



ΑΘΗΝΑ, 14/12/ 2017

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ &
ΕΣΤΙΑΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΡΟΔΟΥ 181 & ΣΕΡΗΝΟΥ, ΣΕΠΟΛΙΑ
Τ.Κ. 104-43

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Α. ΚΑΛΥΒΑ

ΤΗΛ.: 210-51.23524 - FAX.: 210-51.23524

E-mail: dbasup@otenet.gr

Βαθμός ασφαλείας: Αδιαβάθμητο
Βαθμός προτεραιότητας: Επείγον
Χρόνος διατήρησης: Τριετία

ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 20986/14-12-2017

ΑΡ. ΔΙΕΚΠ.: 11390/14-12-2017

ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
«ΣΠΑΝΟΣ Σ. & Π. Ο.Ε.», με δ.τ.
«ORBIT ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ»
Λεωφ. Δημοκρατίας 26, Ν. ψυχικό

Τηλ.: 210 6755406, Fax: 210 6755407

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΘΕΜΑ: «Εκτέλεση υπηρεσιών συντήρησης εφαρμογών λογισμικού του ηλεκτρονικού αρχείου εισαχθέντων βρεφών του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, για τις ανάγκες του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2018-2019».

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών ανακοινώνει ότι, σύμφωνα με την αριθμ. 384/13-12-2017 (ΑΔΑ: Ω4ΙΜΟΡΙΑ-ΥΗΥ) Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου, θα προβεί στην εκτέλεση υπηρεσιών συντήρησης εφαρμογών λογισμικού του ηλεκτρονικού αρχείου εισαχθέντων βρεφών του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, για τις ανάγκες του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2018-2019, διάρκειας (1) ενός έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής Σύμβασης, αρχομένης όχι νωρίτερα από την 10/03/2018, με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α., σε εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», Φ.Ε.Κ. 147/Α'08-08-2016 και ειδικότερα το άρθρο 32 «Προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση», περ. γγ' «Προστασία αποκλειστικών δικαιωμάτων συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας», με σφραγισμένη προσφορά, έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς, υπό την προϋπόθεση η προσφερόμενη τιμή να ευρίσκεται εντός της τιμής του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός, ανέρχεται στο ποσό των #4.278,00# €, τεσσάρων χιλιάδων διακοσίων εβδομήντα οκτώ ευρώ, (καθαρό ποσό 3.450,00 € πλέον Φ.Π.Α. 24% 828,00 €) και θα βαρύνει τον Φ10 Δ10 Κ.Α. 6266.002 «Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού του ηλεκτρονικού αρχείου εισαχθέντων βρεφών του Δ.Β.Α.», προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2018-2019, αναλυτικά ως εξής:

α) Το ποσό των #2.852,00# €, δύο χιλιάδων οκτακοσίων πενήντα δύο ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%, θα βαρύνει τον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2018.

β) Το ποσό των #1.426,00# €, χιλίων τετρακοσίων είκοσι έξι ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%, θα βαρύνει τον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2019.

Η εκτέλεση των υπηρεσιών συντήρησης εφαρμογών λογισμικού του ηλεκτρονικού αρχείου εισαχθέντων βρεφών του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2018-2019, θα γίνει σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην Γενική – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων, την Τεχνική Έκθεση της μελέτης της Υπηρεσίας και με την προσφορά του Οικονομικού φορέα.

Η πληρωμή στον ανάδοχο, θα γίνει τμηματικά, σε (3) τρεις ισόποσες δόσεις.

Ο Οικονομικός Φορέας υποχρεούται να καταθέσει στην προσφορά του:

Εξωτερικό σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

- α. Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.**
- β. Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία, ήτοι:**
«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»
- γ. Την περιγραφή των παρεχομένων υπηρεσιών.**
- δ. Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα).**

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

- 1) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της Γενικής –Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων, ήτοι, Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.Μ.Η.), στο οποίο να εμφανίζονται οι μεταβολές της Εταιρείας, μέχρι την ημέρα κατάθεσης.**
- 2) Παραστατικό εκπροσώπησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της Γενικής –Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων, ήτοι:**
 - **Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.Μ.Η.),** στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της Εταιρείας.
 - **Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας** του νομίμου εκπροσώπου ή του διαχειριστή ή των διαχειριστών.

Σε περίπτωση που η Εταιρεία εκπροσωπηθεί από άλλο πρόσωπο (π.χ. υπάλληλος κ.λ.π.), θα πρέπει να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που αναφέρονται για τις περιπτώσεις των Ομόρρυθμων Εταιρειών (Ο.Ε.), καθώς και εξουσιοδότηση θεωρημένη από αρμόδια αρχή του νόμιμου εκπροσώπου ή του διαχειριστή ή των διαχειριστών της Εταιρείας, υπό την προϋπόθεση ότι θα προκύπτει σαφώς από το καταστατικό της Εταιρείας, ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο διαχειριστής ή οι διαχειριστές, δεν κωλύονται να μεταβιβάσουν παρόμοιο δικαίωμα, σε τρίτους.

- 3) Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου, τελευταίου τριμήνου, που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, ως απόδειξη μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 παρ. 1 και 2 του Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος, αφορά στις περιπτώσεις των Ομόρρυθμων Εταιρειών (Ο.Ε.), μόνο τους διαχειριστές .

- 4) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, ότι είναι ενήμερος:**

- α) Ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις και**
- β) Ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής),** τα οποία να βρίσκονται σε ισχύ.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει υποχρέωση επικουρικής ασφάλισης, θα καταθέσει Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν θα προσκομίσει αντίστοιχη ενημερότητα.

- 5) Βεβαίωση αποκλειστικότητας των πνευματικών δικαιωμάτων του λογισμικού του αρχείου εισαχθέντων βρεφών του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών.**

6) Εσωτερικό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από τα συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας, τα οποία υποβάλλονται υποχρεωτικά εις διπλούν.

Η προσφορά θα κατατεθεί εμπρόθεσμα, στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης, της Διεύθυνσης Διοικητικού - Προσωπικού του Δ.Β.Α. (1^{ος} όροφος), την Παρασκευή 29 Δεκεμβρίου 2017.

Η παρούσα «Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς» και τα τεύχη της μελέτη της Υπηρεσίας για τις εν λόγω υπηρεσίες, θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, στη δ/ση: <http://www.dbda.gr>, στο Πεδίο «ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΙΣ».

Περισσότερες πληροφορίες μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι από τα γραφεία του Δ.Β.Α. στην Δ/ση Ρόδου 181 & Σερήνου Τ.Κ. 104-43 Σεπόλια, Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών 1^{ος} όροφος, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8:00 π.μ. έως 15:00 μ.μ.

Αρμόδιος υπάλληλος: Αναστασία Καλύβα, τηλ. & fax: 210 51.23.524, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail): kalyvad@otenet.gr

**ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ: -ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
-ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
-ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:
Κα ΜΑΚΡΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΑ (ΠΡΟΕΔΡΟΣ)
Κα ΚΟΥΚΟΥΛΗ ΣΩΤΗΡΙΑ
Κο ΛΟΥΚΟ ΝΕΚΤΑΡΙΟ
-ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:
Κο ΜΠΙΣΜΠΙΚΟΠΟΥΛΟ ΜΑΡΙΟ (ΠΡΟΕΔΡΟΣ)
Κο ΤΣΕΛΙΟ ΘΕΟΦΑΝΗ
Κο ΤΣΙΠΙΑΝΙΤΗ ΙΩΑΝΝΗ**

ΚΟΙΝ.: -Δ/ΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΘΗΝΩΝ**

ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ