



ΑΘΗΝΑ, 09-11-2017

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου Σεπόλια

Ταχ. Κώδικας: 104 43 Αθήνα

Πληροφορίες: ΟΛ. ΑΛΕΡΤΑ

Τηλ. - FAX.: 210 51.23.524

E-mail: dbasup@otenet.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ &
ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ
ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΥΣΤΗΡΩΝ
ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΘΗΝΩΝ, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ 2017-2018.

ΓΕΝΙΚΗ - ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Α Ρ Θ Ρ Ο 1^ο

Η παρούσα Γενική- Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά την εκτέλεση των υπηρεσιών συντήρησης & επισκευής εγκαταστάσεων φυσικού αερίου & συντήρηση και επισκευή καυστήρων λεβητοστασιών, για τις ανάγκες του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2017-2018.

Ως χρόνος εκτέλεσης των υπηρεσιών ορίζεται το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης (όχι νωρίτερα από 23-12-2017) έως 30-09-2018.

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός των εν λόγω υπηρεσιών θα ανέλθει στο ποσό των #14.260,00#€ δέκα τεσσάρων χιλιάδων διακοσίων εξήντα ευρώ (καθαρό ποσό 11.500,00€ πλέον Φ.Π.Α. 24% 2.760,00€) και θα βαρύνει αναλυτικά τους παρακάτω Κ.Α. ως εξής:

Α. Τον Φ.30-Δ.15 Κ.Α.6262.003 «Συντήρηση και επισκευή εγκαταστάσεων φυσικού αερίου» με το ποσό των #7.564,00#€ επτά χιλιάδων πεντακοσίων εξήντα τεσσάρων ευρώ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2017-2018. Η δαπάνη ποσού έως #210,80#€ διακοσίων δέκα ευρώ ογδόντα λεπτών θα βαρύνει τον ανωτέρω Κ.Α. του τρέχοντος προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017. Το δε υπόλοιπο ποσό των #7.353,20#€ επτά χιλιάδων τριακοσίων πενήντα τριών ευρώ και είκοσι λεπτών θα βαρύνει τον αντίστοιχο κωδικό προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018.

Β. Τον Φ.30-Δ.15 Κ.Α.6262.004 «Συντήρηση και επισκευή καυστήρων λεβητοστασιών» με το ποσό των #6.696,00#€ έξι χιλιάδων εξακοσίων ενενήντα έξι ευρώ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2017-2018. Η δαπάνη ποσού έως #210,80#€ διακοσίων δέκα ευρώ ογδόντα λεπτών θα βαρύνει τον ανωτέρω Κ.Α. του τρέχοντος προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017. Το δε υπόλοιπο ποσό των #6.485,20#€ έξι χιλιάδων τετρακοσίων ογδόντα πέντε ευρώ και είκοσι λεπτών θα βαρύνει τον αντίστοιχο κωδικό προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018.

ΑΡΘΡΟ 2º

Οι ανωτέρω υπηρεσίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του **N. 4412/16** (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε με τον **N.4441/2016** (ΦΕΚ 227/Α/06-12-2016), τον **N. 4446/2016** (ΦΕΚ 240 Α'/22-12-2016), τον **N. 4447/2016** (ΦΕΚ 241 Α'/23-12-2016), τον **N. 4469/2017** (ΦΕΚ 62 Α'/03-05-2017) και τον **N. 4472/2017** (ΦΕΚ 74 Α'/19-05-2017) και τον **N. 4497/2017** (ΦΕΚ 171/Α'/13-11-2017) και ισχύει και την αριθμ. **57654/23-05-2017** (ΦΕΚ 1781 Β'/23-05-2017) Υ.Α. «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».

2. Το άρθρο **209 του Ν. 3463/2006** «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (**ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006**), όπως συμπληρώθηκε με την παρ. **13** του άρθρου **20** του **N. 3731/2008** «Αναδιοργάνωση της Δημοτικής Αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (**ΦΕΚ 263/Α'/23-12-2008**), με την οποία προστίθεται η παρ. **9**, όπως τροποποιήθηκε με την περ. **38** της παρ. **1** του άρθρου **377 του Ν. 4412/16** (**ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016**) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) και ισχύει, «Για την απευθείας ανάθεση απαιτείται απόφαση Δημάρχου ή Προέδρου Κοινότητας, προέδρου συνδέσμων, νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και ιδρυμάτων, χωρίς προηγούμενη απόφαση του συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή τα συντασσόμενα τεύχη εγκρίνονται από τον Δήμαρχο ή τον Πρόεδρο Κοινότητας ή τον πρόεδρο του συνδέσμου, του δημοτικού ή κοινοτικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή ιδρύματος ...».

3. Τον **N. 3852/2010** (**ΦΕΚ 87 /Α'/07-06-2010**) «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

4. Τις διατάξεις του **Π.Δ. 80/2016** (**ΦΕΚ 145/Α'/05-08-2016**) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

5. Τις διατάξεις του **N. 3861/2010** (**ΦΕΚ 112/Α'/13-07-2010**) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδύκτιο «Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και άλλες διατάξεις».

6. Το **Π.Δ. 136/2011**(**ΦΕΚ 267/Α'/31-12-2011**) «Περί καθορισμού κατώτατου ύψους των δαπανών που ελέγχονται από το Ελεγκτικό Συνέδριο».

7. Τις διατάξεις του **N. 4013/2011** (**ΦΕΚ 204/Α'/15-09-2011**) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και την ΚΥΑ Π1/2380/18-12-12 (ΦΕΚ 3400/ Β'/20-12-12) όπου ρυθμίζεται η λειτουργία και η διαχείριση του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων.

8. Την υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του **N. 4152/2013** «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές.

9. Τις διατάξεις του **N. 4270/2014** (**ΦΕΚ 143/Α'/28-06-2014**) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)- Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις» και ιδιαιτέρως το άρθρο **130** «Για το κύρος σύμβασης του Δημοσίου με αντικείμενο αξίας μεγαλύτερης των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ ή που γεννά διαρκή υποχρέωση αυτού, απαιτείται η κατάρτισή της να γίνει με ιδιωτικό τουλάχιστον έγγραφο» όπως τροποποιήθηκε με τον 4337/2015 (ΦΕΚ129/Α'/2015) και ισχύει.

10. Την αριθμ. πρωτ. **406563/17-10-2014** (**Α.Δ.Α: ΩΤ00Ω6Μ-ΥΡ8**) Απόφαση Δημάρχου που έλαβε στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών αριθμ. πρωτ. 19777/20-10-2014.

11. Την αριθμ. πρωτ. **1778/610/18-01-2017** Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί επικύρωσης του προϋπολογισμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών οικονομικού έτους 2017, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση: **α)** ποσού **#9.000,00#€** στον **Φ30 Δ15 Κ.Α. 6262.003** «Συντήρηση και επισκευή εγκαταστάσεων φυσικού αερίου» προϋπολογισμού οικ. έτους 2017, **β)** ποσού **#9.000,00#€** στον **Φ30 Δ15 Κ.Α.**

6262.004 «Συντήρηση και επισκευή καυστήρων λεβητοστασίων» προϋπολογισμού οικ. έτους 2017.

12. Την αριθμ. **368/2017 (ΑΔΑ: 7ΑΚΝΟΡΙΑ-ΗΟΗ)** Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α., που αφορά την κατάρτιση και έγκριση του σχεδίου προϋπολογισμού εσόδων - εξόδων του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, οικονομικού έτους 2018, στο οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση: **α)** ποσού **#9.000,00#€** στον **Φ30 Δ15 Κ.Α. 6262.003 «Συντήρηση και επισκευή εγκαταστάσεων φυσικού αερίου»** προϋπολογισμού οικ. έτους 2018, **β)** ποσού **#9.000,00#€** στον **Φ30 Δ15 Κ.Α. 6262.004 «Συντήρηση και επισκευή καυστήρων λεβητοστασίων»** προϋπολογισμού οικ. έτους 2018.

13. Την αριθμ. **432/02-11-2017** Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α., που αφορά: **Α)** Τροποποίηση του σχεδίου προϋπολογισμού Εσόδων –Εξόδων του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών οικονομικού έτους 2018 το οποίο καταρτίστηκε και εγκρίθηκε με την αριθμ. 368/2017 (ΑΔΑ:7ΑΚΝΟΡΙΑ-ΗΟΗ) Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α., **Β)** Κατάρτιση και έγκριση του τροποποιημένου σχεδίου προϋπολογισμού Εσόδων –Εξόδων του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών οικονομικού έτους 2018 και **Γ)** Υποβολή αυτού στο Δ.Σ. προς ψήφιση.

14. Την αριθμ. **478/2016 (ΑΔΑ:ΨΩ6ΞΟΡΙΑ-ΔΩΤ)** Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής με την οποία ορίστηκαν συλλογικά όργανα της διοίκησης, κατόπιν κληρώσεως, Τριμελών Επιτροπών Διενέργειας και Αξιολόγησης προσφορών - αποτελεσμάτων και γνωμοδοτήσεων κατά την διάρκεια εκτέλεσης συμβάσεων υπηρεσιών – εργασιών που θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις του **Ν. 4412/2016 ΦΕΚ 147/Α'08-08-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» έτους 2017** και μέχρι την ολοκλήρωση των διαγωνιστικών διαδικασιών, σύμφωνα με το **άρθρο 221 παρ. 1, 2, 3, 4, 6 και 11 περ. ε** του ιδίου Νόμου, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Ιδρύματος καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών, και το **άρθρο 26 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α'/27-10-2011)»**.

15. Την αριθμ. **376/2016 (ΑΔΑ:ΩΓΙ6ΟΡΙΑ-ΨΛ4)** Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία ορίστηκαν συλλογικά όργανα της διοίκησης, κατόπιν κληρώσεως Τριμελών Επιτροπών, για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής υπηρεσιών και σύνταξη του σχετικού πρωτόκολλου που θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις του **Ν. 4412/2016 ΦΕΚ 147/Α'08-08-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»**, έτους 2017, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Ιδρύματος καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών», **άρθρο 221 παρ. 11 περ. δ και ε, άρθρο 219 και 220** και σύμφωνα με το **άρθρο 26 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α'/27-10-2011)»**.

16. Την αριθμ. πρωτ. **23489/8751/23-12-2016 (ΑΔΑΜ:16SYMV005636705 2016-12-23)** Σύμβαση ανάθεσης εκτέλεσης τμηματικών εργασιών συντήρησης και επισκευής των εγκαταστάσεων φυσικού αερίου & καυστήρων λεβητοστασίων για τις ανάγκες του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2016-2017.

17. Το αριθμ. πρωτ. **15071/03-10-2017 (ΑΔΑΜ:17REQ002040388 2017-10-04)** Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Δ/σης Παιδικών Σταθμών.

18. Την αριθμ. **430/25-10-2017 (ΑΔΑ:7Δ7ΗΟΡΙΑ-ΡΜ7)** Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α., με την οποία εγκρίθηκε: **Α)** δαπάνη και διάθεση πίστωσης ποσού **#210,80#€ (διακοσίων δέκα ευρώ και ογδόντα λεπτών)** σε βάρος του **Φ30-Δ15 Κ.Α. 6262.003 «Συντήρηση και επισκευή εγκαταστάσεων φυσικού αερίου»**, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017, για τις υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής των εγκαταστάσεων φυσικού αερίου & καυστήρων λεβητοστασίων για τις ανάγκες του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης (όχι νωρίτερα από 23-12-2017) έως 30-09-2018 και **Β)** την ανάληψη υποχρέωσης ποσού **#7.353,20#€ (επτά χιλιάδων τριακοσίων πενήντα τριών ευρώ και είκοσι λεπτών)** για το έτος 2018 σε βάρος του **Φ30-Δ15 Κ.Α. 6262.003 «Συντήρηση και επισκευή εγκαταστάσεων φυσικού αερίου»** στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2018 και την αριθμ. **Π00262-16972-01/11/2017** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ:7ΗΗΕΟΡΙΑ-ΘΨ2).

Η ανωτέρω δαπάνη καταχωρήθηκε με **α/α 000405** στο μητρώο Δεσμεύσεων.

19. Την αριθμ. 431/25-10-2017 (ΑΔΑ:Ω52ΡΟΡΙΑ-ΓΩΤ) Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α., με την οποία εγκρίθηκε: Α) δαπάνη και διάθεση πίστωσης ποσού #210,80#€ (διακοσίων δέκα ευρώ και ογδόντα λεπτών) σε βάρος του Φ30-Δ15 Κ.Α. 6262.004 «Συντήρηση και επισκευή καυστήρων λεβητοστασίων», προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017, για τις υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής καυστήρων λεβητοστασίων για τις ανάγκες του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης (όχι νωρίτερα από 23-12-2017) έως 30-09-2018 και Β) την ανάληψη υποχρέωσης ποσού #6.485,20#€ (έξι χιλιάδων τετρακοσίων ογδόντα πέντε ευρώ και είκοσι λεπτών) σε βάρος του Φ30-Δ15 Κ.Α. 6262.004 «Συντήρηση και επισκευή καυστήρων λεβητοστασίων» στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2018 και την αριθμ. Π00263-16973-01/11/2017 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ:6Ξ7ΒΟΡΙΑ-Ρ77).

Η ανωτέρω δαπάνη καταχωρήθηκε με α/α 000406 στο μητρώο Δεσμεύσεων.

20. Το αριθμ. πρωτ. 17187/02-11-2017 (ΑΔΑΜ:17REQ002188235 2017-11-02) Εγκεκριμένο αίτημα του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Δ/σης Παιδικών Σταθμών.

Α Ρ Θ Ρ Ο 3°

Τα τεύχη δημοπρατήσεως κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) Η παρούσα Γενική-Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- β) Η Τεχνική Έκθεση.
- γ) Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
- δ) Ο Προϋπολογισμός προσφοράς, (για συμπλήρωση από τον οικονομικό φορέα).
- ε) Το Τιμολόγιο προσφοράς, (για συμπλήρωση από τον οικονομικό φορέα).

Τα ανωτέρω στοιχεία α, β, δ, και ε αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία των ανωτέρω υπηρεσιών.

Α Ρ Θ Ρ Ο 4°

Η ανάδειξη μειοδότη - αναδόχου για την εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών θα γίνει με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά μόνο βάση τιμής, η οποία θα προκύψει μετά από την αφαίρεση του προσφερόμενου ενιαίου ποσοστού έκπτωσης επί τοις εκατό (%) σε ακέραιες μονάδες, επί των τιμών (χωρίς ΦΠΑ) του ενδεικτικού προϋπολογισμού της υπηρεσίας, για το σύνολο κάθε κατηγορίας, ήτοι: Α' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ: «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ & ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΕΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ» και Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ: «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ & ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΥΣΤΗΡΩΝ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΩΝ».

Α Ρ Θ Ρ Ο 5°

Η ανωτέρω διαδικασία, θα πραγματοποιηθεί σε ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί με Απόφαση της Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

Η σχετική «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» και τα τεύχη της μελέτης της Υπηρεσίας, θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, <http://www.dbda.gr> και στο πεδίο Διακηρύξεις.

Α Ρ Θ Ρ Ο 6°

Οι Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν στην προσφορά τους:

Εξωτερικό Σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

- ❖ Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.
- ❖ Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία.
«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»
- ❖ Την περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών.
- ❖ Την ημερομηνία και την ώρα διενέργειας της εν λόγω διαδικασίας.

❖ Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα).

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

1. Φωτοαντίγραφο αδείας Συντηρητή καυστήρων καυσίμων.

Η παράλειψη προσκόμισης του ανωτέρω δικαιολογητικού συμμετοχής συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του οικονομικού φορέα από την εν λόγω διαδικασία, η δε προσφορά θεωρείται ελλιπής, και δεν λαμβάνεται υπ' όψιν.

2. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από τα συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας, τα οποία υποβάλλονται υποχρεωτικά εις διπλούν.

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Οι προσφορές κατατίθενται εμπρόθεσμα (σχετ. άρθρο 5^ο της παρούσης) στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος.

Α Ρ Θ Ρ Ο 7^ο

Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

Για τους οικονομικούς φορείς οι οποίοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στην εν λόγω διαδικασία επιτρέπεται παράλληλα προς την ιδιόχειρη και αυτοπρόσωπη επίδοση της προσφοράς, και η ταχυδρομική ή με οποιαδήποτε άλλο τρόπο κατάθεση στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού - προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος, στο οποίο θα πρωτοκολλείται.

Η προσφορά θα γίνεται δεκτή το αργότερο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα διενέργειας της διαδικασίας. Το Δ.Β.Α. δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους.

Πριν την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών το Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών παραδίδει στην Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, προσφορές που τυχόν έχει παραλάβει από το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης του Δ.Β.Α.

Πριν την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης επικοινωνεί με το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης του Δ.Β.Α για να διαπιστώσει αν έχουν υποβληθεί προσφορές.

Α Ρ Θ Ρ Ο 8^ο

Αποσφράγιση και Αξιολόγηση προσφορών

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί με Απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

Η αποσφράγιση διενεργείται παρουσία των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, εφόσον το επιθυμούν, ως εξής:

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως εξωτερικός φάκελος προσφοράς.

β) Η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των υποβληθέντων δικαιολογητικών και καταγράφει τα αποτελέσματα ελέγχου στο πρακτικό.

γ) Η Επιτροπή προβαίνει στην αποσφράγιση-αξιολόγηση των φακέλων των Οικονομικών Προσφορών των συμμετεχόντων και καταγράφει τα αποτελέσματα ελέγχου και τις προσφερόμενες τιμές στο πρακτικό.

Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών και των Οικονομικών Προσφορών, μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής.

Α Ρ Θ Ρ Ο 9^ο

Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, το Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών, ειδοποιεί εγγράφως, με Πρόσκληση, τον συμμετέχοντα, του οποίου οι προσφερόμενες τιμές, βρέθηκαν **συμφέρουσες από οικονομικής άποψης αποκλειστικά και μόνο βάση τιμής, η οποία θα προκύψει μετά από την αφαίρεση του προσφερόμενου ενιαίου ποσοστού έκπτωσης επί τοις εκατό (%) σε ακέραιες μονάδες, επί των τιμών (χωρίς ΦΠΑ) του ενδεικτικού προϋπολογισμού της υπηρεσίας, για το σύνολο κάθε κατηγορίας, ήτοι: Α' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ: «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ & ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΕΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ» και Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ: «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ & ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΥΣΤΗΡΩΝ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΩΝ»**, να υποβάλει εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της πρόσκλησης, τα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 10^ο

Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Ο ανωτέρω συμμετέχων υποχρεούται να καταθέσει σε σφραγισμένο φάκελο:

1) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 της παρούσης.

2) Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 της παρούσης.

3) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού ισοδύναμου εγγράφου, τελευταίου τριμήνου, που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, ως απόδειξη μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού του άρθρου 73 παρ 1 & 2 του Ν. 4412/2016. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά: **α)** στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών Εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές και **β)** στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

4) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι:

α) ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και

β) ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής),

1) Του Νομικού προσώπου και των εκπροσώπων – διαχειριστών, καθώς και του προσωπικού που απασχολεί, 2) Του φυσικού προσώπου για τον ίδιο προσωπικά και του προσωπικού που απασχολεί, τα οποία θα βρίσκονται σε ισχύ.

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων δεν έχει υποχρέωση επικουρικής ασφάλισης θα καταθέσει Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν θα προσκομίσει αντίστοιχη ενημερότητα.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά απαιτείται να βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία κατάθεσής τους.

Ο φάκελος με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης κατατίθενται **εμπρόθεσμα** στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος.

ΑΡΘΡΟ 11°

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων είναι:

1. Φυσικό πρόσωπο (ατομική επιχείρηση), θα πρέπει να προσκομίσει το Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

Σε περίπτωση που την ατομική επιχείρηση εκπροσωπήσει άλλο τρίτο πρόσωπο (π.χ. υπάλληλος κ.λ.π.), θα πρέπει να προσκομίσει:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας και

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσώπου της ατομικής επιχείρησης από αρμόδια αρχή ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

2. Εταιρεία Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο διαχειριστής ή διαχειριστές θα πρέπει να προσκομίσουν:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

γ) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), στο οποίο να εμφανίζονται οι μεταβολές μέχρι την ημέρα κατάθεσής του.

δ) Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.Μ.Η.) στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας.

3. Εταιρεία Α.Ε. ή Α.Β.Ε.Ε. εκπροσωπείται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας ή άλλο πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της), προσκομίζοντας:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας

β) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), στο οποίο να εμφανίζονται οι μεταβολές μέχρι την ημέρα κατάθεσής του.

γ) Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.Μ.Η.) στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας.

δ) Εξουσιοδότηση με γνήσιο της υπογραφής σε περίπτωση εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο πρόσωπο και εφόσον το επιτρέπει το καταστατικό, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 12°

Έλεγχος δικαιολογητικών κατακύρωσης

Αμέσως μετά την κατάθεση του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης του συμμετέχοντα, η επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης του, στον έλεγχο των υποβληθέντων δικαιολογητικών και καταγράφει τα αποτελέσματα στο πρακτικό.

Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης, διαπιστωθεί ότι αυτά δεν ήταν σύμφωνα με τα ζητούμενα, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάση τιμής χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος του οποίου τα δικαιολογητικά κατακύρωσης δεν ήταν σύμφωνα με τα ζητούμενα. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν καταθέσει δικαιολογητικά κατακύρωσης σύμφωνα με τα ζητούμενα, η διαδικασία ανάθεσης επαναλαμβάνεται ή ματαιώνεται.

Τα αποτελέσματα της εν λόγω διαδικασίας, είτε για την ανάθεση των εν λόγω υπηρεσιών, είτε για την επανάληψη, είτε για την ματαίωση, επικυρώνονται με Απόφαση της Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

ΑΡΘΡΟ 13°

Συμπλήρωση – Αποσαφήνιση Πληροφοριών και Δικαιολογητικών (άρθρο 102 του Ν.4412/16)

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης μπορεί να καλεί εγγράφως τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 14°

Η συντήρηση & επισκευή των εγκαταστάσεων φυσικού αερίου και καυστήρων λεβητοστασίων (πετρελαίου) θα διενεργηθεί σύμφωνα με την Υ.Α. ΟΙΚ.: 189533/ ΦΕΚ 2654/Β/9-11-2011- "Ρύθμιση θεμάτων σχετικών με την λειτουργία των σταθερών εστιών καύσης για την θέρμανση κτιρίων και νερού" και θα περιλαμβάνει:

1) Την προληπτική (τακτική) συντήρηση της εγκατάστασής κεντρικής θέρμανσης (Λέβητας, καυστήρας, σύστημα προσαγωγής ή /και αποθήκευση καυσίμων, δίκτυο απαγωγής καυσαερίων , συστήματα αυτοματισμού και ασφαλούς λειτουργίας κ.τ.λ)

Η προληπτική συντήρηση (τακτική) θα πραγματοποιηθεί στην έναρξη της σύμβασης.

2) Κάθε έκτακτη συντήρηση ή επισκευή που θα προκύψει λόγω βλάβης ή δυσλειτουργίας της εγκατάστασής κεντρικής θέρμανσης.

Η συντήρηση θα πρέπει να γίνεται από εξειδικευμένο προσωπικό του αναδόχου κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες μετά από τηλεφωνική ή έγγραφη εντολή της υπηρεσίας και θα περιλαμβάνει κάθε αναγκαία ενέργεια, επέμβαση, αντικατάσταση ανταλλακτικού κ.λ.π. κατά την κρίση των τεχνικών του συντηρητή ή και τις υποδείξεις της υπηρεσίας. Ο συντηρητής τότε είναι υποχρεωμένος με δική του δαπάνη να αποστείλει ειδικό τεχνίτη άμεσα για την αποκατάσταση βλαβών.

Η συντήρηση περιλαμβάνει τους ελέγχους, τις ρυθμίσεις, τους καθαρισμούς, καθώς και την αντικατάσταση όπου χρειάζεται καινούργιων μπεκ (danfoss), τον καθαρισμό του λέβητα, τη δοκιμή στα ασφαλιστικά συστήματα, τον έλεγχο διαρροών καυσίμου και καυσαερίων, τον έλεγχο της εγκατάστασης για διαφυγή αερίου με κατάλληλα όργανα και γενικά να εξασφαλίζεται η καλή και ασφαλή λειτουργία των συστημάτων.

Ενδεικτικά θα γίνει:

- Διακοπή ηλεκτρικής παροχής
- Ασφαλής απομάκρυνση του καυστήρα (ολική ή μερική) από τον λέβητα
- Άνοιγμα των θυρίδων επίσκεψης του καθαρισμού
- Λεπτομερής μηχανικός καθαρισμός του θαλάμου καύσης, της εσωτερικής θερμαντικής επιφάνειας και των διαδρομών των καυσαερίων, με κατάλληλες συρμάτινες βούρτσες.
- Εξάρμοση φλογοκεφαλής, μπούκας, διασκορπιστήρα, ηλεκτροδίων και μπεκ.
- Πολύ καλός καθαρισμός όλων και ιδιαίτερα των ηλεκτροδίων
- Έλεγχος και καθαρισμός φωτοαντίστασης ή φωτοκύτταρου
- Αντικατάσταση φθαρμένων υλικών - εξαρτημάτων
- Καθαρισμός ή αντικατάσταση μπεκ
- Καθαρισμός φτερωτής κινητήρα
- Εξαγωγή και καθαρισμός φίλτρου αντλίας πετρελαίου και αερίου
- Άρμωση όλων των εξαρτημάτων
- Εάν κατά το κλείσιμο των θυρίδων, διαπιστωθεί πρόβλημα στεγανότητας, πρέπει να αντικατασταθούν τα στεγανωτικά παρεμβύσματα.
- Έναυση με τη φωτοαντίσταση κρυμμένη για δοκιμή και μέτρηση χρόνου ασφαλείας.
- Κανονική έναυση ρύθμιση και μέτρηση καυσαερίων.
- Έλεγχος σωληνώσεων παροχής καυσίμου και γενικά έλεγχος διαρροών καυσίμου & καυσαερίων.
- Λεπτομερής έλεγχος των σχετικών ασφαλιστικών διατάξεων μηχανικών και ηλεκτρικών, σε όλους τους λέβητες, boiler κλπ και των διατάξεων ανοδικής προστασίας. Έλεγχος και ρύθμιση του κυκλώματος αυτοματισμού, με το οποίο αρχίζει και σταματά η καύση των οργάνων ασφαλείας (θερμοστάτες, βαλβίδες ασφαλείας) και ένδειξης (θερμόμετρα, μανόμετρα).

Ο Συντηρητής αναλαμβάνει επίσης τον καθαρισμό της καμινάδας, όπου απαιτείται ή μετά από υπόδειξη της Υπηρεσίας.

Τα αποτελέσματα των παραπάνω ελέγχων θα αναγράφονται μεταξύ των άλλων στο φύλλο συντήρησης.

Το φύλλο συντήρησης και ρύθμισης των εγκαταστάσεων θα εκδίδεται από τον συντηρητή μετά το πέρας της συντήρησης και θα παραδίδεται υπογεγραμμένο στον υπεύθυνο/η του κάθε κτηρίου, αντίγραφο του οποίου θα αποστέλλεται και στο τμήμα Συντήρησης & Αυτεπιστασίας του Δ.Β.Α.

Επισημαίνεται ότι αποτελεί αντικείμενο επιπρόσθετης χρέωσης η αξία των αντικαθισταμένων ανταλλακτικών ή οποιονδήποτε μερών υπέστησαν φθορές ή βλάβες, σύμφωνα με τους παρακάτω **πίνακες υλικών και εργασιών εκτάκτων επισκευών** (με εξαίρεση την αντικατάσταση μπεκ, των μικροϋλικών και μονωτικών υλικών π.χ. πετροβάμβακας, μαγγανέζα, υαλοκόρδονα κ.α. η αξία των οποίων περιλαμβάνεται στην συμφωνημένη συμβατική τιμή συντήρησης).

Σε αυτή την περίπτωση θα προηγείται έγγραφη εισήγηση του συντηρητή σχετικά με τα ανταλλακτικά και τα υλικά που απαιτούνται, σύμφωνα με τους **πίνακες υλικών και εργασιών εκτάκτων επισκευών** και κατόπιν θα δίδεται σχετική έγγραφη έγκριση από την Υπηρεσία.

Στην περίπτωση που είναι αναγκαία η τοποθέτηση ανταλλακτικού που δεν περιλαμβάνεται στους **πίνακες υλικών και εργασιών εκτάκτων επισκευών** αυτό θα εκτελείται κατόπιν έγγραφης προκοστολόγησης αυτών και μετά από έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α. και σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Επισημαίνεται ότι στα υλικά εκτάκτων επισκευών περιλαμβάνεται, εκτός του νέου υλικού, η αποξήλωση του παλαιού υλικού, η τοποθέτηση του νέου και η παράδοση του καυστήρα και λέβητα σε πλήρη και κανονική λειτουργία με όλες τις ρυθμίσεις που πιθανόν θα απαιτηθούν. Τέλος περιλαμβάνεται πιθανή απομάκρυνση άχρηστων υλικών μετά από έγκριση της υπηρεσίας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 15°

Ο ανάδοχος υποχρεούται να κοινοποιεί εγγράφως στην υπηρεσία όλες τις τυχόν ελλείψεις και βλάβες που διαπιστώνει καθώς και οποιεσδήποτε παρατηρήσεις του.

Σε περίπτωση που το Δ.Β.Α. εγκαταλείψει ένα ή περισσότερα των αναφερομένων στην τεχνική έκθεση κτηρίων, λόγω λήξεως της μισθώσεως ή άλλου λόγου, το Δ.Β.Α. δεν υποχρεώνεται σε καταβολή αμοιβής συντηρήσεως για αυτές τις εγκαταστάσεις.

Ο ανάδοχος δεσμεύεται για την τήρηση όλων των κανονισμών ασφαλείας για την λειτουργία των λεβήτων. Επίσης δεσμεύονται για την πιστή τήρηση των απαιτήσεων, των κανονισμών αποφάσεων, διαταγμάτων και νομοθετικών ρυθμίσεων περί λειτουργίας και συντήρησης καυστήρων.

Ο συντηρητής σε περίπτωση ατυχήματος που θα προξηνηθεί με οποιοδήποτε τρόπο κατά την λειτουργία των λεβήτων και θα οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του ίδιου, ευθύνεται απόλυτα και αποκλειστικά και υποχρεώνει να αποζημιώσει τον ή τους παθόντες για κάθε βλάβη που θα προξηνηθεί από το ατύχημα.

- Η συντήρηση της εγκατάστασης φυσικού αερίου στο κτήριο επί της οδού Αθηνόδωρου 61, το οποίο ανήκει στο Δήμο Αθηναίων, γίνεται από το Δ.Β.Α. Το κόστος κατανάλωσης του φυσικού αερίου στο παρόν κτήριο επιβαρύνει το Δήμο Αθηναίων.
- Η συντήρηση της εγκατάστασης στο κτήριο επί της οδού Επιδάυρου 21 γίνεται από το Δ.Β.Α. καθώς το Δ.Β.Α. αποτελεί τον μοναδικό ένοικο του διώροφου κτηρίου.

Ο Συντηρητής υποχρεούται να ειδοποιεί την Υπηρεσία για την ημέρα που θα γίνεται η συντήρηση ή η επισκευή βλάβης. Κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης, το Δ.Β.Α. διατηρεί το δικαίωμα να παραβρίσκεται τεχνικός της Υπηρεσίας του Ιδρύματος.

Ο υποψήφιος ανάδοχος έχει το δικαίωμα να λάβει γνώση των εγκαταστάσεων μετά από συνεννόηση με το Δ.Β.Α. Με την κατάθεση της προσφοράς του συμφωνεί και αποδέχεται ότι έχει λάβει γνώση των εγκαταστάσεων προς συντήρηση.

Α Ρ Θ Ρ Ο 16°

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με Απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης, σύμφωνα με το άρθρο 203 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 17°

Ο Ανάδοχος με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο των συμφωνημένων τιμών, ανεξάρτητα αν στο χρονικό διάστημα που ορίζεται σαν χρόνος εκτέλεσης των υπηρεσιών υπάρξουν αυξήσεις από οποιοδήποτε λόγο στην τιμή της προσφοράς, παραιτούμενος ρητώς κάθε αξίωσης περί αναπροσαρμογής από κάθε λόγο και αιτία ακόμη και από τα οριζόμενα του άρθρου 388 του Α.Κ.

ΑΡΘΡΟ 18°

Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο μειοδότης-ανάδοχος θα καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. (Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 άρθρο 72 παρ. 1 περ. β'), εκδοθείσα από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της Σ.Δ.Σ. και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, με παρακατάθεση σε αυτό, του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, θα έχει διάρκεια τουλάχιστον **δέκα τριών (13) μηνών** από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, επιστρέφεται στον ανάδοχο, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης, την σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

ΑΡΘΡΟ 19°

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως ειδικότερα αυτή ορίζει (Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 άρθρο 72 παρ. 1 περ. β').

ΑΡΘΡΟ 20°

Τα πρόστιμα που τυχόν επιβληθούν, θα παρακρατηθούν από την κατατεθειμένη εγγύηση καλής εκτέλεσης ή από το ποσό που θα οφείλεται από το υπό εξόφληση τιμολόγιο του Αναδόχου.

Εάν τα ποσά είναι ανεπαρκή, το υπόλοιπο θα βεβαιώνεται εις βάρος του Αναδόχου με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και θα εισπράττονται κατά τις διατάξεις που ισχύουν για την είσπραξη δημοτικών και κοινοτικών εσόδων.

ΑΡΘΡΟ 21°

Μετά την εκάστοτε εκτέλεση της υπηρεσίας θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή έλεγχος για την σωστή εκτέλεσή της, η οποία θα προβαίνει στην έκδοση πρωτόκολλου οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου, βάσει του οποίου θα εκδίδεται το σχετικό ένταλμα πληρωμής.

Σε περίπτωση καθυστέρησης της εκτέλεσης της υπηρεσίας που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή σε ανωτέρα βία, η προθεσμία θα παρατείνεται για τόσο χρόνο όσο θα διαρκεί το από υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή ανωτέρα βία εμπόδιο. Ο ανάδοχος για αυτήν την καθυστέρηση, δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε αποζημιώσεως από το Δ.Β.Α. άλλως ρητώς παραιτείται από τώρα, κάθε δικαιώματος ή αξιώσεώς του.

Το Δ.Β.Α. διατηρεί το δικαίωμα να θεωρήσει οποιαδήποτε στιγμή λυμένη και άκυρη την σύμβαση σε περίπτωση που διαπιστωθεί από την αρμόδια επιτροπή ότι η ποιότητα ή μη έγκαιρη υπηρεσία και γενικά η συνεργασία δεν ανταποκρίνεται στις ανάγκες του Δ.Β.Α. αφού ενημερώσει γραπτώς και αιτιολογημένα τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 22°

Σε περίπτωση καθυστέρησης των εν λόγω υπηρεσιών που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου, για λόγους ανωτέρας βίας, αυτός υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία (άρθρο 204 του Ν. 4412/2016).

ΑΡΘΡΟ 23°

Παρακολούθηση της σύμβασης παροχής υπηρεσιών

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια Υπηρεσία που χειρίζεται την σχετική πίστωση. Η ανωτέρω Υπηρεσία εισηγείται προς τη Επιτροπή Παραλαβής για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για τα ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης με την επιφύλαξη των διατάξεων του Ν. 4412/2016).

ΑΡΘΡΟ 24°

Ολοκλήρωση εκτέλεσης σύμβασης

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις: α) οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολο τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στην μελέτη της Υπηρεσίας. β) Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν. γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 25°

Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής των υπηρεσιών

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής.
2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης της Υπηρεσίας μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.
3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους των Τεχνικών Προδιαγραφών της μελέτης της Υπηρεσίας, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.
4. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α., μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω Απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Απόφαση.
5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α. με Απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Α Ρ Θ Ρ Ο 26°

Απόρριψη παραδοτέου – Αντικατάσταση

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α., ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε Ανάδοχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016), λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Α Ρ Θ Ρ Ο 27°

Ο ανάδοχος δεν τελεί σε σχέση προσθήσεως προς το Δ.Β.Α.

Ευθύνεται δε προσωπικώς αυτός μονάχα (ανάδοχος) αποκλεισμένης ρητώς και απολύτως κάθε ευθύνης του Δ.Β.Α. για τα κατά τη διάρκεια εκτελέσεως της συμβάσεως ατυχήματα ή βλάβες που μπορεί να συμβούν στο πάσης φύσεως προσωπικό του ή σε τρίτους από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία και υποχρεούται να καταβάλει κάθε θετική και αποθετική ζημία που τυχόν ήθελε προκύψει κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 28°

Σε περίπτωση τροποποίησης των όρων της σύμβασης ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 132 «**Τροποποίηση συμβάσεων κατά την διάρκεια τους**» του άρθρου 201 «**Προηγούμενη γνώμη για την τροποποίησης σύμβασης**» και του άρθρου 217 «**Διάρκεια σύμβασης παροχή υπηρεσίας**», του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016).

Α Ρ Θ Ρ Ο 29°

Το Δ.Β.Α. διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει την σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) Η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016).

β) Ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του ιδίου Νόμου και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης.

γ) Η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Α Ρ Θ Ρ Ο 30°

Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνεται τμηματικά στο 100% της συμβατικής αξίας του εκάστοτε παραστατικού, μετά την εκάστοτε παραλαβή της υπηρεσίας αφού έχει υπογραφεί από την αρμόδια Επιτροπή το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή (ή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου), και αφού αφαιρεθούν νόμιμες κρατήσεις και σύμφωνα με:

α) Τις διατάξεις της υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές και ειδικότερα: «Στις εμπορικές συναλλαγές στις

οποίες ο οφειλέτης είναι δημόσια αρχή, η πληρωμή δεν υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για πληρωμή εγγράφου.....»

β) Το σχετικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδίδεται μετά την προσκόμιση του τιμολογίου στην αρμόδια υπηρεσία του Δ.Β.Α.

γ) Όλα τα σχετικά νόμιμα δικαιολογητικά, ήτοι:

1. Αντίγραφο του καταστατικού όπου απαιτείται.

2. Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου.

3. Τιμολόγιο του αναδόχου.

4. Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

5. Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 31°

Κρατήσεις

Όλες οι δαπάνες, φόροι, τέλη, δικαιώματα, χαρτόσημα, καθώς και οι κρατήσεις: α) Φόρου Εισοδήματος 8% για παροχή υπηρεσιών (παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4% σε περίπτωση που περιλαμβάνεται πώληση αγαθών), β) επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης (άρθρο 375, «άρθρο 26 περ. 7 Ν. 4412/2016 - Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016), γ) επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών η οποία υπολογίζεται επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων (Ν. 4412/2016 περ. 3 άρθρο 350 - Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 και Κ.Υ.Α 1191/14-03-2017- Φ.Ε.Κ 969/Β'/22-03-2017), καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν επιβάλλεται από τον Νόμο, βαρύνουν το Ανάδοχο.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον Ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο Ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στην προσφερόμενη τιμή **η οποία θα προκύψει μετά από την αφαίρεση του προσφερόμενου ενιαίου ποσοστού έκπτωσης επί τοις εκατό (%) σε ακέραιες μονάδες, επί της τιμής του ενδεικτικού προϋπολογισμού της Υπηρεσίας (χωρίς ΦΠΑ),** στην οποία θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον Ανάδοχο, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

Α Ρ Θ Ρ Ο 32°

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα Γενική – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και για ότι δεν προβλέφθηκε, ισχύουν οι εκάστοτε σχετικές διατάξεις του **Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016, του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006), του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α'/07.06.2010), οι συναφείς διατάξεις εν γένει, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσης, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν σήμερα και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Αποφάσεις, Εγκύκλιοι κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση των εν λόγω υπηρεσιών, έστω και αν δεν αναφέρεται ρητά παραπάνω.**

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΟΛ. ΑΛΕΡΤΑ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΝΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ &
ΕΣΤΙΑΣΗΣ

Κ. ΛΑΦΑΡΑ

