



Αθήνα, 20/10/2017

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ &
ΕΣΤΙΑΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Ταχ. δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου, Σεπόλια

Τ.Κ.: 104 43

Πληροφορίες: Α. Καλύβα

Τηλ. - FAX.: 210 51.23.524

E-mail: dbasup@otenet.gr

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΪΚΗΣ
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΤΗ ΝΕΟΤΕΡΗ ΔΙΑΘΕΣΙΜΗ
ΕΚΔΟΣΗ ΤΟΥ, ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ 254 ΑΔΕΙΩΝ
ΧΡΗΣΗΣ ΓΙΑ 2 ΧΡΟΝΙΑ, ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΝΕΩΣΗ
ΤΩΝ ΑΔΕΙΩΝ ΤΟΥ ΗΔΗ ΕΓΚΑΤΕΣΤΗΜΕΝΟΥ
ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΪΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΤΟΥΣ
SERVERS ΚΑΙ ΣΤΟΥΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥΣ
ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ
ΣΤΑΘΜΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ
ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ,
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2017.

ΓΕΝΙΚΗ - ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Α Ρ Θ Ρ Ο 1ο

Η παρούσα Γενική-Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων, αφορά την προμήθεια **Λογισμικού Αντιϊκής Προστασίας**, στη νεότερη διαθέσιμη έκδοσή του, καθώς και **(254) διακοσίων πενήντα τεσσάρων αδειών χρήσης για (2) δύο χρόνια**, για την ανανέωση των αδειών του ήδη εγκατεστημένου λογισμικού αντιϊκής προστασίας στους servers και στους ηλεκτρονικούς υπολογιστές των κτιρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Π.Σ. του Δ.Β.Α., προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017.

Η παράδοση των ειδών θα γίνει ηλεκτρονικά στο e-mail του Τμήματος Πληροφορικής, εντός διαστήματος (10) δέκα εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας, ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **#3.779,52# €**, τριών χιλιάδων επτακοσίων εβδομήντα εννέα ευρώ και πενήντα δύο λεπτών, (καθαρό ποσό 3.048,00 €, πλέον Φ.Π.Α. 24% 731,52 €) και θα βαρύνει τον **Φ10 Δ10 Κ.Α. 7134.002 «Προμήθεια λογισμικού»**, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017.

Α Ρ Θ Ρ Ο 2ο

Η ανωτέρω προμήθεια, θα εκτελεστεί σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του **Ν. 4412/16** (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε με τον **Ν.4441/2016** (ΦΕΚ 227/Α'/06-12-2016), τον **Ν. 4446/2016** (ΦΕΚ 240/Α'/22-12-2016), τον **Ν. 4447/2016** (ΦΕΚ 241/ Α'/23-12-2016), τον **Ν. 4469/2017** (ΦΕΚ 62/ Α'/03-05-2017) και τον **Ν. 4472/2017** (ΦΕΚ 74/ Α'/19-05-2017) και ισχύει και την αριθμ. **57654/23-05-2017** (ΦΕΚ 1781/ Β'/23-05-2017) Υ.Α. «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ.) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».

2. Τις διατάξεις του **άρθρου 163 παρ. 3 του Ν. 3463/2006** «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006).

3. Τις διατάξεις του **άρθρου 209 του Ν. 3463/2006** «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων», (ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006), όπως συμπληρώθηκε με την παρ. **13** του **άρθρου 20** του **Ν. 3731/2008** «Αναδιοργάνωση της Δημοτικής Αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 263/Α'723-12-2008), στην οποία προστίθεται η παρ. **9**, όπως τροποποιήθηκε με την περ. **38** της παρ. **1** του **άρθρου 377** του **Ν. 4412/16** «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) και ισχύει:

«Για την απευθείας ανάθεση απαιτείται απόφαση Δημάρχου ή Προέδρου Κοινότητας, προέδρου συνδέσμων, νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και ιδρυμάτων, χωρίς προηγούμενη απόφαση του συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή τα συντασσόμενα τεύχη εγκρίνονται από τον Δήμαρχο ή τον Πρόεδρο Κοινότητας ή τον πρόεδρο του συνδέσμου, του δημοτικού ή κοινοτικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή ιδρύματος ...».

4. Τις διατάξεις του **Ν. 3852/2010** «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 /Α΄/07-06-2010).

5. Τις διατάξεις του **Π.Δ. 80/2016** (ΦΕΚ 145/Α΄/05-08-2016) «Ανάλυση υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

6. Τις διατάξεις του **Ν. 3861/2010** «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και άλλες διατάξεις, (ΦΕΚ 112/Α΄/13-07-2010).

7. Τις διατάξεις του **Π.Δ. 136/2011** «Περί καθορισμού κατώτατου ύψους των δαπανών που ελέγχονται από το Ελεγκτικό Συνέδριο», (ΦΕΚ 267/Α΄/31-12-2011).

8. Την υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του **Ν. 4152/2013** «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές, (Φ.Ε.Κ. 107/Α΄/09-05-2013).

9. Τις διατάξεις του **Ν. 4270/2014**, «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)- Δημοσίο Λογιστικό και άλλες διατάξεις», (ΦΕΚ 143/Α΄ /28-06-2014) και ιδιαιτέρως το άρθρο **130** «Για το κύρος σύμβασης του Δημοσίου με αντικείμενο αξίας μεγαλύτερης των #2.500,00# €, δύο χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ ή που γεννά διαρκή υποχρέωση αυτού, απαιτείται η κατάρτιση της να γίνει με ιδιωτικό τουλάχιστον έγγραφο», όπως τροποποιήθηκε με τον 4337/2015 (ΦΕΚ129/Α΄/2015) και ισχύει.

10. Τις διατάξεις του **Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α΄/13-07-2010)** «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και άλλες διατάξεις.

11. Τις διατάξεις του **Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α΄/15-09-2011)** «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και την ΚΥΑ Π1/2380/18-12-12 (ΦΕΚ 3400/ Β 720-12-12) όπου ρυθμίζεται η λειτουργία και η διαχείριση του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων.

12. Την αριθμ. πρωτ. **406563/17-10-2014 (Α.Δ.Α.: ΩΤ00Ω6Μ-ΥΡ8)** Απόφαση Δημάρχου, που έλαβε στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών, αριθμ. πρωτ. 19777/20-10-2014.

13. Την αριθμ. πρωτ. **1778/610/18-01-2017** Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί επικύρωσης του προϋπολογισμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών οικονομικού έτους 2017, με την οποία εγκρίθηκε πίστωση ποσού **#95.000,00# €, ενενήντα πέντε χιλιάδων ευρώ**, στον **Φ10 Δ10 Κ.Α. 7134.002 «Προμήθεια λογισμικού»** και την αριθμ. **35567/13354/10-05-2017** Απόφαση του ίδιου περί **Α΄ Αναμόρφωσης**, με την οποία μειώθηκε η πίστωση με το ποσό των **#65.000,00# €, εξήντα πέντε χιλιάδων ευρώ** και διαμορφώθηκε στο ποσό των **#30.000,000# € τριάντα χιλιάδων ευρώ** και ισχύει.

14. Την αριθμ. **477/2016 (Α.Δ.Α.:Ω4Σ50ΡΙΑ-ΑΞ3)** Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, με την οποία ορίζονται συλλογικά όργανα της διοίκησης, κατόπιν κληρώσεως, τριμελείς Επιτροπές Διενέργειας και Αξιολόγησης προσφορών-αποτελεσμάτων και γνωμοδοτήσεων κατά την διάρκεια εκτέλεσης συμβάσεων προμηθειών υλικών και ειδών που θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) έτους 2017 και μέχρι την ολοκλήρωσή τους, σύμφωνα με το άρθρο 221 παρ. 1, 2, 3, 4, 6, και 11 περ. ε του ίδιου Νόμου αποτελούμενες από υπαλλήλους του Ιδρύματος καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών (άρθρο 26 του Ν. 4024/2011 ΦΕΚ 226/Α 727-10-2011)».

15. Την αριθμ. **374/2016 (Α.Δ.Α.:7ΧΖΤΟΡΙΑ-ΗΞ3)** Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία ορίζονται συλλογικά όργανα της διοίκησης, κατόπιν κληρώσεως, τριμελείς Επιτροπές παραλαβής προμηθειών, υλικών και ειδών και την σύνταξη σχετικού πρωτοκόλλου, που θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», αποτελούμενες από υπαλλήλους του Ιδρύματος, καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών, έτους 2017, σύμφωνα με το άρθρο 221 παρ. 11 περ. β' και ε' του ιδίου Νόμου και το άρθρο 26 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α'/27-10-011).

16. Την αριθμ. πρωτ. **23842/7952/17-12-2015 (15ΣΥΜΝ003525882 2015-12-17)** Σύμβαση με την οποία ανατέθηκε η υποχρέωση της εν λόγω προμήθειας, προϋπολογισμού οικ. Έτους 2015, στην Εταιρεία «HIPAC «Α.Ε.Β.Ε.».

17. Το αριθμ. πρωτ. **15149/04-10-2017 (υπ' αριθμ. 22)** Πρακτικό της Επιτροπής Προξέτασης Δαπανών του Δ.Β.Α., με το οποίο ομόφωνα αποφάσισε, ότι η εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας, είναι σύμφωνη με τις αριθμ. πρωτ. 106873/31-5-2011 και 118497/14-6-2011 Εγκυκλίου του Γενικού Γραμματέα του Δήμου Αθηναίων.

18. Το αριθμ. πρωτ. **15150/04-10-2017 (ΑΔΑΜ: 17REQ002040364 2017-10-04)** Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Πληροφορικής της Δ/σης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής & Ανάπτυξης Ανθρωπίνων Πόρων του Δ.Β.Α.

19. Την αριθμ. **408/11-10-2017 (ΑΔΑ: 6ΧΡΦΟΡΙΑ-ΟΨ3)** Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α., με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και διάθεση πίστωσης ποσού ποσού **#3.779,52# €**, **τριών χιλιάδων επτακοσίων εβδομήντα εννέα ευρώ και πενήντα δύο λεπτών**, σε βάρος του **Φ10 Δ10 Κ.Α. 7134.002 «Προμήθεια λογισμικού»**, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017, για την προμήθεια **Λογισμικού Αντιϊκής Προστασίας**, στη νεότερη διαθέσιμη έκδοσή του, καθώς **και (254) διακοσίων πενήντα τεσσάρων αδειών χρήσης για (2) δύο χρόνια**, για την ανανέωση των αδειών του ήδη εγκατεστημένου λογισμικού αντιϊκής προστασίας στους servers και στους ηλεκτρονικούς υπολογιστές των κτιρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Π.Σ. του Δ.Β.Α.

20. Την αριθμ. **Π00259/17-10-2017 (ΑΔΑ: ΩΧΗΒΟΡΙΑ-Υ07)** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, με την οποία εγκρίθηκε δέσμευση πίστωσης ποσού **#3.779,52# €**, **τριών χιλιάδων επτακοσίων εβδομήντα εννέα ευρώ και πενήντα δύο λεπτών**, για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Δ.Β.Α. Οικ. Έτους 2017, στον **Φ10 Δ10 Κ.Α. 7134.002 «Προμήθεια λογισμικού»**.

Η ανωτέρω δαπάνη καταχωρήθηκε με **α/α 000399 στο Μητρώο Δεσμεύσεων**.

21. Το αριθμ. πρωτ. **16283/18-10-2017 (ΑΔΑΜ: 17REQ002109473 2017-10-18)** Εγκεκριμένο αίτημα του Τμήματος Πληροφορικής της Δ/σης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής & Ανάπτυξης Ανθρωπίνων Πόρων του Δ.Β.Α.

Α Ρ Θ Ρ Ο 3°

Τα τεύχη δημοπρατήσεως κατά σειρά ισχύος είναι:

α) Η παρούσα Γενική-Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

β) Η Τεχνική Έκθεση - Τεχνικές Προδιαγραφές.

γ) Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.

δ) Ο Προϋπολογισμός προσφοράς, (για συμπλήρωση από τον οικονομικό φορέα).

ε) Το Τιμολόγιο προσφοράς, (για συμπλήρωση από τον οικονομικό φορέα).

Τα ανωτέρω στοιχεία α, β, δ και ε, αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία της προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 4°

Η ανάδειξη μειοδότη προμηθευτή για την προμήθεια **Λογισμικού Αντιϊκής Προστασίας, στη νεότερη διαθέσιμη έκδοσή του, καθώς και (254) διακοσίων πενήντα τεσσάρων αδειών χρήσης για (2) δύο χρόνια**, για την ανανέωση των αδειών του ήδη εγκατεστημένου λογισμικού αντιϊκής προστασίας στους servers και στους ηλεκτρονικούς υπολογιστές των κτιρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Π.Σ. του Δ.Β.Α., προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017, θα γίνει με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο, έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς **και με κριτήριο κατακύρωσης, την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά μόνο βάση τιμής, επί της τιμής του άρθρου του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.**

ΑΡΘΡΟ 5ο

Η ανωτέρω διαδικασία, θα πραγματοποιηθεί σε ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί με Απόφαση της Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

Σχετική «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» και τα τεύχη της μελέτη της Υπηρεσίας, θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δ.Β.Α., στην ηλεκτρονική δ/νση: <http://vww.dbda.gr>, Επιλογή «**Διακηρύξεις**».

ΑΡΘΡΟ 6°

Οι Οικονομικοί Φορείς, υποχρεούνται να καταθέσουν **σφραγισμένο φάκελο**, που θα αναγράφει τα εξής:

- α) Την ένδειξη **«ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**, με κεφαλαία γράμματα.
- β) Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία, ήτοι:

«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»

- γ) Την περιγραφή της προμήθειας.
- δ) Την ημερομηνία και την ώρα διενέργειας της εν λόγω διαδικασίας.
- ε) Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα).

και θα εσωκλείεται σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από τα συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας, τα οποία υποβάλλονται υποχρεωτικά εις διπλούν.

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές, σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Οι προσφορές κατατίθενται εμπρόθεσμα, στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α., 1^{ος} όροφος.

ΑΡΘΡΟ 7°

Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

Για τους οικονομικούς φορείς οι οποίοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στην εν λόγω διαδικασία επιτρέπεται παράλληλα προς την ιδιόχειρη και αυτοπρόσωπη επίδοση της προσφοράς, και η ταχυδρομική ή με οποιαδήποτε άλλο τρόπο κατάθεση στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού - προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος, στο οποίο θα πρωτοκολλείται.

Η προσφορά θα γίνεται δεκτή το αργότερο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα διενέργειας της διαδικασίας. Το Δ.Β.Α. δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους.

Πριν την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών το Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών παραδίδει στην Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, προσφορές που τυχόν έχει παραλάβει από το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης του Δ.Β.Α.

Πριν την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης επικοινωνεί με το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης του Δ.Β.Α για να διαπιστώσει αν έχουν υποβληθεί προσφορές.

Α Ρ Θ Ρ Ο 8ο

Αποσφράγιση και Αξιολόγηση προσφορών

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί με Απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

Η αποσφράγιση διενεργείται παρουσία των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, εφόσον το επιθυμούν, ως εξής:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως εξωτερικός φάκελος προσφοράς και στην συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει στην αποσφράγιση-αξιολόγηση των φακέλων των Οικονομικών Προσφορών των συμμετεχόντων και καταγράφει τα αποτελέσματα ελέγχου και τις προσφερόμενες τιμές στο πρακτικό.

Α Ρ Θ Ρ Ο 9ο

Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών, το Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών, ειδοποιεί εγγράφως, με πρόσκληση, τον συμμετέχοντα, του οποίου οι προσφερόμενες τιμές βρέθηκαν συμφέρουσες από οικονομική άποψη, αποκλειστικά μόνο βάση τιμής, επί της τιμής του άρθρου του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας, να υποβάλει εντός προθεσμίας, είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της πρόσκλησης, τα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 10ο

Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Ο ανωτέρω συμμετέχων υποχρεούται να καταθέσει σε σφραγισμένο φάκελο:

1) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 της παρούσης.

2) Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 της παρούσης.

3) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού ισοδύναμου εγγράφου, τελευταίου τριμήνου, που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, ως απόδειξη μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού του άρθρου 73 παρ 1 & 2 του Ν. 4412/2016. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά: **α)** στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές και **β)** στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

4) **Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι:**

α) ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και

β) ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής),

1) Του Νομικού προσώπου και των εκπροσώπων – διαχειριστών, εφόσον προκύπτει υποχρέωση ασφάλισης εκ του νόμου, ειδάλλως θα προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση ότι δεν υφίσταται τέτοια υποχρέωση,

2) Του φυσικού προσώπου για τον ίδιο προσωπικά και του προσωπικού που απασχολεί, τα οποία θα βρίσκονται σε ισχύ.

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων δεν έχει υποχρέωση επικουρικής ασφάλισης θα καταθέσει Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν θα προσκομίσει αντίστοιχη ενημερότητα.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα φέρουν **ημερομηνία έκδοσης μεταγενέστερης της ημερομηνίας αποστολής της Πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης.**

Επισημαίνεται ότι: εφόσον κατά τον χρόνο υπογραφής της σύμβασης έχει λήξει η ισχύς των ανωτέρω δικαιολογητικών, θα κατατίθενται δικαιολογητικά νέας έκδοσης ώστε αυτά να ευρίσκονται σε ισχύ κατά την υπογραφή της.

Ο φάκελος με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης κατατίθενται εμπρόθεσμα στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος.

Α Ρ Θ Ρ Ο 11°

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων είναι:

1. Φυσικό πρόσωπο (ατομική επιχείρηση), θα πρέπει να προσκομίσει το Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

Σε περίπτωση που την ατομική επιχείρηση εκπροσωπήσει άλλο τρίτο πρόσωπο (π.χ. υπάλληλος κ.λ.π.), θα πρέπει να προσκομίσει:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας και

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσώπου της ατομικής επιχείρησης από αρμόδια αρχή ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

2. Εταιρεία Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε., ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο διαχειριστής ή διαχειριστές θα πρέπει να προσκομίσουν:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

γ) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), στο οποίο να εμφανίζονται οι μεταβολές μέχρι την ημέρα κατάθεσής του.

δ) Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.Μ.Η.) στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας.

3. Εταιρεία Α.Ε. ή Α.Β.Ε.Ε., εκπροσωπείται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας ή άλλο πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της), προσκομίζοντας:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας

β) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), στο οποίο να εμφανίζονται οι μεταβολές μέχρι την ημέρα κατάθεσής του.

γ) Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.Μ.Η.) στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας.

δ) Εξουσιοδότηση με γνήσιο της υπογραφής σε περίπτωση εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο πρόσωπο και εφόσον το επιτρέπει το καταστατικό, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 12°

Έλεγχος δικαιολογητικών κατακύρωσης

Αμέσως μετά την κατάθεση του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης του συμμετέχοντα, η επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης του, στον έλεγχο των υποβληθέντων δικαιολογητικών και καταγράφει τα αποτελέσματα στο πρακτικό.

Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης, διαπιστωθεί ότι αυτά δεν ήταν σύμφωνα με τα ζητούμενα, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάση τιμής χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος του οποίου τα δικαιολογητικά κατακύρωσης δεν ήταν σύμφωνα με τα ζητούμενα. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν καταθέσει δικαιολογητικά κατακύρωσης σύμφωνα με τα ζητούμενα, η διαδικασία ανάθεσης επαναλαμβάνεται ή ματαιώνεται.

Τα αποτελέσματα της εν λόγω διαδικασίας, είτε για την ανάθεση της εν λόγω προμήθειας, είτε για την επανάληψη, είτε για την ματαίωση, επικυρώνονται με Απόφαση της Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

ΑΡΘΡΟ 13°

Συμπλήρωση - Αποσαφήνιση Πληροφοριών και Δικαιολογητικών (άρθρο 102 του Ν.4412/16)

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης μπορεί να καλεί εγγράφως τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 14°

Με την υπογραφή της σύμβασης ο προμηθευτής θα εγγυηθεί ότι τα προς παράδοση είδη θα ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της Τεχνικής Έκθεσης- Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας και στα στοιχεία της προσφοράς που υπέβαλε και θα πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας, απαλλαγμένα από κάθε νομικό ή πραγματικό (κρυφό ή φανερό) ελάττωμα, θα πρέπει δε να είναι έτοιμα και κατάλληλα για την χρήση και λειτουργία για την οποία προορίζονται και σε καμία περίπτωση δεν θα γίνονται δεκτά, είδη δεύτερης ποιότητας.

Διευκρινίζεται ότι τα τεχνικά χαρακτηριστικά των ζητούμενων υλικών είναι τα ελάχιστα απαιτούμενα, γι' αυτό μπορεί κάθε οικονομικός φορέας να προσφέρει ανώτερη ποιότητα, αρκεί να λάβει υπ' όψιν του τα εξής απαραίτητα αμετάβλητα στοιχεία των Τεχνικών Προδιαγραφών της Μελέτης της Υπηρεσίας.

Σε ότι αφορά αναλυτικότερα τον τρόπο εκτελέσεως της εν λόγω προμήθειας, και τις υποχρεώσεις του προμηθευτή, ισχύουν τα ειδικώς οριζόμενα στην παρούσα Γενική-Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και στην Τεχνική Έκθεση- Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 15°

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου

Ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με Απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης, σύμφωνα με το άρθρο 203 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 16°

Ο προμηθευτής με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο των συμφωνημένων τιμών, ανεξάρτητα αν στο χρονικό διάστημα που ορίζεται σαν χρόνος εκτέλεσης της προμήθειας υπάρξουν αυξήσεις από οποιοδήποτε λόγο στην τιμή της προσφοράς, παραιτούμενος ρητώς κάθε αξίωσης περί αναπροσαρμογής από κάθε λόγο και αιτία ακόμη και από τα οριζόμενα του άρθρου 388 του Α.Κ.

ΑΡΘΡΟ 17°

Οποιοδήποτε πρόβλημα παρατηρηθεί κατά τον έλεγχο των ειδών που θα οφείλεται σε κακή ποιότητά τους, θα πρέπει να αποκατασταθεί από τον προμηθευτή σε διάστημα τουλάχιστον τριών (3) ημερών, αφότου ειδοποιηθεί από το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών.

Επίσης ο προμηθευτής θα είναι υποχρεωμένος στην αποκατάσταση οποιασδήποτε θετικής ή αποθετικής ζημιάς που θα προέλθει από ελαττωματικά είδη.

ΑΡΘΡΟ 18°

Παράταση του χρόνου παράδοσης των ειδών

1. Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει τα είδη μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζεται στην παρούσα. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των ειδών μπορεί να παραταθεί υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις:

α) Να έχουν τηρηθεί οι όροι της διάταξης του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016,

β) Να έχει εκδοθεί αιτιολογημένη Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης είτε με πρωτοβουλία της Υπηρεσίας και εφόσον συμφωνεί ο προμηθευτής είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου,

γ) Το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης.

2. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στο συμβατικό χρόνο παράδοσης.

3. Η Απόφαση παράτασης εκδίδεται πριν την λήξη αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης.

4. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης συνεπεία λόγων ανωτέρας βίας ή άλλων ιδιαίτερος σοβαρών λόγων που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών, δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

Σε κάθε άλλη περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο **άρθρο 20** της παρούσης.

5. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος.

Α Ρ Θ Ρ Ο 19°

Παραλαβή ειδών

Η παραλαβή των ειδών γίνεται από την Επιτροπή παραλαβής της προμήθειας η οποία εισηγείται για όλα τα θέματα παραλαβής του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης, προβαίνοντας, στους προβλεπόμενους από το παρόν άρθρο μακροσκοπικούς ελέγχους του προς παραλαβή αντικείμενου της σύμβασης.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής των ειδών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος και καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής.

Ο ποιοτικός έλεγχος γίνεται με μακροσκοπική εξέταση.

Μετά την μακροσκοπική εξέταση, συντάσσεται από την Επιτροπή παραλαβής, πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής ή απόρριψης μετά τη διενέργεια της μακροσκοπικού ελέγχου.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί:

α) Να παραλάβει το είδος,

β) Να παραλάβει το είδος με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις Τεχνικές Προδιαγραφές της σύμβασης,

γ) Να απορρίψει το είδος.

Το κόστος διενέργειας των ανωτέρω ελέγχων, επιβαρύνει τον προμηθευτή.

Αν η Επιτροπή παραλαβής παραλάβει το είδος με παρατηρήσεις, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις αποκλίσεις που παρουσιάζει αυτό από τους όρους της σύμβασης και διατυπώνει αιτιολογημένα τη γνώμη της για το ζήτημα αν το είδος είναι κατάλληλο ή όχι για τη χρήση που προορίζεται.

Εφόσον κριθεί από την αρμόδια κατά περίπτωση Υπηρεσία του Δ.Β.Α. που εκτελεί τη σύμβαση, ότι οι παρεκκλίσεις του είδους δεν επηρεάζουν την καταλληλότητά του και μπορεί να χρησιμοποιηθεί, με αιτιολογημένη Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή του είδους, με ή χωρίς έκπτωση επί της συμβατικής τιμής.

Σε αντίθετη περίπτωση, εφόσον κριθεί από την αρμόδια κατά περίπτωση Υπηρεσία του Δ.Β.Α. που εκτελεί τη σύμβαση, ότι οι παρεκκλίσεις του είδους επηρεάζουν την καταλληλότητά του και δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί, με αιτιολογημένη Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής παραλαβής, το είδος μπορεί να απορριφθεί.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από την Επιτροπή παραλαβής, κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους προμηθευτές (**περ. 6 άρθρο 208 του Ν. 4412/2016**).

Α Ρ Θ Ρ Ο 20°

Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση ειδών της προμήθειας

1. Αν το είδος παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

2. Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων ειδών, χωρίς ΦΠΑ.

Εάν τα είδη που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα, επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των ειδών που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

3. Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για παράδοση ή αντικατάσταση των ειδών, με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος παράδοσης.

4. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 21°

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης-παραλαβής των ειδών που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή σε λόγους ανωτέρας βίας, η προθεσμία παράδοσης θα παρατείνεται για τόσο χρόνο, όσο διαρκεί το από υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή η από ανωτέρω βία εμπόδιο με Απόφαση του Δ.Β.Α.

Ο προμηθευτής γι' αυτήν την καθυστέρηση, δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε αποζημιώσεως από το Δ.Β.Α., άλλως ρητώς παραιτείται από τώρα κάθε δικαιώματος ή αξιώσεώς του.

Α Ρ Θ Ρ Ο 22°

Σε περίπτωση καθυστέρησης των εν λόγω προμήθειας που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του προμηθευτή, για λόγους ανωτέρας βίας, αυτός υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία (άρθρο 204 του Ν. 4412/2016).

Α Ρ Θ Ρ Ο 23°

Ο προμηθευτής δεν τελεί σε σχέση προσήσεως προς το Δ.Β.Α.

Ευθύνεται δε προσωπικώς αυτός μονάχα (προμηθευτής) αποκλειόμενης ρητώς και απολύτως κάθε ευθύνης του Δ.Β.Α. για τα κατά τη διάρκεια εκτελέσεως της συμβάσεως ατυχήματα ή βλάβες που μπορεί να συμβούν στο πάσης φύσεως προσωπικό του ή σε τρίτους από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία και υποχρεούται να καταβάλει κάθε θετική και αποθετική ζημία που τυχόν ήθελε προκύψει κατά την εκτέλεση της προμήθειας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 24°

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών δε δεσμεύεται σε καμία περίπτωση για τον όγκο της προς εκτέλεση προμήθειας και διατηρεί το δικαίωμα για λόγους απρόβλεπτους ή εκτάκτων αναγκών να παραγγείλει τα είδη και τις ποσότητες που θεωρεί αναγκαίες προκειμένου να καλύψει τις ανάγκες του. Αποδεχόμενος τούτο ρητά ο προμηθευτής παραιτείται ρητά του δικαιώματος διάρρηξης του ως άνω συμβατικού όρου, από όποιο λόγω και αν προέρχεται.

Α Ρ Θ Ρ Ο 25°

Σε περίπτωση τροποποίησης των όρων της σύμβασης ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 132 «Τροποποίηση συμβάσεων κατά την διάρκεια τους» και του άρθρου 201 «Προηγούμενη γνώμη για την τροποποίησης σύμβασης» του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016).

Α Ρ Θ Ρ Ο 26°

Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή στον προμηθευτή θα γίνει στο 100% της συμβατικής αξίας του παραστατικού, μετά από την παραλαβή των ειδών, αφού έχει υπογραφεί από την αρμόδια Επιτροπή το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής των ειδών αφαιρεθούν οι νόμιμες κρατήσεις και σύμφωνα με:

α) Τις διατάξεις της υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές και ειδικότερα: «Στις εμπορικές συναλλαγές στις οποίες ο οφειλέτης είναι δημόσια αρχή, η πληρωμή δεν υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για πληρωμή εγγράφου...»).

β) Το σχετικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδίδεται μετά την προσκόμιση του τιμολογίου στην αρμόδια υπηρεσία του Δ.Β.Α.

γ) Όλα τα σχετικά νόμιμα δικαιολογητικά, ήτοι:

1. Αντίγραφο καταστατικού όπου απαιτείται.

2. Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής σύμφωνα με το άρθρο 208 του Ν. 4412/2016 - ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016 ή σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, αποδεικτικό προσκόμισης του υλικού στην αποθήκη, σύμφωνα με το άρθρο 209 του Ν. 4412/2016 - ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016.

3. Αποδεικτικό εισαγωγής του υλικού στην αποθήκη του φορέα.

4. Τιμολόγιο του προμηθευτή εις τριπλούν που να αναφέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

5. Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

6. Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 27°

Κρατήσεις

Όλες οι δαπάνες, φόροι, τέλη, δικαιώματα, χαρτόσημα, καθώς και οι κρατήσεις: α) Φόρου Εισοδήματος 4%, β) επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης (άρθρο 375, «άρθρο 26 περ. 7 Ν. 4412/2016 - Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016), γ) επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών η οποία υπολογίζεται επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων (Ν. 4412/2016 περ. 3 άρθρο 350 - Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 και Κ.Υ.Α 1191/14-03-2017- Φ.Ε.Κ 969/Β'/22-03-2017) καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν επιβάλλεται από τον Νόμο.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον προμηθευτή με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο προμηθευτής), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στις προσφερόμενες τιμές στις οποίες θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση της προμήθειας και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον προμηθευτή, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

Α Ρ Θ Ρ Ο 28°

Τα πρόστιμα που τυχόν επιβληθούν, θα παρακρατηθούν από το ποσό που θα οφείλεται από το υπό εξόφληση τιμολόγιο του προμηθευτή.

Εάν τα ποσά είναι ανεπαρκή, το υπόλοιπο θα βεβαιώνεται εις βάρος του προμηθευτή με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και θα εισπράττονται κατά τις διατάξεις που ισχύουν για την είσπραξη δημοτικών και κοινοτικών εσόδων.

Α Ρ Θ Ρ Ο 29°

Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Το Δ.Β.Α. διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει την σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) Η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016).

β) Ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του ίδιου Νόμου και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης.

γ) Η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Α Ρ Θ Ρ Ο 30°

Ολοκλήρωση εκτέλεσης σύμβασης

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

α) Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή, σε περίπτωση διαιρετού υλικού, η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρους που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο.

β) Παρελήφθη οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά το αντικείμενο της σύμβασης.

γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και

δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση

Α Ρ Θ Ρ Ο 31°

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα Γενική – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και για ότι δεν προβλέφθηκε, ισχύουν οι εκάστοτε σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», ΦΕΚ 147/Α΄/08-08-2016, του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α΄/08.06.2006), του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α΄/07.06.2010), οι συναφείς διατάξεις εν γένει, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσης, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν σήμερα και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Αποφάσεις, Εγκύκλιοι κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της εν λόγω προμήθειας, έστω και αν δεν αναφέρεται ρητά παραπάνω.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΝΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ**

Α. ΚΑΛΥΒΑ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

Κ. ΛΑΦΑΡΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ
ΠΟΡΩΝ

ΤΜΗΜΑ: ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου

Τ.Κ.: 104 43

Πληροφορίες: Δ. Κούρλας

Τηλέφωνο: 210-5146145

E-mail: dba.it@cosmotemail.gr

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ
ΑΝΤΙΪΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ
ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ Δ.Β.Α. ΟΙΚ.
ΕΤΟΥΣ 2017.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά την προμήθεια **Λογισμικού Αντιϊκής Προστασίας** στην νεότερη διαθέσιμη έκδοσή του και διακοσίων πενήντα τεσσάρων (254) αδειών χρήσης για δύο (2) χρόνια, για την ανανέωση των αδειών του ήδη εγκατεστημένου λογισμικού αντιϊκής προστασίας στους servers και στους ηλεκτρονικούς υπολογιστές των κτιρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Π.Σ. του Δ.Β.Α., προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017. Επισημαίνεται ότι οι άδειες χρήσης του υφιστάμενου λογισμικού αντιϊκής προστασίας (EsetSmartSecurity 6) λήγουν στις 27/12/2017.

Ο αριθμός των αδειών χρήσης προέκυψε κατόπιν καταμέτρησης των θέσεων εργασίας και λαμβάνοντας υπόψη μελλοντικές προσλήψεις προσωπικού, που θα κάνει χρήση Η/Υ, ως εξής:

ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΕΔΡΟΥ	1
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ	1
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	4
ΓΡΑΦΕΙΟ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ	1
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	2
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	2
ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ Δ.Σ. ΚΑΙ Ε.Ε.	4
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ, ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ & ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ	5
ΤΜΗΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ	2
ΤΜΗΜΑ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	7
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	13
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	2
ΤΜΗΜΑ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΟΛΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	5
ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	4
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ	4
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	2
ΤΜΗΜΑ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	6
ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ	5
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ	2
ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ	6
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ	3
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	8
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	6
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ	3
ΤΜΗΜΑ ΨΥΧΟΛΟΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ	3
ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	3
ΤΜΗΜΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ	4

ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	7
ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ (ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΣ)	7
ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ (ΣΑΜΟΥ)	9
ΞΥΛΟΥΡΓΕΙΟ	1
ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ	76
ΤΜΗΜΑΤΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	6
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	1
ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ	6
ΤΜΗΜΑ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	4
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ	5
ΜΑΓΕΙΡΕΙΟ Α	1
ΜΑΓΕΙΡΕΙΟ Β	1
ΑΠΟΘΗΚΗ 1	1
ΑΠΟΘΗΚΗ 2	1
ΜΕΛΛΟΝΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΛΗΨΕΙΣ	20
	254

Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο συνολικό ποσό **#3.779,52# € (τριών χιλιάδων επτακοσίων εβδομήντα εννέα ευρώ και πενήντα δύο λεπτών)** συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% και θα καταλογισθεί στον **Φ10-Δ10 Κ.Α. 7134.002 «Προμήθεια λογισμικού»**, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017.

Η παράδοσή των ειδών θα γίνει ηλεκτρονικά στο e-mail του Τμήματος Πληροφορικής, και σε διάστημα δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία της υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Η πληρωμή στον προμηθευτή θα γίνει στο 100% της συμβατικής αξίας του σχετικού παραστατικού αφαιρουμένων των νομίμων κρατήσεων, μετά την παραλαβή των ειδών και αφού έχει υπογραφεί από την αρμόδια επιτροπή το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής των ειδών.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΑΡΘΡΟ	Προϊόν	Περιγραφή	Ποσότητα
1	Λογισμικό Αντιϊκής Προστασίας ESETSmartSecurity, Business Edition, (ΆδειεςΧρήσης 2 Ετών)	• Προστασία από ενδεχόμενες απειλές Πρόσβαση στις πιο πρόσφατες αναβαθμίσεις (updates), προστασία από ιούς (virusdefinitions), Firewall προστασία, εντοπισμός νέων διαδικτυακών απειλών. • Αναβαθμίσεις Λογισμικού. Δικαίωμα αναβάθμισης στην εκάστοτε πιο πρόσφατη έκδοση του λογισμικού. • Συνοδευόμενο από τις άδειες χρήσης. Οι άδειες χρήσης θα σταλούν ηλεκτρονικά στο e-mail του Τμήματος Πληροφορικής.	254

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Π. ΣΑΜΑΡΑ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Δ. ΚΟΥΡΛΑΣ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

Ε. ΓΡΑΜΜΕΝΗ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΤΜΗΜΑ:

Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου

Τ.Κ.: 104 43

Πληροφορίες: Δ. Κούρλας

Τηλέφωνο: 210-5146145

E-mail: dba.it@cosmotemail.gr

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΪΚΗΣ
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ
Δ.Β.Α. ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2017.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο παρών Ενδεικτικός προϋπολογισμός την προμήθεια **Λογισμικού Αντιϊκής Προστασίας** στην νεότερη διαθέσιμη έκδοσή του και διακοσίων πενήντα τεσσάρων (254) αδειών χρήσης για δύο (2) χρόνια, προκειμένου να εγκατασταθεί στους servers και στους ηλεκτρονικούς υπολογιστές του Δ.Β.Α., προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017.

Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο συνολικό ποσό **#3.779,52#€** (τριώνχιλιάδωνεπτακοσίων εβδομήντα εννέα ευρώ και πενήντα δύο λεπτών) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% και θα καταλογισθεί στον **Φ10-Δ10 Κ.Α. 7134.002 «Προμήθεια λογισμικού»**, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017.

ΑΡΘΡΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ (ως Τεχνικές Προδιαγραφές)	ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ	Φ.Π.Α. 24%	ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ με Φ.Π.Α.
1	Λογισμικό Αντιϊκής Προστασίας ESETSmartSecurity, BusinessEdition, ΆδειεςΧρήσης - 2 ετών	254	Τμχ. αδειών	12,00	3.048,00	731,52	3.779,52

Αθήνα 26/09/2017

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

Π. ΣΑΜΑΡΑ

Δ. ΚΟΥΡΛΑΣ

Ε. ΓΡΑΜΜΕΝΗ



ΑΘΗΝΑ, 20/10/2017

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΡΟΔΟΥ 181 & ΣΕΡΗΝΟΥ,
ΣΕΠΟΛΙΑ, Τ.Κ. 104 43
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Α. ΚΑΛΥΒΑ
Τηλ. & FAX.: 210 51.23 524
E-mail :dbasup@otenet.gr

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΪΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΣΤΗ ΝΕΟΤΕΡΗ ΔΙΑΘΕΣΙΜΗ ΕΚΔΟΣΗ ΤΟΥ, ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ 254
ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΓΙΑ 2 ΧΡΟΝΙΑ, ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΤΩΝ
ΑΔΕΙΩΝ ΤΟΥ ΗΔΗ ΕΓΚΑΤΕΣΤΗΜΕΝΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ
ΑΝΤΙΪΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΤΟΥΣ SERVERS ΚΑΙ ΣΤΟΥΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ,
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2017.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

[Για συμπλήρωση δύο (2) αντιτύπων από τον οικονομικό φορέα]

Ο υπογράφων _____

κάτοικος _____

Α.Φ.Μ. _____ Δ.Ο.Υ. _____

Αφού έλαβα γνώση των όρων της Γενικής - Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων, της Τεχνικής Έκθεσης - Τεχνικών Προδιαγραφών και του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της μελέτης της Υπηρεσίας, τους οποίους αποδέχομαι ρητά και ανεπιφύλακτα, προσφέρω για την προμήθεια Λογισμικού Αντιϊκής Προστασίας, στη νεότερη διαθέσιμη έκδοσή του, καθώς και (254) διακοσίων πενήντα τεσσάρων αδειών χρήσης για (2) δύο χρόνια, για την ανανέωση των αδειών του ήδη εγκατεστημένου λογισμικού αντιϊκής προστασίας στους servers και στους ηλεκτρονικούς υπολογιστές των κτιρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Π.Σ. του Δ.Β.Α., προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017, την παρακάτω τιμή.

Στην προσφερόμενη τιμή, περιλαμβάνονται όλες γενικά οι δαπάνες για τη μεταφορά και παράδοση των ειδών και γενικά με κάθε απαιτητή δαπάνη για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση της προμήθειας.

Ο προμηθευτής βαρύνεται με: α) Φόρο εισοδήματος 4%, β) Επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, η οποία υπολογίζεται επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων (Ν. 4412/2016 περ. 3 άρθρο 350 - Φ.Ε.Κ. 147/Α708-08-2016 και Κ.Υ.Α 1191/14-03-2017-Φ.Ε.Κ 969/Β722-03-2017), γ) Επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης (άρθρο 375, «άρθρο 26 παρ. 7, Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α708-08-2016), καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν επιβάλλεται από τον Νόμο και βαρύνει τον Ανάδοχο.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον προμηθευτή, με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με τον Νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στην προσφερόμενη τιμή στην οποία θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύψει κατά την εκτέλεση της προμήθειας και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον προμηθευτή, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ (ως Τεχνικές Προδιαγραφές)	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ ΕΥΡΩ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ
1.	Λογισμικό Αντιϊκής Προστασίας ESET Smart Security, Business Edition, Άδειες Χρήσης - 2 ετών	Τεμάχιο	254		
				ΣΥΝΟΛΟ	
				Φ.Π.Α. 24%	
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ : # _____ # €.

ΑΘΗΝΑ, ____/____/2017

Ο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ)

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ Δ/ΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ

Α. ΚΑΛΥΒΑ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

Κ. ΛΑΦΑΡΑ



ΑΘΗΝΑ, 20/10/2017

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ
Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ ΤΜΗΜΑ:
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
ΤΑΧ. Δ/ΣΗ: ΡΟΔΟΥ 181 & ΣΕΡΗΝΟΥ,
ΣΕΠΟΛΙΑ, Τ.Κ. 104-43
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Α. ΚΑΛΥΒΑ
Τηλ. & FAX.: 210 51.23 524
E-mail: dbasup@otenet.gr

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΪΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΤΗ
ΝΕΟΤΕΡΗ ΔΙΑΘΕΣΙΜΗ ΕΚΔΟΣΗ ΤΟΥ, ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ 254
ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΓΙΑ 2 ΧΡΟΝΙΑ, ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΤΩΝ
ΑΔΕΙΩΝ ΤΟΥ ΗΔΗ ΕΓΚΑΤΕΣΤΗΜΕΝΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ
ΑΝΤΙΪΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΤΟΥΣ SERVERS ΚΑΙ ΣΤΟΥΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ,
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2017.

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

[Για συμπλήρωση δύο (2) αντιτύπων από τον οικονομικό φορέα]

Ο υπογράφων _____

κάτοικος _____

Α.Φ.Μ. _____ Δ.Ο.Υ. _____

Αφού έλαβα γνώση των όρων της Γενικής - Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων, της Τεχνικής Έκθεσης - Τεχνικών Προδιαγραφών και του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της μελέτης της Υπηρεσίας, τους οποίους αποδέχομαι ρητά και ανεπιφύλακτα, προσφέρω για την **προμήθεια Λογισμικού Αντιϊκής Προστασίας, στη νεότερη διαθέσιμη έκδοσή του, καθώς και (254) διακοσίων πενήντα τεσσάρων αδειών χρήσης για (2) δύο χρόνια**, για την ανανέωση των αδειών του ήδη εγκατεστημένου λογισμικού αντιϊκής προστασίας στους servers και στους ηλεκτρονικούς υπολογιστές των κτιρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Π.Σ. του Δ.Β.Α., προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017, την παρακάτω τιμή μονάδος, σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

Α) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Η τιμή αυτού του τιμολογίου, **που θα αναφέρεται ολογράφως και αριθμητικώς**, αφορά την τιμή μονάδος σε ευρώ ανά τεμάχιο αδειών, για την εν λόγω προμήθεια.

2. Στην τιμή περιλαμβάνονται όλες γενικά οι δαπάνες για τη παράδοση των ειδών και κάθε απαιτητή δαπάνη για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση της προμήθειας.

Ο προμηθευτής βαρύνεται με: α) Φόρο εισοδήματος 4%, β) Επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών η οποία υπολογίζεται επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων (Ν. 4412/2016 περ. 3 άρθρο 350 - Φ.Ε.Κ. 147/A708-08-2016 και Κ.Υ.Α 1191/14-03-2017- Φ.Ε.Κ 969/B722-03-2017), γ) Επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης (άρθρο 375, «άρθρο 26 παρ. 7, Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/A708-08-2016), καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν επιβάλλεται από τον Νόμο.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον προμηθευτή με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στην προσφερόμενη τιμή στην οποία θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση της προμήθειας και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον ανάδοχο, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

Β) ΑΡΘΡΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ

Προμήθεια Λογισμικού Αντιϊκής Προστασίας, στη νεότερη διαθέσιμη έκδοσή του, καθώς και (254) διακοσίων πενήντα τεσσάρων αδειών χρήσης για (2) δύο χρόνια.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ (ως Τεχνικές Προδιαγραφές)	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΣΕ ΕΥΡΩ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.) ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ & ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
1.	Λογισμικό Αντιϊκής Προστασίας ESET Smart Security, Business Edition, Άδειες Χρήσης - 2 ετών	Τεμάχιο	

ΑΘΗΝΑ, ____/____/2017

Ο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ)

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ Η
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ Δ/ΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ**

Α. ΚΑΛΥΒΑ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

Κ. ΛΑΦΑΡΑ