

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ
Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΡΟΔΟΥ 181 & ΣΕΡΗΝΟΥ
ΣΕΠΟΛΙΑ Τ.Κ. 104-43
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: ΟΛ. ΑΛΕΡΤΑ
ΤΗΛ.: 210-51.23.524
FAX.: 210-51.23.524
E-mail:dbasup@otenet.gr

ΑΘΗΝΑ,13-12-2016

Βαθμός ασφαλείας: Αδιαβάθμητο
Βαθμός προτεραιότητας: Επείγον
Χρόνος διατήρησης: Τριετία

ΑΡ. ΠΡΩΤ.:21239-13/12/2016
ΑΡ. ΔΙΕΚΠ.:8486-13/12/2016

ΠΡΟΣ
ΚΑΘΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΘΕΜΑ: «Εκτέλεση των τμηματικών υπηρεσιών συντήρησης-ελέγχου και αναγόμωσης των πυροσβεστήρων που βρίσκονται σε διάφορα κτίρια του Δ.Β.Α. προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2016 - 2017».

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών ανακοινώνει ότι θα προβεί στην εκτέλεση τμηματικών υπηρεσιών συντήρησης-ελέγχου και αναγόμωσης των πυροσβεστήρων που βρίσκονται σε διάφορα κτίρια του Δ.Β.Α. προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2016 - 2017, με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά μόνο βάση τιμής, για το σύνολο των υπηρεσιών, επί της τιμής του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας, υπό την προϋπόθεση οι προσφερόμενες τιμές ανά άρθρο να ευρίσκονται εντός των τιμών του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της υπηρεσίας.

Ως χρόνος εκτέλεσης των τμηματικών υπηρεσιών ορίζεται το χρονικό διάστημα του ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός των ανωτέρω υπηρεσιών θα ανέλθει στο ποσό των #9.995,64#€ (εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα πέντε ευρώ και εξήντα τεσσάρων λεπτών), (καθαρό ποσό 8.061,00€ πλέον Φ.Π.Α. 24% 1.934,64€) σε βάρος του Φ.30 Δ15 Κ.Α. 6673.002 «Αναγόμωση Πυροσβεστήρων» και αναλυτικά ως εξής:

α) το ποσό των #1.500,00# €, χιλίων πεντακοσίων ευρώ, στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2016 και

β) το ποσό των #8.495,64# €, οκτώ χιλιάδων τετρακοσίων ενενήντα πέντε ευρώ και εξήντα τεσσάρων λεπτών, στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2017.

Οι Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν στην προσφορά τους:

Εξωτερικό Σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

- ❖ Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.
- ❖ Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία.
«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»

❖ Την περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών.
❖ Την ημερομηνία και την ώρα διεξαγωγής της εν λόγω διαδικασίας.
❖ Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα).

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

1) Συμπληρωμένη Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 «Λόγοι αποκλεισμού» και 74 «Αποκλεισμός του οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις» του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'08-08-2016).

2) Συμπληρωμένη Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα στην οποία θα δηλώνεται ότι σε περίπτωση που αναδειχθεί ανάδοχος θα καταθέσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του άρθρου 9 της μελέτης της Υπηρεσίας.

3) Πιστοποιητικό που να αποδεικνύει ότι είναι αναγνωρισμένη εταιρεία περιοδικού επανελέγχου, αναγόμωσης-συντήρησης πυροσβεστήρων.

4) Πιστοποιητικό Αρμόδιου Ατόμου.

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής ή η προσκόμιση δικαιολογητικών που δεν πληρούν τις απαιτήσεις των ανωτέρω, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του οικονομικού φορέα από την εν λόγω διαδικασία, η δε προσφορά θεωρείται ελλιπής, και δεν λαμβάνεται υπ' όψιν.

5) Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από τα συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας, τα οποία υποβάλλονται υποχρεωτικά εις διπλούν.

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Οι προσφορές πριν κατατεθούν στο Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών, υποχρεωτικά πρωτοκολλούνται στην Υπηρεσία (Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος).

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν σε σφραγισμένο φάκελο την προσφορά τους, στο Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών της Δ/σης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών και Εστίασης, από την 14-12-2016, ημέρα Τετάρτη, μέχρι και την 19-12-2016 ημέρα Δευτέρα και ώρα 12.00 μ.μ., ώρα έναρξης αποσφράγισης προσφορών.

Οι προσφορές πριν κατατεθούν στο Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών, υποχρεωτικά πρωτοκολλούνται στην Υπηρεσία (Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος).

Η παρούσα «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» και τα τεύχη της μελέτης της Υπηρεσίας, θα αναρτηθούν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) στο πεδίο «Διακηρύξεις» και στην ιστοσελίδα του Δ.Β.Α. στην ηλεκτρονική δ/ση: <http://www.dbda.gr>

16PROC005566487 2016-12-13

Περσσότερες πληροφορίες μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι από τα γραφεία του Δ.Β.Α. στην Δ/ση Ρόδου 181 & Σερήνου Τ.Κ. 104-43 Σεπόλια, Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών 1^{ος} όροφος, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ. Αρμόδιος υπάλληλος: Όλγα Αλέρτα, τηλ. & fax 210 51.23.524, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail): dbasup@otenet.gr

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ: - ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
-Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
-Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
-ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ
-ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΘΗΝΩΝ

ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ



ΑΘΗΝΑ, 13/12/2016

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ -
ΕΛΕΓΧΟΥ - ΑΝΑΓΟΜΩΣΗΣ
ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ ΣΕ ΔΙΑΦΟΡΑ
ΚΤΙΡΙΑ ΤΟΥ Δ.Β.Α. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ 2016-2017.

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου Σεπόλια

Ταχ. Κώδικας: 104 43 Αθήνα

Πληροφορίες: ΟΛ. ΑΛΕΡΤΑ

Τηλ. - FAX.: 210 51.23.524

E-mail: dbasup@otenet.gr

ΓΕΝΙΚΗ - ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1º

Η παρούσα Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά την εκτέλεση υπηρεσιών συντήρησης - ελέγχου και αναγόμωσης των πυροσβεστήρων που βρίσκονται σε διάφορα κτίρια του Δ.Β.Α. προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2016 - 2017.

Ως χρόνος εκτέλεσης των τμηματικών υπηρεσιών ορίζεται το χρονικό διάστημα του ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός των ανωτέρω υπηρεσιών θα ανέλθει στο ποσό των #9.995,64#€ (εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα πέντε ευρώ και εξήντα τεσσάρων λεπτών), (καθαρό ποσό 8.061,00€ πλέον Φ.Π.Α. 24% 1.934,64€) σε βάρος του Φ.30 Δ15 Κ.Α. 6673.002 «Αναγόμωση Πυροσβεστήρων» και αναλυτικά ως εξής:

- α) το ποσό των #1.500,00# €, χιλίων πεντακοσίων ευρώ, στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2016 και
- β) το ποσό των #8.495,64# €, οκτώ χιλιάδων τετρακοσίων ενενήντα πέντε ευρώ και εξήντα τεσσάρων λεπτών, στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2017.

ΑΡΘΡΟ 2º

Οι ανωτέρω υπηρεσίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και ιδιαιτέρως των άρθρων 116, 118 και 120, όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4441/2016 «Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης επιχειρήσεων, άρση κανονιστικών εμποδίων στον ανταγωνισμό και λοιπές διατάξεις», (ΦΕΚ 227/Α'/06-12-2016) και ισχύει.

2. Το άρθρο 209 του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006), όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 «Αναδιοργάνωση της Δημοτικής Αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 263/Α'/23-12-2008), με την οποία προστίθεται η παρ. 9, όπως τροποποιήθηκε με την περ. 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) και ισχύει, «Για την απευθείας ανάθεση απαιτείται απόφαση Δημάρχου ή Προέδρου Κοινότητας, προέδρου συνδέσμων, νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και ιδρυμάτων, χωρίς προηγούμενη απόφαση του συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή τα συντασσόμενα

τευχή εγκρίνονται από τον Δήμαρχο ή τον Πρόεδρο Κοινότητας ή τον πρόεδρο του συνδέσμου, του δημοτικού ή κοινοτικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή ιδρύματος ...»

3. Τον Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 /Α'/07-06-2010) «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α'/22-11-2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

5. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α'/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδύκτιο «Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και άλλες διατάξεις.

6. Το Π.Δ. 136/2011(ΦΕΚ 267/Α'/31-12-2011) «Περί καθορισμού κατώτατου ύψους των δαπανών που ελέγχονται από το Ελεγκτικό Συνέδριο».

7. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/15-09-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και την ΚΥΑ Π1/2380/18-12-12 (ΦΕΚ 3400/ Β'/20-12-12) όπου ρυθμίζεται η λειτουργία και η διαχείριση του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων.

8. Την υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές.

9. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28-06-2014) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)- Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις» και ιδιαιτέρως το άρθρο 130 «Για το κύρος σύμβασης του Δημοσίου με αντικείμενο αξίας μεγαλύτερης των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ ή που γεννά διαρκή υποχρέωση αυτού, απαιτείται η κατάρτισή της να γίνει με ιδιωτικό τουλάχιστον έγγραφο» όπως τροποποιήθηκε με τον 4337/2015 (ΦΕΚ129/Α'/2015) και ισχύει.

10. Την αριθμ. πρωτ. 406563/17-10-2014 (Α.Δ.Α.: ΩΤ00Ω6Μ-ΥΡ8) Απόφαση Δημάρχου που έλαβε στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών αριθμ. πρωτ. 19777/20-10-2014.

11. Την αριθμ. πρωτ. 96974/52152/13-01-2016 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί επικύρωσης του προϋπολογισμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών οικονομικού έτους 2016, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού #10.000,00#€ στον Φ.30 Δ15 Κ.Α. 6673.002 «Αναγόμευση Πυροσβεστήρων».

12. Την αριθμ. 327/2016 (Α.Δ.Α.:6ΤΓΥΟΡΙΑ-Ψ2Α) Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α. περί κατάρτισης και έγκρισης του σχεδίου προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2017, στο οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού #10.000,00#€ ,στον Φ.30 Δ15 Κ.Α. 6673.002 «Αναγόμευση Πυροσβεστήρων».

13. Την αριθμ. 344/2016 (Α.Δ.Α.:ΩΧΩΚΟΡΙΑ-0Κ9) Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής με την οποία ορίστηκαν όργανα διενέργειας διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, (γνωμοδοτικά όργανα), τριμελείς Επιτροπές Διενέργειας και Αξιολόγησης προσφορών - αποτελεσμάτων και γνωμοδοτήσεων κατά την διάρκεια εκτέλεσης των συμβάσεων δημόσιων Διεθνών ή ανοικτών ή πρόχειρων διαγωνισμών ή απευθείας αναθέσεων παροχής υπηρεσιών, που θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) έτους 2016 και μέχρι την ολοκλήρωση των διαγωνιστικών διαδικασιών που συνεχίζονται στο επόμενο έτος και σύμφωνα με το άρθρο 221 παρ. 1, 2, 3, 4, 6 και 11 περ. ε του ίδιου Νόμου, αποτελούμενες από τα κύρια και αναπληρωματικά μέλη των επιτροπών που έχουν συγκροτηθεί και ορισθεί, κατόπιν κληρώσεως με την αριθμ. 418/2015 (ΑΔΑ:ΩΣΥΦΟΡΙΑ-Ρ9Δ) Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α.

14. Την αριθμ. 266/2016 (Α.Δ.Α.:6ΨΦΔΟΡΙΑ-ΙΥ7) Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία θα ορίστηκαν κατόπιν κληρώσεως, τριμελείς Επιτροπές παραλαβής, για την παραλαβή του αντικειμένου τμηματικού ή συνολικού σύμβασης παροχής υπηρεσιών, που θα εκτελεστούν σύμφωνα

με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 ΦΕΚ 147/Α' 708-08-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) άρθρο 221 παρ. 11 περ. δ και ε, άρθρο 219 «και άρθρο 220, έτους 2016, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Ιδρύματος καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών».

15. Την αριθμ. πρωτ. 22721/7378/01-12-2015 (ΑΔΑΜ:15SYMV003410906 2015-12-01) Σύμβαση ανάθεσης τμηματικών υπηρεσιών συντήρησης - ελέγχου και αναγόμωσης των πυροσβεστήρων που βρίσκονται σε διάφορα κτίρια του Δ.Β.Α., προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2015-2016, με ημερομηνία έναρξης την 01-12-2015 και λήξεως την 30-11-2016.

16. Το αριθμ. πρωτ. 18290/26-10-2016 (ΑΔΑΜ:16REQ005300570 2016-10-26) Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Δ/σης Παιδικών Σταθμών.

17. Την αριθμ. 404/2016 (ΑΔΑ:7ΒΕΝΟΡΙΑ-ΙΜΒ) Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α., με την οποία εγκρίθηκε: Α) δαπάνη και διάθεση πίστωσης ποσού #1.500,00# €, χιλίων πεντακοσίων ευρώ σε βάρος του Φ.30 Δ15 Κ.Α. 6673.002 «Αναγόμωση Πυροσβεστήρων» προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016, για την εκτέλεση υπηρεσιών συντήρησης - ελέγχου και αναγόμωσης των πυροσβεστήρων που βρίσκονται σε διάφορα κτίρια του Δ.Β.Α. και Β) πρόβλεψη και δέσμευση πίστωσης ποσού των #8.495,64# €, οκτώ χιλιάδων τετρακοσίων ενενήντα πέντε ευρώ και εξήντα τεσσάρων λεπτών σε βάρος του Φ.30 Δ15 Κ.Α. 6673.002 «Αναγόμωση Πυροσβεστήρων» στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2017.

18. Το αριθμ. πρωτ. 19400/15-11-2016 (ΑΔΑΜ:16REQ005391617 2016-11-15) Εγκεκριμένο αίτημα του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Δ/σης Παιδικών Σταθμών.

Α Ρ Θ Ρ Ο 3°

Τα τεύχη δημοπρατήσεως κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) Η παρούσα Γενική Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- β) Η Τεχνική Έκθεση.
- γ) Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
- δ) Ο Προϋπολογισμός προσφοράς, (για συμπλήρωση από τον οικονομικό φορέα).
- ε) Το Τιμολόγιο προσφοράς, (για συμπλήρωση από τον οικονομικό φορέα).

Τα ανωτέρω στοιχεία α, β, δ, και ε αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία των ανωτέρω υπηρεσιών.

Α Ρ Θ Ρ Ο 4°

Η ανάδειξη μειοδότη - αναδόχου για την εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών θα γίνει με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά μόνο βάση τιμής, για το σύνολο των υπηρεσιών, επί της τιμής του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας, υπό την προϋπόθεση οι προσφερόμενες τιμές ανά άρθρο να εφίσκονται εντός των τιμών του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της υπηρεσίας.

Η ανωτέρω διαδικασία, θα πραγματοποιηθεί σε ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί με Απόφαση της Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

Σχετική «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος», και τα τεύχη της μελέτης της Υπηρεσίας θα αναρτηθούν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) στο πεδίο «Διακηρύξεις» και στην ιστοσελίδα του Δ.Β.Α. στην ηλεκτρονική δ/ση: <http://www.dbda.gr>.

Α Ρ Θ Ρ Ο 5°

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν στην προσφορά τους:

Εξωτερικό Σφραγισμένο Φάκελο που θα αναγράφει:

- ❖ Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.
- ❖ Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία.
«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»
- ❖ Την περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών.
- ❖ Την ημερομηνία και την ώρα διενέργειας της εν λόγω διαδικασίας.
- ❖ Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα).

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

1) Συμπληρωμένη Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 «Λόγοι αποκλεισμού» και 74 «Αποκλεισμός του οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις» του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α΄/08-08-2016).

2) Συμπληρωμένη Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα στην οποία θα δηλώνεται ότι σε περίπτωση που αναδειχθεί ανάδοχος θα καταθέσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του άρθρου 9 της παρούσης.

3) Πιστοποιητικό που να αποδεικνύει ότι είναι αναγνωρισμένη εταιρεία περιοδικού επανελέγχου, αναγόμωσης-συντήρησης πυροσβεστήρων

4) Πιστοποιητικό Αρμόδιου Ατόμου

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής ή η προσκόμιση δικαιολογητικών που δεν πληρούν τις απαιτήσεις των ανωτέρω, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του οικονομικού φορέα από την εν λόγω διαδικασία, η δε προσφορά θεωρείται ελλιπής, και δεν λαμβάνεται υπ' όψιν.

5) Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από τα συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας, τα οποία υποβάλλονται υποχρεωτικά εις διπλούν.

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Οι προσφορές πριν κατατεθούν στο Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών, υποχρεωτικά πρωτοκολλούνται στην Υπηρεσία (Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος).

ΑΡΘΡΟ 6^ο

Ως συμβατικός χρόνος εκτέλεσης των ανωτέρω τμηματικών υπηρεσιών ορίζεται το χρονικό διάστημα του ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Η εκτέλεση των τμηματικών υπηρεσιών συντήρησης – ελέγχου και αναγόμωσης των πυροσβεστήρων που βρίσκονται σε διάφορα κτίρια του Δ.Β.Α. (Παιδικοί Σταθμοί, Κτίρια Διοικητικών Υπηρεσιών κ.λ.π.), θα γίνει σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παρούσα Γενική-Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και στην Τεχνική Έκθεση της μελέτης της υπηρεσίας.

Διευκρινίζεται ότι, για όσα δεν καθορίζονται στην παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και στην Τεχνική Έκθεση ισχύουν τα οριζόμενα από τα Διεθνή Πρότυπα, τους Ελληνικούς και Διεθνείς Κανονισμούς σχετικά με την έντεχνη εκτέλεση των υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 7°

Οι διαδικασίες εκτέλεσης των παραπάνω υπηρεσιών συντήρησης - ελέγχου - αναγόμωσης των πυροσβεστήρων θα γίνουν σύμφωνα με την Υ.Α. 618/43/20-1-2005 «Προϋποθέσεις διάθεσης στην αγορά πυροσβεστήρων, διαδικασίες συντήρησης, επανελέγχου και αναγόμωσης», όπως τροποποιήθηκε με την Υ.Α. 17320/671/1-9-2005 καθώς και τις τυχόν γραπτές ή προφορικές υποδείξεις του Δ.Β.Α.

Οι προς συντήρηση πυροσβεστήρες είναι :

- 1) Πυροσβεστήρες **φορητοί** ξηράς κόνεως τύπου **ΡΑ των 3, 6 και 12 κιλών**
- 2) Πυροσβεστήρες **οροφής** ξηράς κόνεως τύπου **ΡΟ των 6 και 12 κιλών**
- 3) Πυροσβεστήρες **φορητοί** διοξειδίου του άνθρακα **CO₂ των 5 ή 6 κιλών**
- 4) Πυροσβεστική φιάλη διοξειδίου του άνθρακα **CO₂ των 45 κιλών**

Η εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών θα γίνεται τμηματικά.

Επίσης ο ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασής του με το Δ.Β.Α., να προβεί εκτός από τις τακτικές συντηρήσεις των πυροσβεστήρων, **και σε κάθε έκτακτη επίσκεψη και έλεγχο – συντήρηση ή και στην αναγόμωση πυροσβεστήρων που τυχόν προκύψει** και απαιτηθεί (πυροσβεστήρες που χρησιμοποιήθηκαν ή άδειασαν λόγω διαρροής ή βλάβης κλπ), κατόπιν εντολής της αρμόδιας Υπηρεσίας.

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την παραλαβή των πυροσβεστήρων από τα διάφορα κτίρια του ΔΒΑ (με την υπόδειξη του υπευθύνου κάθε κτιρίου), τον έλεγχο, την συντήρηση και την αναγόμωση – αν απαιτηθεί καθώς και την παράδοση και τοποθέτησή τους στα σημεία από όπου παρελήφθησαν, με δική του δαπάνη και ευθύνη.

Κατά τη διαδικασία συντήρησης ο ανάδοχος οφείλει να μην μειώνει την αποτελεσματικότητα των προληπτικών μέτρων πυροπροστασίας. Για τον λόγο τούτο θα τοποθετηθούν αναπληρωματικοί πυροσβεστήρες ασφαλείας από τον ανάδοχο.

Οι υπό παράδοση πυροσβεστήρες από τον ανάδοχο θα πρέπει υποχρεωτικά να συνοδεύονται από **υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου** για κάθε κτίριο ξεχωριστά, κατά το υπόδειγμα της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας.

Ο δακτύλιος επανελέγχου των πυροσβεστήρων θα είναι από **άκαμπτο πλαστικό υλικό**.

Ο ανάδοχος **υποχρεούται στην έκδοση μητρώου περιοδικού ελέγχου - συντήρησης - αναγόμωσης** (ανά κτίριο και συγκεντρωτικό σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή) όλων των πυροσβεστήρων που θα ελέγξει, στο οποίο θα αναφέρονται όλα τα στοιχεία του πυροσβεστήρα (τύπος, σειριακός αριθμός, έτος κατασκευής, κατασκευαστής, πίεση δοκιμής, πιστοποίηση κλπ) καθώς και το είδος της εργασίας που έγινε και οι τυχόν παρατηρήσεις του.

ΑΡΘΡΟ 8°**Αποσφράγιση και Αξιολόγηση προσφορών**

Η επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί με Απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

Η αποσφράγιση διενεργείται παρουσία των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, εφόσον το επιθυμούν, ως εξής:

- α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως εξωτερικός φάκελος Προσφοράς,
- β) Μονογράφονται ανά φύλλο τα δικαιολογητικά συμμετοχής,

Στη συνέχεια η επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των υποβληθέντων δικαιολογητικών και καταγράφει τα αποτελέσματα ελέγχου στο πρακτικό.

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται.

Στη συνέχεια η επιτροπή προβαίνει στην αποσφράγιση-αξιολόγηση των φακέλων των Οικονομικών Προσφορών των συμμετεχόντων που παρέμειναν τελικώς στην εν λόγω διαδικασία, και καταγράφει τα αποτελέσματα ελέγχου και τις προσφερόμενες τιμές στο πρακτικό.

Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής.

ΑΡΘΡΟ 9°

Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, το Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών, ειδοποιεί εγγράφως, με πρόσκληση, τον συμμετέχοντα, του οποίου οι προσφερόμενες τιμές βρέθηκαν συμφέρουσες από οικονομικής άποψης αποκλειστικά μόνο βάση τιμής για το σύνολο των υπηρεσιών, επί της τιμής του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας, υπό την προϋπόθεση οι προσφερόμενες τιμές ανά άρθρο να ευρίσκονται εντός των τιμών του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της υπηρεσίας, και τα δικαιολογητικά συμμετοχής ήταν πλήρη και σύμφωνα με τα ζητούμενα της παρούσης, να υποβάλει εντός προθεσμίας, δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της πρόσκλησης τα δικαιολογητικά κατακύρωσης. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών της Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών και Εστίασης του Δ.Β.Α.

ΑΡΘΡΟ 10°

Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Ο ανωτέρω υποχρεούται να καταθέσει σε σφραγισμένο φάκελο:

1) Τα **αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης** του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 της παρούσης.

2) **Παραστατικό εκπροσώπησης**, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 της παρούσης.

3) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** τελευταίου τριμήνου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου, τριμήνου, που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, ως απόδειξη μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές και β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

4) **Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι:**

α) ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και

β) ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), τα οποία βρίσκονται σε ισχύ.

5) **Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου** με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, τελευταίου εξαμήνου.

Ο φάκελος των δικαιολογητικών κατακύρωσης, πριν κατατεθεί στο Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών, υποχρεωτικά πρωτοκολλείται στην Υπηρεσία (Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α., 1^{ος} όροφος).

ΑΡΘΡΟ 11

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων είναι:

1. Φυσικό πρόσωπο (ατομική επιχείρηση), θα πρέπει να προσκομίσει το Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

Σε περίπτωση που την ατομική επιχείρηση εκπροσωπήσει άλλο τρίτο πρόσωπο (π.χ. υπάλληλος κ.λ.π.), θα πρέπει να προσκομίσει:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας και

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσώπου της ατομικής επιχείρησης από αρμόδια αρχή ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Στην εξουσιοδότηση θα αναφέρεται πρόσωπο που εκπροσωπεί την ατομική επιχείρηση και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την κατάθεση δικαιολογητικών κατακύρωσης, την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης σε περίπτωση ανάθεσης των υπηρεσιών.

2. Εταιρεία Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο διαχειριστής ή διαχειριστές θα πρέπει να προσκομίσουν:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την κατάθεση δικαιολογητικών κατακύρωσης, την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης σε περίπτωση ανάθεσης των υπηρεσιών.

γ) Αντίγραφο του αρχικού καταστατικού της εταιρείας και των τυχόν τροποποιήσεων αυτού.

δ) ΦΕΚ δημοσίευσης αυτών (μόνο Ε.Π.Ε.).

ε) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), όπου να εμφανίζονται οι μεταβολές έως την ημέρα κατάθεσής του.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που προσκομισθεί κωδικοποιημένο καταστατικό, αυτό θα πρέπει αφ' ενός να είναι νομίμως καταχωρημένο και αφ' ετέρου σε αυτό να περιέχονται όλες οι αναφερόμενες στο πιστοποιητικό μεταβολών τροποποιήσεις.

Οι διαχειριστές της εταιρείας, οι οποίοι βάσει του καταστατικού δεν δύνανται να ενεργούν "μεμονωμένα" αλλά από "κοινού" για λογαριασμό της εταιρείας, στην περίπτωση αυτή η σύμβαση θα υπογραφεί από "κοινού".

3. Εταιρεία Α.Ε. ή Α.Β.Ε.Ε. εκπροσωπείται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας ή άλλο πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της), προσκομίζοντας:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας

β) Αντίγραφο του αρχικού καταστατικού της εταιρείας και των τυχόν τροποποιήσεων αυτού.

γ) ΦΕΚ δημοσίευσης αυτών.

δ) ΦΕΚ εκπροσώπησης της εταιρείας (εξουσιοδότηση με γνήσιο της υπογραφής σε περίπτωση εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο πρόσωπο και εφόσον το επιτρέπει το καταστατικό στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την κατάθεση δικαιολογητικών κατακύρωσης, την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης σε περίπτωση ανάθεσης των υπηρεσιών).

ε) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), όπου να εμφανίζονται οι μεταβολές έως την ημέρα κατάθεσής του.

Γίνεται μνεία ότι σε περίπτωση που προσκομισθεί κωδικοποιημένο καταστατικό, αυτό θα πρέπει αφ' ενός να είναι νομίμως καταχωρημένο και αφ' ετέρου σε αυτό να περιέχονται όλες οι αναφερόμενες στο πιστοποιητικό μεταβολών τροποποιήσεις.

ΑΡΘΡΟ 12°**Έλεγχος δικαιολογητικών κατακύρωσης**

Αμέσως μετά την κατάθεση του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης του συμμετέχοντα, η επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης του, στην αξιολόγηση των υποβληθέντων δικαιολογητικών και καταγράφει τα αποτελέσματα ελέγχου στο πρακτικό.

Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης, διαπιστωθεί ότι αυτά δεν ήταν σύμφωνα με τα ζητούμενα, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος του οποίου τα δικαιολογητικά κατακύρωσης δεν ήταν σύμφωνα με τα ζητούμενα. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν καταθέσει δικαιολογητικά κατακύρωσης σύμφωνα με τα ζητούμενα, η διαδικασία ανάθεσης επαναλαμβάνεται ή ματαιώνεται.

Τα αποτελέσματα της εν λόγω διαδικασίας, είτε για την κατακύρωση της υπηρεσίας, είτε για την επανάληψη, είτε για την ματαίωση, επικυρώνονται με Απόφαση της Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

ΑΡΘΡΟ 13°**Λόγοι αποκλεισμού οικονομικού φορέα**

1. Σύμφωνα με τις παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 το Δ.Β.Α μπορεί να **αποκλείει** έναν οικονομικό φορέα από τη **συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης** όταν αποδειχθεί, με την επαλήθευση που προβλέπεται στα άρθρα 79 έως 81 του ίδιου Νόμου ή είναι γνωστό στην αναθέτουσα αρχή με άλλο τρόπο, ότι υπάρχει εις βάρος του **τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση** για έναν από τους ακόλουθους λόγους: α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, [...] β) δωροδοκία [...] γ) απάτη [...], δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες [...] ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας [...], στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων [...].

2. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν το Δ.Β.Α.: α) γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την **καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης** και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και β) μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης [...].

ΑΡΘΡΟ 14°

Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο μειοδότης-ανάδοχος θα καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. (Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 άρθρο 72 παρ. 1 περ. β'), εκδοθείσα από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της Σ.Δ.Σ. και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, με παρακατάθεση σε αυτό, του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, θα έχει διάρκεια τουλάχιστον (14) δέκα τέσσερις μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, επιστρέφεται στον ανάδοχο, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης, την σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

ΑΡΘΡΟ 15°

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως ειδικότερα αυτή ορίζει (Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 άρθρο 72 παρ. 1 περ. β').

ΑΡΘΡΟ 16°

Τα πρόστιμα που τυχόν επιβληθούν, θα παρακρατηθούν από την κατατεθειμένη εγγύηση καλής εκτέλεσης ή από το ποσό που θα οφείλεται από το υπό εξόφληση τιμολόγιο του Αναδόχου.

Εάν τα ποσά είναι ανεπαρκή, το υπόλοιπο θα βεβαιώνεται εις βάρος του Αναδόχου με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και θα εισπράττονται κατά τις διατάξεις που ισχύουν για την είσπραξη δημοτικών και κοινοτικών εσόδων.

ΑΡΘΡΟ 17°

Ο προμηθευτής με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο των συμφωνημένων τιμών, ανεξάρτητα αν στο χρονικό διάστημα που ορίζεται σαν χρόνος εκτέλεσης των υπηρεσιών υπάρξουν αυξήσεις από οποιοδήποτε λόγο στην τιμή της προσφοράς, παραιτούμενος ρητώς κάθε αξίωσης περί αναπροσαρμογής από κάθε λόγο και αιτία ακόμη και από τα οριζόμενα του άρθρου 388 του Α.Κ.

ΑΡΘΡΟ 18°

Σε ότι αφορά αναλυτικότερα τον τρόπο εκτελέσεως των εν λόγω υπηρεσιών, και τις υποχρεώσεις του αναδόχου, ισχύουν τα ειδικώς οριζόμενα στην παρούσα Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων, Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων-Τεχνικές Περιγραφές της Υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 19°

Μετά την εκάστοτε εκτέλεση της υπηρεσίας θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή έλεγχος για την σωστή εκτέλεσή της, η οποία θα προβαίνει στην έκδοση πρωτόκολλου οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου, βάσει του οποίου θα εκδίδεται το σχετικό ένταλμα πληρωμής.

Σε περίπτωση καθυστερήσεως της εκτέλεσης της υπηρεσίας που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή σε ανωτέρα βία, η προθεσμία θα παρατείνεται για τόσο χρόνο όσο θα διαρκεί το από υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή ανωτέρα βία εμπόδιο. Ο ανάδοχος για αυτήν την καθυστέρηση, δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε αποζημιώσεως από το Δ.Β.Α. άλλως ρητώς παραιτείται από τώρα, κάθε δικαιώματος ή αξιώσεώς του.

Το Δ.Β.Α. διατηρεί το δικαίωμα να θεωρήσει οποιαδήποτε στιγμή λυμένη και άκυρη την σύμβαση σε περίπτωση που διαπιστωθεί από την αρμόδια επιτροπή ότι η ποιότητα ή μη έγκαιρη υπηρεσία και γενικά η συνεργασία δεν ανταποκρίνεται στις ανάγκες του Δ.Β.Α. αφού ενημερώσει γραπτώς και αιτιολογημένα τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 20°

Ο ανάδοχος με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο των συμφωνημένων τιμών, ανεξάρτητα αν στο χρονικό διάστημα που ορίζεται σαν χρόνος εκτέλεσης των υπηρεσιών υπάρξουν αυξήσεις από οποιοδήποτε λόγο στην τιμή της προσφοράς, παραιτούμενος ρητώς κάθε αξίωσης περί αναπροσαρμογής από κάθε λόγο και αιτία ακόμη και από τα οριζόμενα του άρθρου 388 του Α.Κ.

ΑΡΘΡΟ 21°

Ο ανάδοχος δεν τελεί σε σχέση προστήσεως προς το Δ.Β.Α.

Ευθύνεται δε προσωπικώς αυτός μονάχα (ανάδοχος) αποκλεισμένης ρητώς και απολύτως κάθε ευθύνης του Δ.Β.Α. για τα κατά τη διάρκεια εκτέλεσεως της συμβάσεως ατυχήματα ή βλάβες που μπορεί να συμβούν στο πάσης φύσεως προσωπικό του ή σε τρίτους από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία και υποχρεούται να καταβάλει κάθε θετική και αποθετική ζημία που τυχόν ήθελε προκύψει κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 22°**Παρακολούθηση της σύμβασης παροχής υπηρεσιών**

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια Υπηρεσία που χειρίζεται την σχετική πίστωση. Η ανωτέρω Υπηρεσία εισηγείται προς τη Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων.

ΑΡΘΡΟ 23°**Διάρκεια σύμβασης παροχής υπηρεσίας**

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις: α) οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολο τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στην μελέτη της Υπηρεσίας. β) Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν. γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 24°**Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής των υπηρεσιών**

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης της Υπηρεσίας μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους των Τεχνικών Προδιαγραφών της μελέτης της Υπηρεσίας, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

4. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α., μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω Απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Απόφαση.

5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Δ.Β.Α. με Απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Α Ρ Θ Ρ Ο 25°

Απόρριψη παραδοτέου – Αντικατάσταση

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α., ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε Ανάδοχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'08-08-2016), λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Α Ρ Θ Ρ Ο 26°

Ολοκλήρωση εκτέλεσης σύμβασης

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

- α) Όταν οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολο τους.
- β) Παραλήφθηκαν οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν.
- γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και
- δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Α Ρ Θ Ρ Ο 27°

Το Δ.Β.Α. διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει την σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) Η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016.
- β) Ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του ίδιου Νόμου και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης.
- γ) Η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

ΑΡΘΡΟ 28°**Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνεται τμηματικά στο 100% της αξίας του εκάστοτε παραστατικού, μετά την εκάστοτε παραλαβή της υπηρεσίας αφού έχει υπογραφεί από την αρμόδια Επιτροπή το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή (ή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου), και αφού αφαιρεθούν νόμιμες κρατήσεις και σύμφωνα με:

α) Τις διατάξεις της υποπαρ. **Z5** της παρ. **Z** του Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές και ειδικότερα: «Στις εμπορικές συναλλαγές στις οποίες ο οφειλέτης είναι δημόσια αρχή, η πληρωμή δεν υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για πληρωμή εγγράφου.....»

β) Το σχετικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδίδεται μετά την προσκόμιση του τιμολογίου στην αρμόδια υπηρεσία του Δ.Β.Α.

γ) Όλα τα σχετικά νόμιμα δικαιολογητικά, ήτοι:

- 1. Αντίγραφο του καταστατικού όπου απαιτείται.**
- 2. Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου.**
- 3. Τιμολόγιο του αναδόχου.**
- 4. Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».**
- 5. Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.**

ΑΡΘΡΟ 29°**Κρατήσεις**

Όλες οι δαπάνες, φόροι, τέλη, δικαιώματα, χαρτόσημα, καθώς και κρατήσεις: **α)** παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για παροχή υπηρεσιών (παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4% σε περίπτωση που περιλαμβάνεται πώληση αγαθών) **β)** επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης (Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'08-08-2016 άρθρο 375, «άρθρο 26 παρ. 7).

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται από το Νόμο και γενικά για κάθε απαιτητή κράτηση, φόρους ή τέλη μη ρητώς αναφερόμενα πλην όμως αναγκαία, που τυχόν επιβάλλεται να καταβληθούν στο Δημόσιο ή υπέρ τρίτων, για την πλήρη και έντεχνη και συμφώνως προς τους παραπάνω όρους εκτέλεση της υπηρεσίας.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στις τιμές στις οποίες θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον ανάδοχο, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

ΑΡΘΡΟ 30^ο

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα Γενική – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και για ό,τι δεν προβλέφθηκε, ισχύουν οι εκάστοτε σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α΄/08-08-2016 του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α΄/08.06.2006), του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α΄/07.06.2010), οι συναφείς διατάξεις εν γένει, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσης, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν σήμερα και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Αποφάσεις, Εγκύκλιοι κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση των εν λόγω υπηρεσιών έστω και αν δεν αναφέρεται ρητά παραπάνω.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΝΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ &
ΕΣΤΙΑΣΗΣ

Ο. ΑΛΕΡΤΑ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

ΝΙΚΗ ΜΑΓΚΑΝΑΡΗ



ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ
Βαθμός Ασφαλείας: Αδιαβάθμητο
Βαθμός Προτεραιότητας: Κοινό
Χρόνος Διατήρησης: Τριετία

ΑΘΗΝΑ: 26-10-2016

Αρ. πρωτ.:18290/26-10-2016

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ση: Παιδικών Σταθμών
Τμήμα: Συντήρησης & Αυτεπιστασίας
Ταχ. Δ/ση: Αγ. Ισιδώρου 4
Ταχ. Κώδικας: 17114 Αθήνα
Πληροφορίες: Β. ΔΕΛΛΑΣ
ΤΗΛ: 2105121928 2105127042
Ηλ. Ταχ/μείο: dbatexn@otenet.gr

ΠΡΟΣ: - Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών & Εστίασης
- Τμήμα Προμηθειών & Δημοπρασιών

ΚΟΙΝ: - Δ/ση Παιδικών Σταθμών
- Τμήμα Συντήρησης & Αυτεπιστασίας

ΘΕΜΑ: «Πρωτογενές αίτημα για την εκτέλεση υπηρεσιών συντήρησης - ελέγχου και αναγόμωσης των πυροσβεστήρων που βρίσκονται σε διάφορα κτήρια του Δ.Β.Α. προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2016 - 2017».

Σας γνωρίζουμε ότι, σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση (Υ.Α.) 618/43/20-1-2005 «προϋποθέσεις διάθεσης στην αγορά πυροσβεστήρων, διαδικασίες συντήρησης, επανελέγχου και αναγόμωσης», την τροποποίηση αυτής Υ.Α. 17320/671/1-9-2005 είναι αναγκαίος ο έλεγχος και η συντήρηση ή αναγόμωση των πυροσβεστήρων κάθε έτος.

Μετά τα ανωτέρω, για την κάλυψη των αναγκών του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών είναι αναγκαία η εκτέλεση υπηρεσιών συντήρησης - ελέγχου - αναγόμωσης πυροσβεστήρων σε διάφορα κτήρια του Δ.Β.Α. χρονικής διάρκειας ενός έτους από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, οικονομικών ετών 2016 - 2017.

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός εκτέλεσης των ανωτέρω υπηρεσιών ανέρχεται στο συνολικό ποσό των #9.995,64€# (εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα πέντε ευρώ και εξήντα τεσσάρων λεπτών) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τον Φ.30 της Δ/σης 15 Κ.Α. 6673.002 «Αναγόμωση Πυροσβεστήρων» προϋπολογισμών οικ. ετών 2016 - 2017.

Το ποσό των #1.500,00€# (χιλίων πεντακοσίων ευρώ) προβλέπεται ότι θα βαρύνει τον Φ.30 της Δ/σης 15 Κ.Α. 6673.002 «Αναγόμωση πυροσβεστήρων» του τρέχοντος προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016. Το δε υπόλοιπο ποσό των #8.495,64€# (οκτώ χιλιάδων τετρακοσίων ενενήντα πέντε ευρώ και εξήντα τεσσάρων λεπτών) της δαπάνης, θα βαρύνει τον αντίστοιχο Κ.Α. του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά στο 100% της αξίας του εκάστοτε τιμολογίου.

Η εκτέλεση των ανωτέρω αναφερόμενων υπηρεσιών θα γίνει τμηματικά.

Η υπάρχουσα σύμβαση λήγει την 1/12/2016.

Μετά τα παραπάνω, σας διαβιβάζουμε: α) Τεχνική Έκθεση και β) Ενδεικτικό Προϋπολογισμό των ανωτέρω υπηρεσιών και παρακαλούμε για τις περαιτέρω ενέργειές σας.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

Α. ΠΟΥΛΑΚΙΔΑ

ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ

ΑΘΗΝΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

ΤΜΗΜΑ: ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ - ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΝΑΓΟΜΩΣΗ
ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ ΣΕ ΔΙΑΦΟΡΑ ΚΤΗΡΙΑ
ΤΟΥ Δ.Β.Α. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ ΟΙΚ.
ΕΤΩΝ 2016 – 2017.ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά την εκτέλεση των υπηρεσιών της συντήρησης - ελέγχου και αναγόμωσης των πυροσβεστήρων που βρίσκονται σε διάφορα κτήρια του Δ.Β.Α. (Παιδικοί Σταθμοί, Κτήρια Διοικητικών Υπηρεσιών κλπ), από αναγνωρισμένη εταιρεία συντήρησης και αναγόμωσης πυροσβεστήρων, διάρκειας ενός έτους από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προϋπολογισμών οικ. ετών 2016 – 2017.

Οι διαδικασίες εκτέλεσης των παραπάνω υπηρεσιών συντήρησης - ελέγχου - αναγόμωσης των πυροσβεστήρων θα γίνουν σύμφωνα με την Υ.Α. 618/43/20-1-2005 «Προϋποθέσεις διάθεσης στην αγορά πυροσβεστήρων, διαδικασίες συντήρησης, επανελέγχου και αναγόμωσης», την τροποποίηση αυτής Υ.Α. 17320/671/1-9-2005 καθώς και τις τυχόν γραπτές ή προφορικές υποδείξεις του Δ.Β.Α.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει: α) πιστοποιητικό που να αποδεικνύει ότι είναι αναγνωρισμένη εταιρεία περιοδικού επανελέγχου, αναγόμωσης - συντήρησης πυροσβεστήρων και β) πιστοποιητικό Αρμόδιου Ατόμου.

Η συνολική δαπάνη των αναφερόμενων υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των **#9.995,64€#** (εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα πέντε ευρώ και εξήντα τεσσάρων λεπτών) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τον **Φ.15 Κ.Α. 6673.002 «Αναγόμωση πυροσβεστήρων»** Προϋπολογισμών Οικ. Ετών 2016 – 2017.

Το ποσό των **#1.500,00€#** (χιλίων πεντακοσίων ευρώ) προβλέπεται ότι θα βαρύνει τον **Φ.30 της Δ/σης 15 Κ.Α. 6673.002 «Αναγόμωση πυροσβεστήρων»** του τρέχοντος προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016. Το δε υπόλοιπο ποσό των **#8.495,64€#** (οκτώ χιλιάδων τετρακοσίων ενενήντα πέντε ευρώ και εξήντα τεσσάρων λεπτών) της δαπάνης, θα βαρύνει τον αντίστοιχο Κ.Α. του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017.

Οι προς συντήρηση πυροσβεστήρες είναι :

- 1) Πυροσβεστήρες φορητοί ξηράς κόνεως τύπου ΡΑ των 3, 6 και 12 κιλών
- 2) Πυροσβεστήρες οροφής ξηράς κόνεως τύπου ΡΟ των 6 και 12 κιλών
- 3) Πυροσβεστήρες φορητοί διοξειδίου του άνθρακα CO₂ των 5 ή 6 κιλών
- 4) Πυροσβεστική φιάλη διοξειδίου του άνθρακα CO₂ των 45 κιλών

Η εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών θα γίνεται τμηματικά.

Επίσης ο ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασής του με το Δ.Β.Α., να προβεί εκτός από τις τακτικές συντηρήσεις των πυροσβεστήρων, και σε κάθε έκτακτη επίσκεψη και έλεγχο – συντήρηση ή και στην αναγόμωση πυροσβεστήρων που τυχόν προκύψει και απαιτηθεί (πυροσβεστήρες που χρησιμοποιήθηκαν ή άδειασαν λόγω διαρροής ή βλάβης κλπ), κατόπιν εντολής της αρμόδιας Υπηρεσίας.

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την παραλαβή των πυροσβεστήρων από τα διάφορα κτήρια του ΔΒΑ (με την υπόδειξη του υπευθύνου κάθε κτηρίου), τον έλεγχο, την συντήρηση και την αναγόμωση – αν απαιτηθεί καθώς και την παράδοση και τοποθέτησή τους στα σημεία από όπου παρελήφθησαν, με δική του δαπάνη και ευθύνη.

Κατά τη διαδικασία συντήρησης ο ανάδοχος οφείλει να μην μειώνει την αποτελεσματικότητα των προληπτικών μέτρων πυροπροστασίας. Για τον λόγο τούτο θα τοποθετηθούν αναπληρωματικοί πυροσβεστήρες ασφαλείας από τον ανάδοχο.

Οι υπό παράδοση πυροσβεστήρες από τον ανάδοχο θα πρέπει υποχρεωτικά να συνοδεύονται από **υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου** για κάθε κτήριο ξεχωριστά, κατά το υπόδειγμα της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας.

Ο δακτύλιος επανελέγχου των πυροσβεστήρων θα είναι από άκαμπτο πλαστικό υλικό.

Ο αναδόχος υποχρεούται στην έκδοση μητρώου περιόδικο έλεγχου - συντήρησης - αναγόμωσης (ανά κτήριο και συγκεντρωτικό σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή) όλων των πυροσβεστήρων που θα ελέγξει, στο οποίο θα αναφέρονται όλα τα στοιχεία του πυροσβεστήρα (τύπος, σειριακός αριθμός, έτος κατασκευής, κατασκευαστής, πίεση δοκιμής, πιστοποίηση κλπ) καθώς και το είδος της εργασίας που έγινε και οι τυχόν παρατηρήσεις του.

Εάν απαιτηθεί παράταση της ισχύος της σύμβασης, μετά την ολοκλήρωση αυτής, αυτή θα γίνει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΤΥΠΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ
1.	Συντήρηση ή/και αναγόμωση φορητών πυροσβεστήρων ξηράς κόνεως τύπου PA 3 ή 6 κιλών
2.	Συντήρηση ή/και αναγόμωση φορητών πυροσβεστήρων ξηράς κόνεως τύπου PA των 12 κιλών
3.	Συντήρηση ή/και αναγόμωση πυροσβεστήρων οροφής ξηράς κόνεως τύπου PO 6 ή 12 κιλών
4.	Συντήρηση ή/και αναγόμωση φορητών πυροσβεστήρων διοξειδίου του άνθρακα CO ₂ των 5 ή 6 κιλών
5.	Υδροστατική δοκιμή και αναγόμωση φορητών πυροσβεστήρων τύπου PA 3 ή 6 κιλών
6.	Υδροστατική δοκιμή και αναγόμωση πυροσβεστήρων: φορητών τύπου PA των 12 κιλών, τύπου PO οροφής 6 ή 12 κιλών, φορητών τύπου CO ₂ των 5 ή 6 κιλών
7.	Υδροστατική δοκιμή και αναγόμωση πυροσβεστικής φιάλης CO ₂ των 45 κιλών
8.	Αντικατάσταση αποσυρθέντος φορητού πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως τύπου PA των 6 κιλών με νέο
9.	Αντικατάσταση αποσυρθέντος φορητού πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως τύπου PA των 12 κιλών με νέο
10.	Αντικατάσταση αποσυρθέντος πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως οροφής τύπου PO των 12 κιλών με νέο
11.	Αντικατάσταση αποσυρθέντος φορητού πυροσβεστήρα διοξειδίου του άνθρακα CO ₂ των 5 ή 6 κιλών με νέο των 5 κιλών

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΟΥ Δ.Β.Α. ΠΡΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ

Α) ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ΑΝΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ

1 ^η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ		
ΙΔ.Κ. ΠΕΙΡΑΙΩΣ (1Δ 1 ^{ος} Π.Σ.ΠΕΙΡΑΙΩΣ)	Πειραιώς 51, Πλ.Κουμουνδούρου, 105 53 e-mail: dba1d1@otenet.gr	210 3252158
ΙΔ.Κ. ΜΑΥΡΟΜΙΧΑΛΗ (1Δ 2 ^{ος} Π.Σ.ΜΑΥΡΟΜΙΧΑΛΗ)	Μαυρομιχάλη 63, Νεάπολη, 106 80 e-mail: dba1d2@otenet.gr	210 3604668
ΙΔ.Κ. ΜΙΧΑΗΛ ΒΟΔΑ (1Δ 3 ^{ος} Π.Σ.ΜΙΧΑΗΛ ΒΟΔΑ)	Μιχαήλ Βόδα 30, Πλ.Βάθη, 104 39 e-mail: dba1d3@otenet.gr	210 8219574
ΙΔ.Κ. ΦΑΒΙΕΡΟΥ (1Δ 4 ^{ος} Π.Σ.ΦΑΒΙΕΡΟΥ)	Φαβιέρου 17 Α, Πλ. Βάθη, 104 38 e-mail: dba1d4@otenet.gr	210 5225292
ΙΔ.Κ. ΝΟΤΑΡΑ & ΔΕΛΗΓΙΑΝΝΗ (1Δ 5 ^{ος} Π.Σ.ΝΟΤΑΡΑ & ΔΕΛΗΓΙΑΝΝΗ)	Νοταρά 34 & Δεληγιάννη, Εξάρχεια, 106 83 e-mail: dba1d5@otenet.gr	210 8222588
ΙΔ.Κ. ΛΥΣΙΟΥ (1Δ 6 ^{ος} Π.Σ.ΛΥΣΙΟΥ)	Λυσίου 3, Πλάκα, 105 56 e-mail: dba1d6@otenet.gr	210 3225681
ΙΔ.Κ. ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΕΟΥΣ (1Δ 7 ^{ος} Π.Σ.ΕΞΑΡΧΕΙΩΝ)	Θεμιστοκλέους 71, Εξάρχεια, 106 83 e-mail: dba1d7@otenet.gr	210 3300880
ΙΔ.Κ. ΤΣΑΜΗ ΚΑΡΑΤΑΣΟΥ (1Δ 8 ^{ος} Π.Σ.ΚΟΥΚΑΚΙΟΥ)	Τσάμη Καρατάσου 64, Κουκάκι, 11741 e-mail: dba1d8@otenet.gr	210 9235086

2^η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ		
2ΔΚ ΝΙΚΟΣΘΕΝΟΥΣ (2Δ 1 ^{ος} Π.Σ. ΠΑΓΚΡΑΤΙΟΥ)	Νικοςθένου 40, Παγκράτι, 116 35 e-mail: dba2d1@otenet.gr	210 7241205
2Δ.Κ. ΠΥΘΕΟΥ (2Δ 2 ^{ος} Π.Σ. ΝΕΟΥ ΚΟΣΜΟΥ)	Πυθέου & Αγκύλης 30, Κυνοσάργους, 11743 e-mail: dba2d2@otenet.gr	210 9239200
2ΔΚ. ΠΡΩΤΑΓΟΡΑ (2Δ 3 ^{ος} Π.Σ. ΠΡΩΤΑΓΟΡΑ)	Πρωταγόρα 1 & Αράτου, Παγκράτι-Στάδιο, 116 35 e-mail: dba2d3@otenet.gr	210 7525002
2ΔΚ. ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ (2Δ 4 ^{ος} Π.Σ. ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ)	Λαγουμιτζί 55 & Θυμοχάρους 8, Νέος Κόσμος, 117 45 e-mail: dba2d4@otenet.gr	210 9017300
2Δ.Κ. ΒΙΝΚΕΛΜΑΝ (2 Δ 5 ^{ος} Π.Σ. ΒΙΝΚΕΛΜΑΝ)	Βίνκελμαν 4, Αγ. Αρτέμιος Γούβας - Παγκράτι, 116 32 e-mail: ba2d5@otenet.gr	210 7512666
2 Δ.Κ. ΑΝΑΞΑΡΧΟΥ (2Δ 6 ^{ος} Π.Σ. ΑΝΑΞΑΡΧΟΥ)	Αναξάρχου 6, Αγ.Αρτέμιος Γούβας - Παγκράτι, 116 31 e-mail: dba2d6@otenet.gr	210 7564531
2Δ.Κ. ΒΑΘΥΚΛΕΟΥΣ (2Δ 8 ^{ος} Π.Σ. ΑΓ. ΑΡΤΕΜΙΟΥ)	Βαθυκλέους 17, Άγιος Αρτέμιος, 116 31 e-mail: dba2d8@otenet.gr	210 7514742
2Δ.Κ. ΚΡΙΝΑΓΟΡΟΥ Β' (2Δ 9ος Π.Σ. ΝΕΟΥ ΚΟΣΜΟΥ)	Κριναγόρου 11, Νέος Κόσμος, 117 45 e-mail: dba2d9@otenet.gr	210 9017341
2Δ.Κ. ΚΡΙΝΑΓΟΡΟΥ Α' (2Δ 12ος Π.Σ. ΝΕΟΥ ΚΟΣΜΟΥ)	Κριναγόρου 9, Νέος Κόσμος, 11745 e-mail: dba2d12@otenet.gr	210 9010336
2ΔΚ. ΚΡΙΝΑΓΟΡΟΥ Γ' (2Δ 13 ^{ος} Π.Σ. ΝΕΟΥ ΚΟΣΜΟΥ)	Κριναγόρου 13, Νέος Κόσμος, 11745 e-mail: dba2d13@otenet.gr	210 9012773
2 Δ.Κ. ΠΑΓΚΡΑΤΙΟΥ (2Δ 14ος Π.Σ. ΠΑΓΚΡΑΤΙΟΥ)	Εργοτίμου 22& Ιοφώντος 3, Παγκράτι 11634 e-mail: dba2d14@otenet.gr	210 7221123

3^η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ		
3Δ.Κ. ΣΠΥΡΟΥ ΠΑΤΣΗ (3Δ 1 ^{ος} Π.Σ. ΒΟΤΑΝΙΚΟΥ)	Σπύρου Πάτση 56, Βοτανικός, 118 55 e-mail: dba3d1@otenet.gr	210 3462958
3Δ.Κ. ΑΘΗΝΟΔΩΡΟΥ (3Δ 2ος Π.Σ. ΑΘΗΝΟΔΩΡΟΥ)	Αθηνοδώρου 61, Κ. Πετράλωνα, 118 53 e-mail: dba3d2@otenet.gr	210 3424987
3Δ.Κ. ΚΥΚΛΩΠΩΝ (3Δ 3ος, 7ος, 8ος Π.Σ. ΚΥΚΛΩΠΩΝ)	Κυκλώπων 9, Α. Πετράλωνα, 118 52 e-mail: dba3d3@otenet.gr	2103466588 2103467955
3 Δ.Κ. ΠΕΡΣΕΩΣ (3Δ 4ος Π.Σ. ΠΕΡΣΕΩΣ)	Περσέως 2 & Συμμαχιδών, Κ. Πετράλωνα, 118 54 e-mail: dba3d4@otenet.gr	210 3422361
3Δ.Κ. ΤΡΩΩΝ (3Δ 6ος Π.Σ. ΠΕΤΡΑΛΩΝΩΝ)	Τρώων 45, Ανω Πετράλωνα, 118 51 e-mail: dba3d6@otenet.gr	210 3470275
3Δ.Κ. ΑΛΟΠΗΣ (3Δ 14 ^{ος} Π.Σ. ΑΛΟΠΗΣ)	Αλόπης 40, Κάτω Πετράλωνα, 118 53 e-mail: dba3d14@otenet.gr	2105229242
3Δ.Κ. ΘΕΡΜΟΠΥΛΩΝ	Θερμοπυλών 36-38 & Λεωνίδου, Κεραμεικός	

4^η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ

4Δ.Κ. ΠΑΛΑΜΗΔΙΟΥ (4Δ 1 ^{ος} ΠΣ ΑΚ..ΠΛΑΤΩΝΟΣ)	Μοναστηρίου & Παλαμηδίου, Ακ.Πλάτωνος, 10441 e-mail: dba4d1@otenet.gr	210 5140662
4Δ.Κ. ΜΑΝΟΥΣΟΓΙΑΝΝΗ (4Δ 2 ^{ος} Π.Σ. ΜΑΝΟΥΣΟΓΙΑΝΝΗ)	Μανουσογιάννη 3, Θυμαράκια, 104 45 e-mail: dba4d2@otenet.gr	210 8313747
4 Δ.Κ. ΛΕΝΟΡΜΑΝ (4Δ 3 ^{ος} Π.Σ. ΛΕΝΟΡΜΑΝ)	Λεάνδρου & Ιφιγενείας 54, Κολοκυνθού, 104 43 e-mail: dba4d3@otenet.gr	210 5125634
4Δ.Κ. ΤΙΜΑΙΟΥ (4Δ 4 ^{ος} ΠΣ ΑΚ.ΠΛΑΤΩΝΟΣ)	Τιμαίου 2 & Παλαμηδίου, Ακ.Πλάτωνος, 104 41 e-mail: dba4d4@otenet.gr	210 5134426
4Δ.Κ. ΕΥΑΛΚΙΔΟΥ Α΄ (4Δ 5 ^{ος} ΠΣ ΛΟΦΟΥ ΣΚΟΥΖΕ)	Ευαλκίδου 55, Λόφος Σκουζέ, 104 44 e-mail: dba4d5@otenet.gr	210 5152656
4 Δ.Κ. Α΄ ΣΕΠΟΛΙΩΝ (4Δ 6 ^{ος} Π.Σ. ΣΕΠΟΛΙΩΝ)	Σιώκου 13 & Αυλώνος, Σεπόλια, 104 43 e-mail: dba4d6@otenet.gr	210 5154225
4Δ.Κ. ΕΠΙΔΑΥΡΟΥ Α΄ (4Δ 7 ^{ος} Π.Σ. ΚΟΛΩΝΟΥ)	Επιδάυρου 21, Κολωνός, 104 44 e-mail: dba4d7@otenet.gr	210 5125837
4Δ.Κ. ΕΠΙΔΑΥΡΟΥ Β΄ (4Δ 8 ^{ος} ΠΣ ΑΚ.ΠΛΑΤΩΝΟΣ)	Επιδάυρου 69, Κολωνός, 104 44 e-mail: dba4d8@otenet.gr	210 5125039
4Δ.Κ. ΜΕΤΡΩΝ (4Δ 9 ^{ος} Π.Σ. ΛΟΦΟΥ ΣΚΟΥΖΕ)	Μετρών 22 & Τμήλων, Σεπόλια, 104 43 e-mail: dba4d9@otenet.gr	210 5127294
4Δ.Κ. ΕΥΑΛΚΙΔΟΥ Β΄ (4Δ 10 ^{ος} Π.Σ. ΛΕΝΟΡΜΑΝ)	Ευαλκίδου 53, Λόφος Σκουζέ, 104 44 e-mail: dba4d10@otenet.gr	210 5134870
4Δ.Κ. ΣΜΟΛΙΚΑ (4Δ 11 ^{ος} Π.Σ. ΣΕΠΟΛΙΩΝ)	Σμόλικα 23-25, Σεπόλια, 104 43 e-mail: dba4d11@otenet.gr	210 5126519
4Δ.Κ. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ (4Δ 12 ^{ος} ΠΣ ΛΟΦΟΥ ΣΚΟΥΖΕ)	Ιωαννίνων 81, Λόφος Σκουζέ, 104 44 e-mail: dba4d12@otenet.gr	210 5155620
4Δ.Κ. ΜΙΧΑΗΛ ΚΟΡΑΚΑ (4Δ 13 ^{ος} Π.Σ. ΑΧΑΡΝΩΝ)	Μιχαήλ Κόρακα 11, Αχαρνών-Θυμαράκια, 104 45 e-mail: dba4d13@otenet.gr	210 8311169
4Δ.Κ. ΠΥΡΛΑ (4Δ 14 ^{ος} Π.Σ. ΠΥΡΛΑ & ΠΡΕΤΕΝΤΕΡΗ)	Πύρλα 21, Κάτω Πατήσια, 111 45 e-mail: dba4d14@otenet.gr	210 8313626
4ΔΚ. ΓΕΡΑΚΗ (4Δ 15 ^{ος} Π.Σ. ΓΕΡΑΚΗ)	Γεράκη 28, Κάτω Πατήσια 104 45 e-mail: dba4d15@otenet.gr	210 8320098

5^η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ

5 Δ.Κ. ΑΓ. ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ (5Δ 1 ^{ος} Π.Σ. ΑΓ.ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ)	Μαλακάση 7, Κάτω Πατήσια, Αγ.Ελευθέριος, 111 43 e-mail: dba5d1@otenet.gr	210 2017710
5Δ.Κ. ΑΞΙΟΥΠΟΛΕΩΣ (5Δ 2 ^{ος} Π.Σ. ΑΞΙΟΥΠΟΛΕΩΣ)	Αξιουπόλεως 33, Ριζούπολη, 111 42 e-mail: dba5d2@otenet.gr	210 2584831
5 Δ.Κ. ΕΡΜΙΠΠΟΥ (5Δ 3 ^{ος} Π.Σ. ΕΡΜΙΠΠΟΥ)	Ερμιππου 11, Προμπονάς, 111 43 e-mail: dba5d3@otenet.gr	210 2526265
5Δ.Κ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΡΑΛΛΗ (5Δ 4 ^{ος} Π.Σ. ΔΗΜ.ΡΑΛΛΗ)	Δημητρίου Ράλλη 8, Κάτω Πατήσια, 111 44 e-mail: dba5d4@otenet.gr	210 2232105
5Δ.Κ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ (5Δ 5 ^{ος} Π.Σ. ΠΑΤΗΣΙΩΝ)	Ηρακλείου 58 & Αγ.Λαύρας, Άνω Πατήσια, 111 41 e-mail: dba5d5@otenet.gr	210 2234126
5Δ.Κ. ΡΟΣΤΑΝ & ΠΟΛΥΛΑ (5Δ 8 ^{ος} Π.Σ. ΠΑΤΗΣΙΩΝ)	Ροστάν 28 & Πολυλά 1, Άνω Πατήσια, 111 41 e-mail: dba5d8@otenet.gr	210 2285800
5Δ.Κ. ΧΑΛΕΠΑ (5Δ 9 ^{ος} ΠΣ Α. ΠΑΤΗΣΙΩΝ)	Χαλεπά 7, Άνω Πατήσια, 111 41 e-mail: dba5d9@otenet.gr	210 2230808
5Δ.Κ. ΝΕΪΓΥ (5Δ 11 ^{ος} Π.Σ. ΠΑΤΗΣΙΩΝ)	Νείγυ 62, Άνω Πατήσια, 111 43 e-mail: dba5d11@otenet.gr	210 2529566
5Δ.Κ. ΑΓΙΑΣ ΛΑΥΡΑΣ (5Δ 12 ^{ος} Π.Σ. ΚΥΠΡΙΑΔΟΥ)	Αγίας Λαύρας & Ροστάν 32, Άνω Πατήσια - Κυπριάδου, 111 41 e-mail: dba5d12@otenet.gr	210 2023217
5Δ.Κ. ΑΜΑΣΙΟΥ Β΄ (5Δ 13 ^{ος} Π.Σ. ΠΡΟΜΠΟΝΑ)	Αμασίου 21, Ριζούπολη-Προμπονάς, 111 43 e-mail: dba5d13@otenet.gr	210 2518010
5Δ.Κ. ΑΜΑΣΙΟΥ Α΄ (5Δ 14 ^{ος} Π.Σ. ΠΡΟΜΠΟΝΑ)	Αμασίου 19, Ριζούπολη-Προμπονάς, 111 43 e-mail: dba5d14@otenet.gr	210 2518086

6^η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ

6 Δ.Κ. ΑΥΞΕΝΤΙΟΥ (6Δ 1 ^{ος} Π.Σ. ΑΥΞΕΝΤΙΟΥ)	Δομοκού 2 & Παιωνίου, Σταθμός Λαρίσης, 104 40 e-mail: dba6d1@otenet.gr	210 8222245
6Δ.Κ. ΞΕΝΑΓΟΡΑ (6Δ 2 ^{ος} Π.Σ. ΞΕΝΑΓΟΡΑ)	Ξεναγόρα 6, Λεβίδι - Αχαρνών, 112 52 e-mail: dba6d2@otenet.gr	210 8674237
6Δ.Κ. ΠΥΘΙΑΣ (6Δ 3 ^{ος} Π.Σ. ΠΥΘΙΑΣ)	Πυθίας 8, Κυψέλη, 113 64 e-mail: dba6d3@otenet.gr	210 8658900
6Δ.Κ. ΛΕΩΦ. ΙΩΝΙΑΣ (6Δ 5 ^{ος} Π.Σ. Λ.ΙΩΝΙΑΣ)	Λ.Ιωνίας 86, Άγ.Νικόλαος-Αχαρνών, 104 46 e-mail: dba6d5@otenet.gr	210 8655044
6Δ.Κ. ΚΥΚΛΑΔΩΝ 6Δ 6 ^{ος} Π.Σ. ΚΥΚΛΑΔΩΝ	Κυκλάδων 30, Κυψέλη, 113 61 e-mail: dba6d6@otenet.gr	210 8811244
6Δ.Κ. ΘΑΥΜΑΝΤΟΣ 6Δ 7 ^{ος} Π.Σ. ΘΑΥΜΑΝΤΟΣ	Θαύμαντος 10, Κυψέλη, 113 64 e-mail: dba6d7@otenet.gr	210 8612743
6Δ.Κ. ΚΡΙΣΣΗΣ Α' (6Δ 8 ^{ος} Π.Σ. ΚΥΨΕΛΗΣ)	Κρίσσης 54, Άνω Κυψέλη, 113 64 e-mail: dba6d8@otenet.gr	210 8659279
6Δ.Κ. ΛΕΣΒΟΥ (6Δ 10 ^{ος} Π.Σ. ΚΥΨΕΛΗΣ)	Λέσβου 19, Κυψέλη-Ανιάτων, 112 56 e-mail: dba6d10@otenet.gr	210 8678882
6Δ.Κ. ΚΡΙΣΣΗΣ Β' (6Δ 11 ^{ος} Π.Σ. ΚΥΨΕΛΗΣ)	Κρίσσης 15, Άνω Κυψέλη, 113 64 e-mail: dba6d11@otenet.gr	210 8625679
6ΔΚ ΝΕΟΧΩΡΙΟΥ	Νεοχωρίου 5, Κυψέλη, 11363	210 5133565

7^η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ

7Δ.Κ. ΚΟΤΥΑΙΟΥ (7Δ1 ^{ος} Π.Σ. ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ)	Κοτυαίου 1, Αμπελόκηποι, 115 21 e-mail: dba7d1@otenet.gr	210 6425121
7Δ.Κ. ΣΕΒΑΣΤΟΥΠΟΛΕΩΣ (7Δ 2 ^{ος} ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΕΙΟ)	Σεβαστουπόλεως 135, Ερ. Σταυρός, 115 26 e-mail: dba7d2@otenet.gr	210 6917664
7Δ.Κ. ΑΛΑΣΤΩΡΟΣ (7Δ 3 ^{ος} Π.Σ. ΓΚΥΖΗ)	Σολιώτη - Αλάστωρος & Κουτσικάρη 49, 115 22 e-mail: dba7d3@otenet.gr	210 6440231
7Δ.Κ. ΛΑΜΨΑ Α' (7Δ 4 ^{ος} Π.Σ. ΛΑΜΨΑ)	Λάμψα & Φλώρου, Γηροκομείο, 115 24 e-mail: dba7d4@otenet.gr	210 6925028
7 Δ.Κ. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΕΙΟ (7Δ 5 ^{ος} & 6 ^{ος} Π.Σ. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΕΙΟ)	Σεβαστουπόλεως 135, Ερ. Σταυρός, 115 26 e-mail: dba7d5@otenet.gr	210 6927895
7Δ.Κ. ΛΑΜΨΑ Β' (7Δ 7 ^{ος} Π.Σ. ΛΑΜΨΑ)	Λάμψα & Φλώρου, Γηροκομείο, 115 24 e-mail: dba7d7@otenet.gr	210 6926380
7Δ.Κ. ΝΟΡΝΤΑΟΥ (7Δ 8 ^{ος} Π.Σ. ΝΟΡΝΤΑΟΥ)	Νορντάου 2, Γκούζη, 114 74 e-mail: dba7d8@otenet.gr	210 6423602
7Δ.Κ. ΦΘΙΩΤΙΔΟΣ (7Δ 9 ^{ος} Π.Σ. ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ)	Φθιώτιδος 25, Αμπελόκηποι, 115 23 e-mail: dba7d9@otenet.gr	210 6455368
7Δ.Κ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ Α' (7Δ 11 ^{ος} Π.Σ.)	Λεωφ. Κηφισίας 128, e-mail: dba7d11@otenet.gr	2106927017
7Δ.Κ. ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ (7Δ 12 ^{ος} Π.Σ. ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ)	Ευσταθίου 12, Πολύγωνο, 115 24 e-mail: dba7d12@otenet.gr	210 6913330
7Δ.Κ. ΛΥΚΑΙΟΥ (7Δ 14 ^{ος} Π.Σ. ΓΚΥΖΗ)	Λυκαίου 67-73, Γκούζη, 114 76 e-mail: dba7d14@otenet.gr	210 6411120
7Δ.Κ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ (7Δ 17 ^{ος} Π.Σ. ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ-ΕΡΥΘΡΟΥ)	Μεσογείων 96, Αμπελόκηποι-Ερυθρός, 11527 e-mail: dba7d17@otenet.gr	210 7777105
7Δ.Κ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ Β' (7Δ 18 ^{ος} Π.Σ. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΕΙΟ)	Λεωφ. Κηφισίας 128, Ελληνορώσων, 11526 e-mail: dba7d18@otenet.gr	210 6913057
7Δ.Κ. ΜΙΚΡΟ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΕΙΟ (7Δ 19 ^{ος} Π.Σ. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΕΙΟ)	Σεβαστουπόλεως 135, Αμπελόκηποι, 11526 e-mail: dba7d19@otenet.gr	210 6911219

Κεντρική Υπηρεσία Δ.Β.Α. (Γραφεία)	Ρόδου 181 & Σερήνου - Σεπόλια	210 5127942 210 5143394
Αποθήκη οδού Ρόδου	Ρόδου 181 & Σερήνου - Σεπόλια	Εσωτερικό: 261
Κτήριο Αγ. Ισιδώρου	Αγ. Ισιδώρου 4 - Νεάπολη	210 5121928
Α΄ Μαγειρείο	Ρόδου 181 & Σερήνου - Σεπόλια	Εσωτερικό: 257
Β΄ Μαγειρείο	Σεβαστουπόλεως 135 – Ερ. Σταυρός	210 6922507
Αποθήκη – Σιδηρουργείο	Δομοκού 2 – Στ. Λαρίσης	210 8222379
Γραφεία Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας	Σάμου 95 – Στ. Λαρίσης	210 8222671
Συμβουλευτικός Σταθμός	Λάκωνος 9, Αμπελόκηποι	210 8670030
Ευλουργείο	Διδύμου 21, Αθήνα	210 8838951
Υπόγεια αποθήκη οδού Φαβιέρου	Φαβιέρου 17, Πλ. Βάθης	210 5225292
Κτήριο πρώην ΠΣ Θεσπιέων	Θεσπιέων 6, Μεταξουργείο	210 5248228

Αθήνα, 26/10 /2016

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣΗ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

Β. ΔΕΛΛΑΣ

Σ. ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

Α. ΠΟΥΛΑΚΙΔΑ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο παρών Ενδεικτικός Προϋπολογισμός αφορά την εκτέλεση των υπηρεσιών της συντήρησης, ελέγχου και αναγόμωσης των πυροσβεστήρων που βρίσκονται σε διάφορα κτήρια του Δ.Β.Α. (Παιδικοί Σταθμοί, Κτήρια Διοικητικών Υπηρεσιών κλπ), από αναγνωρισμένη εταιρεία περιοδικού ελέγχου, συντήρησης και αναγόμωσης πυροσβεστήρων, διάρκειας ενός έτους από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προϋπολογισμών οικ. ετών 2016 - 2017.

Η συνολική δαπάνη των αναφερόμενων υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των #9.995,64€# (εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα πέντε ευρώ και εξήντα τεσσάρων λεπτών) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τον Φ.30 της Δ/σης 15 Κ.Α. 6673.002 «Αναγόμωση πυροσβεστήρων» προϋπολογισμών οικ. ετών 2016 - 2017.

Το ποσό των #1.500,00€# (χιλίων πεντακοσίων ευρώ) προβλέπεται ότι θα βαρύνει τον Φ.30 της Δ/σης 15 Κ.Α. 6673.002 «Αναγόμωση πυροσβεστήρων» του τρέχοντος προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016. Το δε υπόλοιπο ποσό των #8.495,64€# (οκτώ χιλιάδων τετρακοσίων ενενήντα πέντε ευρώ και εξήντα τεσσάρων λεπτών) της δαπάνης των, θα βαρύνει τον αντίστοιχο Κ.Α. του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017.

Η εκτέλεση των ανωτέρω αναφερόμενων υπηρεσιών θα γίνει τμηματικά.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ - ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΑΝΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1.	Συντήρηση ή/και αναγόμωση φορητού πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως τύπου ΡΑ 3 ή 6 κιλών	235	5	1.175,00
2.	Συντήρηση ή/και αναγόμωση φορητού πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως τύπου ΡΑ των 12 κιλών	37	5	185,00
3.	Συντήρηση ή/και αναγόμωση πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως οροφής τύπου ΡΟ 6 ή 12 κιλών	65	6	390,00
4.	Συντήρηση ή/και αναγόμωση φορητού πυροσβεστήρα διοξειδίου του άνθρακα CO ₂ των 5 ή 6 κιλών	60	5	300,00
5.	Υδροστατική δοκιμή και αναγόμωση φορητού πυροσβεστήρα τύπου ΡΑ 3 ή 6 κιλών	355	8	2.840,00
6.	Υδροστατική δοκιμή και αναγόμωση πυροσβεστήρα: φορητός τύπου ΡΑ 12 κιλών, τύπου ΡΟ οροφής 6 ή 12 κιλών, φορητός τύπου CO ₂ των 5 ή 6 κιλών	150	14	2.100,00
7.	Υδροστατική δοκιμή και αναγόμωση πυροσβεστικής φιάλης CO ₂ των 45 κιλών	1	80	80,00
8.	Αντικατάσταση αποσυρθέντος φορητού πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως τύπου ΡΑ των 6 κιλών με νέο	10	25	250,00

9.	Αντικατάσταση αποσυρθέντος φορητού πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως τύπου ΡΑ των 12 κιλών με νέο	4	35	140,00
10.	Αντικατάσταση αποσυρθέντος πυροσβεστήρα οροφής ξηράς κόνεως τύπου ΡΟ των 12 κιλών με νέο	5	45	225,00
11.	Αντικατάσταση αποσυρθέντος φορητού πυροσβεστήρα διοξειδίου του άνθρακα CO2 των 5 ή 6 κιλών με νέο των 5 κιλών	8	47	376,00
ΣΥΝΟΛΟ				8.061,00
ΦΠΑ 24%				1.934,64
ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ				9.995,64

Αθήνα, 26/10/2016

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣΗ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

Β. ΔΕΛΛΑΣ

Σ. ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

Α. ΠΟΥΛΑΚΙΔΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
& ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου Σεπόλια
Ταχ. Κώδικας: 104 43 Αθήνα
Πληροφορίες: ΟΛ. ΑΛΕΡΤΑ
Τηλ. FAX.: 210 51.23524
E-mail:dbasup@otenet.gr

ΑΘΗΝΑ, 13-12-2016

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ –
ΕΛΕΓΧΟΥ - ΑΝΑΓΟΜΩΣΗΣ
ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ ΣΕ ΔΙΑΦΟΡΑ
ΚΤΙΡΙΑ ΤΟΥ Δ.Β.Α. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ 2016-2017.

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

[Για συμπλήρωση δύο (2) αντιτύπων από τον Οικονομικό Φορέα]

Ο υπογράφων _____

κάτοικος _____

Α.Φ.Μ. _____

Δ.Ο.Υ. _____

αφού έλαβα γνώση των όρων της Γενικής Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων, της Τεχνικής Έκθεσης & του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της μελέτης της υπηρεσίας, τους οποίους αποδέχομαι ρητά και ανεπιφύλακτα, προσφέρω την παρακάτω τιμή για την εκτέλεση των τμηματικών υπηρεσιών συντήρησης - ελέγχου και αναγόμωσης των πυροσβεστήρων που βρίσκονται σε διάφορα κτίρια του Δ.Β.Α., προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2016 - 2017.

Όλες οι δαπάνες, φόροι, τέλη, δικαιώματα, χαρτόσημα, καθώς και η παρακράτηση: α) φόρου εισοδήματος 8% για παροχή υπηρεσιών βαρύνουν τον Ανάδοχο β) επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης (Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'08-08-2016 άρθρο 375, «άρθρο 26 παρ. 7).

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται από το Νόμο και γενικά για κάθε απαιτητή κράτηση, φόρους ή τέλη μη ρητώς αναφερόμενα πλην όμως αναγκαία, που τυχόν επιβάλλεται να καταβληθούν στο Δημόσιο ή υπέρ τρίτων, για την πλήρη και έντεχνη και συμφώνως προς τους παραπάνω όρους εκτέλεση της υπηρεσίας.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στην προσφερόμενη από τον ανάδοχο τιμή, όπως επίσης θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον ανάδοχο, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΑΝΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΕ ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΣΕ ΕΥΡΩ
1.	Συντήρηση ή/και αναγόμωση φορητού πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως τύπου PA 3 ή 6 κιλών	235		
2.	Συντήρηση ή/και αναγόμωση φορητού πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως τύπου PA των 12 κιλών	37		
3.	Συντήρηση ή/και αναγόμωση πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως οροφής τύπου PO 6 ή 12 κιλών	65		
4.	Συντήρηση ή/και αναγόμωση φορητού πυροσβεστήρα διοξειδίου του άνθρακα CO ₂ των 5 ή 6 κιλών	60		
5.	Υδροστατική δοκιμή και αναγόμωση φορητού πυροσβεστήρα τύπου PA 3 ή 6 κιλών	355		
6.	Υδροστατική δοκιμή και αναγόμωση πυροσβεστήρα: φορητός τύπου PA 12 κιλών, τύπου PO οροφής 6 ή 12 κιλών, φορητός τύπου CO ₂ των 5 ή 6 κιλών	150		
7.	Υδροστατική δοκιμή και αναγόμωση πυροσβεστικής φιάλης CO ₂ των 45 κιλών	1		
8.	Αντικατάσταση αποσυρθέντος φορητού πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως τύπου PA των 6 κιλών με νέο	10		
9.	Αντικατάσταση αποσυρθέντος φορητού πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως τύπου PA των 12 κιλών με νέο	4		
10.	Αντικατάσταση αποσυρθέντος πυροσβεστήρα οροφής ξηράς κόνεως τύπου PO των 12 κιλών με νέο	5		
11.	Αντικατάσταση αποσυρθέντος φορητού πυροσβεστήρα διοξειδίου του άνθρακα CO ₂ των 5 ή 6 κιλών με νέο των 5 κιλών	8		
			ΣΥΝΟΛΟ:	
			ΦΠΑ 24%:	
			ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ:	

16PROC005566487 2016-12-13

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:.....

.....

ΑΘΗΝΑ, ____/ ____/ 2016

Ο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ)

ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ

ΟΔ. ΑΛΕΡΤΑ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

ΝΙΚΗ ΜΑΓΚΑΝΑΡΗ



ΑΘΗΝΑ, 13-12-2016

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
& ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου Σεπόλια
Ταχ. Κώδικας: 104 43 Αθήνα
Πληροφορίες: ΟΛ. ΑΛΕΡΤΑ
Τηλ. FAX.: 210 51.23524
E-mail: dbasup@otenet.gr

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ –
ΕΛΕΓΧΟΥ - ΑΝΑΓΟΜΩΣΗΣ
ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ ΣΕ ΔΙΑΦΟΡΑ
ΚΤΙΡΙΑ ΤΟΥ Δ.Β.Α. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ 2016-2017.

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

[Για συμπλήρωση δύο (2) αντιτύπων από τον οικονομικό φορέα]

Ο υπογράφων _____

κάτοικος _____

Α.Φ.Μ. _____ Δ.Ο.Υ. _____

αφού έλαβα γνώση των όρων της Γενικής-Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων, της Τεχνικής Έκθεσης & του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της μελέτης της υπηρεσίας, τους οποίους αποδέχομαι ρητά και ανεπιφύλακτα, προσφέρω για την εκτέλεση των τμηματικών υπηρεσιών συντήρησης - ελέγχου και αναγόμωσης των πυροσβεστήρων που βρίσκονται σε διάφορα κτίρια του Δ.Β.Α., προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2016 - 2017, την παρακάτω τιμή μονάδος σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

Α) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οι τιμές αυτού του τιμολογίου που θα αναφέρονται ολογράφως και αριθμητικώς αφορούν τις τιμές για την εκτέλεση των εν λόγω τμηματικών υπηρεσιών

2. Στις τιμές θα περιλαμβάνεται η υπηρεσία και η παρακράτηση: α) φόρου εισοδήματος 8% για παροχή υπηρεσιών β) επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης (Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'08-08-2016 άρθρο 375, «άρθρο 26 παρ. 7).

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

3. Η τιμή θα είναι ενιαία, χωρίς να επηρεάζεται από τα μεγέθη και αφορά την μονάδα των υπηρεσιών.

4. Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

Β) ΑΡΘΡΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ ΚΑΙ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
1.	Συντήρηση ή/και αναγόμωση φορητού πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως τύπου PA 3 ή 6 κιλών	235	
2.	Συντήρηση ή/και αναγόμωση φορητού πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως τύπου PA των 12 κιλών	37	
3.	Συντήρηση ή/και αναγόμωση πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως οροφής τύπου PO 6 ή 12 κιλών	65	
4.	Συντήρηση ή/και αναγόμωση φορητού πυροσβεστήρα διοξειδίου του άνθρακα CO ₂ των 5 ή 6 κιλών	60	
5.	Υδροστατική δοκιμή και αναγόμωση φορητού πυροσβεστήρα τύπου PA 3 ή 6 κιλών	355	
6.	Υδροστατική δοκιμή και αναγόμωση πυροσβεστήρα: φορητός τύπου PA 12 κιλών, τύπου PO οροφής 6 ή 12 κιλών, φορητός τύπου CO ₂ των 5 ή 6 κιλών	150	
7.	Υδροστατική δοκιμή και αναγόμωση πυροσβεστικής φιάλης CO ₂ των 45 κιλών	1	
8.	Αντικατάσταση αποσυρθέντος φορητού πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως τύπου PA των 6 κιλών με νέο	10	
9.	Αντικατάσταση αποσυρθέντος φορητού πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως τύπου PA των 12 κιλών με νέο	4	
10.	Αντικατάσταση αποσυρθέντος πυροσβεστήρα οροφής ξηράς κόνεως τύπου PO των 12 κιλών με νέο	5	
11.	Αντικατάσταση αποσυρθέντος φορητού πυροσβεστήρα διοξειδίου του άνθρακα CO ₂ των 5 ή 6 κιλών με νέο των 5 κιλών	8	

ΑΘΗΝΑ, ____/____/2016

Ο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ)

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ

ΟΔ. ΑΛΕΡΤΑ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

ΝΙΚΗ ΜΑΓΚΑΝΑΡΗ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Α) δεν υπάρχει εις βάρος μου τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, β) δωροδοκία, γ) απάτη, δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, στ) παιδική εργασία, και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

Β) δεν έχω αθετήσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά την καταβολή φόρων και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύρια και επικουρική) και αυτό να έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική Απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

Γ) έλαβα πλήρη γνώση των όρων και συμφωνιών αυτής της μελέτης και αποδέχομαι αυτούς ανεπιφύλακτα.

Δ) η προσφορά μου δεν έχει καμία απόκλιση από τις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης της Υπηρεσίας.

Ε) δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή μου από διαγωνισμούς του Δημοσίου ή από Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

ΣΤ) η προσφορά μου ισχύει και με δεσμεύει για τρεις (3) μήνες, προσμετρούμενοι από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.

Ζ) δεν έχω αθετήσει τις ισχύουσες υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016,

Η) δεν τελώ υπό πτώχευση ή έχω υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελώ υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχω υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχω αναστείλει τις επιχειρηματικές μου δραστηριότητες ή δεν βρίσκομαι σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

Θ) δεν έχω συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

Ι) η συμμετοχή μου δεν δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων ήτοι δεν έχει, άμεσα ή έμμεσα, χρηματοοικονομικό, οικονομικό ή άλλο προσωπικό συμφέρον, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016, το οποίο θα μπορούσε να εκληφθεί ως στοιχείο που θίγει την αμεροληψία και την ανεξαρτησία του στο πλαίσιο της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης.

ΙΑ) δεν έχω εμπλακεί με οποιοδήποτε τρόπο στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του Ν. 4412/2016,

ΙΒ) δεν έχω επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

ΙΓ) δεν έχω κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχω αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είμαι σε θέση να προσκομίσω τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016,

ΙΔ) δεν θα επιχειρήσω να επηρεάσω με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσω εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να μου αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχω εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

ΙΕ) δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου.

Ημερομηνία:2016

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.