



ΑΘΗΝΑ, 20/07/2017

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου, Σεπόλια
Ταχ. Κώδικας: 104 43 Αθήνα
Πληροφορίες: Α. ΚΑΛΥΒΑ
Τηλ. - FAX.: 210 51.23.524
E-mail: dbasup@otenet.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ
ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ «ΑΘΗΝΑ» ΣΕ ΝΕΟ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΤΗ, ΓΙΑ
ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΘΗΝΩΝ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2017.

ΓΕΝΙΚΗ - ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Η παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων, αφορά τις υπηρεσίες εγκατάστασης και μεταφοράς δεδομένων του Διπλογραφικού Οικονομικού Συστήματος «ΑΘΗΝΑ» σε νέο εξυπηρετητή, για τις ανάγκες του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017.

Ως χρόνος εκτέλεσης των ανωτέρω υπηρεσιών, ορίζεται το χρονικό διάστημα των (10) δέκα εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής Πρόσκλησης ανάθεσης υπηρεσιών.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο συνολικό ποσό των #2.083,20# €, δύο χιλιάδων ογδόντα τριών ευρώ και είκοσι λεπτών, (καθαρό ποσό 1.680,00 € πλέον Φ.Π.Α. 24% 403,20 €) και θα βαρύνει τον Φ10 Δ10 Κ.Α. 6266.003 «Συντήρηση της εφαρμογής Οικονομικού Προγράμματος «ΑΘΗΝΑ», προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Οι ανωτέρω υπηρεσίες, θα εκτελεστούν σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4441/2016 (ΦΕΚ 227/Α/06-12-2016), τον Ν. 4446/2016 (ΦΕΚ 240 Α'/22-12-2016), τον Ν. 4447/2016 (ΦΕΚ 241 Α'/23-12-2016), τον Ν. 4469/2017 (ΦΕΚ 62 Α'/03-05-2017) και τον Ν. 4472/2017 (ΦΕΚ 74 Α'/19-05-2017) και ισχύει και την αριθμ. 57654/23-05-2017 (ΦΕΚ 1781 Β'/23-05-2017) Υ.Α. «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».

2. Τις διατάξεις του Ν. 2121/1993 (ΦΕΚ 25/04-Α'-1993) «Πνευματική ιδιοκτησία, συγγενικά δικαιώματα και πολιτιστικά θέματα» και ιδιαιτέρως το άρθρο 1 «πνευματική ιδιοκτησία».

3. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων» (Φ.Ε.Κ. 114/Α'/8-6-2006), άρθρο 93 παρ. 1 και αντιστοίχως τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/07-06-2010) «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης», (ΦΕΚ 87 /Α'/07-06-2010) άρθρο 65 παρ. 1 «Το δημοτικό συμβούλιο αποφασίζει για όλα τα θέματα

που αφορούν το δήμο, εκτός από εκείνα που ανήκουν εκ του νόμου στην αρμοδιότητα του δημάρχου ή άλλου οργάνου του δήμου ή το ίδιο το δημοτικό μεταβίβασε σε επιτροπή του».

4. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 /Α΄/07-06-2010).

5. Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α΄/05-08-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

6. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και άλλες διατάξεις, (ΦΕΚ 112/Α΄/13-07-2010).

7. Τις διατάξεις του Π.Δ. 136/2011 «Περί καθορισμού κατώτατου ύψους των δαπανών που ελέγχονται από το Ελεγκτικό Συνέδριο», (ΦΕΚ 267/Α΄/31-12-2011).

8. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α΄/15-09-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και την ΚΥΑ Π1/2380/18-12-12 (ΦΕΚ 3400/ Β΄/20-12-12) όπου ρυθμίζεται η λειτουργία και η διαχείριση του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων.

9. Την υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές, (Φ.Ε.Κ. 107/Α΄/09-05-2013).

10. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014, «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)- Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις», (ΦΕΚ 143/Α΄/28-06-2014) και ιδιαιτέρως το άρθρο 130 «Για το κύρος σύμβασης του Δημοσίου με αντικείμενο αξίας μεγαλύτερης των #2.500,00# €, δύο χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ ή που γεννά διαρκή υποχρέωση αυτού, απαιτείται η κατάρτισή της να γίνει με ιδιωτικό τουλάχιστον έγγραφο», όπως τροποποιήθηκε με τον 4337/2015 (ΦΕΚ129/Α΄/2015) και ισχύει.

11. Την αριθμ. πρωτ. 406563/17-10-2014 (Α.Δ.Α: ΩΤ00Ω6Μ-ΥΡ8) Απόφαση Δημάρχου που έλαβε στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών αριθμ. πρωτ. 19777/20-10-2014.

12. Την αριθμ. πρωτ. 1778/610/18-01-2017 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί επικύρωσης του προϋπολογισμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών οικονομικού έτους 2017, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού #11.000,00# €, έντεκα χιλιάδων ευρώ στον Φ10 Δ10 Κ.Α. 6266.003 «Συντήρηση της εφαρμογής Οικονομικού Προγράμματος «ΑΘΗΝΑ».

13. Την αριθμ. 478/2016 (ΑΔΑ:ΨΩ6ΞΟΡΙΑ-ΔΩΤ) Πράξη Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α., με την οποία ορίστηκαν συλλογικά όργανα της διοίκησης, κατόπιν κληρώσεως, τριμελείς Επιτροπές Διενέργειας και Αξιολόγησης προσφορών - αποτελεσμάτων και γνωμοδοτήσεων κατά τη διάρκεια εκτέλεσης συμβάσεων υπηρεσιών – εργασιών που θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 ΦΕΚ 147/Α΄/08-08-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», έτους 2017 και μέχρι την ολοκλήρωση των διαγωνιστικών διαδικασιών σύμφωνα με το άρθρο 221 παρ. 1, 2, 3, 4, 6 και 11 περ. ε του ιδίου Νόμου, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Ιδρύματος καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών και το άρθρο 26 του Ν. 4024/2011, Φ.Ε.Κ. 226/Α΄/27-10-2011.

14. Την αριθμ. 376/2016 (ΑΔΑ: ΩΓΙ6ΟΡΙΑ-ΨΛ4) Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου, με την οποία ορίστηκαν συλλογικά όργανα της διοίκησης, κατόπιν κληρώσεως, τριμελείς Επιτροπές παραλαβής του αντικειμένου της σύμβασης παροχής υπηρεσιών και σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου που θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 ΦΕΚ 147/Α΄/08-08-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» έτους 2017, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Ιδρύματος καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών άρθρο 221 παρ. 11 περ. δ και ε, άρθρο 219 και άρθρο 220 και σύμφωνα με το άρθρο 26 του Ν. 4024/2011, Φ.Ε.Κ. 226/Α΄/27-10-2011.

15. Την αριθμ. πρωτ. **7047/28-06-2006** Σύμβαση, με την οποία έγινε η προμήθεια του Οικονομικού Διπλογραφικού Συστήματος «ΑΘΗΝΑ» από την Δημοτική Επιχείρηση Μηχανογράφησης του Δήμου Αθηναίων (Δ.Α.ΕΜ. Α.Ε.), για την κάλυψη των μηχανογραφικών αναγκών των Τμημάτων της Δ/νσης Οικονομικών & Περιουσίας και της Δ/νσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών & Εστίασης του Δ.Β.Α.

Η ίδια εταιρεία συντηρεί και υποστηρίζει το εν λόγω λογισμικό μέχρι σήμερα, καθώς διαθέτει αποκλειστικά τα πνευματικά δικαιώματα του συγκεκριμένου λογισμικού, σύμφωνα με το αριθμ. πρωτ. **8918/19-06-2017 (ΑΔΑΜ: 17REQ001547849 2017-06-19)** Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Πληροφορικής της Δ/νσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Ανάπτυξης Ανθρωπίνων Πόρων του Δ.Β.Α.

16. Την αριθμ. πρωτ. **3909/1889/09-03-2017 (ΑΔΑΜ: 17SYMV005899446 2017-03-09 Σύμβαση** , με την οποία η Δημοτική Επιχείρηση Μηχανογράφησης του Δήμου Αθηναίων (Δ.Α.ΕΜ. Α.Ε.), ανέλαβε την υποχρέωση εκτέλεσης των υπηρεσιών της ετήσιας συντήρησης των εφαρμογών του Οικονομικού Διπλογραφικού Συστήματος «ΑΘΗΝΑ», για την κάλυψη των αναγκών των Τμημάτων της Δ/νσης Οικονομικών & Περιουσίας και της Δ/νσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών & Εστίασης του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2017-2018.

17. Το αριθμ. πρωτ. **8918/19-06-2017 (ΑΔΑΜ: 17REQ001547849 2017-06-19)** Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Πληροφορικής, της Δ/νσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Ανάπτυξης Ανθρωπίνων Πόρων του Δ.Β.Α.

18. Την αριθμ. **332/03-07-2017 (ΑΔΑ: ΨΠΚΨΟΡΙΑ-Ρ9Π)** Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α., με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και διάθεση πίστωσης ποσού **#2.083.20# €**, δύο χιλιάδων ογδόντα τριών ευρώ και είκοσι λεπτών, σε βάρος του **Φ10 Δ10 Κ.Α. 6266.003 «Συντήρηση της εφαρμογής Οικονομικού Προγράμματος «ΑΘΗΝΑ»**, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017.

19. Την αριθμ. **Π00228/10757/14-07-2017 (ΑΔΑ: 75ΥΙΟΡΙΑ-ΥΤΖ)** Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης, με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης ποσού **#2.083.20# €**, δύο χιλιάδων ογδόντα τριών ευρώ και είκοσι λεπτών, για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών Οικ. έτους 2017, σε βάρος του **Φ10 Δ10 Κ.Α. 6266.003 «Συντήρηση της εφαρμογής Οικονομικού Προγράμματος «ΑΘΗΝΑ»**, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017, για τις ανάγκες του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, σύμφωνα με τον Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147/Α΄/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών.

Η ανωτέρω δαπάνη καταχωρήθηκε με **α/α 000343** στο Μητρώο Δεσμεύσεων.

20. Το αριθμ. πρωτ. **11103/19-07-2017 (ΑΔΑΜ: 17REQ001716015 2017-07-19)** Εγκεκριμένο αίτημα του Τμήματος Πληροφορικής, της Δ/νσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Ανάπτυξης Ανθρωπίνων Πόρων του Δ.Β.Α.

Α Ρ Θ Ρ Ο 3^ο

Τα τεύχη δημοπρατήσεως κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) Η παρούσα Γενική-Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- β) Η Τεχνική Έκθεση – Τεχνική Περιγραφή.
- γ) Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
- δ) Ο Προϋπολογισμός προσφοράς, (για συμπλήρωση από τον οικονομικό φορέα).
- ε) Το Τιμολόγιο προσφοράς, (για συμπλήρωση από τον οικονομικό φορέα).

Τα ανωτέρω στοιχεία α, β, δ και ε, αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία των υπηρεσιών.

Α Ρ Θ Ρ Ο 4^ο

Η ανάδειξη αναδόχου για την εκτέλεση των υπηρεσιών **εγκατάστασης και μεταφοράς δεδομένων του Διπλογραφικού Οικονομικού Συστήματος «ΑΘΗΝΑ» σε νέο εξυπηρετητή**, θα γίνει με την διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α., σε εφαρμογή των διατάξεων του Ν. **4412/2016**, «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», (Φ.Ε.Κ. 147/Α΄/08-08-2016), και ειδικότερα το άρθρο 32 «Προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση», περ. γγ΄ «Προστασία αποκλειστικών δικαιωμάτων συμπεριλαμβανομένων

των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας», με σφραγισμένη προσφορά, έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς, υπό την προϋπόθεση η προσφερόμενη τιμή να ευρίσκεται εντός της τιμής του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 5°

Σχετική «Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς» και τα τεύχη της μελέτης της Υπηρεσίας για τις εν λόγω υπηρεσίες, θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, στη δ/ση: <http://www.dbda.gr>, στο Πεδίο «ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΙΣ».

ΑΡΘΡΟ 6°

Δικαιολογητικά συμμετοχής - κατακύρωσης

Ο Οικονομικός Φορέας υποχρεούται να καταθέσει στην προσφορά του:

Εξωτερικό Σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

- α. Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.
- β. Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία, ήτοι «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»
- γ. Την περιγραφή των παρεχομένων υπηρεσιών.
- δ. Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα).

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

1) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 της παρούσας.

2) Παραστατικό εκπροσώπησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 της παρούσας.

3) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου, τελευταίου τριμήνου, που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, ως απόδειξη μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

4) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμερος:

- α) Ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις και
- β) Ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), τα οποία βρίσκονται σε ισχύ.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει υποχρέωση επικουρικής ασφάλισης, θα καταθέσει Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν θα προσκομίσει αντίστοιχη ενημερότητα.

5) Βεβαίωση περί αποκλειστικότητας των πνευματικών δικαιωμάτων, ότι το Διπλογραφικό Σύστημα «ΑΘΗΝΑ» έχει εγκατασταθεί από την Δημοτική Επιχείρηση Μηχανογράφησης του Δήμου Αθηναίων, (Δ.Α.Ε.Μ. Α.Ε.) και ότι η ίδια εταιρεία συντηρεί και υποστηρίζει το σύστημα μέχρι σήμερα.

6) Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από τα συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας, τα οποία υποβάλλονται υποχρεωτικά εις διπλούν.

ΑΡΘΡΟ 7°

Εταιρεία Α.Ε. ή Α.Β.Ε.Ε., εκπροσωπείται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας ή άλλο πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο προσκομίζοντας την ταυτότητα και:

α) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.Μ.Η.), στο οποίο να εμφανίζονται οι μεταβολές μέχρι την ημέρα κατάθεσής του.

β) Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.Μ.Η.), στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας.

γ) Φωτοαντίγραφο του βιβλίου Πρακτικών Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας, με το οποίο:

- 1) Εγκρίνεται η συμμετοχή της εταιρείας στη διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης.
- 2) Ορίζεται το μέλος του Δ.Σ. ή άλλο πρόσωπο, που θα εκπροσωπήσει την Α.Ε. την ημέρα του διαδικασίας και
- 3) Το μέλος του Δ.Σ. που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και θα νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της ή άλλο πρόσωπο, το οποίο βάσει του καταστατικού, δεσμεύει την εταιρεία για την περαιτέρω συνεννόηση.

Α Ρ Θ Ρ Ο 8°

Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

Η προσφορά θα κατατεθεί εμπρόθεσμα, στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης, της Διεύθυνσης Διοικητικού - Προσωπικού του Δ.Β.Α. (1^{ος} όροφος), μετά από σχετική Πρόσκληση του Τμήματος Προμηθειών & Δημοπρασιών της Δ/σης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών & Εστίασης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 9°

Αποσφράγιση και Αξιολόγηση προσφορών

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης της προσφοράς, την ημερομηνία και ώρα που θα ορίζεται στην Πρόσκληση υποβολής προσφοράς.

Η αποσφράγιση διενεργείται παρουσία του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, εφόσον το επιθυμεί, ως εξής:

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως εξωτερικός φάκελος προσφοράς.

β) Η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των υποβληθέντων δικαιολογητικών συμμετοχής – κατακύρωσης και καταγράφει τα αποτελέσματα ελέγχου στο πρακτικό.

γ) Η Επιτροπή προβαίνει στην αποσφράγιση-αξιολόγηση του φακέλου της Οικονομικής Προσφοράς του συμμετέχοντα και καταγράφει τα αποτελέσματα ελέγχου και τις προσφερόμενες τιμές στο πρακτικό.

Τα αποτελέσματα της εν λόγω διαδικασίας, επικυρώνονται με Απόφαση του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής και της οικονομικής προσφοράς, μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής.

Α Ρ Θ Ρ Ο 10°

Συμπλήρωση – Αποσαφήνιση Πληροφοριών και Δικαιολογητικών (άρθρο 102 του Ν.4412/16)

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης της προσφοράς, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης μπορεί να καλέσει εγγράφως τον συμμετέχοντα οικονομικό φορέα, να διευκρινίσει ή να συμπληρώσει τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχει υποβάλλει, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/16.

Α Ρ Θ Ρ Ο 11°

Οι υπηρεσίες εγκατάστασης και μεταφοράς δεδομένων του Διπλογραφικού Οικονομικού Συστήματος «ΑΘΗΝΑ» σε νέο εξυπηρετητή, θα γίνει σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων, στην Τεχνική Έκθεση-Τεχνική Περιγραφή της μελέτης της Υπηρεσίας και στα στοιχεία της προσφοράς του οικονομικού φορέα.

Η εν λόγω εφαρμογή έχει εγκατασταθεί από τη Δημοτική Επιχείρηση Μηχανογράφησης του Δήμου Αθηναίων (Δ.Α.Ε.Μ. Α.Ε.) σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. 7047/28-6-2006 σύμβαση προμήθειας του Οικονομικού Διπλογραφικού Συστήματος «ΑΘΗΝΑ» με το Δ.Β.Α. και αφορά την κάλυψη των μηχανογραφικών αναγκών των τμημάτων της Διεύθυνσης Οικονομικού και Περιουσίας και της Δ/σης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών και Εστίασης του Δ.Β.Α. αντίστοιχα. Η ίδια εταιρεία συντηρεί και υποστηρίζει το εν λόγω λογισμικό μέχρι τώρα καθώς διαθέτει αποκλειστικά τα πνευματικά δικαιώματα του συγκεκριμένου λογισμικού.

Ο εξυπηρετητής που είναι εγκατεστημένο το Διπλογραφικού Οικονομικό Σύστημα «ΑΘΗΝΑ» είναι πολύ παλιός (από το 2006) και δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις σύγχρονες ανάγκες της εφαρμογής με αποτέλεσμα την μη εύρυθμη λειτουργία των τμημάτων που χειρίζονται το λογισμικό.

Η προμήθεια του νέου εξυπηρετητή έγινε με την αριθμ. Πρωτ. 7229/18-05-2017 (ΑΔΑΜ 17SYMV006205451) σύμβαση.

Μέρος των υπηρεσιών απαιτεί τη μεταφορά του νέου εξυπηρετητή στις εγκαταστάσεις του αναδόχου για ορισμένο χρονικό διάστημα και η ολοκλήρωσή τους απαιτεί την εγκατάστασή του στο δίκτυο της Υπηρεσίας.

Διευκρινίζεται ότι, για όσα δεν καθορίζονται στην παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και στην Τεχνική Έκθεση – Τεχνική Περιγραφή, ισχύουν τα οριζόμενα από τα Διεθνή Πρότυπα, τους Ελληνικούς και Διεθνείς Κανονισμούς, σχετικά με την έντεχνη εκτέλεση των υπηρεσιών.

Α Ρ Θ Ρ Ο 12°

Ο Ανάδοχος με την κοινοποίηση της Πρόσκλησης ανάθεσης, υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες εγκατάστασης και μεταφοράς δεδομένων του Διπλογραφικού Οικονομικού Συστήματος «ΑΘΗΝΑ», όπως αναφέρονται παρακάτω:

1. Διευθυνσιοδότηση τοπικού δικτύου.
2. Δημιουργία συγκεκριμένων πολιτικών ασφαλείας (security policy-share permissions).
3. Παραμετροποίηση όλων των χρηστών (client) με τον καινούργιο εξυπηρετητή (IP Address-Sharing-TNSNames κ.λ.π.).
4. Ρυθμίσεις για απομακρυσμένη πρόσβαση (remote access) για απομακρυσμένη πρόσβαση μέσω ΔΑΕΜ.
5. Προετοιμασία του λειτουργικού του εξυπηρετητή για την εγκατάσταση της Oracle.
6. Εγκατάσταση της βάσης δεδομένων
7. Έλεγχος λειτουργίας της βάσης – Διαδικασία Backup
8. Διαδικασία Backup του παλαιού Database Server.
9. Δημιουργία σχημάτων στη νέα βάση δεδομένων
10. Export των σχημάτων από την παλαιά βάση και import στη νέα (database compilation)
11. Μεταφορά των φορμών των εφαρμογών από τον παλιό εξυπηρετητή στο νέο εξυπηρετητή.
12. Καταγραφή και λύση προβλημάτων της μετάπτωσης.
13. Σύνδεση των εφαρμογών με την νέα βάση δεδομένων
14. Έλεγχος λειτουργίας των εφαρμογών (Forms – Reports compilation)
15. Αναβάθμιση του διπλογραφικού στη τελευταία έκδοση.

Α Ρ Θ Ρ Ο 13°

Ως χρόνος εκτέλεσης των ανωτέρω υπηρεσιών, ορίζεται το χρονικό διάστημα των (10) δέκα εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής Πρόσκλησης ανάθεσης υπηρεσιών.

Α Ρ Θ Ρ Ο 14°

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με Απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης, σύμφωνα με το άρθρο 203 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 15°

Ο ανάδοχος με την ανάθεση των υπηρεσιών, θα εγγυηθεί το σταθερό και αμετάβλητο της συμφωνημένης τιμής, ανεξάρτητα αν κατά το χρονικό διάστημα που ορίζεται σαν χρόνος παροχής των υπηρεσιών, υπάρξουν αυξήσεις από οποιοδήποτε λόγο στην τιμή της προσφοράς, παραιτούμενος ρητώς κάθε αξίωσης περί αναπροσαρμογής από κάθε λόγο και αιτία ακόμη και από τα οριζόμενα του άρθρου 388 του Α.Κ.

ΑΡΘΡΟ 16°

Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής των υπηρεσιών

1. Η παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών, γίνεται από την Επιτροπή παραλαβής.
 2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής, διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος σύμφωνα με τα οριζόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης της Υπηρεσίας, μπορεί δε να κληθεί να παραστεί και ο ανάδοχος.
 3. Αν η Επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή και τα παραδοτέα, δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους των Τεχνικών Προδιαγραφών της μελέτης της Υπηρεσίας, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της μελέτης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών ή και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.
 4. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α., μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχομένων υπηρεσιών ή και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις.
- Μετά την έκδοση της ως άνω Απόφασης, η Επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών, ή και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Απόφαση.
5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Δ.Β.Α. με Απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο.
- Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

ΑΡΘΡΟ 17°

Απόρριψη παραδοτέου – Αντικατάσταση

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχομένων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της μελέτης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.
- Αν η αντικατάσταση γίνει μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας των εν λόγω υπηρεσιών, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας του χρόνου εκτέλεσης των υπηρεσιών, ο δε πάροχος των υπηρεσιών, θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.
2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 18°

Παρακολούθηση της σύμβασης παροχής υπηρεσιών

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης των υπηρεσιών και η διοίκηση αυτής, διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια Υπηρεσία που χειρίζεται την πίστωση.

Η ανωτέρω Υπηρεσία εισηγείται προς τη Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της μελέτης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων.

ΑΡΘΡΟ 19°

Μετά την εκτέλεση των υπηρεσιών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή έλεγχος για την σωστή εκτέλεσή της, η οποία θα προβεί στην έκδοση πρωτόκολλου οριστικής παραλαβής βάσει του οποίου θα εκδοθεί το σχετικό ένταλμα πληρωμής.

Σε περίπτωση καθυστέρησης της εκτέλεσης των υπηρεσιών που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή σε ανωτέρα βία, η προθεσμία θα παραταθεί για τόσο χρόνο όσο θα διαρκέσει το από υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή ανωτέρα βία εμπόδιο. Ο ανάδοχος για αυτήν την καθυστέρηση, δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε αποζημιώσεως από το Δ.Β.Α. άλλως ρητώς παραιτείται από τώρα, κάθε δικαιώματος ή αξιώσεώς του.

ΑΡΘΡΟ 20°

Ο ανάδοχος δεν τελεί σε σχέση προστήσεως προς το Δ.Β.Α.

Ευθύνεται δε προσωπικώς αυτός μονάχα (ανάδοχος) αποκλεισμένης ρητώς και απολύτως κάθε ευθύνης του Δ.Β.Α. για τα κατά τη διάρκεια εκτελέσεως των υπηρεσιών ατυχήματα ή βλάβες που μπορεί να συμβούν στο πάσης φύσεως προσωπικό του ή σε τρίτους από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία και υποχρεούται να καταβάλλει κάθε θετική και αποθετική ζημία που τυχόν ήθελε προκύψει κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 21°

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνει στο 100% της αξίας του παραστατικού, αφού έχει υπογραφεί από την αρμόδια Επιτροπή, το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του μέρους που αφορά η πληρωμή και αφαιρεθούν οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με:

α) Τις διατάξεις της υποπαρ. **Z5** της παρ. **Z** του Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές και ειδικότερα:

«Στις εμπορικές συναλλαγές στις οποίες ο οφειλέτης είναι δημόσια αρχή, η πληρωμή δεν υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για πληρωμή εγγράφου...»

β) Το σχετικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδίδεται μετά την προσκόμιση του τιμολογίου στην αρμόδια υπηρεσία του Δ.Β.Α.

γ) Όλα τα σχετικά νόμιμα δικαιολογητικά, ήτοι:

1. Αντίγραφο του καταστατικού.
2. Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή.
3. Τιμολόγιο του αναδόχου.
4. Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε»
5. Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας

ΑΡΘΡΟ 22°

Κρατήσεις

Όλες οι δαπάνες, φόροι, τέλη, δικαιώματα, χαρτόσημα, καθώς και οι κρατήσεις:

α) Φόρος εισοδήματος 8% για παροχή υπηρεσιών, **β)** Επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών η οποία υπολογίζεται επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων (Ν. 4412/2016 περ. 3 άρθρο 350 - Φ.Ε.Κ. 147/Α΄/08-08-2016 και Κ.Υ.Α 1191/14-03-2017- Φ.Ε.Κ 969/Β΄/22-03-2017), καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν επιβάλλεται από τον Νόμο, βαρύνουν το Ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται από το Νόμο και γενικά για κάθε απαιτητή κράτηση, φόρους ή τέλη μη ρητώς αναφερόμενα πλην όμως αναγκαία, που τυχόν επιβάλλεται να καταβληθούν στο Δημόσιο ή υπέρ τρίτων, για την πλήρη και έντεχνη και συμφώνως προς τους παραπάνω όρους εκτέλεσης των υπηρεσιών.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στην προσφερόμενη τιμή στην οποία θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον ανάδοχο, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

ΑΡΘΡΟ 23°

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα Γενική – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και για ό,τι δεν προβλέφθηκε, ισχύουν οι εκάστοτε σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α΄/08-08-2016 του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α΄/08.06.2006), του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α΄/07.06.2010), οι συναφείς διατάξεις εν γένει, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσης, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν σήμερα και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Αποφάσεις, Εγκύκλιοι κ.λ.π.), που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση των εν λόγω υπηρεσιών, έστω και αν δεν αναφέρεται ρητά παραπάνω.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΝΕΝΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ,
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ &
ΕΣΤΙΑΣΗΣ**

Α. ΚΑΛΥΒΑ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

Κ. ΛΑΦΑΡΑ