



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΡΟΔΟΥ 181 & ΣΕΡΗΝΟΥ, ΣΕΠΟΛΙΑ
Τ.Κ. 104 43
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Α. ΚΑΛΥΒΑ
ΤΗΛ.: 210-51.23.524
FAX.: 210-51.23.524
E-mail: dbasup@otenet.gr

ΑΘΗΝΑ, 04/09/2017

Βαθμός ασφαλείας: Αδιαβάθμητο
Βαθμός προτεραιότητας: Επείγον
Χρόνος διατήρησης: Τριετία

ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 13185/04-09-2017
ΑΡ. ΔΙΕΚΠ.: 6941/04-09-2017

ΠΡΟΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ (Δ.Α.Ε.Μ.)
Λιοσίων 22, Αθήνα
Τ.Κ. 104 38

Τηλ.: 210 5277137-9
Fax: 210 5278043

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΘΕΜΑ: «Εκτέλεση υπηρεσιών εγκατάστασης και μεταφοράς δεδομένων του Διπλογραφικού Οικονομικού Συστήματος «ΑΘΗΝΑ» σε νέο εξυπηρετητή, για τις ανάγκες του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017».

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών, κατόπιν της αριθμ. 193/26-07-2017 (ΑΔΑ: Ψ6ΚΠΟΡΙΑ-3Κ6) Πράξης του Διοικητικού Συμβουλίου, ανακοινώνει ότι θα προβεί στην εκτέλεση των υπηρεσιών εγκατάστασης και μεταφοράς δεδομένων του Διπλογραφικού Οικονομικού Συστήματος «ΑΘΗΝΑ» σε νέο εξυπηρετητή, για τις ανάγκες του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017, με χρόνο εκτέλεσης των ανωτέρω υπηρεσιών, το χρονικό διάστημα των (10) δέκα εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής Πρόσκλησης ανάθεσης υπηρεσιών, με την διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α., σε εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 4412/2016, «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», (Φ.Ε.Κ. 147/Α'08-08-2016), και ειδικότερα το άρθρο 32 «Προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση», περ. γγ' «Προστασία αποκλειστικών δικαιωμάτων συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας», με σφραγισμένη προσφορά, έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς, υπό την προϋπόθεση η προσφερόμενη τιμή να ευρίσκεται εντός της τιμής του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο συνολικό ποσό των #2.083,20# €, δύο χιλιάδων ογδόντα τριών ευρώ και είκοσι λεπτών, (καθαρό ποσό 1.680,00 € πλέον Φ.Π.Α. 24% 403,20 €) και θα βαρύνει τον Φ10 Δ10 Κ.Α. 6266.003 «Συντήρηση της εφαρμογής Οικονομικού Προγράμματος «ΑΘΗΝΑ», προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017.

Δικαιολογητικά συμμετοχής – κατακύρωσης

Με την προσφορά σας, υποχρεούσθε να καταθέσετε:

Εξωτερικό Σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

- α. Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.**
- β. Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία, ήτοι:
«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»**
- γ. Την περιγραφή των παρεχομένων υπηρεσιών.**
- δ. Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (της Εταιρείας σας).**

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

1) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 της Γενικής-Ειδικής Υποχρεώσεων.

2) Παραστατικό εκπροσώπησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 της Γενικής-Ειδικής Υποχρεώσεων.

3) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου, τελευταίου τριμήνου, που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, ως απόδειξη μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

4) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είσθε ενήμεροι:

- α) Ως προς τις φορολογικές σας υποχρεώσεις και**
- β) Ως προς τις υποχρεώσεις σας που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), τα οποία βρίσκονται σε ισχύ.**

Σε περίπτωση που δεν έχετε υποχρέωση επικουρικής ασφάλισης, θα καταθέσετε Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνετε ότι δεν θα προσκομίσετε αντίστοιχη ενημερότητα.

5) Βεβαίωση περί αποκλειστικότητας των πνευματικών δικαιωμάτων, ότι το Διπλογραφικό Σύστημα «ΑΘΗΝΑ» έχει εγκατασταθεί από την Δημοτική Επιχείρηση Μηχανογράφησης του Δήμου Αθηναίων, (Δ.Α.Ε.Μ. Α.Ε.) και ότι η ίδια εταιρεία συντηρεί και υποστηρίζει το σύστημα μέχρι σήμερα.

6) Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από τα συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας, τα οποία υποβάλλονται υποχρεωτικά εις διπλούν.

Δεδομένου ότι η Εταιρεία σας είναι Ανώνυμη (Α.Ε.), εκπροσωπείται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή άλλο πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο, το οποίο θα πρέπει να προσκομίσει το Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας, καθώς και:

α) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.Μ.Η.), στο οποίο να εμφανίζονται οι μεταβολές μέχρι την ημέρα κατάθεσής του.

β) Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.Μ.Η.), στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της Εταιρείας σας.

γ) Φωτοαντίγραφο του βιβλίου Πρακτικών Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας, με το οποίο:

1. Εγκρίνεται η συμμετοχή της Εταιρείας σας στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης.

2. Ορίζεται το μέλος του Δ.Σ. ή άλλο πρόσωπο, που θα εκπροσωπήσει την Α.Ε. την ημέρα της διαδικασίας και

3. Το μέλος του Δ.Σ. που θα εκπροσωπεί την Εταιρεία και θα νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της ή άλλο πρόσωπο, το οποίο βάσει του καταστατικού, δεσμεύει την Εταιρεία για την περαιτέρω συνεννόηση.

Η προσφορά σας θα κατατεθεί εμπρόθεσμα, στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης, της Διεύθυνσης Διοικητικού - Προσωπικού του Δ.Β.Α. (1^{ος} όροφος), από την ημερομηνία κοινοποίησης της παρούσας, έως και την Παρασκευή 9 Σεπτεμβρίου 2017.

Η παρούσα «Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς» και τα τεύχη της μελέτης της Υπηρεσίας για τις εν λόγω υπηρεσίες, θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, στη δ/ση: <http://www.dbda.gr>, στο Πεδίο «ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΙΣ».

Περισσότερες πληροφορίες μπορεί να δοθούν από τα γραφεία του Δ.Β.Α. στην Δ/ση Ρόδου 181 & Σερήνου Τ.Κ. 104-43 Σεπόλια, Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών 1^{ος} όροφος, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ. Αρμόδιος υπάλληλος: Αναστασία Καλύβα, τηλ. & fax 210 51.23.524, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail): kalyvad@otenet.gr

ΑΠΟΛΕΚΤΕΣ: -Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
-ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
- ΤΜΗΜΑ Δ/ΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ, ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ & ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ
-ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

ΚΟΙΝ: - ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
-Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ &
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΘΗΝΩΝ**

ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ