



ΑΘΗΝΑ, 24/03/2016

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου Σεπόλια

Ταχ. Κώδικας: 104 43 Αθήνα

Πληροφορίες: Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

Τηλ. - FAX.: 210 51.23 524

E-mail: dbasup1@otenet.gr

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΜΟΤΕΡ
ΕΞΑΕΡΙΣΜΟΥ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΚΑΙ ΦΟΥΡΝΟΥ ΓΙΑ
ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ Α΄ ΜΑΓΕΙΡΕΙΟΥ ΤΟΥ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΣΤΙΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ
ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ,
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2016.

ΓΕΝΙΚΗ – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Α Ρ Θ Ρ Ο 1^ο

Η παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά την εκτέλεση εργασιών επισκευής μοτέρ εξαερισμού κουζίνας και φούρνου για τις ανάγκες του Α' μαγειρείου του Τμήματος Εστίασης της Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών και Εστίασης του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμού οικ. έτους 2016.

Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός για την εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών, ανέρχεται στο ποσό των **πεντακοσίων δέκα έξι ευρώ και εξήντα λεπτών #516,60#€** συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον **Φ10- Δ10 Κ.Α. 6264.001 «Συντήρηση κι επισκευή μηχανημάτων μαγειρείου»** προϋπολογισμού οικ. έτους 2016.

Α Ρ Θ Ρ Ο 2^ο

Οι ανωτέρω εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 209 και του άρθρου 273 του Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α΄/8-6-2006).

2. Τις διατάξεις της παραγράφου 13 του άρθρου 20, του Ν. 3731/2008 «Αναδιοργάνωση της Δημοτικής Αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών»

(ΦΕΚ 263/Α΄/23-12-2008) με την οποία προστίθενται οι παράγραφοι 9 και 10 στο άρθρο 209 του Ν. 3463/2006.

3. Τον Ν. 3852/7-6-10 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 /Α΄/7-6-2010).

4. Το Π.Δ. 28/80 “Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (Φ.Ε.Κ. 11/Α΄/15-1-1980).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου, έλεγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 247/Α΄/27-11-1995) και τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου, έλεγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις ΦΕΚ 247/Α΄/27-11-1995), όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 21 του Ν. 3871/2012 «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη» (ΦΕΚ 141/Α΄/) και ισχύει.

6. Την υπ' αριθμ. **35130/739/09-08-2010** απόφαση Υπουργού Οικονομικών «Αύξηση των χρηματικών ορίων του άρθρου **83** παρ. **1** του Ν. **2362/95**» (**ΦΕΚ 1291/ Β' /11-08-2010**).
7. Τις διατάξεις της υποπαρ. **Z5** της παραγράφου **Z'**, του Ν.**4152/2013** «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16^{ης} Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων των πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές).
8. Το Π.Δ. **113/2010** «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (**ΦΕΚ 194/Α'/22-11-2010**).
9. Το Π.Δ. **136/11(ΦΕΚ. /267/Α')**«Περί καθορισμού κατώτατου ύψους των δαπανών που ελέγχονται από το Ελεγκτικό Συνέδριο».
10. Τις διατάξεις του Ν. **3861/10** «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο (Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ)».
11. Τις διατάξεις του Ν. **4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 112/Α'/13-07/2010)** «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων» και την ΚΥΑ Π1/2380/18-12-12 (ΦΕΚ 3400/Β'/20-12-12) όπου ρυθμίζεται η λειτουργία και η διαχείριση του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων.
12. Τις διατάξεις του Ν. **4281/2014 (Φ.Ε.Κ. 160/Α'/08-08-2014)** «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της Ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
13. Τις διατάξεις του άρθρου **37** του Ν. **4320/2015 (Φ.Ε.Κ. 29/Α'/19-03-2015)** «Ρυθμίσεις για την λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις».
14. Τις διατάξεις του Ν. **4354/15** «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων», (Φ.Ε.Κ. 176/Α'/16-12-2015).
15. Το άρθρο 93 του Ν. **4368/2016** «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ.21/Α'/21-02-2016).
16. Την αριθμ. **406563/17-10-2014 (Α.Δ.Α: ΩΤ00Ω6Μ-ΥΡ8)** Απόφαση Δημάρχου, που έλαβε στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών αριθμ. πρωτ. 19777/20-10-2014.
17. Την αριθμ. **318/2015 (ΑΔΑ: 7ΣΨΘΟΡΙΑ-ΨΩΡ)** Πράξη του Δ.Σ. του Δ.Β.Α., με την οποία ορίζεται ένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και το αναπληρωματικό του, ως μέλη επιτροπών για την βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών και των μεταφορών (Π.Δ. 28/80) για το έτος 2016.
18. Την αριθμ. **3543/2015 (ΑΔΑ:6ΜΟΑΟΡΙΑ-ΦΑΩ)** Απόφαση της Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α., με την οποία ορίστηκαν κατόπιν κληρώσεως τα μέλη επιτροπών από υπαλλήλους του Ιδρύματος για τη βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών και των μεταφορών που θα εκτελεσθούν με τις διατάξεις του Π.Δ. **28/80** «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (Φ.Ε.Κ. 11/Α/15-1-1980) για το έτος 2016, σε συνδυασμό με τις διατάξεις των άρθρων 209 παρ. 2, 273 παρ. 1, 227 του Ν. **3463/06** «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (Φ.Ε.Κ. 114/Α/8-6-2006).
19. Την αριθμ. πρωτ. **96974/52152/13-01-2016** Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί επικύρωσης του προϋπολογισμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, οικονομικού έτους 2016, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού **#15.000,00#€** στον **Φ10- Δ10 Κ.Α. 6264.001** «Συντήρηση κι επισκευή μηχανημάτων μαγειρείου», προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016.
20. Την υπ' αριθμ. **169/2016 (ΑΔΑ:ΩΜΣ8ΟΡΙΑ-ΕΦΘ)** Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α., με την οποία εγκρίθηκε δαπάνη και διάθεση πίστωσης ποσού **πεντακοσίων δέκα έξι ευρώ και εξήντα λεπτών #516,60#€** συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. σε βάρος του **Φ10- Δ10 Κ.Α. 6264.001** «Συντήρηση κι επισκευή μηχανημάτων μαγειρείου», προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016.

21. Το αριθμ. πρωτ. **4190/11-03-2016 ΑΛΑΜ: 16REQ003994648 2016-03-11** Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Εστίασης της Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών και Εστίασης του Δ.Β.Α.

22. Το αριθμ. πρωτ. **4599/21-03-2016 (ΑΛΑΜ:16REQ004041663 2016-03-21)** Εγκεκριμένο αίτημα του Τμήματος Εστίασης της Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών και Εστίασης του Δ.Β.Α.

Α Ρ Θ Ρ Ο 3°

Τα τεύχη δημοπρατήσεως κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) Η παρούσα Γενική –Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- β) Οι Τεχνικές Προδιαγραφές - Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
- γ) Ο Προϋπολογισμός προσφοράς. (για συμπλήρωση από τον ανάδοχο).
- δ) Το Τιμολόγιο προσφοράς. (για συμπλήρωση από τον ανάδοχο).

Τα ανωτέρω στοιχεία α, β (πλην του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού), γ, δ, αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία των ανωτέρω εργασιών.

Α Ρ Θ Ρ Ο 4°

Ως χρόνος εκτέλεσης των ανωτέρω εργασιών ορίζεται το χρονικό διάστημα των πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης ανάθεσης των ανωτέρω εργασιών.

Ο ανάδοχος θα παραλάβει τα μοτέρ από το Α΄ Μαγειρείο, προκειμένου να τα επισκευάσει και μετά την ολοκλήρωση των εργασιών θα παραδώσει τα επισκευασμένα μοτέρ στον ίδιο χώρο και θα καταθέσει στην Υπηρεσία επιστολή της εταιρείας με την οποία θα δεσμεύεται: α) για την καλή λειτουργία των μοτέρ για χρονικό διάστημα 12 μηνών και β) σε περίπτωση που παρουσιαστεί βλάβη στην λειτουργία των ανωτέρω ειδών, εντός του διαστήματος των 12 μηνών, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, μετά από ειδοποίηση της Υπηρεσίας, να αποκαταστήσει τη βλάβη, χωρίς επιπλέον επιβάρυνση από το Δ.Β.Α.

Διευκρινίζεται ότι, για όσα δεν καθορίζονται στην Γενική-Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και στις Τεχνικές Προδιαγραφές ισχύουν τα οριζόμενα από τα Διεθνή Πρότυπα, τους Ελληνικούς και Διεθνείς Κανονισμούς σχετικά με την έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.

Α Ρ Θ Ρ Ο 5°

Η ανάδειξη μειοδότη - αναδόχου για την εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών θα γίνει με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, μετά από συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο και με **κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των εργασιών επί της τιμής του ενδεικτικού προϋπολογισμού της Υπηρεσίας υπό την προϋπόθεση οι προσφερόμενες τιμές ανά άρθρο να ευρίσκονται εντός των τιμών του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.**

Α Ρ Θ Ρ Ο 6°

Η ανωτέρω διαδικασία θα πραγματοποιηθεί σε ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί με Απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α. και σχετική «Πρόσκληση - Εκδήλωση Ενδιαφέροντος» θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών.

Α Ρ Θ Ρ Ο 7°

Οι συμμετέχοντες στην προσφοράς τους υποχρεούνται να καταθέσουν τα εξής:

Εξωτερικό Σφραγισμένο φάκελο, που θα περιέχει:

1) Συμπληρωμένη Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα.

2) Φορολογική ενημερότητα (αριθμ. ΠΟΛ. 1274/2013 του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών - Φ.Ε.Κ. 3398/Β΄/31-12-2013).

3) Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από τα συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας τα οποία υποβάλλονται υποχρεωτικά εις διπλούν.

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής ή η προσκόμιση δικαιολογητικών που δεν πληρούν τις απαιτήσεις της εν λόγω μελέτης, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από την εν λόγω διαδικασία, η δε προσφορά θεωρείται ελλιπής, και δεν λαμβάνεται υπ' όψιν.

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Α Ρ Θ Ρ Ο 8°

Σε ότι αφορά αναλυτικότερα τον τρόπο εκτέλεσης της εργασίας, και τις υποχρεώσεις του αναδόχου, ισχύουν τα ειδικώς οριζόμενα στην οικία μελέτη της Υπηρεσίας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 9°

Μετά την εκτέλεση των εργασιών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή έλεγχος για την σωστή εκτέλεσή τους, η οποία θα προβεί στην έκδοση βεβαίωσης καλής εκτέλεσης, βάσει της οποίας θα εκδοθεί σχετικό ένταλμα πληρωμής.

Α Ρ Θ Ρ Ο 10°

Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνει στο 100% της αξίας του παραστατικού, αφού έχει υπογραφεί από τη αρμόδια Επιτροπή η βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών, αφού αφαιρεθούν οι νόμιμες κρατήσεις και σύμφωνα με:

α) Τις διατάξεις της υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές και ειδικότερα: «Στις εμπορικές συναλλαγές στις οποίες ο οφειλέτης είναι δημόσια αρχή, η πληρωμή δεν υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για πληρωμή εγγράφου.....»

β) Το σχετικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδοθεί μετά την προσκόμιση του παραστατικού στην αρμόδια υπηρεσία του Δ.Β.Α.

γ) Όλα τα σχετικά νόμιμα δικαιολογητικά, ήτοι:

- 1. Αντίγραφο του εταιρικού όπου χρειάζεται.**
- 2. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, καθώς και κάθε άλλο νόμιμο δικαιολογητικό που ήθελε ζητηθεί.**
- 3. Παραστατικά πληρωμής.**
- 4. Βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών.**

Α Ρ Θ Ρ Ο 11°

Όλες οι δαπάνες, φόροι, τέλη, δικαιώματα, χαρτόσημα, καθώς και η παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για παροχή υπηρεσιών θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται από το Νόμο και γενικά για κάθε απαιτητή κράτηση, φόρους ή τέλη μη ρητώς αναφερόμενα πλην όμως αναγκαία, που τυχόν επιβάλλεται να καταβληθούν στο Δημόσιο ή υπέρ τρίτων, για την πλήρη και έντεχνη και συμφώνως προς τους παραπάνω όρους εκτέλεση των υπηρεσιών.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού εκάστοτε τιμολογίου και υποχρεούται, (ο ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στις προσφερόμενες τιμές από τον ανάδοχο, στις οποίες θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση των εργασιών της επισκευής μοτέρ εξερισμού κουζίνας και φούρνου για τις ανάγκες του Ά μαγειρείου του Τμήματος Εστίασης της Διευθύνεις Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών και Εστίασης του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον ανάδοχο, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

Α Ρ Θ Ρ Ο 12°

Ο ανάδοχος δεν τελεί σε σχέση προστίσεως προς το Δ.Β.Α.

Ευθύνεται δε προσωπικώς αυτός μονάχα (ανάδοχος) αποκλεισμένης ρητώς και απολύτως κάθε ευθύνης του Δ.Β.Α. για τα κατά τη διάρκεια εκτελέσεως της συμβάσεως ατυχήματα ή βλάβες που μπορεί να συμβούν στο πάσης φύσεως προσωπικό του ή σε τρίτους από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία και υποχρεούται να καταβάλει κάθε θετική και αποθετική ζημία που τυχόν ήθελε προκύψει κατά την εκτέλεση των εργασιών.

Α Ρ Θ Ρ Ο 13°

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα Γενική – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και για ότι δεν προβλέφθηκε, ισχύουν οι εκάστοτε σχετικές διατάξεις του Π.Δ. 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (ΦΕΚ 11/Α'/15-01-1980) και του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α'/08-06-2015) όπως αυτός έχει τροποποιηθεί με τον Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α'/07-06-2010) και των συναφών διατάξεων εν γένει, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσης.

ΑΘΗΝΑ, 24/03/2016

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ
ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ,
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ &
ΕΣΤΙΑΣΗΣ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

ΝΙΚΗ ΜΑΓΚΑΝΑΡΗ