 - Δ15 Κ.Α. 7425.001 «Δαπάνες για πιστοποιήσεις και αδειοδοτήσεις εγκαταστάσεων»** για τα έτη 2018 και 2019 και κατ' έτος ως εξής: **α) έγκριση δαπάνης και διάθεσης πίστωσης ποσού #2.232,00#€** προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018 και **β) ανάληψη υποχρέωσης ποσού #248,00#€** προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019. Στον εν λόγω Κ.Α. οικονομικού έτους 2018 έχει εγκριθεί δαπάνη και διάθεση πίστωσης ποσού **#10.401,12#€** με τις υπ' αριθμ. **136/14-02-2018** Πράξη Ε.Ε. (ΑΔΑ:62ΧΘΟΡΙΑ-Ο66) και **137/14-02-2018 (ΑΔΑ:Ω3ΔΤΟΡΙΑ-ΘΛ3).**

16. Την αριθμ. **Π00174/5850/13-04-2018 (ΑΔΑ:75Ζ0ΟΡΙΑ-Ζ68 & ΑΔΑΜ: 18REQ002942730 2018-04-16)** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης - **εγκεκριμένο αίτημα**, με την οποία εγκρίθηκε δέσμευση πίστωσης ποσού **#2.232,00#€** (δύο χιλιάδων διακοσίων τριάντα δύο ευρώ), σε βάρος του **Φ30 - Δ15 Κ.Α. 7425.001 «Δαπάνες για πιστοποιήσεις και αδειοδοτήσεις εγκαταστάσεων»**, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018 και ανάληψη υποχρέωσης ποσού **#248,00#€** προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019, ήτοι ανάληψη πολυετούς υποχρέωσης συνολικού ποσού **#2.480,00#€**.

Η ανωτέρω δαπάνη καταχωρήθηκε με α/α **000257** στο μητρώο Δεσμεύσεων.

17. Το αριθμ. πρωτ. **5912/16-04-2018** έγγραφο του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Διεύθυνσης Παιδικών Σταθμών του Δ.Β.Α.

Α Ρ Θ Ρ Ο 3°

Τα τεύχη δημοπρατήσεως κατά σειρά ισχύος είναι:

- 1)** Η παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- 2)** Η Τεχνική Έκθεση.
- 3)** Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
- 4)** Ο Προϋπολογισμός προσφοράς, (για συμπλήρωση από τον οικονομικό φορέα).
- 5)** Το Τιμολόγιο προσφοράς, (για συμπλήρωση από τον οικονομικό φορέα).

Τα ανωτέρω στοιχεία με αρίθμηση 1, 2, 4 & 5 αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία της εν λόγω υπηρεσίας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 4°

Η ανάδειξη μειοδότη - αναδόχου για την εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών θα γίνει με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο

εμπόριο έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά μόνο βάσει τιμής, επί της τιμής του άρθρου του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 5°

Η ανωτέρω διαδικασία θα πραγματοποιηθεί σε ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί με Απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α. και σχετική «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών <http://www.dbda.gr>, στο πεδίο «Διακηρύξεις».

Α Ρ Θ Ρ Ο 6°

Οι Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν στην προσφορά τους:

Εξωτερικό Σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

1. Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.
2. Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία ήτοι:
«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»
3. Την περιγραφή της υπηρεσίας.
4. Την ημερομηνία και την ώρα διενέργειας της εν λόγω διαδικασίας.
5. Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (του συμμετέχοντα).
και θα περιέχει:

A. 1) Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης

Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας

2) Σε περίπτωση Ο.Ε. Ε.Π.Ε. Ι.Κ.Ε. Α.Ε.

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας

β) Παραστατικό εκπροσώπησης, [Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) τελευταίου τουλάχιστον τριμήνου ή καταστατικό (τελευταία τροποποίηση) στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας].

B. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», που θα περιέχει:

1) Πιστοποιητικό φορέα ελέγχου ανελκυστήρων από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης (Ε.Σ.Υ.Δ.) και

2) πιστοποιητικό / βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, τελευταίου εξαμήνου.

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής ή η προσκόμιση δικαιολογητικών που δεν πληρούν τις απαιτήσεις των εν λόγω υπηρεσιών, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από την εν λόγω διαδικασία, και η οικονομική προσφορά δεν αποσφραγίζεται.

Γ. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από τα συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας, τα οποία υποβάλλονται υποχρεωτικά εις διπλούν.

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Οι προσφορές κατατίθενται εμπρόθεσμα (σχετ. άρθρο 5 της παρούσης) στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού - Προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος.

Α Ρ Θ Ρ Ο 7^ο

Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

Για τους οικονομικούς φορείς οι οποίοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στην εν λόγω διαδικασία επιτρέπεται παράλληλα προς την ιδιόχειρη και αυτοπρόσωπη επίδοση της προσφοράς, και η ταχυδρομική ή με οποιαδήποτε άλλο τρόπο κατάθεση στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού - Προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος, στο οποίο θα πρωτοκολλείται.

Η προσφορά θα γίνεται δεκτή το αργότερο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα διενέργειας της διαδικασίας. Το Δ.Β.Α. δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους.

Πριν την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών το Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών παραδίδει στην Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, προσφορές που τυχόν έχει παραλάβει από το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης του Δ.Β.Α.

Πριν την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης επικοινωνεί με το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης του Δ.Β.Α για να διαπιστώσει αν έχουν υποβληθεί προσφορές.

Α Ρ Θ Ρ Ο 8^ο

Αποσφράγιση και Αξιολόγηση προσφορών

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί με Απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

Η αποσφράγιση διενεργείται παρουσία των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, εφόσον το επιθυμούν, ως εξής:

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως εξωτερικός φάκελος προσφοράς, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης διαπιστώνει την εκπροσώπηση.

β) Η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των υποβληθέντων δικαιολογητικών συμμετοχής και καταγράφει τα αποτελέσματα ελέγχου στο πρακτικό.

γ) Η Επιτροπή προβαίνει στην αποσφράγιση-αξιολόγηση των φακέλων των Οικονομικών Προσφορών των συμμετεχόντων και καταγράφει τα αποτελέσματα ελέγχου και τις προσφερόμενες τιμές στο πρακτικό.

Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, και των Οικονομικών Προσφορών, μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής.

Α Ρ Θ Ρ Ο 9^ο

Συμπλήρωση - Αποσαφήνιση Πληροφοριών και Δικαιολογητικών (άρθρο 102 του Ν.4412/16)

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης μπορεί να καλεί εγγράφως τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/16.

Α Ρ Θ Ρ Ο 10^ο

Ο Ανάδοχος, εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο των συμφωνημένων τιμών, ανεξάρτητα αν στο χρονικό διάστημα που ορίζεται σαν χρόνος εκτέλεσης των υπηρεσιών υπάρξουν αυξήσεις από

οποιοδήποτε λόγο στην τιμή της προσφοράς, παραιτούμενος ρητώς κάθε αξίωσης περί αναπροσαρμογής από κάθε λόγο και αιτία ακόμη και από τα οριζόμενα του άρθρου 388 του Α.Κ.

Α Ρ Θ Ρ Ο 11°

Ο περιοδικός έλεγχος και η έκδοση πιστοποιητικού θα γίνει από αναγνωρισμένο φορέα ελέγχου ανελκυστήρων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία περί ανελκυστήρων και σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση (Υ.Α.) Φ.9.2/28425/ΦΕΚ 2604/Β/22-12-2008 σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία και ασφάλεια των ανελκυστήρων.

Ο ανάδοχος για τον έλεγχο των ανελκυστήρων είναι υποχρεωμένος να διαθέσει το κατάλληλο εξειδικευμένο προσωπικό ή και ειδικούς συνεργάτες. Οι ειδικοί συνεργάτες θα πρέπει να είναι και αυτοί διαπιστευμένοι και θα ενεργούν υπό την επίβλεψη επιθεωρητή - μηχανικού του αναδόχου.

Κατά τον χρόνο διεξαγωγής των ελέγχων, κάθε έλεγχος θα γίνεται με την απαραίτητη παρουσία του συντηρητή των ανελκυστήρων.

Ο περιοδικός έλεγχος θα περιλαμβάνει τον έλεγχο και δοκιμές για κάθε ανελκυστήρα σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, την υποβολή στο Δ.Β.Α., εκθέσεων ελέγχου της κατάστασης αυτών και τελικώς την έκδοση του πιστοποιητικού περιοδικού ελέγχου.

Στην περίπτωση που από τον έλεγχο διαπιστωθούν παρατηρήσεις ο φορέας θα υποβάλει τις σχετικές Εκθέσεις Ελέγχου επισημαίνοντας τις εργασίες που τυχόν απαιτούνται για την αποκατάσταση αυτών. Το Δ.Β.Α. θα προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για την αποκατάσταση αυτών, σύμφωνα με τις εκθέσεις και υποδείξεις του πιστοποιημένου φορέα, και εν συνεχεία θα γίνεται επανέλεγχος (αν απαιτηθεί) των ανελκυστήρων και η έκδοση του σχετικού πιστοποιητικού ελέγχου.

Η διεξαγωγή των ελέγχων όσο αφορά τον χρόνο και τη σειρά ελέγχου των ανελκυστήρων θα ορίζεται από το τμήμα συντήρησης του Δ.Β.Α. και με βάση το χρόνο λήξης του εκάστοτε πιστοποιητικού.

Επιπλέον το Δ.Β.Α. έχει ρητώς το δικαίωμα να μην εξαντλήσει το σύνολο των εφαρμογών της μελέτης. Και σε αυτή την περίπτωση δεν υποχρεώνεται σε καταβολή αμοιβής για τις εφαρμογές που δεν θα πραγματοποιηθούν.

Α Ρ Θ Ρ Ο 12°

Σε περίπτωση καθυστέρησης των εν λόγω υπηρεσιών που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου, για λόγους ανωτέρας βίας, αυτός υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία (**άρθρο 204 του Ν.4412/2016**).

Α Ρ Θ Ρ Ο 13°

Παρακολούθηση της σύμβασης παροχής υπηρεσιών (άρθρο 216 του Ν. 4412/2016)

Η παρακολούθηση εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής, διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια Υπηρεσία και σύμφωνα με το άρθρο 216 του Ν.4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α' /08-08-2016).

Η ανωτέρω Υπηρεσία, εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων, λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

Α Ρ Θ Ρ Ο 14°

Παραλαβή των υπηρεσιών (άρθρο 219 του Ν. 4412/2016)

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της Τεχνικής Έκθεσης της μελέτης της Υπηρεσίας, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

4. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α., μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω Απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Απόφαση.

5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Δ.Β.Α. με Απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Α Ρ Θ Ρ Ο 15°

Απόρριψη παραδοτέου - Αντικατάσταση (άρθρο 220 του Ν. 4412/2016)

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α., ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε Ανάδοχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν.4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016), λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Α Ρ Θ Ρ Ο 16°

Ολοκλήρωση εκτέλεσης υπηρεσιών (άρθρο 202 του Ν. 4412/2016)

Η υπηρεσία θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις: α) οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολο τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στην μελέτη της Υπηρεσίας. β) Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν. γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 17°

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου (άρθρο 203 του Ν. 4412/2016)

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου: α) ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας & Αξιολόγησης στην περίπτωση της παρ. 5 του άρθρου 105 του Ν.4412/2016 και β) ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Υπηρεσίας που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και αν υπερέβη υπαίτια την συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων και σύμφωνα με το άρθρο 203 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 18°

Ο ανάδοχος δεν τελεί σε σχέση προστήσεως προς το Δ.Β.Α.

Ευθύνεται δε προσωπικώς αυτός μονάχα (ανάδοχος) αποκλειόμενης ρητώς και απολύτως κάθε ευθύνης του Δ.Β.Α. για τα κατά τη διάρκεια εκτελέσεως της υπηρεσίας ατυχήματα ή βλάβες που μπορεί να συμβούν στο πάσης φύσεως προσωπικό του ή σε τρίτους από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία και υποχρεούται να καταβάλει κάθε θετική και αποθετική ζημία που τυχόν ήθελε προκύψει κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 19°

Τα πρόστιμα που τυχόν επιβληθούν, θα παρακρατηθούν από το ποσό που θα οφείλεται από το υπό εξόφληση τιμολόγιο του Αναδόχου.

Εάν τα ποσά είναι ανεπαρκή, το υπόλοιπο θα βεβαιώνεται εις βάρος του Αναδόχου με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και θα εισπράττονται κατά τις διατάξεις που ισχύουν για την είσπραξη δημοτικών και κοινοτικών εσόδων.

ΑΡΘΡΟ 20°

Σε περίπτωση τροποποίησης των όρων της σύμβασης, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 132 «**Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους**» και του άρθρου 201 «**Προηγούμενη γνώμη για την τροποποίηση σύμβασης**», καθώς και του άρθρου 217 «**Διάρκεια σύμβασης παροχής υπηρεσίας**» του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α΄/08-08-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 21°

Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνεται τμηματικά στο 100% της συμβατικής αξίας του εκάστοτε παραστατικού, μετά την εκάστοτε παραλαβή της υπηρεσίας αφού έχει υπογραφεί από την αρμόδια Επιτροπή το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή (ή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου), και αφού αφαιρεθούν οι νόμιμες κρατήσεις και σύμφωνα με:

α) Τις διατάξεις της υποπαρ. **Z5** της παρ. **Z** του Ν. 4152/2013 «**ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ**» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές και ειδικότερα: «Στις εμπορικές συναλλαγές στις οποίες ο οφειλέτης είναι δημόσια αρχή, η πληρωμή δεν υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για πληρωμή εγγράφου.....»)

β) Το σχετικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδίδεται μετά την προσκόμιση του τιμολογίου στην αρμόδια υπηρεσία του Δ.Β.Α.

γ) Όλα τα σχετικά νόμιμα δικαιολογητικά, ήτοι:

1. Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν. 4412/2016 – Φ.Ε.Κ. 147/Α΄/08-08-2016.

2. Τιμολόγιο του προμηθευτή.

3. Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

4. Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία (άρθρο 200 παρ.6 του Ν.4412/2016).

Α Ρ Θ Ρ Ο 22°

Κρατήσεις

Όλες οι δαπάνες, φόροι, τέλη, δικαιώματα, χαρτόσημα, καθώς και οι κρατήσεις **α)** Φόρου Εισοδήματος 8% για παροχή υπηρεσιών, **β)** επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών η οποία υπολογίζεται επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων (Ν.4412/2016 περ. 3 άρθρο 350 - Φ.Ε.Κ. 147/Α΄/08-08-2016 και Κ.Υ.Α. 1191/14-03-2017- Φ.Ε.Κ. 969/Β΄/22-03-2017), βαρύνουν τον Ανάδοχο καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν επιβάλλεται από τον Νόμο.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον Ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο Ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στην προσφερόμενη από τον ανάδοχο τιμή στην οποία θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον Ανάδοχο, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

Α Ρ Θ Ρ Ο 23°

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και για ότι δεν προβλέφθηκε, ισχύουν οι εκάστοτε σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», Φ.Ε.Κ. 147/Α΄/08-08-2016, του Ν.3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (Φ.Ε.Κ. 114/Α΄/08.06.2006), του Ν.3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Φ.Ε.Κ. 87/Α΄/07.06.2010), οι συναφείς διατάξεις εν γένει, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσης, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν σήμερα και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Αποφάσεις, Εγκύκλιοι κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση των εν λόγω υπηρεσιών, έστω και αν δεν αναφέρεται ρητά παραπάνω.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ
& ΕΣΤΙΑΣΗΣ

ΟΔ. ΑΛΕΡΤΑ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

Κ. ΛΑΦΑΡΑ