



16PROC005493711 2016-12-01

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΡΟΔΟΥ 181 & ΣΕΡΗΝΟΥ
ΣΕΠΟΛΙΑ - Τ.Κ. 104-43
ΠΑΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Α. ΚΑΛΥΒΑ
ΤΗΛ.: 210-51.23.524
FAX.: 210-51.23.524
E-mail: dbasup@otenet.gr

ΑΘΗΝΑ, 01/12/2016

Βαθμός ασφαλείας: Αδιαβάθητο
Βαθμός προτεραιότητας: Επείγον
Χρόνος διατήρησης: Τριετία

ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 20532/01-12-2016
ΑΡ. ΔΙΕΚΠ.: 8149/01-12-2016

ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
«ΗΛΙΑΣ ΜΠΕΡΝΙΔΑΚΗΣ & ΣΙΑ Ε.Ε.»
28^η Οκτωβρίου 10-12, Ν. Ιωνία
Τ.Κ. 142 31

Τηλ.: 210 2797509
FAX: 210 2720063

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΘΕΜΑ: «Εκτέλεση των υπηρεσιών της ετήσιας συντήρησης και υποστήριξης του Λογισμικού Προγράμματος Μισθοδοσίας του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017, με χρόνο εκτέλεσης των ανωτέρω υπηρεσιών, το χρονικό διάστημα του (1) ενός έτους, από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης, αρχομένης όχι νωρίτερα από την 21/12/2016.

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών, σύμφωνα με την αριθμ. 322/2016 (ΑΔΑ: 7ΖΟΩΟΡΙΑ-ΖΛ5) Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου, ανακοινώνει ότι θα προβεί στην εκτέλεση των υπηρεσιών της ετήσιας συντήρησης και υποστήριξης του Λογισμικού Προγράμματος Μισθοδοσίας του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017, με την διαδικασία της διαπραγμάτευσης, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α., σε εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 4412/2016, «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016), και ειδικότερα το άρθρο 32 «Προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση», περ. γγ' «Προστασία αποκλειστικών δικαιωμάτων συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας», με σφραγισμένη προσφορά, έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς, υπό την προϋπόθεση η προσφερόμενη τιμή να ευρίσκεται εντός της τιμής του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για την εκτέλεση των εν λόγω υπηρεσιών, ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **#5.356,80#€**, πέντε χιλιάδων τριακοσίων πενήντα έξι ευρώ και ογδόντα λεπτών, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% (**καθαρό ποσό #4.320,00# € πλέον Φ.Π.Α. 24% #1.036,80# €**) και θα βαρύνει τον **Φ10-Δ10 Κ.Α. 6266.001 «Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού Μισθοδοσίας»**, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017.

Η εκτέλεση των υπηρεσιών της ετήσιας εκτέλεσης υπηρεσιών της ετήσιας συντήρησης και υποστήριξης του Λογισμικού Προγράμματος Μισθοδοσίας του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, θα γίνει σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων, στην Τεχνική Έκθεση-Τεχνικές Περιγραφές της μελέτης της Υπηρεσίας και στα στοιχεία της προσφοράς του οικονομικού φορέα.

Ως χρόνος παροχής των ανωτέρω υπηρεσιών, ορίζεται το χρονικό διάστημα του (1) ενός έτους, από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης, αργότερα από την 21/12/2016.

Δικαιολογητικά συμμετοχής – κατακύρωσης

Ο Οικονομικός Φορέας υποχρεούται να καταθέσει στην προσφορά του:

Εξωτερικό Σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

α. Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.
β. Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία, ήτοι «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ».

γ. Την περιγραφή των παρεχομένων υπηρεσιών.

δ. Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα).

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

1) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της Γενικής – Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων.

2) Παραστατικό εκπροσώπησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της Γενικής – Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων.

3) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου, τελευταίου τριμήνου, που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, ως απόδειξη μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά τον/τους διαχειριστή/στές στις περιπτώσεις των Ε.Ε.

4) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμερος:

α) Ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις και

β) Ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), τα οποία βρίσκονται σε ισχύ.

5) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου, ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις της νομοθεσίας της χώρας εγκατάστασής του.

6) Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου Επαγγελματικού ή Εμπορικού Μητρώου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του, τελευταίου εξαμήνου.

7) Βεβαίωση περί αποκλειστικότητας των πνευματικών δικαιωμάτων του λογισμικού προγράμματος μισθοδοσίας του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών.

8) Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από τα συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας, τα οποία υποβάλλονται υποχρεωτικά εις διπλούν.

Ο Οικονομικός φορέας θα καταθέσει την προσφορά στο Τμήμα Προμηθειών & Δημοπρασιών της Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών και Εστίασης, μέχρι και την Παρασκευή, 09/12/2016.

Η προσφορά πριν κατατεθεί, θα πρωτοκολληθεί στην Υπηρεσία (Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος).

Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης - Παραστατικό εκπροσώπησης

Εταιρεία Ε.Ε. εκπροσωπείται από τον νόμιμο εκπρόσωπο ή τον διαχειριστή ή τους διαχειριστές, οι οποίοι θα πρέπει να προσκομίσουν:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την κατάθεση δικαιολογητικών κατακύρωσης, την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης σε περίπτωση ανάθεσης των υπηρεσιών.

γ) Αντίγραφο του αρχικού καταστατικού της εταιρείας και των τυχόν τροποποιήσεων αυτού.

δ) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), όπου να εμφανίζονται οι μεταβολές έως την ημέρα κατάθεσής του.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που προσκομισθεί κωδικοποιημένο καταστατικό, αυτό θα πρέπει αφ' ενός να είναι νομίμως καταχωρημένο και αφ' ετέρου σε αυτό να περιέχονται όλες οι αναφερόμενες στο πιστοποιητικό μεταβολών τροποποιήσεις.

Οι διαχειριστές της εταιρείας, οι οποίοι βάσει του καταστατικού δεν δύνανται να ενεργούν “μεμονωμένα” αλλά από “κοινού” για λογαριασμό της εταιρείας, στην περίπτωση αυτή η σύμβαση θα υπογραφεί από “κοινού”.

Η παρούσα «Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς», και τα τεύχη της μελέτη της Υπηρεσίας για τις εν λόγω υπηρεσίες, θα αναρτηθούν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων, (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.), στο Πεδίο «Διακηρύξεις», καθώς και στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, στη δ/ση: <http://www.dbda.gr>

Περισσότερες πληροφορίες μπορεί να δοθούν από τα γραφεία του Δ.Β.Α. στην Δ/ση Ρόδου 181 & Σερήνου Τ.Κ. 104-43 Σεπόλια, Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών 1^{ος} όροφος, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ. Αρμόδιος υπάλληλος: Αναστασία Καλύβα, τηλ. & fax 210 51.23.524, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail): kalyvad@otenet.gr

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ: - ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

- Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

- Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ

- ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

ΑΘΗΝΑ, 01/12/2016

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΘΗΝΩΝ

ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ



ΑΘΗΝΑ, 17/11/ 2016

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερίνου, Σεπόλια

Ταχ. Κώδικας: 104 43 - Αθήνα

Πληροφορίες: Α.ΚΑΛΥΒΑ

Τηλ. - FAX.: 210 51.23 524

E-mail:dbasup@otenet.gr

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΘΗΝΩΝ, ΜΕ ΧΡΟΝΟ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ
ΤΟΥ (1) ΕΝΟΣ ΕΤΟΥΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΣΧΕΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ,
ΑΡΧΟΜΕΝΗΣ ΟΧΙ ΝΩΡΙΤΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ 21/12/2016,
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2017.

ΓΕΝΙΚΗ - ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Η παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων, αφορά την εκτέλεση υπηρεσιών της ετήσιας συντήρησης και υποστήριξης του Λογισμικού Προγράμματος Μισθοδοσίας του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017.

Ως χρόνος εκτέλεσης των ανωτέρω υπηρεσιών, ορίζεται το χρονικό διάστημα του (1) ενός έτους, από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης, αρχομένης όχι νωρίτερα από την 21/12/2016.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για την εκτέλεση των εν λόγω υπηρεσιών, ανέρχεται στο συνολικό ποσό των #5.356,80#€, πέντε χιλιάδων τριακοσίων πενήντα έξι ευρώ και ογδόντα λεπτών, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% (καθαρό ποσό 4.320,00 € πλέον Φ.Π.Α. 24% 1.036,80€) και θα βαρύνει τον Φ10-Δ10 Κ.Α. 6266.001 «Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού Μισθοδοσίας», προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Οι ανωτέρω υπηρεσίες, θα εκτελεστούν σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 άρθρο 32 «Προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση», περ. γγ' «Προστασία αποκλειστικών δικαιωμάτων συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας» και άρθρο 120 παρ.3.

2. Τις διατάξεις του Ν. 2121/1993 (ΦΕΚ 25/04-Α-1993) «Πνευματική ιδιοκτησία, συγγενικά δικαιώματα και πολιτιστικά θέματα» και ιδιαιτέρως το άρθρο 1 «πνευματική ιδιοκτησία».

3. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων» (Φ.Ε.Κ. 114/Α'8-6-2006), άρθρο 93 παρ. 1 και αντιστοίχως τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'07-06-2010) «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης», (ΦΕΚ 87 /Α'07-06-2010) άρθρο 65 παρ. 1 «Το δημοτικό συμβούλιο αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το δήμο, εκτός από εκείνα που ανήκουν εκ του νόμου στην αρμοδιότητα του δημάρχου ή άλλου οργάνου του δήμου ή το ίδιο το δημοτικό μεταβίβασε σε επιτροπή του».

4. Το Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α'22-11-2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

5. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α'13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και άλλες διατάξεις.

6. Το Π.Δ. 136/2011(ΦΕΚ 267/Α'31-12-2011) «Περί καθορισμού κατώτατου ύψους των δαπανών που ελέγχονται από το Ελεγκτικό Συνέδριο».

7. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'15-09-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και την ΚΥΑ Π1/2380/18-12-12 (ΦΕΚ 3400/ Β'20-12-12) όπου ρυθμίζεται η λειτουργία και η διαχείριση του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων.

8. Την υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές.

9. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'28-06-2014) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)- Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις» και ιδιαιτέρως το άρθρο 130 «Για το κύρος σύμβασης του Δημοσίου με αντικείμενο αξίας μεγαλύτερης των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500,00) ευρώ ή που γεννά διαρκή υποχρέωση αυτού, απαιτείται η κατάρτισή της να γίνει με ιδιωτικό τουλάχιστον έγγραφο», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4337/2015 (ΦΕΚ 129/Α'2015 και ισχύει.

10. Την αριθμ. πρωτ. 406563/17-10-2014 (Α.Δ.Α: ΩΤ00Ω6Μ-ΥΡ8) Απόφαση Δημάρχου που έλαβε στο Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών αριθμ. πρωτ. 19777/20-10-2014.

11. Την αριθμ. πρωτ. 96974/52152/13-01-2016 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί επικύρωσης του προϋπολογισμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών οικονομικού έτους 2016, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού #6.000,00# €, έξι χιλιάδων ευρώ, στον Φ10-Δ10 Κ.Α. 6266.001 «Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού Μισθοδοσίας».

12. Την αριθμ. 327/2016 (ΑΔΑ: 6ΤΓΥΟΡΙΑ-Ψ2Α) Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α. περί κατάρτισης και έγκρισης του σχεδίου προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2017, στο οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού #6.000,00# €, έξι χιλιάδων ευρώ, στον Φ10-Δ10 Κ.Α. 6266.001 «Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού Μισθοδοσίας».

13. Το αριθμ. πρωτ. 18937/08-11-2016 (αριθμ. 30) Πρακτικό της Επιτροπής Προεξέτασης Δαπανών του Δ.Β.Α., με το οποίο ομόφωνα αποφάσισε η Επιτροπή, ότι η εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών, είναι σύμφωνη με τις αριθμ. πρωτ. 106873/31-5-2011 και 118497/14-6-2011 Εγκυκλίους του Γενικού Γραμματέα του Δήμου Αθηναίων.

16PROC005493711 2016-12-01
14. Την αριθμ. 266/2016 (ΑΔΑ: 6ΨΦΑΟΡΙΑ-ΙΥ7) Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία ορίσθηκαν κατόπιν κληρώσεως, τριμελείς Επιτροπές παραλαβής, για την παραλαβή του αντικειμένου τμηματικού ή συνολικού σύμβασης παροχής υπηρεσιών, που θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 ΦΕΚ 147/Α'08-08-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) άρθρο 221 παρ. 11 περ. δ και ε, άρθρο 219 και άρθρο 220, έτους 2016, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Ιδρύματος καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών».

15. Την αριθμ. πρωτ. 7704/26-10-1993 Σύμβαση, με την οποία ανατέθηκε στην εταιρεία «ADVANCED DATA PROCESSING ΗΛΙΑΣ ΜΠΕΡΝΙΔΑΚΗΣ», το πρόγραμμα μισθοδοσίας των μονίμων και ημερομισθίων υπαλλήλων του Δ.Β.Α.

Η ίδια εταιρεία συντηρεί και υποστηρίζει το εν λόγω λογισμικό μέχρι σήμερα, καθώς διαθέτει αποκλειστικά τα πνευματικά δικαιώματα του συγκεκριμένου λογισμικού, σύμφωνα με το αριθμ. πρωτ. 18952/08-11-2016 (ΑΔΑΜ:16REQ005357590 2016-11-08) Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Πληροφορικής της Δ/σης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής & Ανάπτυξης Ανθρωπίνων Πόρων του Δ.Β.Α.

16. Την αριθμ. πρωτ. 24074/8113/22-12-2015 (ΑΔΑΜ: 15SYMV003554521 2015-12-22) Σύμβαση, με την οποία η εταιρεία «ΗΛΙΑΣ ΜΠΕΡΝΙΔΑΚΗΣ & ΣΙΑ Ε.Ε.», ανέλαβε την υποχρέωση εκτέλεσης των τμηματικών υπηρεσιών της ετήσιας συντήρησης και υποστήριξης του λογισμικού προγράμματος μισθοδοσίας του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016.

17. Το αριθμ. πρωτ. 18952/08-11-2016 (ΑΔΑΜ:16REQ005357590 2016-11-08) Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Πληροφορικής της Δ/σης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής & Ανάπτυξης Ανθρωπίνων Πόρων του Δ.Β.Α.

18. Την αριθμ. 397/2016 (ΑΔΑ:ΩΦΕΤΟΡΙΑ-ΦΓΒ) Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α., με την οποία εγκρίθηκε η πρόβλεψη και δέσμευση πίστωσης ποσού #5.356,80# €, πέντε χιλιάδων τριακοσίων πενήντα έξι ευρώ και ογδόντα λεπτών, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% στον Φ10-Δ10 Κ.Α. 6266.001 «Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού Μισθοδοσίας», προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017.

19. Το αριθμ. πρωτ. 19363/14-11-2016 (ΑΔΑΜ:16REQ005388358 2016-11-14) Εγκεκριμένο αίτημα του Τμήματος Πληροφορικής της Δ/σης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής & Ανάπτυξης Ανθρωπίνων Πόρων του Δ.Β.Α.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

Τα τεύχη δημοπρατήσεως κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) Η παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- β) Η Τεχνική Έκθεση – Τεχνικές Περιγραφές.
- γ) Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
- δ) Ο Προϋπολογισμός προσφοράς, (για συμπλήρωση από τον οικονομικό φορέα).
- ε) Το Τιμολόγιο προσφοράς, (για συμπλήρωση από τον οικονομικό φορέα).

Τα ανωτέρω στοιχεία με αρίθμηση α, β, δ & ε αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία των εν λόγω υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

Η ανάδειξη αναδόχου για την εκτέλεση των υπηρεσιών της ετήσιας συντήρησης και υποστήριξης του Λογισμικού Προγράμματος Μισθοδοσίας του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, θα γίνει με την διαδικασία της διαπραγμάτευσης, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α., σε εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 4412/2016, «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», (Φ.Ε.Κ. 147/Α'08-08-2016), και ειδικότερα το άρθρο 32 «Προσφυγή στη διαδικασία

με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση», περ. γγ' «Προστασία αποκλειστικών δικαιωμάτων συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας», με σφραγισμένη προσφορά, έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς, υπό την προϋπόθεση η προσφερόμενη τιμή να ευρίσκεται εντός της τιμής του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 5°

Σχετική «Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς», και τα τεύχη της μελέτη της Υπηρεσίας για τις εν λόγω υπηρεσίες, θα αναρτηθούν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων, (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.), στο Πεδίο «Διακηρύξεις», καθώς και στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, στη δ/ση: <http://www.dbda.gr>

Α Ρ Θ Ρ Ο 6°

Ως χρόνος παροχής των ανωτέρω υπηρεσιών, ορίζεται το χρονικό διάστημα του (1) ενός έτους, από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης, αρχομένης όχι νωρίτερα από την 21/12/2016.

Α Ρ Θ Ρ Ο 7°

Δικαιολογητικά συμμετοχής - κατακύρωσης

Ο Οικονομικός Φορέας υποχρεούται να καταθέσει στην προσφορά του:

Εξωτερικό Σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

- α. Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.
- β. Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία, ήτοι «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ».
- γ. Την περιγραφή των παρεχομένων υπηρεσιών.
- δ. Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα).

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

1) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας.

2) Παραστατικό εκπροσώπησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσης.

3) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου, τελευταίου τριμήνου, που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, ως απόδειξη μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά τον/τους διαχειριστή/στές στις περιπτώσεις των Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και Προσωπικών Εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.)

4) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμερος:

- α) Ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις και
- β) Ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), τα οποία βρίσκονται σε ισχύ.

5) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου, ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις της νομοθεσίας της χώρας εγκατάστασής του.

6) Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου Επαγγελματικού ή Εμπορικού Μητρώου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του, τελευταίου εξαμήνου.

7) Βεβαίωση περί αποκλειστικότητας των πνευματικών δικαιωμάτων του λογισμικού προγράμματος μισθοδοσίας του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών.

16PROC005493711 2016-12-01
8) Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από τα συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας, τα οποία υποβάλλονται υποχρεωτικά εις διπλούν.

Ο Οικονομικός φορέας θα καταθέσει την προσφορά του στο Τμήμα Προμηθειών & Δημοπρασιών, την ημερομηνία που θα οριστεί στην «Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς», αφού πρωτοκολληθεί στην Υπηρεσία (Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος).

ΑΡΘΡΟ 8^ο

Η Εταιρεία Ε.Ε., εκπροσωπείται από τον νόμιμο εκπρόσωπο ή τον διαχειριστή ή τους διαχειριστές και θα πρέπει να προσκομίσουν:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την κατάθεση δικαιολογητικών κατακύρωσης, την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης σε περίπτωση ανάθεσης των υπηρεσιών.

γ) Αντίγραφα του αρχικού καταστατικού της εταιρείας και των τυχόν τροποποιήσεων αυτού.

δ) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), όπου να εμφανίζονται οι μεταβολές έως την ημέρα κατάθεσής του.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που προσκομισθεί κωδικοποιημένο καταστατικό, αυτό θα πρέπει αφ' ενός να είναι νομίμως καταχωρημένο και αφ' ετέρου σε αυτό να περιέχονται όλες οι αναφερόμενες στο πιστοποιητικό μεταβολών τροποποιήσεις.

Οι διαχειριστές της εταιρείας, οι οποίοι βάσει του καταστατικού δεν δύνανται να ενεργούν “μεμονωμένα” αλλά από “κοινού” για λογαριασμό της εταιρίας, στην περίπτωση αυτή η σύμβαση θα υπογραφεί από “κοινού”.

ΑΡΘΡΟ 9^ο

Η εκτέλεση υπηρεσιών της ετήσιας συντήρησης και υποστήριξης του Λογισμικού Προγράμματος Μισθοδοσίας του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, θα γίνει σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων, στην Τεχνική Έκθεση-Τεχνικές Περιγραφές της μελέτης της Υπηρεσίας και στα στοιχεία της προσφοράς του οικονομικού φορέα.

Διευκρινίζεται ότι, για όσα δεν καθορίζονται στην παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και στην Τεχνική Έκθεση – Τεχνική Περιγραφή, ισχύουν τα οριζόμενα από τα Διεθνή Πρότυπα, τους Ελληνικούς και Διεθνείς Κανονισμούς, σχετικά με την έντεχνη εκτέλεση των υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

Ο συντηρητής υποχρεούται να προσφέρει υπηρεσίες υποστήριξης και συντήρησης το αργότερο σε τρεις μέρες μετά την προφορική ή έγγραφη ειδοποίηση του Δ.Β.Α.

Αναλυτικά οι υπηρεσίες περιγράφονται ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

16PROC005493711 2016-12-01

- Οι υπηρεσίες υποστήριξης περιλαμβάνουν τα εξής:
 - Τηλεφωνική παροχή υπηρεσιών στο προσωπικό, κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες ερωτήματα σχετικά με την αποτελεσματικότερη και πληρέστερη χρήση του Προγράμματος.
 - Δωρεάν διάθεση των βελτιωμένων εκδόσεων (updates) του Προγράμματος.
 - Δωρεάν διάθεση των νέων εκδόσεων (releases) του Προγράμματος, εφόσον ζητηθούν, με την προϋπόθεση συνεχούς κάλυψης μέσα στο συμβατικό χρόνο.

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Οι υπηρεσίες συντήρησης θα παρέχονται μέσω modem ή με αποστολή δισκέτας, ανάλογα με την περίπτωση, κατά τη διάρκεια των εργάσιμων ημερών και ωρών (Δευτέρα ως Παρασκευή, ώρες 09:00 – 14:30). Αν η αποκατάσταση της ανωμαλίας ή βλάβης του Προγράμματος δεν είναι δυνατή με τους παραπάνω τρόπους, θα αποστέλλεται ο Η/Υ όπου είναι εγκατεστημένο το πρόγραμμα, στα γραφεία του αναδόχου.

Αν χρειαστεί να πραγματοποιηθούν προσαρμογές στο Πρόγραμμα, λόγω αλλαγής της ισχύουσας νομοθεσίας, αυτές θα γίνουν μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα και οπωσδήποτε πριν από την έναρξη ισχύος της συγκεκριμένης νομοθεσίας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 11°

Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος θα καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ (Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 άρθρο 72 παρ. 1 περ. β'), εκδοθείσα από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, θα έχει διάρκεια τουλάχιστον **(14) δεκατεσσάρων μηνών, από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.**

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικείμενου της σύμβασης, την σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από την τους δύο συμβαλλόμενους.

Α Ρ Θ Ρ Ο 12°

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως ειδικότερα αυτή ορίζει (Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 άρθρο 72 παρ. 1 περ. β').

Α Ρ Θ Ρ Ο 13°

Τα πρόστιμα που τυχόν επιβληθούν, θα παρακρατηθούν από την κατατεθειμένη εγγύηση καλής εκτέλεσης ή από το ποσό που θα οφείλεται από το υπό εξόφληση τιμολόγιο του αναδόχου.

Εάν τα ποσά είναι ανεπαρκή, το υπόλοιπο θα βεβαιώνεται εις βάρος του αναδόχου, με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και θα εισπράττονται, κατά τις διατάξεις που ισχύουν για την είσπραξη δημοτικών και κοινοτικών εσόδων.

Ο ανάδοχος με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, θα εγγυηθεί το σταθερό και αμετάβλητο της συμφωνημένης τιμής, ανεξάρτητα αν κατά το χρονικό διάστημα που ορίζεται σαν χρόνος παροχής της υπηρεσίας, υπάρξουν αυξήσεις από οποιοδήποτε λόγο στην τιμή της προσφοράς, παραιτούμενος ρητώς κάθε αξίωσης περί αναπροσαρμογής από κάθε λόγο και αιτία ακόμη και από τα οριζόμενα του άρθρου 388 του Α.Κ.

ΑΡΘΡΟ 15°Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής των υπηρεσιών

1. Η παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών, γίνεται από την Επιτροπή παραλαβής.
2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής, διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος σύμφωνα με τα οριζόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης της Υπηρεσίας, μπορεί δε να κληθεί να παραστεί και ο ανάδοχος.

3. Αν η Επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή και τα παραδοτέα, δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους των Τεχνικών Προδιαγραφών της μελέτης της Υπηρεσίας, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών ή και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

4. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α., μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχομένων υπηρεσιών ή και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις.

Μετά την έκδοση της ως άνω Απόφασης, η Επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών, ή και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Απόφαση.

5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Δ.Β.Α. με Απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο.

Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

ΑΡΘΡΟ 16°Απόρριψη παραδοτέου – Αντικατάσταση

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχομένων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 17°
Παρακολούθηση της σύμβασης παροχής υπηρεσιών

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής, διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια Υπηρεσία που χειρίζεται την πίστωση.

Η ανωτέρω Υπηρεσία εισηγείται προς τη Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων.

ΑΡΘΡΟ 18°

Ο ανάδοχος δεν τελεί σε σχέση προστίσεως προς το Δ.Β.Α.

Ευθύνεται δε προσωπικώς αυτός μονάχα (ανάδοχος), αποκλειομένης ρητώς και απολύτως κάθε ευθύνης του Δ.Β.Α. για τα κατά τη διάρκεια εκτελέσεως της συμβάσεως ατυχήματα ή βλάβες που μπορεί να συμβούν στο πάσης φύσεως προσωπικό του ή σε τρίτους, από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία και υποχρεούται να καταβάλλει κάθε θετική και αποθετική ζημία που τυχόν ήθελε προκύψει κατά την παροχή της υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 19°**ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνει τμηματικά, ανά τρίμηνο, στο 100% της αξίας του εκάστοτε παραστατικού, αφού έχει υπογραφεί από την αρμόδια Επιτροπή, το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του μέρους που αφορά η πληρωμή και αφαιρεθούν οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με:

α) Τις διατάξεις της υποπαρ. **Z5** της παρ. **Z** του Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές και ειδικότερα:

«Στις εμπορικές συναλλαγές στις οποίες ο οφειλέτης είναι δημόσια αρχή, η πληρωμή δεν υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για πληρωμή εγγράφου...»

β) Το σχετικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδίδεται μετά την προσκόμιση του τιμολογίου στην αρμόδια υπηρεσία του Δ.Β.Α.

γ) Όλα τα σχετικά νόμιμα δικαιολογητικά, ήτοι:

1. Αντίγραφο του καταστατικού.
2. Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή.
3. Τιμολόγιο του αναδόχου.
4. Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε»

5. Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας

ΑΡΘΡΟ 20°**ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Όλες οι δαπάνες, φόροι, τέλη, δικαιώματα, χαρτόσημα, καθώς και κρατήσεις: α) Φόρος εισοδήματος 8% για παροχή υπηρεσιών, β) Επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης, **άρθρο 375, «άρθρο 26 παρ. 7, Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'08-08-2016,** καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν επιβάλλεται από τον Νόμο βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νομίμες κρατήσεις που ορίζονται από το Νόμο και γενικά για κάθε απαιτητή κράτηση, φόρους ή τέλη μη ρητώς αναφερόμενα πλην όμως αναγκαία, που τυχόν επιβάλλεται να καταβληθούν στο Δημόσιο ή υπέρ τρίτων, για την πλήρη και έντεχνη και συμφώνως προς τους παραπάνω όρους εκτέλεση των υπηρεσιών.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα, θα περιληφθούν στην προσφερόμενη τιμή στην οποία θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον ανάδοχο, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

ΑΡΘΡΟ 21^ο

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα Γενική – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και για ό,τι δεν προβλέφθηκε, ισχύουν οι εκάστοτε σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006), του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α'/07.06.2010), οι συναφές διατάξεις εν γένει, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσης, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν σήμερα και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Αποφάσεις, Εγκύκλιοι κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση των εν λόγω υπηρεσιών, έστω και αν δεν αναφέρεται ρητά παραπάνω.

ΑΘΗΝΑ, 17/11/2016

ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ,
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ &
ΕΣΤΙΑΣΗΣ

Α. ΚΑΛΥΒΑ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

ΝΙΚΗ ΜΑΓΚΑΝΑΡΗ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΣ

Η παρούσα «Τεχνική Έκθεση-Τεχνικές Περιγραφές» αφορά την εκτέλεση εργασιών της ετήσιας συντήρησης του Προγράμματος Μισθοδοσίας του Τμήματος Μισθοδοσίας του Δ.Β.Α.

Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός των εν λόγω εργασιών ανέρχεται στο συνολικό ποσό των € #5.356,80 €# (πέντε χιλιάδων τριακοσίων πενήντα έξι ευρώ και ογδόντα λεπτών) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%, η πληρωμή θα γίνεται ανά τρίμηνο και θα βαρύνει τον **Φ.10 Δ.10 Κ.Α. 6266.001 «Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού Μισθοδοσίας»** Προϋπολογισμού Οικονομικού Έτους 2017.

Ο συντηρητής υποχρεούται να προσφέρει υπηρεσίες υποστήριξης και συντήρησης το αργότερο σε τρεις μέρες μετά την προφορική ή έγγραφη ειδοποίηση του Δ.Β.Α. και αναλυτικά ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Οι υπηρεσίες υποστήριξης περιλαμβάνουν τα εξής:

- Τηλεφωνική παροχή υπηρεσιών στο προσωπικό, κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες ερωτήματα σχετικά με την αποτελεσματικότερη και πληρέστερη χρήση του Προγράμματος.
- Δωρεάν διάθεση των βελτιωμένων εκδόσεων (updates) του Προγράμματος.
- Δωρεάν διάθεση των νέων εκδόσεων (releases) του Προγράμματος, εφόσον ζητηθούν, με την προϋπόθεση συνεχούς κάλυψης μέσα στο συμβατικό χρόνο.

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Οι υπηρεσίες συντήρησης θα παρέχονται μέσω modem ή με αποστολή δισκέτας, ανάλογα με την περίπτωση, κατά τη διάρκεια των εργάσιμων ημερών και ωρών (Δευτέρα ως Παρασκευή, ώρες 09:00 – 14:30). Αν η αποκατάσταση της ανωμαλίας ή βλάβης του Προγράμματος δεν είναι δυνατή με τους παραπάνω τρόπους, θα αποστέλλεται ο Η/Υ όπου είναι εγκατεστημένο το πρόγραμμα, στα γραφεία του αναδόχου.

Αν χρειαστεί να πραγματοποιηθούν προσαρμογές στο Πρόγραμμα, λόγω αλλαγής της ισχύουσας νομοθεσίας, αυτές θα γίνουν μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα και οπωσδήποτε πριν από την έναρξη ισχύος της συγκεκριμένης νομοθεσίας.

Οι παραπάνω υπηρεσίες υποστήριξης και συντήρησης θα παρέχονται από τον ανάδοχο για δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης η έναρξη της οποίας θα είναι μετά την 21^η/12/2016.

ΑΘΗΝΑ 04/11/2016

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

Π. ΣΑΜΑΡΑ

Δ. ΚΟΥΡΛΑΣ

Ε. ΓΡΑΜΜΕΝΗ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣΧΕΔΙΟ 5493711 2016-12-01
 ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
 ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
 Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ,
 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
 ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ
 ΤΜΗΜΑ: ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΤΗΣΙΑΣ
 ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
 ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΤΟΥ
 Δ.Β.Α. ΕΤΩΝ 2016-2017

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο παρών ενδεικτικός προϋπολογισμός αφορά τις εργασίες συντήρησης του προγράμματος μισθοδοσίας του Δ.Β.Α. που είναι εγκατεστημένο στην υπηρεσία μας για τις ανάγκες του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, ετών 2016-2017. Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των € #5.356,80# (πέντε χιλιάδων τριακοσίων πενήντα έξι ευρώ και ογδόντα λεπτών) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και θα καταλογισθεί στον Φ.10 Δ.10 Κ.Α. 6266.001 «Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού Μισθοδοσίας» προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (σύμφωνα με την Τεχνική Έκθεση)	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1.	Ετήσια συντήρηση του Προγράμματος Μισθοδοσίας για τις ανάγκες του Τμήματος Μισθοδοσίας Προσωπικού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών.	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	4	1.080,00	4.320,00 €
ΣΥΝΟΛΟ :					4.320,00 €
Φ.Π.Α. 24% :					1.036,80 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:					5.356,80 €

ΑΘΗΝΑ 04/11/2016

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
 Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
 ΤΜΗΜΑΤΟΣ
 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
 Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ,
 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
 ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

Π. ΣΑΜΑΡΑ

Δ. ΚΟΥΡΛΑΣ

Ε. ΓΡΑΜΜΕΝΗ



ΑΘΗΝΑ, 17/11/ 2016

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
& ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου, Σεπόλια

Ταχ. Κώδικας: 104 43 - Αθήνα

Πληροφορίες: Α. ΚΑΛΥΒΑ

Τηλ. FAX.: 210 51.23524

E-mail:dbasup@otenet.gr

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΤΙΚΟΥ
ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ, ΜΕ ΧΡΟΝΟ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΤΟΥ (1) ΕΝΟΣ ΕΤΟΥΣ ΑΠΟ
ΤΗΝ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΣΧΕΤΙΚΗΣ
ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΑΡΧΟΜΕΝΗΣ ΟΧΙ ΝΩΡΙΤΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ
21/12/2016, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΠΚ. ΕΤΟΥΣ 2017.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

[Για συμπλήρωση δύο (2) αντιτύπων από τον υποψήφιο ανάδοχο]

Ο υπογράφων _____

κάτοικος _____

Α.Φ.Μ. _____

Δ.Ο.Υ. _____

Αφού έλαβα γνώση των όρων της Γενικής - Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων, της Τεχνικής Έκθεσης – Τεχνικών Περιγραφών και του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της μελέτης της Υπηρεσίας, τους οποίους αποδέχομαι ρητά και ανεπιφύλακτα, προσφέρω την παρακάτω τιμή για **την εκτέλεση υπηρεσιών της ετήσιας συντήρησης και υποστήριξης του Λογισμικού Προγράμματος Μισθοδοσίας του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών**, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017.

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται από το Νόμο και γενικά για κάθε απαιτητή κράτηση, φόρους ή τέλη μη ρητώς αναφερόμενα πλην όμως αναγκαία, που τυχόν επιβάλλεται να καταβληθούν στο Δημόσιο ή υπέρ τρίτων, για την πλήρη και έντεχνη και συμφώνως προς τους παραπάνω όρους εκτέλεση της υπηρεσίας.

Στην προσφερόμενη τιμή θα περιλαμβάνονται οι υπηρεσίες και οι κρατήσεις: **α)** Φόρος εισοδήματος 8% για παροχή υπηρεσιών, **β)** Επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης, **άρθρο 375, «άρθρο 26 παρ. 7, Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α΄/08-08-2016.**

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το Νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στην προσφερόμενη από τον ανάδοχο τιμή, στην οποία θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον ανάδοχο, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ
1.	Ετήσια συντήρηση του προγράμματος μισθοδοσίας για τις ανάγκες του Τμήματος Μισθοδοσίας Προσωπικού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών.	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	4	,	
				Φ.Π.Α. 24%:	
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:	

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ : # _____ # € _____

ΑΘΗΝΑ, ____/____/2016

Ο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ)

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ,
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ
ΕΣΤΙΑΣΗΣ

Α. ΚΑΛΥΒΑ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

ΝΙΚΗ ΜΑΓΚΑΝΑΡΗ



ΑΘΗΝΑ, 17/11/2016

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ
Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΡΟΔΟΥ 181 & ΣΕΡΗΝΟΥ
ΣΕΠΟΛΙΑ Τ.Κ. 104-43
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Α. ΚΑΛΥΒΑ
Τηλ. & FAX.: 210 51.23 524
E-mail:dbasup@otenet.gr

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΤΗΣΙΑΣ
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ
ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΩΡΟΜΕΤΡΗΣΗΣ ΤΟΥ
ΔΗΜΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΘΗΝΩΝ, ΜΕ ΧΡΟΝΟ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟ
ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΤΟΥ (1) ΕΝΟΣ
ΕΤΟΥΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΣΧΕΤΙΚΗΣ
ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΑΡΧΟΜΕΝΗΣ ΟΧΙ
ΝΩΡΙΤΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ 16/12/2016,
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2017.

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

[Για συμπλήρωση δύο (2) αντιτύπων από τον οικονομικό φορέα]

Ο υπογράφων _____

κάτοικος _____

Α.Φ.Μ. _____ Δ.Ο.Υ. _____

Αφού έλαβα γνώση των όρων της Γενικής - Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων, της Τεχνικής Έκθεσης - Τεχνικής Περιγραφής και του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της μελέτης της υπηρεσίας, τους οποίους αποδέχομαι ρητά και ανεπιφύλακτα, προσφέρω για την εκτέλεση υπηρεσιών της ετήσιας συντήρησης και υποστήριξης του Λογισμικού Προγράμματος Μισθοδοσίας του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017, την παρακάτω τιμή μονάδος για τις εν λόγω υπηρεσίες, σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

Α) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Η τιμή αυτού του τιμολογίου που θα αναφέρεται ολογράφως και αριθμητικώς, αφορά την χαμηλότερη τιμή ανά υπηρεσία επί της τιμής του ενδεικτικού προϋπολογισμού της Υπηρεσίας, σε ευρώ, για τις εν λόγω υπηρεσίες.

2. Στην τιμή θα περιλαμβάνεται η παροχή υπηρεσιών και οι κρατήσεις: α) Φόρος εισοδήματος 8% για παροχή υπηρεσιών, β) Επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε τυχόν συμπληρωματικής σύμβασης (άρθρο 375, «άρθρο 26 παρ. 7, Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016).

3. Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται από το Νόμο και γενικά για κάθε απαιτητή κράτηση, φόρους ή τέλη μη ρητώς αναφερόμενα πλην όμως αναγκαία, που τυχόν επιβάλλεται να καταβληθούν στο Δημόσιο ή υπέρ τρίτων, για την πλήρη και έντεχνη και συμφώνως προς τους παραπάνω όρους εκτέλεση της υπηρεσίας.

4. Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στην προσφερόμενη τιμή στην οποία θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον ανάδοχο, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

Β) ΑΡΘΡΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΣΕ ΕΥΡΩ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ & ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ (ΜΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΛΟΓΟΥΝΤΟΣ Φ.Π.Α.)
1.	Ετήσια συντήρηση του προγράμματος μισθοδοσίας για τις ανάγκες του Τμήματος Μισθοδοσίας Προσωπικού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών.	

ΑΘΗΝΑ, ____/____/2016

Ο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ)

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ Δ/ΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ**

Α. ΚΑΛΥΒΑ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

ΝΙΚΗ ΜΑΓΚΑΝΑΡΗ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Α) δεν υπάρχει εις βάρος μου τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, β) δωροδοκία, γ) απάτη, δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, στ) παιδική εργασία, και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

Β) δεν έχω αθετήσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά την καταβολή φόρων και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύρια και επικουρική) και αυτό να έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική Απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

Γ) έλαβα πλήρη γνώση των όρων και συμφωνιών αυτής της μελέτης και αποδέχομαι αυτούς ανεπιφύλακτα.

Δ) η προσφορά μου δεν έχει καμία απόκλιση από τις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης της Υπηρεσίας.

Ε) δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή μου από διαγωνισμούς του Δημοσίου ή από Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

ΣΤ) η προσφορά μου ισχύει και με δεσμεύει για τρεις (3) μήνες, προσμετρούμενοι από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.

16PR0C005493711 2016-12-01
Ζ) δεν έχω αθετήσει τις ισχύουσες υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016,

Η) δεν τελώ υπό πτώχευση ή έχω υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελώ υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχω υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχω αναστείλει τις επιχειρηματικές μου δραστηριότητες ή δεν βρίσκομαι σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

Θ) δεν έχω συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

Ι) η συμμετοχή μου δεν δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων ήτοι δεν έχει, άμεσα ή έμμεσα, χρηματοοικονομικό, οικονομικό ή άλλο προσωπικό συμφέρον, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016, το οποίο θα μπορούσε να εκληφθεί ως στοιχείο που θίγει την αμεροληψία και την ανεξαρτησία του στο πλαίσιο της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης.

ΙΑ) δεν έχω εμπλακεί με οποιοδήποτε τρόπο στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του Ν. 4412/2016,

ΙΒ) δεν έχω επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

ΙΓ) δεν έχω κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχω αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είμαι σε θέση να προσκομίσω τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016,

ΙΔ) δεν θα επιχειρήσω να επηρεάσω με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσω εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να μου αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχω εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

ΙΕ) δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου.

Ημερομηνία:2016

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.