



1599C005371155 2016-11-10

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΡΟΔΟΥ 181 & ΣΕΡΗΝΟΥ
ΣΕΠΟΛΙΑ Τ.Κ. 104-43
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: ΤΣΕΡΙΩΝΗ Μ.
ΤΗΛ.: 210-51.23.524
FAX.: 210-51.23.524
E-mail:dbasup3@otenet.gr

ΑΘΗΝΑ 10/11/2016

Βαθμός ασφαλείας: Αδιαβάθμητο
Βαθμός προτεραιότητας: Επείγον
Χρόνος διατήρησης: Τριετία

ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 19069/10-11-2016
ΑΡ. ΔΙΕΚΠ.: 7504/10-11-2016

ΠΡΟΣ
ΚΑΘΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΘΕΜΑ: «Προμήθεια σημαιών (Ελληνικών, Δήμου Αθηναίων, Ευρωπαϊκής Ένωσης) για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του Δ.Β.Α. (κτίρια των Παιδικών Σταθμών καθώς και της Κεντρικής Υπηρεσίας)».

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών ανακοινώνει ότι θα προβεί στην προμήθεια σημαιών (Ελληνικών, Δήμου Αθηναίων, Ευρωπαϊκής Ένωσης) για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του Δ.Β.Α. (κτίρια των Παιδικών Σταθμών καθώς και της Κεντρικής Υπηρεσίας), προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016, με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο, έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά μόνο βάση τιμής, ανά άρθρο επί των τιμών του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.

Η παράδοση των σημαιών, θα γίνει τμηματικά στο χώρο που θα υποδειχθεί από την Υπηρεσία, εντός (10) δέκα εργάσιμων ημερών, από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας, ανέρχεται στο συνολικό ποσό των #4.984,80#€ (τεσσάρων χιλιάδων εννιακοσίων ογδόντα τεσσάρων ευρώ και ογδόντα λεπτών), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% (καθαρό ποσό 4.020,00€ πλέον Φ.Π.Α. 24% 964,80€) και θα βαρύνει τον Φ10-Δ10 Κ.Α. 6691.001 «Προμήθεια ειδών σημαιοστολισμού», προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016.

Οι Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν στην προσφορά τους, όπως περιγράφεται:

Εξωτερικό Σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

1. Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.
2. Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια, ήτοι:
«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»
3. Την περιγραφή της προμήθειας.
4. Την ημερομηνία και την ώρα διενέργειας της διαδικασίας.
5. Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (του συμμετέχοντα).

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

1) Συμπληρωμένη Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86, του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν βρίσκεται σε μία από τις

καταστάσεις των άρθρων 73 «Λόγοι αποκλεισμού» και 74 «Αποκλεισμός του οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις» (π.ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016)).

2) Συμπληρωμένη Υπευθύνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, στην οποία θα δηλώνεται ότι σε περίπτωση κατακύρωσης της προμήθειας, θα καταθέσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, του άρθρου 9 της Γενικής-Ειδικής Συγγραφής.

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής, ή η προσκόμιση δικαιολογητικών που δεν πληρούν τις απαιτήσεις των ανωτέρω, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του οικονομικού φορέα από την εν λόγω διαδικασία, η δε προσφορά θεωρείται ελλιπής, και δεν λαμβάνεται υπ' όψιν.

3) Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από τα συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας, τα οποία υποβάλλονται υποχρεωτικά εις διπλούν.

Δεκτές θα γίνουν μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά θα απορριφθεί.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν σε σφραγισμένο φάκελο την προσφορά τους, στο Τμήμα Προμηθειών & Δημοπρασιών της Δ/σης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών και Εστίασης, από την 14/11/2016 ημέρα Δευτέρα, μέχρι και την 18/11/2016 ημέρα Παρασκευή και ώρα 11.30 π.μ., ώρα έναρξης αποσφράγισης προσφορών.

Οι προσφορές πριν κατατεθούν στο Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών, της Δ/σης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών και Εστίασης υποχρεωτικά πρωτοκολλούνται στην Υπηρεσία (Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος).

Η παρούσα «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» και τα τεύχη της μελέτης της Υπηρεσίας, θα αναρτηθούν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.), στο πεδίο «Διακηρύξεις» και στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών (<http://www.dbda.gr>).

Περισσότερες πληροφορίες μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι από τα γραφεία του Δ.Β.Α. στην Δ/ση Ρόδου 181 & Σερήνου Τ.Κ. 104-43 Σεπόλια, Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών 1^{ος} όροφος, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ. Αρμόδιος υπάλληλος: Τσεριώνη Μ., τηλ. & fax 210 51.23.524, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail): dbasup3@otenet.gr

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ: - ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
- Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
- Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
- ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ, ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ & ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ
- ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΘΗΝΩΝ

ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ



ROC005371155 2016-11-10

ΑΘΗΝΑ 10/11/2016

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ,
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου, Σεπόλια
Ταχ. Κώδικας: 104 43- Αθήνα
Πληροφορίες: ΤΣΕΡΙΩΝΗ Μ.
Τηλ. 210 51.23 524
FAX.: 210 51.23.524
E-mail:dbasup3@otenet.gr

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΗΜΑΙΩΝ
(ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ,
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ) ΓΙΑ ΤΗΝ
ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ Δ.Β.Α (ΚΤΙΡΙΑ ΤΩΝ
ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ
ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ),
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ
2016.

ΓΕΝΙΚΗ - ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Η παρούσα Γενική – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων, αφορά την προμήθεια σημαιών (Ελληνικών, Δήμου Αθηναίων, Ευρωπαϊκής Ένωσης) για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του Δ.Β.Α. (κτίρια των Παιδικών Σταθμών καθώς και της Κεντρικής Υπηρεσίας), προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016, με συμβατικό χρόνο παράδοσης το χρονικό διάστημα των (10) δέκα εργάσιμων ημερών, από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας, ανέρχεται στο συνολικό ποσό των #4.984,80#€ (τεσσάρων χιλιάδων εννιακοσίων ογδόντα τεσσάρων ευρώ και ογδόντα λεπτών), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% (καθαρό ποσό 4.020,00€ πλέον Φ.Π.Α. 24% 964,80€) και θα βαρύνει τον Φ10-Δ10 Κ.Α. 6691.001 «Προμήθεια ειδών σημαιοστολισμού», προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Η ανωτέρω προμήθεια θα εκτελεστεί σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και ιδιαιτέρως των άρθρων 116, 118 και 120.

2. Το άρθρο 209 του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006), όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 «Αναδιοργάνωση της Δημοτικής Αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 263/Α'/23-12-2008), με την οποία προστίθεται η παρ. 9, όπως τροποποιήθηκε με την περ. 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) και ισχύει, «Για την απευθείας ανάθεση απαιτείται απόφαση Δημάρχου ή Προέδρου Κοινότητας, προέδρου συνδέσμων, νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και ιδρυμάτων, χωρίς προηγούμενη απόφαση του συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή τα συντασσόμενα τεύχη εγκρίνονται από τον Δήμαρχο ή τον Πρόεδρο Κοινότητας ή τον πρόεδρο του συνδέσμου, του δημοτικού ή κοινοτικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή ιδρύματος ...».

3. Τον Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 /Α'/07-06-2010) «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α'/22-11-2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

5. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α'/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδικτυακό «Προγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και άλλες διατάξεις»

6. Το Π.Δ. 136/2011(ΦΕΚ 267/Α'/31-12-2011) «Περί καθορισμού κατώτατου ύψους των δαπανών που ελέγχονται από το Ελεγκτικό Συνέδριο».

7. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/15-09-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και την ΚΥΑ Π1/2380/18-12-12 (ΦΕΚ 3400/ Β'/20-12-12) όπου ρυθμίζεται η λειτουργία και η διαχείριση του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων.

8. Την υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές.

9. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28-06-2014) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)- Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις» και ιδιαιτέρως το άρθρο 130 «Για το κύρος σύμβασης του Δημοσίου με αντικείμενο αξίας μεγαλύτερης των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ ή που γεννά διαρκή υποχρέωση αυτού, απαιτείται η κατάρτισή της να γίνει με ιδιωτικό τουλάχιστον έγγραφο», όπως τροποποιήθηκε με τον 4337/2015 (ΦΕΚ 129/Α'/2015) και ισχύει.

10. Την αριθμ. πρωτ. 406563/17-10-2014 (Α.Δ.Α: ΩΤ00Ω26Μ-ΥΡ8) Απόφαση Δημάρχου που έλαβε στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών αριθμ. πρωτ. 19777/20-10-2014.

11. Την αριθμ. πρωτ. 96974/52152/13-01-2016 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί επικύρωσης του προϋπολογισμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών οικονομικού έτους 2016, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού #500,00#€, πεντακοσίων ευρώ στον Φ10-Δ10 Κ.Α. 6691.001 «Προμήθεια ειδών σημαιοστολισμού», και την υπ' αριθμ. 52265/19990/11-07-2016 Απόφαση του ίδιου περί Γ' Αναμόρφωσης, με την οποία αυξήθηκε η πίστωση με το ποσό των #4.500,00#€ τεσσάρων χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ και διαμορφώθηκε στο ποσό των #5.000,000# € πέντε χιλιάδων ευρώ και ισχύει.

12. Την υπ' αριθμ. 343/2016 (ΑΔΑ: 6ΙΒΠΟΡΙΑ-ΚΙ2) Πράξη Εκτελεστικής Επιτροπής με την οποία ορίσθηκαν όργανα διενέργειας διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, (γνωμοδοτικά όργανα), τριμελείς Επιτροπές Διενέργειας και Αξιολόγησης προσφορών - αποτελεσμάτων και γνωμοδοτήσεων κατά την διάρκεια εκτέλεσης των συμβάσεων δημοσίων Διεθνών ή ανοικτών ή πρόχειρων διαγωνισμών ή απευθείας ανάθεσης ή διαπραγμάτευσης προμηθειών υλικών και ειδών που θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» έτους 2016 και μέχρι την ολοκλήρωση των διαγωνιστικών διαδικασιών που συνεχίζονται στο επόμενο έτος και σύμφωνα με το άρθρο 221 παρ. 1, 2, 3, 4, 6 και 11 περ. ε του ιδίου Νόμου, αποτελούμενες από τα κύρια και αναπληρωματικά μέλη των επιτροπών που έχουν συγκροτηθεί και ορισθεί, κατόπιν κληρώσεως, με την αριθμ. 417/2015 (ΑΔΑ:7ΞΔΓΟΡΙΑ-44Ω) Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α. όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 260/2016 (ΑΔΑ:7ΡΜΧΟΡΙΑ-ΥΛ0) Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής και ισχύει.

13. Την υπ' αριθμ. 253/2016 (ΑΔΑ: 6Μ7ΡΟΡΙΑ-Γ3Σ) Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία ορίσθηκαν όργανα διενέργειας διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, τριμελείς Επιτροπές παραλαβής προμηθειών υλικών και ειδών που θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» άρθρο 221 παρ. 11 περ. β και ε, άρθρο 208 και άρθρο 209, έτους 2016 ιδίου Νόμου, αποτελούμενες από τα κύρια και αναπληρωματικά μέλη των επιτροπών που έχουν συγκροτηθεί και ορισθεί, κατόπιν κληρώσεως, με την αριθμ. 326/2015 (ΑΔΑ:7ΞΛΡΟΡΙΑ-37Ξ) Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α. όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 149/2016 (ΑΔΑ:7ΑΗ0ΟΡΙΑ-ΑΞΠ) Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α. και ισχύει.

14. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 17220/12-10-2016 (υπ' αριθμ. 26) Πρακτικό της Επιτροπής Προεξέτασης Δαπανών του Δ.Β.Α. με το οποίο ομόφωνα αποφάσισε η επιτροπή, ότι η εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας είναι σύμφωνη με τις υπ' αριθ. πρωτ. 106873/31-5-2011 και 118497/14-6-2011 Εγκυκλίους του Γενικού Γραμματέα του Δήμου Αθηναίων.

15. Το αριθμ. πρωτ. 17337/12-10-2016 (ΑΔΑΜ:16REQ005228877 2016-10-12) Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Δ/σης Διοικητικού-Προσωπικού.

16. Την αριθμ. 379/2016 (ΑΔΑ: ΩΣΧΟΡΙΑ-ΤΔΔ) Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α., με την οποία εγκρίθηκε δαπάνη και διάθεση πίστωσης ποσού #4.984,80#€ (τεσσάρων χιλιάδων εννιακοσίων ογδόντα τεσσάρων ευρώ και ογδόντα λεπτών), σε βάρος του Φ10-Δ10 Κ.Α. 6691.001 «Προμήθεια ειδών σημαιοστολισμού», προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016.

17. Το αριθμ. πρωτ. 18330/27-10-2016 (ΑΔΑΜ:16REQ005305604 2016-10-27) Εγκεκριμένο αίτημα του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Δ/σης Διοικητικού-Προσωπικού.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

Τα τεύχη δημοπρατήσεως κατά σειρά ισχύος είναι:

- 1) Η παρούσα Γενική-Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- 2) Οι Τεχνικές Προδιαγραφές.
- 3) Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
- 4) Ο Προϋπολογισμός προσφοράς, (για συμπλήρωση από τον οικονομικό φορέα).
- 5) Το Τιμολόγιο προσφοράς, (για συμπλήρωση από τον οικονομικό φορέα).

Τα ανωτέρω στοιχεία με αρίθμηση 1, 2, 4 & 5 αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία της εν λόγω προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

Η ανάδειξη Προμηθευτή για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας θα γίνει με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά μόνο βάση τιμής, ανά άρθρο επί των τιμών του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 5^ο

Η ανωτέρω διαδικασία θα πραγματοποιηθεί σε ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί με Απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α. και σχετική «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» θα αναρτηθούν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.), στο πεδίο «Διακηρύξεις» και στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών (<http://www.dbda.gr>).

ΑΡΘΡΟ 6^ο

Οι Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν στην προσφορά τους:

Εξωτερικό Σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

1. Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.
2. Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ».
3. Την περιγραφή της προμήθειας.
4. Την ημερομηνία και την ώρα διενέργειας της εν λόγω διαδικασίας.
5. Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα).

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

1) Συμπληρωμένη Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 «Λόγοι αποκλεισμού» και 74 «Αποκλεισμός του οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις» του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α' /08-08-2016).

2) Συμπληρωμένη Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, στην οποία θα δηλώνεται ότι σε περίπτωση κατακύρωσης της προμήθειας ο οικονομικός φορέας θα καταθέσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του άρθρου 9 της παρούσης.

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής ή η προσκόμιση δικαιολογητικών που δεν πληρούν τις απαιτήσεις των ανωτέρω, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του οικονομικού φορέα από την εν λόγω διαδικασία, η δε προσφορά θεωρείται ελλιπής, και δεν λαμβάνεται υπ' όψιν.

3) Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από τα συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας, τα οποία υποβάλλονται υποχρεωτικά εις διπλούν.

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Οι προσφορές πριν κατατεθούν στο Τμήμα Προμηθειών & Δημοπρασιών της Δ/σης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών και Εστίασης υποχρεωτικά πρωτοκολλούνται στην Υπηρεσία (Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-Προσωπικού του Δ.Β.Α., 1^{ος} όροφος).

ΑΡΘΡΟ 7^ο

Αποσφράγιση και Αξιολόγηση προσφορών

Η επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί με Απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

Η αποσφράγιση διενεργείται παρουσία των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, εφόσον το επιθυμούν, ως εξής:

- α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως εξωτερικός φάκελος Προσφοράς,
- β) Μονογράφονται ανά φύλλο τα δικαιολογητικά συμμετοχής,
- γ) Καταγράφονται τα δικαιολογητικά στο πρακτικό.

Στη συνέχεια η επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των υποβληθέντων δικαιολογητικών και καταγράφει τα αποτελέσματα ελέγχου στο πρακτικό.

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται.

Στη συνέχεια η επιτροπή προβαίνει στην αποσφράγιση-αξιολόγηση των φακέλων των Οικονομικών Προσφορών των συμμετεχόντων που παρέμειναν τελικώς στην εν λόγω διαδικασία, και καταγράφει τα αποτελέσματα ελέγχου και τις προσφερόμενες τιμές στο πρακτικό.

Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής.

ΑΡΘΡΟ 8^ο

Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, το Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών, ειδοποιεί εγγράφως, με πρόσκληση τον συμμετέχοντα, του οποίου οι προσφερόμενες τιμές βρέθηκαν συμφέρουσες από οικονομικής άποψης αποκλειστικά μόνο βάση τιμής, ανά άρθρο επί των τιμών του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας και τα δικαιολογητικά συμμετοχής ήταν πλήρη και σύμφωνα με τα ζητούμενα της παρούσης, να υποβάλει εντός προθεσμίας, δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της Πρόσκλησης, τα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

Τα δικαιολογητικά κατατίθενται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών της Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών και Εστίασης του Δ.Β.Α.

ΑΡΘΡΟ 9^ο

Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Ο ανωτέρω συμμετέχων υποχρεούται να καταθέσει σε σφραγισμένο φάκελο:

1) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της παρούσης.

2) Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της παρούσης.

3) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, ή ελλείψει αυτού ισοδύναμου εγγράφου τελευταίου τριμήνου, που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας

όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, ως απόδειξη μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές και β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

4) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι:

α) ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και

β) ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), τα οποία βρίσκονται σε ισχύ.

5) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας εγκατάστασής του, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου, ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις της νομοθεσίας της χώρας εγκατάστασής του.

6) Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους τελευταίου εξαμήνου.

Ο φάκελος των δικαιολογητικών κατακύρωσης, πριν κατατεθεί στο Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών, της Δ/σης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών και Εστίασης υποχρεωτικά πρωτοκολλείται στην Υπηρεσία (Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-Προσωπικού του Δ.Β.Α., 1^{ος} όροφος).

Α Ρ Θ Ρ Ο 10^ο

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων είναι:

1. Φυσικό πρόσωπο (ατομική επιχείρηση), θα πρέπει να προσκομίσει το Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

Σε περίπτωση που την ατομική επιχείρηση εκπροσωπήσει άλλο τρίτο πρόσωπο (π.χ. υπάλληλος κ.λ.π.), θα πρέπει να προσκομίσει:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας και

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσώπου της ατομικής επιχείρησης από αρμόδια αρχή ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα καταθέσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

2. Εταιρεία Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο διαχειριστής ή διαχειριστές θα πρέπει να προσκομίσουν:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την κατάθεση δικαιολογητικών κατακύρωσης, την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

γ) Αντίγραφο του αρχικού καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεων αυτού.

δ) ΦΕΚ δημοσίευσης αυτών (μόνο Ε.Π.Ε.).

ε) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), όπου να εμφανίζονται οι μεταβολές έως την ημέρα κατάθεσής του.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που προσκομισθεί κωδικοποιημένο καταστατικό, αυτό θα πρέπει αφ' ενός να είναι νομίμως καταχωρημένο και αφ' ετέρου σε αυτό να περιέχονται όλες οι αναφερόμενες στο πιστοποιητικό μεταβολών τροποποιήσεις.

Οι διαχειριστές της εταιρείας, οι οποίοι βάσει του καταστατικού δεν δύνανται να ενεργούν "μεμονωμένα" αλλά από "κοινού" για λογαριασμό της εταιρείας, στην περίπτωση αυτή η σύμβαση θα υπογραφεί από "κοινού".

3. Εταιρεία Α.Ε. ή Α.Β.Ε.Ε. εκπροσωπείται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας ή άλλο πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της), προσκομίζοντας:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας

β) Αντίγραφο του αρχικού καταστατικού της εταιρείας και των τυχόν τροποποιήσεων αυτού.

γ) ΦΕΚ δημοσίευσης αυτών.

δ) ΦΕΚ εκπροσώπησης της εταιρείας (εξουσιοδότηση με γνήσιο της υπογραφής σε περίπτωση εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο πρόσωπο και εφόσον το επιτρέπει το καταστατικό, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την κατάθεση δικαιολογητικών κατακύρωσης, την περαιτέρω συνεννόηση και υπογραφή της σύμβασης).

ε) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), όπου να εμφανίζονται οι μεταβολές έως την ημέρα κατάθεσής του.

Γίνεται μνεία ότι σε περίπτωση που προσκομισθεί κωδικοποιημένο καταστατικό, αυτό θα πρέπει αφ' ενός να είναι νομίμως καταχωρημένο και αφ' ετέρου σε αυτό να περιέχονται όλες οι αναφερόμενες στο πιστοποιητικό μεταβολών τροποποιήσεις.

ΑΡΘΡΟ 11°

Έλεγχος δικαιολογητικών κατακύρωσης

Η επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης του συμμετέχοντα, την ημερομηνία και ώρα που θα αναφέρεται στην πρόσκληση για την κατάθεση των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των υποβληθέντων δικαιολογητικών και καταγράφει τα αποτελέσματα ελέγχου στο πρακτικό.

Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης διαπιστωθεί ότι αυτά δεν ήταν σύμφωνα με τα ζητούμενα, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος του οποίου τα δικαιολογητικά κατακύρωσης δεν ήταν σύμφωνα με τα ζητούμενα. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν καταθέσει δικαιολογητικά κατακύρωσης σύμφωνα με τα ζητούμενα η διαδικασία ανάθεσης επαναλαμβάνεται ή ματαιώνεται.

Τα αποτελέσματα της εν λόγω διαδικασίας, είτε για την κατακύρωση της προμήθειας, είτε για την επανάληψη είτε για την ματαίωση, επικυρώνονται με Απόφαση της Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

ΑΡΘΡΟ 12°

Λόγοι αποκλεισμού οικονομικού φορέα

1. Σύμφωνα με τις παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 το Δ.Β.Α μπορεί να αποκλείει έναν οικονομικό φορέα από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης όταν αποδειχθεί, με την επαλήθευση που προβλέπεται στα άρθρα 79 έως 81 του ιδίου Νόμου ή είναι γνωστό στην αναθέτουσα αρχή με άλλο τρόπο, ότι υπάρχει εις βάρος του **τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση** για έναν από τους ακόλουθους λόγους: α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, [...] β) δωροδοκία [...] γ) απάτη [...], δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες [...] ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας [...], στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων [...]

2. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν το Δ.Β.Α.: α) γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την **καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης** και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και β) μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης [...]

ΑΡΘΡΟ 13°

Με την υπογραφή της σύμβασης ο προμηθευτής θα εγγυηθεί ότι τα προς παράδοση είδη θα ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους των Τεχνικών Προδιαγραφών της Υπηρεσίας και στα στοιχεία της προσφοράς που υπέβαλε και θα πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας, απαλλαγμένα από κάθε νομικό ή πραγματικό (κρυφό ή φανερό) ελάττωμα, θα πρέπει δε να είναι έτοιμα και κατάλληλα για την χρήση και λειτουργία για την οποία προορίζονται και σε καμία περίπτωση δεν θα γίνονται δεκτά, είδη δεύτερης ποιότητας.

Διευκρινίζεται ότι τα τεχνικά χαρακτηριστικά των ζητούμενων υλικών είναι τα ελάχιστα απαιτούμενα, γι' αυτό μπορεί κάθε οικονομικός φορέας να προσφέρει ανώτερη ποιότητα, αρκεί να λάβει υπ' όψιν του τα εξής απαραίτητα αμετάβλητα στοιχεία: των Τεχνικών Προδιαγραφών της Μελέτης της Υπηρεσίας.

Σε ότι αφορά αναλυτικότερα τον τρόπο εκτέλεσής της εν λόγω προμήθειας, και τις υποχρεώσεις του προμηθευτή, ισχύουν τα ειδικώς οριζόμενα στην παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων, και των Τεχνικών Προδιαγραφών.

Διευκρινίζεται ότι για όσα δεν καθορίζονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές, ισχύουν τα οριζόμενα από τα Διεθνή Πρότυπα, τους Ελληνικούς και Διεθνείς Κανονισμούς σχετικά τόσο με την ποιότητα των υλικών όσο και για την χρήση για την οποία προορίζονται.

ΑΡΘΡΟ 14°

Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να λάβει όλα τα κατάλληλα μέτρα για τη σωστή μεταφορά- παράδοση των ειδών εντός των χώρων που θα υποδείξει η Υπηρεσία.

Κάθε ελάττωμα που θα παρατηρηθεί κατά των έλεγχο των ειδών και που οφείλεται στην κακή ποιότητα ή κατασκευή αυτών, θα πρέπει να αποκαθίσταται από τον προμηθευτή εντός τριών (3) ημερών το αργότερο αφότου ειδοποιηθεί από το Δ.Β.Α.

Εκτός από τις παραπάνω υποχρεώσεις του, ο προμηθευτής θα είναι υποχρεωμένος στην αποκατάσταση οποιασδήποτε θετικής ή αποθετικής ζημιάς που θα προέλθει από ελαττωματικά ή κατεστραμμένα τμήματα.

Τα απαιτούμενα για την προμήθεια μεταφορικά μέσα, ο έλεγχός τους σ' όλη την διάρκεια της προμήθειας και το απαιτούμενο εργατοτεχνικό προσωπικό για την φορτοεκφόρτωση και μεταφορά εντός των χώρων που θα υποδείξει η Υπηρεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον προμηθευτή και με δαπάνη του ιδίου.

ΑΡΘΡΟ 15°

Παράδοση υλικών

Α Τόπος παράδοσης των υλικών

Η παράδοση των εν λόγω ειδών θα γίνεται τμηματικά στο χώρο που θα υποδειχθεί από την Υπηρεσία.

Ως συμβατικός χρόνος παράδοσης ορίζεται το χρονικό διάστημα των (10) δέκα εργάσιμων ημερών, από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Β Παράταση του χρόνου παράδοσης των υλικών

1. Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει το υλικό μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζεται στην παρούσα. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις:

α) τηρούνται οι όροι της διάταξης του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016,

β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης είτε με πρωτοβουλία της Υπηρεσίας και εφόσον συμφωνεί ο προμηθευτής είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου,

γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης.

2. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στο συμβατικό χρόνο παράδοσης.

3. Η Απόφαση παράτασης εκδίδεται πριν την λήξη αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης.

4. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης συνεπεία λόγων ανωτέρας βίας ή άλλων ιδιαίτερως σοβαρών λόγων που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών, δεν επιβάλλονται κυρώσεις. Σε κάθε άλλη περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο **άρθρο 17** της παρούσης.

5. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος.

ΑΡΘΡΟ 16°

Παραλαβή υλικών

1. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από την Επιτροπή παραλαβής της προμήθειας η οποία εισηγείται για όλα τα θέματα παραλαβής του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης, προβαίνοντας, στους προβλεπόμενους από το παρόν άρθρο μακροσκοπικούς ελέγχους του προς παραλαβή αντικείμενου της σύμβασης.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος και καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής. Ο ποιοτικός έλεγχος γίνεται με μακροσκοπική εξέταση.

3. Μετά την μακροσκοπική εξέταση, συντάσσεται από την επιτροπή παραλαβής πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής ή απόρριψης μετά τη διενέργεια της μακροσκοπικού ελέγχου. Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί:

α) να παραλάβει το υλικό.

β) να παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις Τεχνικές Προδιαγραφές της σύμβασης,

γ) να απορρίψει το υλικό.

Το κόστος διενέργειας των ανωτέρω ελέγχων επιβαρύνει τον προμηθευτή.

4. Αν η επιτροπή παραλαβής παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις αποκλίσεις που παρουσιάζει αυτό από τους όρους της σύμβασης και διατυπώνει αιτιολογημένα τη γνώμη της για το ζήτημα αν το υλικό είναι κατάλληλο ή όχι για τη χρήση που προορίζεται. Εφόσον κριθεί από την αρμόδια κατά περίπτωση Υπηρεσία του Δ.Β.Α. που εκτελεί τη σύμβαση, ότι οι παρεκκλίσεις του υλικού δεν επηρεάζουν την καταλληλότητά του και μπορεί να χρησιμοποιηθεί, με αιτιολογημένη Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή του υλικού, με ή χωρίς έκπτωση επί της συμβατικής τιμής. Σε αντίθετη περίπτωση, εφόσον κριθεί από την αρμόδια κατά περίπτωση Υπηρεσία του Δ.Β.Α. που εκτελεί τη σύμβαση, ότι οι παρεκκλίσεις του υλικού επηρεάζουν την καταλληλότητά του και δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί, με αιτιολογημένη Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής παραλαβής, το υλικό μπορεί να απορριφθεί.

5. Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από την επιτροπή παραλαβής κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους προμηθευτές (περ. 6 άρθρο 208 του Ν. 4412/2016).

ΑΡΘΡΟ 17°

Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση ειδών της προμήθειας

1. Αν το υλικό φορτωθεί παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το **άρθρο 15** της παρούσης επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

2. Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

3. Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

4. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

ΑΡΘΡΟ 18°

Σε περίπτωση καθυστερήσεως παράδοσης-παραλαβής των ειδών που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή σε λόγους ανωτέρας βίας, η προθεσμία παράδοσης θα παρατείνεται για τόσο χρόνο όσο διαρκεί το από υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή η από ανωτέρω βία εμπόδιο με Απόφαση του Δ.Β.Α.

Ο προμηθευτής γι' αυτήν την καθυστέρηση, δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε αποζημιώσεως από το Δ.Β.Α., άλλως ρητώς παραιτείται από τώρα κάθε δικαιώματος ή αξιώσεώς του.

ΑΡΘΡΟ 19°

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών δε δεσμεύεται σε καμία περίπτωση για τον όγκο της προς εκτέλεση προμήθειας και διατηρεί το δικαίωμα για λόγους απρόβλεπτους ή εκτάκτων αναγκών να παραγγείλει τα είδη και τις ποσότητες που θεωρεί αναγκαίες προκειμένου να καλύψει τις ανάγκες του.

Αποδεχόμενος τούτο ρητά ο προμηθευτής παραιτείται ρητά του δικαιώματος διάρρηξης του ως άνω συμβατικού όρου, από όποιο λόγω και αν προέρχεται.

ΑΡΘΡΟ 20°

Ο προμηθευτής με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο των συμφωνημένων τιμών, ανεξάρτητα αν στο χρονικό διάστημα που ορίζεται σαν χρόνος εκτέλεσης της προμήθειας υπάρξουν αυξήσεις από οποιοδήποτε λόγο στην τιμή της προσφοράς, παραιτούμενος ρητώς κάθε αξίωσης περί αναπροσαρμογής από κάθε λόγο και αιτία ακόμη και από τα οριζόμενα του άρθρου 388 του Α.Κ.

Ο προμηθευτής δεν τελεί σε σχέση προσήσεως προς το Δ.Β.Α.

Ευθύνεται δε προσωπικώς αυτός μονάχα (προμηθευτής) αποκλειόμενης ρητώς και απολύτως κάθε ευθύνης του Δ.Β.Α. για τα κατά τη διάρκεια εκτελέσεως της συμβάσεως ατυχήματα ή βλάβες που μπορεί να συμβούν στο πάσης φύσεως προσωπικό του ή σε τρίτους από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία και υποχρεούται να καταβάλει κάθε θετική και αποθετική ζημία που τυχόν ήθελε προκύψει κατά την εκτέλεση της προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 22°

Ολοκλήρωση εκτέλεσης σύμβασης

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

- α) Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά τα υλικά.
- β) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και
- γ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 23°

Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή στον προμηθευτή θα γίνεται τμηματικά στο 100% της συμβατικής αξίας του εκάστοτε παραστατικού, μετά από κάθε παραλαβή των υλικών αφού έχει υπογραφεί από την αρμόδια Επιτροπή το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής των υλικών, αφαιρεθούν οι νόμιμες κρατήσεις και σύμφωνα με:

α) Τις διατάξεις της υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές και ειδικότερα: «Στις εμπορικές συναλλαγές στις οποίες ο οφειλέτης είναι δημόσια αρχή, η πληρωμή δεν υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για πληρωμή εγγράφου...»

β) Το σχετικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδίδεται μετά την προσκόμιση του τιμολογίου στην αρμόδια υπηρεσία του Δ.Β.Α.

γ) Όλα τα σχετικά νόμιμα δικαιολογητικά, ήτοι:

1. Αντίγραφο Καταστατικού.
2. Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής σύμφωνα με το άρθρο 208 του Ν. 4412/2016 - ΦΕΚ 147/Α' /08-08-2016 ή σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, αποδεικτικό προσκόμισης του υλικού στην αποθήκη, σύμφωνα με το άρθρο 209 του Ν. 4412/2016 - ΦΕΚ 147/Α' /08-08-2016.
3. Αποδεικτικό εισαγωγής του υλικού στην αποθήκη του φορέα.
4. Τιμολόγιο του προμηθευτή εις τριπλούν που να αναφέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».
5. Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».
6. Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

ΑΡΘΡΟ 24°

Κρατήσεις

Όλες οι δαπάνες, φόροι, τέλη, δικαιώματα, χαρτόσημα, καθώς και οι κρατήσεις: α) Φόρου Εισοδήματος 4% β) επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης (άρθρο 375, «άρθρο 26 περ. 7 Ν. 4412/2016 - Φ.Ε.Κ. 147/Α' /08-08-2016), καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν επιβάλλεται από τον Νόμο, βαρύνουν τον προμηθευτή.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον προμηθευτή με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται ο προμηθευτής, να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στις προσφερόμενες τιμές στις οποίες θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση της προμήθειας και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον προμηθευτή, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

ΑΡΘΡΟ 25°

Για πρόστιμα που τυχόν επιβληθούν, θα παρακρατηθούν από το ποσό που θα οφείλεται από το υπό εξόφληση τιμολόγιο του προμηθευτή.

Εάν τα ποσά είναι ανεπαρκή, το υπόλοιπο θα βεβαιώνεται εις βάρος του προμηθευτή με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και θα εισπράττονται κατά τις διατάξεις που ισχύουν για την είσπραξη δημοτικών και κοινοτικών εσόδων.

ΑΡΘΡΟ 26°

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα Γενική – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και για ότι δεν προβλέφθηκε, ισχύουν οι εκάστοτε σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016, του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006), του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α'/07.06.2010), οι συναφές διατάξεις εν γένει, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσης, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν σήμερα και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Αποφάσεις, Εγκύκλιοι κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της εν λόγω προμήθειας έστω και αν δεν αναφέρεται ρητά παραπάνω.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΝΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ

Μ. ΤΣΕΡΙΩΝΗ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

ΝΙΚΗ ΜΑΓΚΑΝΑΡΗ

ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ
16PROC005371155-2016-11-10
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ,
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ & ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ
Ταχ. Δ/ση : Ρόδου 181
Ταχ. Κώδικας : 104 43, Σεπόλια
Πληροφορίες : ΑΝ. ΒΑΛΛΙΑΔΗΣ
ΤΗΛ.: 210.5121236 ΕΣΩΤ: 108 – 109
Ηλ. Ταχ/μείο : dbaprot2@otenet.gr

Προμήθεια σημαιών (Ελληνικών, Δήμου Αθηναίων
Ευρωπαϊκής Ένωσης) για την κάλυψη των αναγκών
των υπηρεσιών του Δ.Β.Α (κτίρια των Παιδικών
Σταθμών καθώς και της Κεντρικής Υπηρεσίας)
προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η Τεχνικές Προδιαγραφές αφορούν την προμήθεια σημαιών (Ελληνικών, Δήμου Αθηναίων
Ευρωπαϊκής Ένωσης) για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του Δ.Β.Α (κτίρια των Παιδικών
Σταθμών καθώς και της Κεντρικής Υπηρεσίας), του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1.	Ελληνική σημαία, διαστάσεων 200 cm × 120 cm, από ύφασμα πολυέστερ 100 %, με κρίκους πλαστικούς στις δύο αριστερές γωνίες, και τελείωμα με γαζί.	Τεμάχιο	70
2.	Σημαία του Δήμου Αθηναίων, διαστάσεων 200 cm × 120 cm, από ύφασμα πολυέστερ 100 %, με κρίκους πλαστικούς στις δύο αριστερές γωνίες, και τελείωμα με γαζί.	Τεμάχιο	58
3.	Σημαία Ευρωπαϊκής Ένωσης, διαστάσεων 200 cm × 120 cm, από ύφασμα πολυέστερ 100 %, με κρίκους πλαστικούς στις δύο αριστερές γωνίες, και τελείωμα με γαζί.	Τεμάχιο	47

Ως χρόνος παράδοσης ορίζεται το χρονικό διάστημα των δέκα (10) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Κάθε ελάττωμα που θα παρατηρηθεί κατά τον έλεγχο των ειδών και θα οφείλεται σε κακή ποιότητα ή κατασκευή αυτών, θα πρέπει να αποκαθίσταται από τον προμηθευτή εντός τριών (3) ημερών το ανώτερο, αφότου ειδοποιηθεί από το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών.

16PROC005371155 2016-11-10
Η πληρωμή στον προμηθευτή θα γίνεται στο 100% της αξίας του εκάστοτε παραστατικού, αφού έχει υπογραφεί από την αρμόδια Επιτροπή το Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής των ειδών και αφού αφαιρεθούν οι νόμιμες κρατήσεις.

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

**ΕΛΕΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ
& ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ**

ΑΘΗΝΑ .../...../2016

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Α. ΒΑΛΛΙΔΗΣ

Μ. ΚΑΠΑΤΣΟΥΛΙΑ

Ν. ΞΕΝΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΕΜΗΜΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ & ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ

Ταχ. Δ/ση : Ρόδου 181

Ταχ. Κώδικας : 104 43, Σεπόλια

Πληροφορίες : ΑΝ. ΒΑΛΛΙΑΔΗΣ

ΤΗΛ.: 210.5121236 ΕΣΩΤ: 108 – 109

Ηλ. Ταχ/μείο : dbaprot2@otenet.gr

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο παρών Ενδεικτικός Προϋπολογισμός αφορά στην προμήθεια σημαιών (Ελληνικών, Δήμου Αθηναίων Ευρωπαϊκής Ένωσης) για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του Δ.Β.Α (κτίρια των Παιδικών Σταθμών καθώς και της Κεντρικής Υπηρεσίας), του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών.

Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός της δαπάνης για την προμήθεια σημαιών (Ελληνικών, Δήμου Αθηναίων Ευρωπαϊκής Ένωσης) για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του Δ.Β.Α (κτίρια των Παιδικών Σταθμών καθώς και της Κεντρικής Υπηρεσίας), ανέρχεται στο ποσόν των #4.984,80 €# τεσσάρων χιλιάδων εννιακόσιων ογδόντα τεσσάρων ευρώ και ογδόντα λεπτών συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τον Φ10 Δ10 Κ.Α.6691.001«Προμήθεια ειδών σημαιοστολισμού », προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016.

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΟ
1.	Ελληνική σημαία, διαστάσεων 200 cm × 120 cm, από ύφασμα πολυέστερ 100 %, με κρίκους πλαστικούς στις δύο αριστερές γωνίες, και τελείωμα με γαζί.	Τεμάχιο	70	18,00 €	1.260,00 €
2.	Σημαία του Δήμου Αθηναίων, διαστάσεων 200 cm × 120 cm, από ύφασμα πολυέστερ 100 %, με κρίκους πλαστικούς στις δύο αριστερές γωνίες, και τελείωμα με γαζί.	Τεμάχιο	58	33,00 €	1.914,00 €
3.	Σημαία Ευρωπαϊκής Ένωσης, διαστάσεων 200 cm × 120 cm, από ύφασμα πολυέστερ 100 %, με κρίκους πλαστικούς στις δύο αριστερές γωνίες, και τελείωμα με γαζί.	Τεμάχιο	47	18,00 €	846,00 €
				ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:	4.020,00 €
				Φ.Π.Α. 24%:	964,80 €
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ :	4.984,80 €

Ως χρόνος παράδοσης ορίζεται το χρονικό διάστημα των δέκα (10) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

16PROC005371155-2016-11-10

Κάθε ελάττωμα που θα παρατηρηθεί κατά τον έλεγχο των ειδών και θα οφείλεται σε κακή ποιότητα ή κατασκευή αυτών, θα πρέπει να αποκαθίσταται από τον προμηθευτή εντός τριών (3) ημερών το ανώτερο, αφότου ειδοποιηθεί από το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών.

Η πληρωμή στον προμηθευτή θα γίνεται στο 100% της αξίας του εκάστοτε παραστατικού, αφού έχει υπογραφεί από την αρμόδια Επιτροπή το Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής των ειδών και αφού αφαιρεθούν οι νόμιμες κρατήσεις.

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

**ΕΛΕΧΘΗΚΕ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ &
ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ**

ΑΘΗΝΑ .../...../2016

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Α. ΒΑΛΛΙΔΗΣ

Μ. ΚΑΠΑΤΣΟΥΛΙΑ

Ν. ΞΕΝΟΥ



Αθήνα 10/11/2016

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου Σεπόλια

Ταχ. Κώδικας: 104 43 Αθήνα

Πληροφορίες: Μ.ΤΣΕΡΙΩΝΗ

Τηλ. 210 51.23 524

FAX.: 210 51.23 524

E-mail: dbasup3@otenet.gr

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΗΜΑΙΩΝ (ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ,
ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ
ΕΝΩΣΗΣ) ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ
ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ
Δ.Β.Α (ΚΤΙΡΙΑ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ
ΣΤΑΘΜΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΤΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ),
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2016.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

[Για συμπλήρωση δύο (2) αντιτύπων από τον Οικονομικό Φορέα]

Ο υπογράφων _____

κάτοικος _____

Α.Φ.Μ. _____, Δ.Ο.Υ. _____

αφού έλαβα γνώση των όρων της Γενικής - Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων, τις Τεχνικές Προδιαγραφές καθώς και του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της μελέτης της Υπηρεσίας, τους οποίους αποδέχομαι ρητά και ανεπιφύλακτα, προσφέρω για την προμήθεια σημαιών (Ελληνικών, Δήμου Αθηναίων, Ευρωπαϊκής Ένωσης) για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του Δ.Β.Α. (κτίρια των Παιδικών Σταθμών καθώς και της Κεντρικής Υπηρεσίας), προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016, τις παρακάτω προσφερόμενες τιμές.

Σε κάθε τιμή περιλαμβάνονται όλες γενικά οι δαπάνες για την εκτέλεση της προμήθειας, κατά τη διάρκεια μέχρι και την ολοκλήρωσή της και γενικά κάθε απαιτητή δαπάνη για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση της προμήθειας.

Επίσης βαρύνεται με παρακράτηση φόρου α) Φόρος Εισοδήματος 4% β) επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων άρθρο 375, «άρθρο 26 περ. 7 Ν. 4412/2016 - Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν επιβάλλεται από τον Νόμο.

Όλες οι δαπάνες, φόροι, τέλη, δικαιώματα και χαρτόσημα, βαρύνουν τον προμηθευτή.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον προμηθευτή με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται ο προμηθευτής να τον αποδώσει σύμφωνα με τον νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στις προσφερόμενες από τον προμηθευτή τιμές, στις οποίες θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση της προμήθειας και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατόν να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον προμηθευτή, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΛΑΦΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΣΕ ΕΥΡΩ
1	Ελληνική σημαία, διαστάσεων 200 cm × 120 cm, από ύφασμα πολυέστερ 100 %, με κρίκους πλαστικούς στις δύο αριστερές γωνίες, και τελείωμα με γαζί.	Τεμάχιο	70		
2	Σημαία του Δήμου Αθηναίων, διαστάσεων 200 cm × 120 cm, από ύφασμα πολυέστερ 100 %, με κρίκους πλαστικούς στις δύο αριστερές γωνίες, και τελείωμα με γαζί.	Τεμάχιο	58		
3	Σημαία Ευρωπαϊκής Ένωσης, διαστάσεων 200 cm × 120 cm, από ύφασμα πολυέστερ 100 %, με κρίκους πλαστικούς στις δύο αριστερές γωνίες, και τελείωμα με γαζί.	Τεμάχιο	47		
				ΣΥΝΟΛΟ:	
				Φ.Π.Α. 24%:	
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:	

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:

ΑΘΗΝΑ ____/____/2016

Ο Οικονομικός Φορέας

ΥΠΟΓΡΑΦΗ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ
ΕΣΤΙΑΣΗΣ

Μ. ΤΣΕΡΙΩΝΗ

Μ. ΠΑΛΑΤΑΝΙΑ

ΝΙΚΗ ΜΑΓΚΑΝΑΡΗ



Αθήνα 10/11/2016

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου Σεπόλια
Ταχ. Κώδικας: 104 43 Αθήνα
Πληροφορίες: Μ. ΤΣΕΡΙΩΝΗ
Τηλ. 210 51.23 524
FAX.: 210 51.23 524
E-mail: dbasup3@otenet.gr

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΗΜΑΙΩΝ
(ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ,
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ) ΓΙΑ ΤΗΝ
ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ Δ.Β.Α (ΚΤΙΡΙΑ
ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΚΑΘΩΣ
ΚΑΙ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ),
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2016.

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

[Για συμπλήρωση δύο (2) αντιτύπων από τον Οικονομικό Φορέα]

Ο υπογράφων _____

κάτοικος _____

Α.Φ.Μ. _____ Δ.Ο.Υ. _____

αφού έλαβα γνώση των όρων της Γενικής - Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων, τις Τεχνικές Προδιαγραφές καθώς και του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της μελέτης της Υπηρεσίας, τους οποίους αποδέχομαι ρητά και ανεπιφύλακτα, προσφέρω για την προμήθεια σημαιών (Ελληνικών, Δήμου Αθηναίων, Ευρωπαϊκής Ένωσης) για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του Δ.Β.Α. (κτίρια των Παιδικών Σταθμών καθώς και της Κεντρικής Υπηρεσίας), προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016, τις παρακάτω τιμές μονάδας, σύμφωνα με τους ακόλουθους όρους:

Α. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οι τιμές αυτού του τιμολογίου, θα αναφέρονται **αριθμητικώς και ολογράφως** και αφορούν τις τιμές μονάδος ανά τεμάχιο μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%, για την εν λόγω προμήθεια.

2. Σε κάθε τιμή περιλαμβάνονται όλες γενικά οι δαπάνες για την προμήθεια και γενικά κάθε απαιτητή δαπάνη για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεσή της.

Επίσης βαρύνεται με παρακράτηση φόρου α) Φόρος Εισοδήματος 4%, β) επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων **άρθρο 375, «άρθρο 26 περ. 7 Ν. 4412/2016 - Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016**, καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν επιβάλλεται από τον Νόμο.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον προμηθευτή με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται ο προμηθευτής να τον αποδώσει σύμφωνα με τον νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στις προσφερόμενες από τον προμηθευτή τιμές, στις οποίες θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση της προμήθειας και καμία αμοιβή δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον προμηθευτή για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

Β. ΑΡΘΡΑ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΣΕ ΕΥΡΩ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ ΚΑΙ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
1	Ελληνική σημαία, διαστάσεων 200 cm × 120 cm, από ύφασμα πολυέστερ 100 %, με κρίκους πλαστικούς στις δύο αριστερές γωνίες, και τελείωμα με γαζί.	Τεμάχιο	
2	Σημαία του Δήμου Αθηναίων, διαστάσεων 200 cm × 120 cm, από ύφασμα πολυέστερ 100 %, με κρίκους πλαστικούς στις δύο αριστερές γωνίες, και τελείωμα με γαζί.	Τεμάχιο	
3	Σημαία Ευρωπαϊκής Ένωσης, διαστάσεων 200 cm × 120 cm, από ύφασμα πολυέστερ 100 %, με κρίκους πλαστικούς στις δύο αριστερές γωνίες, και τελείωμα με γαζί.	Τεμάχιο	

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩ
ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ**

Μ.ΤΣΕΡΙΩΝΗ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

ΝΙΚΗ ΜΑΓΚΑΝΑΡΗ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Α) δεν υπάρχει εις βάρος μου τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, β) δωροδοκία, γ) απάτη, δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, στ) παιδική εργασία, και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

Β) δεν έχω αθετήσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά την καταβολή φόρων και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύρια και επικουρική) και αυτό να έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική Απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

Γ) έλαβα πλήρη γνώση των όρων και συμφωνιών αυτής της μελέτης και αποδέχομαι αυτούς ανεπιφύλακτα.

Δ) η προσφορά μου δεν έχει καμία απόκλιση από τις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης της Υπηρεσίας.

Ε) δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή μου από διαγωνισμούς του Δημοσίου ή από Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

ΣΤ) η προσφορά μου ισχύει και με δεσμεύει για τρεις (3) μήνες, προσμετρούμενοι από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.

Ζ) δεν έχω αθετήσει τις ισχύουσες υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016

Η) δεν τελώ υπό πτώχευση ή έχω υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελώ υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχω υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχω αναστείλει τις επιχειρηματικές μου δραστηριότητες ή δεν βρίσκομαι σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

Θ) δεν έχω συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

Ι) η συμμετοχή μου δεν δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων ήτοι δεν έχει, άμεσα ή έμμεσα, χρηματοοικονομικό, οικονομικό ή άλλο προσωπικό συμφέρον, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016, το οποίο θα μπορούσε να εκληφθεί ως στοιχείο που θίγει την αμεροληψία και την ανεξαρτησία του στο πλαίσιο της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης.

ΙΑ) δεν έχω εμπλακεί με οποιοδήποτε τρόπο στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του Ν. 4412/2016,

ΙΒ) δεν έχω επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

ΙΓ) δεν έχω κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχω αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είμαι σε θέση να προσκομίσω τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016,

ΙΔ) δεν θα επιχειρήσω να επηρεάσω με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσω εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να μου αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχω εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

ΙΕ) δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου.

Ημερομηνία:2016

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.