



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΡΟΔΟΥ 181 & ΣΕΡΗΝΟΥ
ΣΕΠΟΛΙΑ Τ.Κ. 104-43
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: ΟΔ. ΑΛΕΡΤΑ
ΤΗΛ.: 210-51.23.524
FAX.: 210-51.23.524
E-mail:dbasup@otenet.gr

ΑΘΗΝΑ, 22-11-2016

Βαθμός ασφαλείας: Αδιαβάθητο
Βαθμός προτεραιότητας: Επείγον
Χρόνος διατήρησης: Τριετία

ΑΡ. ΠΡΩΤ.:19908-22/11/2016
ΑΡ. ΔΙΕΚΠ.:7854-22/11/2016

ΠΡΟΣ
ΚΑΘΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΘΕΜΑ: «Εκτέλεση των τμηματικών υπηρεσιών μυοκτονίας στους Παιδικούς Σταθμούς και χώρους της Κεντρικής Υπηρεσίας του Δ.Β.Α., προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2016-2017».

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών ανακοινώνει ότι θα προβεί στην εκτέλεση των τμηματικών υπηρεσιών μυοκτονίας στους Παιδικούς Σταθμούς και χώρους της Κεντρικής Υπηρεσίας του Δ.Β.Α., προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2016-2017, με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά μόνο βάση τιμής, επί της τιμής του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.

Η εκτέλεση των τμηματικών υπηρεσιών μυοκτονίας θα γίνει τμηματικά, (4) τέσσερις φορές το χρόνο (μία ανά τρίμηνο) και για το χρονικό διάστημα του ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός των εν λόγω υπηρεσιών θα ανέλθει στο ποσό των #4.583,04#€ (τεσσάρων χιλιάδων πεντακόσιων ογδόντα τριών ευρώ και τεσσάρων λεπτών), (καθαρό ποσό 3.696,00€ πλέον Φ.Π.Α. 24% 887,04€) σε βάρος του Φ15-Δ15 Κ.Α. 6279.003 «Δαπάνες απολυμάνσεων-μυοκτονιών» και αναλυτικά ως εξής:

α) το ποσό των #1.145,76# €, χιλίων εκατόν σαράντα πέντε ευρώ και εβδομήντα έξι λεπτών, στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2016 και

β) το ποσό των #3.437,28# €, τριών χιλιάδων τετρακοσίων τριάντα επτά ευρώ και είκοσι οχτώ λεπτών, στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2017.

Οι Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν στην προσφορά τους:

Εξωτερικό Σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

- ❖ Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.
- ❖ Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία.
«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»
- ❖ Την περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών.
- ❖ Την ημερομηνία και την ώρα διενέργειας της εν λόγω διαδικασίας.
- ❖ Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα).

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

16PROC005433084 2016-11-22

1) Συμπληρωμένη Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 «Λόγοι αποκλεισμού» και 74 «Αποκλεισμός του οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις» του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α΄/08-08-2016).

2) Συμπληρωμένη Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα στην οποία θα δηλώνεται ότι σε περίπτωση που αναδειχθεί ανάδοχος θα καταθέσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του άρθρου 9 της Μελέτης της Υπηρεσίας.

3) Νόμιμη άδεια καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους που εκδίδεται από τη Δ/ση Προστασίας Φυτών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων όπως προβλέπεται από την 152347/3807/11-5-1981 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 309/13/29-5-1981).

4) Πιστοποιητικό ISO 9001,18001 και 14001 από αρμόδιους προς τούτο φορείς.

5) Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό επιμελητήριο από το οποίο προκύπτει η επαγγελματική δραστηριότητα της εταιρείας.

6) Αντίγραφα ασφαλιστικών συμβολαίων από τα οποία να προκύπτει ότι διαθέτει ασφαλιστική κάλυψη έναντι αστικής ευθύνης προς τρίτους για βλάβη σε πρόσωπα ή υλικά που μπορεί να επέλθει κατά τη διάρκεια ή εξαιτίας των πραγματοποιούμενων εφαρμογών.

7) Υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα κατονομάζει τα σκεύασματα που θα χρησιμοποιήσει, τα οποία πρέπει να έχουν την έγκριση του Υπουργείου Γεωργίας και να πληρούν τα οριζόμενα στο Π.Δ. 205/2001.

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής ή η προσκόμιση δικαιολογητικών που δεν πληρούν τις απαιτήσεις των ανωτέρω, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του οικονομικού φορέα από την εν λόγω διαδικασία, η δε προσφορά θεωρείται ελλιπής, και δεν λαμβάνεται υπ' όψιν.

8) Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από τα συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας, τα οποία υποβάλλονται υποχρεωτικά εις διπλούν.

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Οι προσφορές πριν κατατεθούν στο Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών, υποχρεωτικά πρωτοκολλούνται στην Υπηρεσία (Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος).

16PROC005433084-2016-11-22
Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν σε σφραγισμένο φάκελο την προσφορά τους, στο Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών της Δ/σης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών και Εστίασης, από την 23/11/2016, ημέρα Τετάρτη, μέχρι και την 29/11/2016 ημέρα Τρίτη και ώρα 12.00 μ.μ., ώρα έναρξης αποσφράγισης προσφορών.

Οι προσφορές πριν κατατεθούν στο Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών, υποχρεωτικά πρωτοκολλούνται στην Υπηρεσία (Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος).

Η παρούσα «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» και τα τεύχη της μελέτη της Υπηρεσίας, θα αναρτηθούν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) στο πεδίο «Διακηρύξεις» και στην ιστοσελίδα του Δ.Β.Α. στην ηλεκτρονική δ/ση: <http://www.dbda.gr>

Περισσότερες πληροφορίες μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι από τα γραφεία του Δ.Β.Α. στην Δ/ση Ρόδου 181 & Σερήνου Τ.Κ. 104-43 Σεπόλια, Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών 1^{ος} όροφος, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ. Αρμόδιος υπάλληλος: Όλγα Αλέρτα, τηλ. & fax 210 51.23.524, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail): dbasup@otenet.gr

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ: - ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
-Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
-Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
-ΤΜΗΜΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΙΚΗΣ & ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ
-ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΘΗΝΩΝ

ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ



ΑΘΗΝΑ, ____/____/2016

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ
Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΜΗΜΑΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ ΣΤΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ
ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΚΑΙ ΧΩΡΟΥΣ ΤΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ,
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΕΤΩΝ 2016-2017.

ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου Σεπόλια
Ταχ. Κώδικας: 104 43 Αθήνα
Πληροφορίες: ΟΛ. ΑΛΕΡΤΑ
Τηλ. - FAX.: 210 51.23.524
E-mail: dbasup@otenet.gr

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Η παρούσα Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά την εκτέλεση των τμηματικών υπηρεσιών μυοκτονίας στους Παιδικούς Σταθμούς και χώρους της Κεντρικής Υπηρεσίας του Δ.Β.Α., προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2016-2017.

Η εκτέλεση των τμηματικών υπηρεσιών μυοκτονίας θα γίνει τμηματικά, (4) τέσσερις φορές το χρόνο (μία ανά τρίμηνο) και για το χρονικό διάστημα του ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός των εν λόγω υπηρεσιών θα ανέλθει στο ποσό των #4.583,04#€ (τεσσάρων χιλιάδων πεντακόσιων ογδόντα τριών ευρώ και τεσσάρων λεπτών), (καθαρό ποσό 3.696,00€ πλέον Φ.Π.Α. 24% 887,04€) σε βάρος του Φ15-Δ15 Κ.Α. 6279.003 «Δαπάνες απολυμάνσεων-μυοκτονιών» και αναλυτικά ως εξής:

α) το ποσό των #1.145,76# €, χιλίων εκατόν σαράντα πέντε ευρώ και εβδομήντα έξι λεπτών, στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2016 και

β) το ποσό των #3.437,28# €, τριών χιλιάδων τετρακοσίων τριάντα επτά ευρώ και είκοσι οχτώ λεπτών, στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2017.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Οι ανωτέρω υπηρεσίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και ιδιαιτέρως των άρθρων 116, 118 και 120.

2. Το άρθρο 209 του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006), όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 «Αναδιοργάνωση της Δημοτικής Αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 263/Α'/23-12-2008), με την οποία προστίθεται η παρ. 9, όπως τροποποιήθηκε με την περ. 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) και ισχύει, «Για την απευθείας ανάθεση απαιτείται απόφαση Δημάρχου ή Προέδρου Κοινότητας, προέδρου συνδέσμων, νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και ιδρυμάτων, χωρίς προηγούμενη απόφαση του συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή τα συντασσόμενα τεύχη εγκρίνονται από τον Δήμαρχο ή τον Πρόεδρο Κοινότητας ή τον πρόεδρο του συνδέσμου, του δημοτικού ή κοινοτικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή ιδρύματος ...».

3. Τον Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 /Α΄/07-06-2010) «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α΄/22-11-2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

5. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α΄/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδύκτιο «Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και άλλες διατάξεις.

6. Το Π.Δ. 136/2011(ΦΕΚ 267/Α΄/31-12-2011) «Περί καθορισμού κατώτατου ύψους των δαπανών που ελέγχονται από το Ελεγκτικό Συνέδριο».

7. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α΄/15-09-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και την ΚΥΑ Π1/2380/18-12-12 (ΦΕΚ 3400/ Β΄/20-12-12) όπου ρυθμίζεται η λειτουργία και η διαχείριση του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων.

8. Την υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές.

9. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α΄/28-06-2014) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)- Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις» και ιδιαιτέρως το άρθρο 130 «Για το κύρος σύμβασης του Δημοσίου με αντικείμενο αξίας μεγαλύτερης των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ ή που γεννά διαρκή υποχρέωση αυτού, απαιτείται η κατάρτισή της να γίνει με ιδιωτικό τουλάχιστον έγγραφο» όπως τροποποιήθηκε με τον 4337/2015 (ΦΕΚ 129/Α΄/2015) και ισχύει.

10. Την αριθμ. πρωτ. 406563/17-10-2014 (Α.Δ.Α: ΩΤ00Ω6Μ-ΥΡ8) Απόφαση Δημάρχου που έλαβε στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών αριθμ. πρωτ. 19777/20-10-2014.

11. Την αριθμ. πρωτ. 96974/52152/13-01-2016 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί επικύρωσης του προϋπολογισμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών οικονομικού έτους 2016, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού #5.100,00#€ στον Φ15-Δ15 Κ.Α. 6279.003 «Δαπάνες απολυμάνσεων-μυοκτονιών», προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2016-2017.

12. Την αριθμ. 344/2016 (Α.Δ.Α.:ΩΧΩΚΟΡΙΑ-0Κ9) Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής με την οποία ορίστηκαν όργανα διενέργειας διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, (γνωμοδοτικά όργανα), τριμελείς Επιτροπές Διενέργειας και Αξιολόγησης προσφορών - αποτελεσμάτων και γνωμοδοτήσεων κατά την διάρκεια εκτέλεσης των συμβάσεων δημοσίων Διεθνών ή ανοικτών ή πρόχειρων διαγωνισμών ή απευθείας αναθέσεων παροχής υπηρεσιών, που θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 ΦΕΚ 147/Α΄/08-08-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) έτους 2016 και μέχρι την ολοκλήρωση των διαγωνιστικών διαδικασιών που συνεχίζονται στο επόμενο έτος και σύμφωνα με το άρθρο 221 παρ. 1, 2, 3, 4, 6 και 11 περ. ε του ίδιου Νόμου, αποτελούμενες από τα κύρια και αναπληρωματικά μέλη των επιτροπών που έχουν συγκροτηθεί και ορισθεί, κατόπιν κληρώσεως με την αριθμ. 418/2015 (ΑΔΑ:ΩΣΥΦΟΡΙΑ-Ρ9Δ) Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α.».

13. Την αριθμ. 266/2016 (Α.Δ.Α.:6ΨΦΔΟΡΙΑ-ΙΥ7) Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία θα ορίστηκαν κατόπιν κληρώσεως, τριμελείς Επιτροπές παραλαβής, για την παραλαβή του αντικειμένου τμηματικού ή συνολικού σύμβασης παροχής υπηρεσιών, που θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 ΦΕΚ 147/Α΄/08-08-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) άρθρο 221 παρ. 11 περ. δ και ε, άρθρο 219 «και άρθρο 220, έτους 2016, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Ιδρύματος καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών».

14. Την αριθμ. πρωτ. 16444/6293/09-10-2015 (ΑΔΑΜ:15SYMV003145830 2015-10-09) Σύμβαση ανάθεσης τμηματικών υπηρεσιών μυοκτονίας στους Παιδικούς Σταθμούς και χώρους της Κεντρικής Υπηρεσίας του Δ.Β.Α., προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2015-2016, με ημερομηνία έναρξης την 09-10-2015 και λήξεως την 08-10-2016.

15. Το αριθμ. πρωτ. 17700/17-10-2016 (ΑΔΑΜ:16REQ005247360 2016-10-17) Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Υπηρεσιών Ιατρικής & Δημόσιας Υγείας της Δ/νσης Παιδικών Σταθμών.

16. Την αριθμ. 383/2016 (ΑΔΑ:618ΗΟΡΙΑ-5ΩΔ) Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α., με την οποία εγκρίθηκε: Α) δαπάνη και διάθεση πίστωσης ποσού #1.145,76#€ (χιλίων εκατόν σαράντα πέντε ευρώ και εβδομήντα έξι λεπτών) σε βάρος του Φ15-Δ15 Κ.Α. 6279.003 «Δαπάνες απολυμάνσεων-μυοκτονιών», προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016, για την εκτέλεση υπηρεσιών μυοκτονίας στους Παιδικούς Σταθμούς και χώρους της Κεντρικής Υπηρεσίας του Δ.Β.Α., και Β) πρόβλεψη και δέσμευση πίστωσης ποσού #3.437,28#€ (τρεις χιλιάδες τετρακόσια τριάντα επτά ευρώ και είκοσι οκτώ λεπτά) σε βάρος του Φ15-Δ15 Κ.Α. 6279.003 «Δαπάνες απολυμάνσεων-μυοκτονιών» στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2017.

17. Το αριθμ. πρωτ. 18651/03-11-2016 (ΑΔΑΜ:16REQ005333656 2016-11-03) Εγκεκριμένο αίτημα του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Δ/νσης Παιδικών Σταθμών.

Α Ρ Θ Ρ Ο 3°

Τα τεύχη δημοπρατήσεως κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) Η παρούσα Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- β) Η Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων-Τεχνικές Περιγραφές.
- γ) Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
- δ) Ο Προϋπολογισμός προσφοράς, (για συμπλήρωση από τον οικονομικό φορέα).
- ε) Το Τιμολόγιο προσφοράς, (για συμπλήρωση από τον οικονομικό φορέα).

Τα ανωτέρω στοιχεία α, β, δ, και ε αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία των ανωτέρω υπηρεσιών.

Α Ρ Θ Ρ Ο 4°

Η ανάδειξη μειοδότη - αναδόχου για την εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών θα γίνει με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά μόνο βάση τιμής, επί της τιμής του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 5°

Η ανωτέρω διαδικασία, θα πραγματοποιηθεί σε ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί με Απόφαση της Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

Σχετική «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος», και τα τεύχη της μελέτης της Υπηρεσίας θα αναρτηθούν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) στο πεδίο «Διακηρύξεις» και στην ιστοσελίδα του Δ.Β.Α. στην ηλεκτρονική δ/ση: <http://www.dbda.gr>.

Α Ρ Θ Ρ Ο 6°

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν στην προσφορά τους:

Εξωτερικό Σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

- ❖ Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.
- ❖ Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία.
«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»
- ❖ Την περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών.
- ❖ Την ημερομηνία και την ώρα διενέργειας της εν λόγω διαδικασίας.
- ❖ Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα).

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

1) Συμπληρωμένη Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 «Λόγοι αποκλεισμού» και 74 «Αποκλεισμός του οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις» του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'08-08-2016).

2) Συμπληρωμένη Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα στην οποία θα δηλώνεται ότι σε περίπτωση που αναδειχθεί ανάδοχος θα καταθέσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του άρθρου 9 της παρούσης.

3) Νόμιμη άδεια καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους που εκδίδεται από τη Δ/ση Προστασίας Φυτών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων όπως προβλέπεται από την 152347/3807/11-5-1981 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 309/13/29-5-1981).

4) Πιστοποιητικό ISO 9001,18001 και 14001 από αρμόδιους προς τούτο φορείς.

5) Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό επιμελητήριο από το οποίο προκύπτει η επαγγελματική δραστηριότητα της εταιρείας.

6) Αντίγραφα ασφαλιστικών συμβολαίων από τα οποία να προκύπτει ότι διαθέτει ασφαλιστική κάλυψη έναντι αστικής ευθύνης προς τρίτους για βλάβη σε πρόσωπα ή υλικά που μπορεί να επέλθει κατά τη διάρκεια ή εξαιτίας των πραγματοποιούμενων εφαρμογών.

7) Υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα κατονομάζει τα σκευάσματα που θα χρησιμοποιήσει, τα οποία πρέπει να έχουν την έγκριση του Υπουργείου Γεωργίας και να πληρούν τα οριζόμενα στο Π.Α. 205/2001.

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής ή η προσκόμιση δικαιολογητικών που δεν πληρούν τις απαιτήσεις των ανωτέρω, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του οικονομικού φορέα από την εν λόγω διαδικασία, η δε προσφορά θεωρείται ελλιπής, και δεν λαμβάνεται υπ' όψιν.

8) Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από τα συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας, τα οποία υποβάλλονται υποχρεωτικά εις διπλούν.

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Οι προσφορές πριν κατατεθούν στο Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών, υποχρεωτικά πρωτοκολλούνται στην Υπηρεσία (Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος).

ΑΡΘΡΟ 7^ο

Αποσφράγιση και Αξιολόγηση προσφορών

Η επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί με Απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

Η αποσφράγιση διενεργείται παρουσία των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, εφόσον το επιθυμούν, ως εξής:

- α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως εξωτερικός φάκελος Προσφοράς,
- β) Μονογράφονται ανά φύλλο τα δικαιολογητικά συμμετοχής,
- γ) Καταγράφονται τα δικαιολογητικά στο πρακτικό

Στη συνέχεια η επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των υποβληθέντων δικαιολογητικών και καταγράφει τα αποτελέσματα ελέγχου στο πρακτικό.

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται.

Στη συνέχεια η επιτροπή προβαίνει στην αποσφράγιση-αξιολόγηση των φακέλων των Οικονομικών Προσφορών των συμμετεχόντων που παρέμειναν τελικώς στην εν λόγω διαδικασία, και καταγράφει τα αποτελέσματα ελέγχου και τις προσφερόμενες τιμές στο πρακτικό.

Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής.

ΑΡΘΡΟ 8°

Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, το Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών, ειδοποιεί εγγράφως, με πρόσκληση, τον συμμετέχοντα, του οποίου οι προσφερόμενες τιμές βρέθηκαν συμφέρουσες από οικονομικής άποψης αποκλειστικά μόνο βάση τιμής και τα δικαιολογητικά συμμετοχής ήταν πλήρη και σύμφωνα με τα ζητούμενα της παρούσης, να υποβάλει εντός προθεσμίας, δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της πρόσκλησης τα δικαιολογητικά κατακύρωσης. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών της Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών και Εστίασης του Δ.Β.Α.

ΑΡΘΡΟ 9°

Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Ο ανωτέρω υποχρεούται να καταθέσει σε σφραγισμένο φάκελο:

1) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της παρούσης.

2) Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της παρούσης.

3) Απόσπασμα ποινικού μητρώου τελευταίου τριμήνου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου, τριμήνου, που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, ως απόδειξη μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές και β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

4) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι:

α) ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και

β) ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), τα οποία βρίσκονται σε ισχύ.

5) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας εγκατάστασής του, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου, ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις της νομοθεσίας της χώρας εγκατάστασής του.

6) Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, τελευταίου εξαμήνου.

Ο φάκελος των δικαιολογητικών κατακύρωσης, πριν κατατεθεί στο Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών, υποχρεωτικά πρωτοκολλείται στην Υπηρεσία (Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-προσωπικού του Δ.Β.Α., 1^{ος} όροφος).

Α Ρ Θ Ρ Ο 10^ο

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων είναι:

1. Φυσικό πρόσωπο (ατομική επιχείρηση), θα πρέπει να προσκομίσει το Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

Σε περίπτωση που την ατομική επιχείρηση εκπροσωπήσει άλλο τρίτο πρόσωπο (π.χ. υπάλληλος κ.λ.π.), θα πρέπει να προσκομίσει:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας και

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσώπου της ατομικής επιχείρησης από αρμόδια αρχή ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Στην εξουσιοδότηση θα αναφέρεται πρόσωπο που εκπροσωπεί την ατομική επιχείρηση και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την κατάθεση δικαιολογητικών κατακύρωσης, την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης σε περίπτωση ανάθεσης των υπηρεσιών.

2. Εταιρεία Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο διαχειριστής ή διαχειριστές θα πρέπει να προσκομίσουν:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την κατάθεση δικαιολογητικών κατακύρωσης, την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης σε περίπτωση ανάθεσης των υπηρεσιών.

γ) Αντίγραφο του αρχικού καταστατικού της εταιρείας και των τυχόν τροποποιήσεων αυτού.

δ) ΦΕΚ δημοσίευσης αυτών (μόνο Ε.Π.Ε.).

ε) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), όπου να εμφανίζονται οι μεταβολές έως την ημέρα κατάθεσής του.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που προσκομισθεί κωδικοποιημένο καταστατικό, αυτό θα πρέπει αφ' ενός να είναι νομίμως καταχωρημένο και αφ' ετέρου σε αυτό να περιέχονται όλες οι αναφερόμενες στο πιστοποιητικό μεταβολών τροποποιήσεις.

Οι διαχειριστές της εταιρείας, οι οποίοι βάσει του καταστατικού δεν δύνανται να ενεργούν “μεμονωμένα” αλλά από “κοινού” για λογαριασμό της εταιρείας, στην περίπτωση αυτή η σύμβαση θα υπογραφεί από “κοινού”.

3. Εταιρεία Α.Ε. ή Α.Β.Ε.Ε. εκπροσωπείται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας ή άλλο πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της), προσκομίζοντας:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας

β) Αντίγραφο του αρχικού καταστατικού της εταιρείας και των τυχόν τροποποιήσεων αυτού.

γ) ΦΕΚ δημοσίευσης αυτών.

δ) ΦΕΚ εκπροσώπησης της εταιρείας (εξουσιοδότηση με γνήσιο της υπογραφής σε περίπτωση εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο πρόσωπο και εφόσον το επιτρέπει το καταστατικό στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την κατάθεση δικαιολογητικών κατακύρωσης, την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης σε περίπτωση ανάθεσης των υπηρεσιών).

ε) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), όπου να εμφανίζονται οι μεταβολές έως την ημέρα κατάθεσής του.

Γίνεται μνεία ότι σε περίπτωση που προσκομισθεί κωδικοποιημένο καταστατικό, αυτό θα πρέπει αφ' ενός να είναι νομίμως καταχωρημένο και αφ' ετέρου σε αυτό να περιέχονται όλες οι αναφερόμενες στο πιστοποιητικό μεταβολών τροποποιήσεις.

ΑΡΘΡΟ 11°

Έλεγχος δικαιολογητικών κατακύρωσης

Αμέσως μετά την κατάθεση του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης του συμμετέχοντα, η επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης του, στην αξιολόγηση των υποβληθέντων δικαιολογητικών και καταγράφει τα αποτελέσματα ελέγχου στο πρακτικό.

Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης, διαπιστωθεί ότι αυτά δεν ήταν σύμφωνα με τα ζητούμενα, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάση τιμής χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος του οποίου τα δικαιολογητικά κατακύρωσης δεν ήταν σύμφωνα με τα ζητούμενα. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν καταθέσει δικαιολογητικά κατακύρωσης σύμφωνα με τα ζητούμενα, η διαδικασία ανάθεσης επαναλαμβάνεται ή ματαιώνεται.

Τα αποτελέσματα της εν λόγω διαδικασίας, είτε για την κατακύρωση της προμήθειας, είτε για την επανάληψη, είτε για την ματαίωση, επικυρώνονται με Απόφαση της Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

ΑΡΘΡΟ 12°

Λόγοι αποκλεισμού οικονομικού φορέα

1. Σύμφωνα με τις παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 το Δ.Β.Α μπορεί να **αποκλείει** έναν οικονομικό φορέα από τη **συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης** όταν αποδειχθεί, με την επαλήθευση που προβλέπεται στα άρθρα 79 έως 81 του ίδιου Νόμου ή είναι γνωστό στην αναθέτουσα αρχή με άλλο τρόπο, ότι υπάρχει εις βάρος του **τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση** για έναν από τους ακόλουθους λόγους: α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, [...] β) δωροδοκία [...], γ) απάτη [...], δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες [...], ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας [...], στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων [...].

2. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν το Δ.Β.Α.: α) γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την **καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης** και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και β) μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης [...].

ΑΡΘΡΟ 13°

Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο μειοδότης-ανάδοχος θα καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. (Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'08-08-2016 άρθρο 72 παρ. 1 περ. β'), εκδοθείσα από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της Σ.Δ.Σ. και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, με παρακατάθεση σε αυτό, του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, θα έχει διάρκεια τουλάχιστον (14) δέκα τέσσερις μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, επιστρέφεται στον ανάδοχο, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης, την σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Α Ρ Θ Ρ Ο 14°

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως ειδικότερα αυτή ορίζει (Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 άρθρο 72 παρ. 1 περ. β').

Α Ρ Θ Ρ Ο 15°

Τα πρόστιμα που τυχόν επιβληθούν, θα παρακρατηθούν από την κατατεθειμένη εγγύηση καλής εκτέλεσης ή από το ποσό που θα οφείλεται από το υπό εξόφληση τιμολόγιο του Αναδόχου.

Εάν τα ποσά είναι ανεπαρκή, το υπόλοιπο θα βεβαιώνεται εις βάρος του Αναδόχου με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και θα εισπράττονται κατά τις διατάξεις που ισχύουν για την είσπραξη δημοτικών και κοινοτικών εσόδων.

Α Ρ Θ Ρ Ο 16°

Ο προμηθευτής με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο των συμφωνημένων τιμών, ανεξάρτητα αν στο χρονικό διάστημα που ορίζεται σαν χρόνος εκτέλεσης των υπηρεσιών υπάρξουν αυξήσεις από οποιοδήποτε λόγο στην τιμή της προσφοράς, παραιτούμενος ρητώς κάθε αξίωσης περί αναπροσαρμογής από κάθε λόγο και αιτία ακόμη και από τα οριζόμενα του άρθρου 388 του Α.Κ.

Α Ρ Θ Ρ Ο 17°

Ο Υπεύθυνος επιστήμων της αναδόχου εταιρείας πρέπει να παρίσταται και να παρακολουθεί τις εργασίες σε κάθε χώρο, όπως αναφέρεται στην 152347/3807/11-5-1981 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 309/13/29-5-1981).

Οι υπηρεσίες θα πρέπει να γίνονται από εξειδικευμένο και έμπειρο προσωπικό του αναδόχου σύμφωνα με τις υποδείξεις της υπηρεσίας.

Σημεία εφαρμογής είναι όλοι οι χώροι (χώροι εργασίας, γραφεία, αποθήκες, τουαλέτες, κουζίνες, φρεάτια αποχέτευσης, σκοτεινά και υγρά σημεία, υπόγεια κ.λπ.) που ανήκουν στο Δ.Β.Α., και από τους οποίους μπορεί να διέρχονται ή να αναπτύσσονται τρωκτικά.

Σε περίπτωση που απαιτηθούν υπηρεσίες μυοκτονίας σε νέους χώρους πλην των αναφερομένων στον επισυναπτόμενο πίνακα, το Δ.Β.Α. διατηρεί το δικαίωμα να επεκτείνει τη σύμβαση με τον Ανάδοχο και για τους νέους χώρους σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Σε περίπτωση που το Δ.Β.Α. εγκαταλείψει ένα ή περισσότερα κτίρια, λόγω λήξεως της μισθώσεως ή άλλου λόγου, το Δ.Β.Α. δεν υποχρεώνεται σε καταβολή του ποσού της εκάστοτε εφαρμογής.

Πέρα των παραπάνω εφαρμογών και ελέγχων ο ανάδοχος υποχρεούται, σε κάθε περίπτωση και χωρίς καμία πρόσθετη επιβάρυνση του Ιδρύματος, και σε ενδιάμεσες επεμβάσεις κάθε φορά που θα ανακύπτει έκτακτο περιστατικό ή πρόβλημα.

Τα μυοκτόνα φάρμακα θα τοποθετούνται μέσα σε ειδικές θήκες (δολωματικοί σταθμοί κλειστού τύπου) βάσει των προδιαγραφών της Ε.Ε. έτσι ώστε να μην είναι προσιτά για τον άνθρωπο ή κατοικίδια ζώα και να προστατεύονται από τις καιρικές συνθήκες.

Ο ανάδοχος κατόπιν σχετικής προσκλήσεως της Υπηρεσίας, θα υποχρεούται να παραδίδει στο Δ.Β.Α δείγμα του φαρμάκου που θα χρησιμοποιεί για την εκτέλεση της μυοκτονίας για τον έλεγχο του από το Γενικό Χημείο του Κράτους. Σε κάθε περίπτωση η Υπηρεσία έχει δικαίωμα να προβαίνει, κατά την κρίση της, σε δειγματοληπτικό έλεγχο των σκευασμάτων και υλικών που χρησιμοποιεί ο ανάδοχος προκειμένου να διαπιστωθεί η κανονικότητά τους.

Τα έξοδα τυχόν δειγματοληψίας θα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Μετά την ανάθεση των υπηρεσιών μυοκτονίας θα δοθούν στον ανάδοχο σχέδια κάτοψης κάθε χώρου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται: α) να απεικονίζει στο σχέδιο ακριβώς τη θέση των δολωμάτων, β) να συντάσσει έκθεση μετά από κάθε εφαρμογή, γ) να ελέγχει στο ενδιάμεσο χρονικό διάστημα μεταξύ δυο εφαρμογών την κατανάλωση του φαρμάκου, δ) να τηρεί φάκελο ανά χώρο όπου θα περιέχονται η άδειά της, η άδεια του φαρμάκου, τα αντίδοτα του φαρμάκου και η εικόνα κατανάλωσής του, ε) να επισημαίνει τη θέση του τρωκτικοκτόνου με ειδική επιτοίχια ένδειξη και στ) να εκδίδει πιστοποιητικό μυοκτονίας μετά από κάθε εφαρμογή στον κάθε χώρο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει τυχόν φθαρμένους και ελαττωματικούς δολωματικούς σταθμούς με νέους όπου απαιτείται.

Όλες οι εφαρμογές θα γίνονται με ευθύνη του αναδόχου ο οποίος λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα αυτοπροστασίας, πρόληψης και υγιεινής καθώς και μέτρα προστασίας των εργαζομένων και των επισκεπτών στους χώρους εφαρμογών μυοκτονίας. Ουδεμία ευθύνη φέρει το ΔΒΑ εξαιτίας πράξης ή παράλειψης του αναδόχου.

Ο ανάδοχος εγγυάται την καλή και έγκαιρη εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών και υποχρεούται να προσέλθει και να προσφέρει τις υπηρεσίες του στους χώρους που θα υποδεικνύει κάθε φορά το Δ.Β.Α. εντός δύο (2) ημερών από την ειδοποίησή της.

Α Ρ Θ Ρ Ο 18°

Σε ότι αφορά αναλυτικότερα τον τρόπο εκτελέσεως των εν λόγω υπηρεσιών, και τις υποχρεώσεις του αναδόχου, ισχύουν τα ειδικώς οριζόμενα στην παρούσα Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων, Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων-Τεχνικές Περιγραφές της Υπηρεσίας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 19°

Η εκτέλεση των υπηρεσιών μυοκτονίας θα γίνει τμηματικά, (4) τέσσερις φορές το χρόνο (μία ανά τρίμηνο) και για το χρονικό διάστημα του ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Μετά την εκάστοτε εκτέλεση της υπηρεσίας θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή έλεγχος για την σωστή εκτέλεσή της, η οποία θα προβαίνει στην έκδοση πρωτόκολλου οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου, βάσει του οποίου θα εκδίδεται το σχετικό ένταλμα πληρωμής.

Σε περίπτωση καθυστερήσεως της εκτέλεσης της υπηρεσίας που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή σε ανωτέρα βία, η προθεσμία θα παρατείνεται για τόσο χρόνο όσο θα διαρκεί το από υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή ανωτέρα βία εμπόδιο. Ο ανάδοχος για αυτήν την καθυστέρηση, δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε αποζημιώσεως από το Δ.Β.Α. άλλως ρητώς παραιτείται από τώρα, κάθε δικαιώματος ή αξιώσεώς του.

Το Δ.Β.Α. διατηρεί το δικαίωμα να θεωρήσει οποιαδήποτε στιγμή λυμένη και άκυρη την σύμβαση σε περίπτωση που διαπιστωθεί από την αρμόδια επιτροπή ότι η ποιότητα ή μη έγκαιρη υπηρεσία και γενικά η συνεργασία δεν ανταποκρίνεται στις ανάγκες του Δ.Β.Α. αφού ενημερώσει γραπτώς και αιτιολογημένα τον ανάδοχο.

Α Ρ Θ Ρ Ο 20°

Ο ανάδοχος με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο των συμφωνημένων τιμών, ανεξάρτητα αν στο χρονικό διάστημα που ορίζεται σαν χρόνος εκτέλεσης των υπηρεσιών υπάρξουν αυξήσεις από οποιοδήποτε λόγο στην τιμή της προσφοράς, παραιτούμενος ρητώς κάθε αξίωσης περί αναπροσαρμογής από κάθε λόγο και αιτία ακόμη και από τα οριζόμενα του άρθρου 388 του Α.Κ.

ΑΡΘΡΟ 21°

Ο ανάδοχος δεν τελεί σε σχέση προσθήσεως προς το Δ.Β.Α.

Ευθύνεται δε προσωπικώς αυτός μονάχα (ανάδοχος) αποκλειομένης ρητώς και απολύτως κάθε ευθύνης του Δ.Β.Α. για τα κατά τη διάρκεια εκτελέσεως της συμβάσεως ατυχήματα ή βλάβες που μπορεί να συμβούν στο πάσης φύσεως προσωπικό του ή σε τρίτους από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία και υποχρεούται να καταβάλει κάθε θετική και αποθετική ζημία που τυχόν ήθελε προκύψει κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 22°**Παρακολούθηση της σύμβασης παροχής υπηρεσιών**

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια Υπηρεσία που χειρίζεται την σχετική πίστωση. Η ανωτέρω Υπηρεσία εισιγγείται προς τη Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων.

ΑΡΘΡΟ 23°**Διάρκεια σύμβασης παροχής υπηρεσίας**

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις: α) οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολο τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στην μελέτη της Υπηρεσίας. β) Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν. γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 24°**Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής των υπηρεσιών**

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης της Υπηρεσίας μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους των Τεχνικών Προδιαγραφών της μελέτης της Υπηρεσίας, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

4. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α., μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω Απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Απόφαση.

5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α. με Απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Α Ρ Θ Ρ Ο 25°

Απόρριψη παραδοτέου – Αντικατάσταση

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α., ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτική προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε Ανάδοχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α΄/08-08-2016), λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Α Ρ Θ Ρ Ο 26°

Ολοκλήρωση εκτέλεσης σύμβασης

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

- α) Όταν οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολο τους.
- β) Παραλήφθηκαν οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν.
- γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και
- δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Α Ρ Θ Ρ Ο 27°

Το Δ.Β.Α. διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει την σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) Η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016.
- β) Ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του ιδίου Νόμου και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης.
- γ) Η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

ΑΡΘΡΟ 28°**Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνεται τμηματικά στο 100% της αξίας του εκάστοτε παραστατικού, μετά την εκάστοτε παραλαβή της υπηρεσίας αφού έχει υπογραφεί από την αρμόδια Επιτροπή το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή και αφού αφαιρεθούν νόμιμες κρατήσεις και σύμφωνα με:

α) Τις διατάξεις της υποπαρ. **Z5** της παρ. **Z** του Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές και ειδικότερα: «Στις εμπορικές συναλλαγές στις οποίες ο οφειλέτης είναι δημόσια αρχή, η πληρωμή δεν υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για πληρωμή εγγράφου.....»)

β) Το σχετικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδίδεται μετά την προσκόμιση του τιμολογίου στην αρμόδια υπηρεσία του Δ.Β.Α.

γ) Όλα τα σχετικά νόμιμα δικαιολογητικά, ήτοι:

1. Αντίγραφο του καταστατικού όπου απαιτείται.
2. Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου.
3. Τιμολόγιο του αναδόχου.
4. Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».
5. Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

ΑΡΘΡΟ 29°**Κρατήσεις**

Όλες οι δαπάνες, φόροι, τέλη, δικαιώματα, χαρτόσημα, καθώς και κρατήσεις: α) παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για παροχή υπηρεσιών (παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4% σε περίπτωση που περιλαμβάνεται πώληση αγαθών) β) επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης (Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'08-08-2016 άρθρο 375, «άρθρο 26 παρ. 7).

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται από το Νόμο και γενικά για κάθε απαιτητή κράτηση, φόρους ή τέλη μη ρητώς αναφερόμενα πλην όμως αναγκαία, που τυχόν επιβάλλεται να καταβληθούν στο Δημόσιο ή υπέρ τρίτων, για την πλήρη και έντεχνη και συμφώνως προς τους παραπάνω όρους εκτέλεση της υπηρεσίας.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στις τιμές στις οποίες θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον ανάδοχο, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

ΑΡΘΡΟ 30^ο

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα Γενική – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και για ό,τι δεν προβλέφθηκε, ισχύουν οι εκάστοτε σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α΄/08-08-2016 του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α΄/08.06.2006), του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α΄/07.06.2010), οι συναφείς διατάξεις εν γένει, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσης, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν σήμερα και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Αποφάσεις, Εγκύκλιοι κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση των εν λόγω υπηρεσιών έστω και αν δεν αναφέρεται ρητά παραπάνω.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΝΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ

Ο. ΑΛΕΡΤΑ

Μ. ΠΑΛΑΤΑΝΙΑ

ΝΙΚΗ ΜΑΓΚΑΝΑΡΗ

ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΤΜΗΜΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΙΚΗΣ & ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ		ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ ΣΤΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΟΥ Δ.Β.Α. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ ΟΙΚ. ΕΤΩΝ 2016-2017
--	--	--

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΣ

Η παρούσα μελέτη αφορά στην εκτέλεση υπηρεσιών μυοκτονίας στους Παιδικούς Σταθμούς και χώρους της Κεντρικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών (ΔΒΑ) προϋπολογισμών Οικ. Ετών 2016-2017.

Η εκτέλεση των υπηρεσιών μυοκτονίας στους Π.Σ. και στους χώρους του Δ.Β.Α. θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός εκτέλεσης των υπηρεσιών μυοκτονίας στους ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ και στους χώρους της Κεντρικής Υπηρεσίας του Δ.Β.Α. ανέρχεται στο ποσό των #4.583,04# € (τεσσάρων χιλιάδων πεντακοσίων ογδόντα τριών ευρώ και τεσσάρων λεπτών), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% βαρύνει τον Φ15 - Δ15 ΚΑ 6279.003 «Δαπάνες απολυμάνσεων – μυοκτονιών», και αναλυτικά ως εξής:

- α) το ποσό των #1.145,76# €, χιλίων εκατόν σαράντα πέντε ευρώ και εβδομήντα έξι λεπτών, τον προϋπολογισμό οικ. έτους 2016
- β) το ποσό των #3.437,28# €, τριών χιλιάδων τετρακοσίων τριάντα επτά ευρώ και είκοσι οχτώ λεπτών, τον προϋπολογισμό οικ. έτους 2017

Οι Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται με την προσφορά τους να καταθέσουν:

- α) νόμιμη άδεια καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους που εκδίδεται από τη Δ/ση Προστασίας Φυτών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων όπως προβλέπεται από την 152347/3807/11-5-1981 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 309/13/29-5-1981).
- β) πιστοποιητικό ISO 9001, 18001 και 14001 από αρμόδιους προς τούτο φορείς
- γ) πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό επιμελητήριο από το οποίο προκύπτει η επαγγελματική δραστηριότητα της εταιρείας
- δ) υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα κατονομάζει τα σκευάσματα που θα χρησιμοποιήσει, τα οποία πρέπει να έχουν την έγκριση του Υπουργείου Γεωργίας και να πληρούν τα οριζόμενα στο Π.Δ. 205/2001
- ε) αντίγραφα ασφαλιστικών συμβολαίων από τα οποία να προκύπτει ότι διαθέτει ασφαλιστική κάλυψη έναντι αστικής ευθύνης προς τρίτους για βλάβη σε πρόσωπα ή υλικά που μπορεί να επέλθει κατά τη διάρκεια ή εξαιτίας των πραγματοποιούμενων εφαρμογών.

Υπεύθυνος επιστήμων της αναδόχου εταιρείας πρέπει να παρίσταται και να παρακολουθεί τις εργασίες σε κάθε χώρο, όπως αναφέρεται στην 152347/3807/11-5-1981 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 309/13/29-5-1981).

Οι υπηρεσίες θα πρέπει να γίνονται από εξειδικευμένο και έμπειρο προσωπικό του αναδόχου σύμφωνα με τις υποδείξεις της υπηρεσίας.

16PROC005433084 2016-11-22
Η εκτέλεση των υπηρεσιών μυοκτονίας θα γίνει τμηματικά, (4) τέσσερις φορές το χρόνο (μία ανά τρίμηνο) και για το χρονικό διάστημα του ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Σημεία εφαρμογής είναι όλοι οι χώροι (χώροι εργασίας, γραφεία, αποθήκες, τουαλέτες, κουζίνες, φρεάτια αποχέτευσης, σκοτεινά και υγρά σημεία, υπόγεια κ.λπ.) που ανήκουν στο Δ.Β.Α., και από τους οποίους μπορεί να διέρχονται ή να αναπτύσσονται τρωκτικά.

Σε περίπτωση που απαιτηθούν υπηρεσίες μυοκτονίας σε νέους χώρους πλην των αναφερομένων στον επισυναπτόμενο πίνακα, το Δ.Β.Α. διατηρεί το δικαίωμα να επεκτείνει τη σύμβαση με τον Ανάδοχο και για τους νέους χώρους σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Σε περίπτωση που το Δ.Β.Α. εγκαταλείψει ένα ή περισσότερα κτίρια, λόγω λήξεως της μισθώσεως ή άλλου λόγου, το Δ.Β.Α. δεν υποχρεώνεται σε καταβολή του ποσού της εκάστοτε εφαρμογής.

Πέρα των παραπάνω εφαρμογών και ελέγχων ο ανάδοχος υποχρεούται, σε κάθε περίπτωση και χωρίς καμία πρόσθετη επιβάρυνση του Ιδρύματος, και σε ενδιάμεσες επεμβάσεις κάθε φορά που θα ανακύπτει έκτακτο περιστατικό ή πρόβλημα.

Τα μυοκτόνα φάρμακα θα τοποθετούνται μέσα σε ειδικές θήκες (δολωματικοί σταθμοί κλειστού τύπου) βάσει των προδιαγραφών της Ε.Ε. έτσι ώστε να μην είναι προσιτά για τον άνθρωπο ή κατοικίδια ζώα και να προστατεύονται από τις καιρικές συνθήκες.

Ο ανάδοχος κατόπιν σχετικής προσκλήσεως της Υπηρεσίας, θα υποχρεούται να παραδίδει στο Δ.Β.Α δείγμα του φαρμάκου που θα χρησιμοποιεί για την εκτέλεση της μυοκτονίας για τον έλεγχο του από το Γενικό Χημείο του Κράτους. Σε κάθε περίπτωση η Υπηρεσία έχει δικαίωμα να προβαίνει, κατά την κρίση της, σε δειγματοληπτικό έλεγχο των σκευασμάτων και υλικών που χρησιμοποιεί ο ανάδοχος προκειμένου να διαπιστωθεί η κανονικότητά τους.

Μετά την ανάθεση των υπηρεσιών μυοκτονίας θα δοθούν στον ανάδοχο σχέδια κάτοψης κάθε χώρου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται: α) να απεικονίζει στο σχέδιο ακριβώς τη θέση των δολωμάτων, β) να συντάσσει έκθεση μετά από κάθε εφαρμογή, γ) να ελέγχει στο ενδιάμεσο χρονικό διάστημα μεταξύ δυο εφαρμογών την κατανάλωση του φαρμάκου, δ) να τηρεί φάκελο ανά χώρο όπου θα περιέχονται η άδειά της, η άδεια του φαρμάκου, τα αντιδότα του φαρμάκου και η εικόνα κατανάλωσής του, ε) να επισημαίνει τη θέση του τρωκτικοκτόνου με ειδική επιτοίχια ένδειξη και στ) να εκδίδει πιστοποιητικό μυοκτονίας μετά από κάθε εφαρμογή στον κάθε χώρο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει τυχόν φθαρμένους και ελαττωματικούς δολωματικούς σταθμούς με νέους όπου απαιτείται.

Όλες οι εφαρμογές θα γίνονται με ευθύνη του αναδόχου ο οποίος λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα αυτοπροστασίας, πρόληψης και υγιεινής καθώς και μέτρα προστασίας των εργαζομένων και των επισκεπτών στους χώρους εφαρμογών μυοκτονίας. Ουδεμία ευθύνη φέρει το ΔΒΑ εξαιτίας πράξης ή παράλειψης του αναδόχου.

Ο ανάδοχος εγγυάται την καλή και έγκαιρη εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών και υποχρεούται να προσέλθει και να προσφέρει τις υπηρεσίες του στους χώρους που θα υποδεικνύει κάθε φορά το Δ.Β.Α εντός δύο (2) ημερών από την ειδοποίησή της.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΙΚΗΣ &
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ**

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ**

A. ΛΙΑΝΗ

B. ΜΠΕΛΙΤΣΗ

A. ΠΟΥΛΑΚΙΔΑ

16PROC005433084 2016-11-22

ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΙΚΗΣ
& ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ ΣΤΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ
ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΤΟΥ Δ.Β.Α ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ ΟΙΚ. ΕΤΩΝ 2016-2017

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός εκτέλεσης των υπηρεσιών μυοκτονίας στους ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ και στους χώρους της Κεντρικής Υπηρεσίας του Δ.Β.Α. ανέρχεται στο ποσό των #4.583,04# € (τεσσάρων χιλιάδων πεντακοσίων ογδόντα τριών ευρώ και τεσσάρων λεπτών), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24 % βαρύνει τον Φ15 - Δ15 ΚΑ 6279.003 «Δαπάνες απολυμάνσεων – μυοκτονιών», και αναλυτικά ως εξής:

α) το ποσό των #1.145,76# €, χιλίων εκατόν σαράντα πέντε ευρώ και εβδομήντα έξι λεπτών, τον προϋπολογισμό οικ. έτους 2016

β) το ποσό των #3.437,28# €, τριών χιλιάδων τετρακοσίων τριάντα επτά ευρώ και είκοσι οχτώ λεπτών, τον προϋπολογισμό οικ. έτους 2017

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΑΝΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗ	ΔΑΠΑΝΗ ΑΝΑ ΤΡΙΜΗΝΟ ΣΕ ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΣΕ ΕΥΡΩ
1	ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ	84	11 €	924,00	3.696,00
				ΦΠΑ 24%	887,04
				ΣΥΝΟΛΟ	4.583,04

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΙΚΗΣ
& ΔΗΜ. ΥΓΕΙΑΣ

Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ
ΣΤΑΘΜΩΝ

A. ΛΙΑΝΗ

B. ΜΠΕΛΙΤΣΗ

A. ΠΟΥΛΑΚΙΔΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
& ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου Σεπόλια

Ταχ. Κώδικας: 104 43 Αθήνα

Πληροφορίες: ΟΛ. ΑΛΕΡΤΑ

Τηλ. FAX.: 210 51.23524

E-mail:dbasup@otenet.gr

ΑΘΗΝΑ, 22-11-2016

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΜΗΜΑΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ ΣΤΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ
ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΚΑΙ ΧΩΡΟΥΣ ΤΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ,
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΕΤΩΝ 2016-2017.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

[Για συμπλήρωση δύο (2) αντιτύπων από τον Οικονομικό Φορέα]

Ο υπογράφων _____

κάτοικος _____

Α.Φ.Μ. _____ Δ.Ο.Υ. _____

αφού έλαβα γνώση των όρων της Γενικής Συγγραφής Υποχρεώσεων, της Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων – Τεχνικές Περιγραφές & του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της μελέτης της υπηρεσίας, τους οποίους αποδέχομαι ρητά και ανεπιφύλακτα, προσφέρω την παρακάτω τιμή για την εκτέλεση των τμηματικών υπηρεσιών μυοκτονίας στους Παιδικούς Σταθμούς και χώρους της Κεντρικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2016-2017.

Όλες οι δαπάνες, φόροι, τέλη, δικαιώματα, χαρτόσημα, καθώς και η παρακράτηση: α) φόρου εισοδήματος 8% για παροχή υπηρεσιών βαρύνουν τον Ανάδοχο β) επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης (Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'08-08-2016 άρθρο 375, «άρθρο 26 παρ. 7).

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται από το Νόμο και γενικά για κάθε απαιτητή κράτηση, φόρους ή τέλη μη ρητώς αναφερόμενα πλην όμως αναγκαία, που τυχόν επιβάλλεται να καταβληθούν στο Δημόσιο ή υπέρ τρίτων, για την πλήρη και έντεχνη και συμφώνως προς τους παραπάνω όρους εκτέλεση της υπηρεσίας.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στην προσφερόμενη από τον ανάδοχο τιμή, όπως επίσης θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον ανάδοχο, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (σύμφωνα με την Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων-Τεχνικές Περιγραφές)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΝΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗ	ΔΑΠΑΝΗ ΑΝΑ ΤΡΙΜΗΝΟ ΣΕ ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΣΕ ΕΥΡΩ
1.	ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ	84			
				ΦΠΑ 24%	
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:	

ΑΘΗΝΑ, ____/____/ 2016

Ο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ)

ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ

ΟΛ. ΑΛΕΡΤΑ

Μ. ΠΑΤΑΝΙΑ

ΝΙΚΗ ΜΑΓΚΑΝΑΡΗ



ΑΘΗΝΑ, 22-11-2016

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ
Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
& ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου Σεπόλια
Ταχ. Κώδικας: 104 43 Αθήνα
Πληροφορίες: ΟΛ. ΑΛΕΡΤΑ
Τηλ. FAX.: 210 51.23524
E-mail: dbasup@otenet.gr

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΜΗΜΑΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ ΣΤΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ
ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΚΑΙ ΧΩΡΟΥΣ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ
ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ,
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ
2016-2017.

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

[Για συμπλήρωση δύο (2) αντιτύπων από τον οικονομικό φορέα]

Ο υπογράφων _____
κάτοικος _____
Α.Φ.Μ. _____ Δ.Ο.Υ. _____

αφού έλαβα γνώση των όρων της Γενικής Συγγραφής Υποχρεώσεων, της Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων-Τεχνικές Περιγραφές & του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της μελέτης της υπηρεσίας, τους οποίους αποδέχομαι ρητά και ανεπιφύλακτα, προσφέρω για την εκτέλεση των τμηματικών υπηρεσιών μυοκτονίας στους Παιδικούς Σταθμούς και χώρους της Κεντρικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2016-2017, την παρακάτω τιμή μονάδος σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

Α) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οι τιμές αυτού του τιμολογίου που θα αναφέρονται ολογράφως και αριθμητικώς αφορούν τις τιμές για την εκτέλεση των εν λόγω τμηματικών υπηρεσιών

2. Στις τιμές θα περιλαμβάνεται η υπηρεσία και η παρακράτηση: α) φόρου εισοδήματος 8% για παροχή υπηρεσιών β) επιβολή και απόδοση κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης (Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'08-08-2016 άρθρο 375, «άρθρο 26 παρ. 7).

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

3. Η τιμή θα είναι ενιαία, χωρίς να επηρεάζεται από τα μεγέθη και αφορά την μονάδα των υπηρεσιών.

4. Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

16PROC005433084 2016-11-22

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στην προσφερόμενη από τον ανάδοχο τιμή, όπως επίσης θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση των τμηματικών υπηρεσιών και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον ανάδοχο, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

B) ΑΡΘΡΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (σύμφωνα με την Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων-Τεχνικές Περιγραφές)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΝΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΕ ΕΥΡΩ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ ΜΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΛΟΓΟΥΝΤΟΣ ΦΠΑ
1.	ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ	84	

ΑΘΗΝΑ, ____/____/2016

Ο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ)

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ

ΟΛ. ΑΛΕΡΤΑ

Μ.ΠΛΑΤΑΝΙΑ

ΝΙΚΗ ΜΑΓΚΑΝΑΡΗ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Α) δεν υπάρχει εις βάρος μου τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, β) δωροδοκία, γ) απάτη, δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, στ) παιδική εργασία, και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

Β) δεν έχω αθετήσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά την καταβολή φόρων και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύρια και επικουρική) και αυτό να έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική Απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

Γ) έλαβα πλήρη γνώση των όρων και συμφωνιών αυτής της μελέτης και αποδέχομαι αυτούς ανεπιφύλακτα.

Δ) η προσφορά μου δεν έχει καμία απόκλιση από τις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης της Υπηρεσίας.

Ε) δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή μου από διαγωνισμούς του Δημοσίου ή από Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

ΣΤ) η προσφορά μου ισχύει και με δεσμεύει για τρεις (3) μήνες, προσμετρούμενοι από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.

Ζ) δεν έχω αθετήσει τις ισχύουσες υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016,

Η) δεν τελώ υπό πτώχευση ή έχω υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελώ υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχω υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχω αναστείλει τις επιχειρηματικές μου δραστηριότητες ή δεν βρίσκομαι σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

Θ) δεν έχω συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

Ι) η συμμετοχή μου δεν δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων ήτοι δεν έχει, άμεσα ή έμμεσα, χρηματοοικονομικό, οικονομικό ή άλλο προσωπικό συμφέρον, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016, το οποίο θα μπορούσε να εκληφθεί ως στοιχείο που θίγει την αμεροληψία και την ανεξαρτησία του στο πλαίσιο της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης,

ΙΑ) δεν έχω εμπλακεί με οποιοδήποτε τρόπο στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του Ν. 4412/2016,

ΙΒ) δεν έχω επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

ΙΓ) δεν έχω κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχω αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είμαι σε θέση να προσκομίσω τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016,

ΙΔ) δεν θα επιχειρήσω να επηρεάσω με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσω εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να μου αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχω εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

ΙΕ) δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου.

Ημερομηνία:2016

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ ΣΤΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΚΑΙ ΧΩΡΟΥΣ ΤΟΥ Δ.Β.Α.

A/A	1ο ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΠΕΡΙΟΧΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ
1	1 Δ.Κ. ΠΕΙΡΑΙΩΣ	ΠΕΙΡΑΙΩΣ 51	ΑΘΗΝΑ	2103252158
2	1 Δ.Κ.ΛΥΣΙΟΥ	ΛΥΣΙΟΥ 3	ΠΛΑΚΑ	2103225681
3	1 Δ.Κ. ΤΣΑΜΗ ΚΑΡΑΤΑΣΗ	ΤΣΑΜΗ ΚΑΡΑΤΑΣΟΥ 64	ΚΟΥΚΑΚΙ	2109235086
4	1 Δ.Κ. ΜΑΥΡΟΜΙΧΑΛΗ	ΜΑΥΡΟΜΙΧΑΛΗ 63	ΝΕΑΠΟΛΗ	2103604668
5	1 Δ.Κ. ΝΟΤΑΡΑ ΚΑΙ ΔΕΛΗΓΙΑΝΗ	ΝΟΤΑΡΑ 34	ΕΞΑΡΧΕΙΑ	2108222588
6	1 Δ.Κ. ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΕΟΥΣ	ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΕΟΥΣ 71	ΕΞΑΡΧΕΙΑ	2103300880
7	1 Δ.Κ. ΜΙΧΑΗΛ ΒΟΔΑ	ΜΙΧΑΗΛ ΒΟΔΑ 30	ΠΛ. ΒΑΘΗ	2108219574
8	1 Δ.Κ. ΦΑΒΙΕΡΟΥ	ΦΑΒΙΕΡΟΥ 17	ΠΛ. ΒΑΘΗ	2105225292

A/A	2ο ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΠΕΡΙΟΧΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ
1	2 Δ.Κ. ΝΙΚΟΣΘΕΝΟΥΣ	ΝΙΚΟΣΘΕΝΟΥΣ 40	ΠΑΓΚΡΑΤΙ	2107241205
2	2 Δ.Κ. ΠΥΘΕΟΥ	ΠΥΘΕΟΥ & ΑΓΚΥΛΗΣ 30	Ν. ΚΟΣΜΟΣ	2109239200
3	2 Δ.Κ. ΠΡΩΤΑΓΟΡΑ	ΠΡΩΤΑΓΟΡΑ 1 & ΑΡΑΤΟΥ	ΠΑΓΚΡΑΤΙ	2107525002
4	2 Δ.Κ. ΠΑΓΚΡΑΤΙΟΥ	ΕΡΓΟΤΙΜΟΥ 22& ΙΟΦΩΝΤΟΣ	ΠΑΓΚΡΑΤΙ	2107221123
5	2 Δ.Κ. ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ	ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ & ΘΥΜΟΧΑΡ.	ΝΕΟΣ ΚΟΣΜΟΣ	2109017300
6	2 Δ.Κ. ΒΙΝΚΕΛΜΑΝ	ΒΙΝΚΕΛΜΑΝ 4	ΑΓ. ΑΡΤΕΜΙΟΣ	2107512666
7	2 Δ.Κ. ΑΝΑΞΑΡΧΟΥ	ΑΝΑΞΑΡΧΟΥ 6	ΑΓ. ΑΡΤΕΜΙΟΣ	2107564531
8	2 Δ.Κ. ΒΑΘΥΚΛΕΟΥΣ	ΒΑΘΥΚΛΕΟΥΣ 17	ΑΓ. ΑΡΤΕΜΙΟΣ	2107514742
9	2 Δ.Κ. ΚΡΙΝΑΓΟΡΟΥ Γ΄	ΚΡΙΝΑΓΟΡΟΥ 13	Ν. ΚΟΣΜΟΣ	2109012773
10	2 Δ.Κ. ΚΡΙΝΑΓΟΡΟΥ Β΄	ΚΡΙΝΑΓΟΡΟΥ 11	Ν.ΚΟΣΜΟΣ	2109017341
11	2 Δ.Κ. ΚΡΙΝΑΓΟΡΟΥ Α΄	ΚΡΙΝΑΓΟΡΟΥ 9	Ν. ΚΟΣΜΟΣ	2109010336

A/A	3ο ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΠΕΡΙΟΧΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ
1	3 Δ.Κ. ΣΠΥΡΟΥ ΠΑΤΣΗ	ΣΠΥΡΟΥ ΠΑΤΣΗ 56	ΒΟΤΑΝΙΚΟΣ	2103462958
2	3 Δ.Κ. ΑΘΗΝΟΔΩΡΟΥ	ΑΘΗΝΟΔΩΡΟΥ 61	Κ. ΠΕΤΡΑΛΩΝΑ	2103424987
3	3 Δ.Κ. ΚΥΚΛΩΠΩΝ	ΚΥΚΛΩΠΩΝ 9	Α. ΠΕΤΡΑΛΩΝΑ	2103466588
4	3 Δ.Κ. ΠΕΡΣΕΩΣ	ΠΕΡΣΕΩΣ 2 & ΣΥΜΜΑΧΙΔ.	Κ. ΠΕΤΡΑΛΩΝΑ	2103422361
5	3 Δ.Κ. ΑΛΟΠΗΣ	ΑΛΟΠΗΣ 40	Κ. ΠΕΤΡΑΛΩΝΑ	2105229242
6	3 Δ.Κ. ΤΡΩΩΝ	ΤΡΩΩΝ 45	Α. ΠΕΤΡΑΛΩΝΑ	2103470275
7	3ΔΚ ΘΕΡΜΟΠΥΛΩΝ (θα λειτουργήσει μέσα στο 2017)	ΘΕΡΜΟΠΥΛΩΝ & ΛΕΩΝΙΔΟΥ	ΚΕΡΑΜΕΙΚΟΣ	

Οι 3Δ 3ος, 7ος & 8ος συσχετίζονται στον 3 Δ.Κ. Κυκλώπων

A/A	4ο ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΠΕΡΙΟΧΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ
1	4 Δ.Κ. ΠΑΛΑΜΗΔΙΟΥ	ΜΟΝΑΣΤΗΡΙΟΥ& ΠΑΛΑΜΗΔΙΟΥ	ΑΚ. ΠΛΑΤΩΝΟΣ	2105140662
2	4 Δ.Κ. ΤΙΜΑΙΟΥ	ΤΙΜΑΙΟΥ 2 & ΠΑΛΑΜΗΔΙΟΥ	ΑΚ. ΠΛΑΤΩΝΟΣ	2105134426
3	4 Δ.Κ. ΜΑΝΟΥΣΟΓΙΑΝΝΗ	ΜΑΝΟΥΣΟΓΙΑΝΝΗ 3	ΘΥΜΑΡΑΚΙΑ	2108313747
4	4 Δ.Κ. ΜΙΧΑΗΛ ΚΟΡΑΚΑ	ΜΙΧΑΗΛ ΚΟΡΑΚΑ 11	ΘΥΜΑΡΑΚΙΑ	2108311169

5	4 Δ.Κ. ΓΕΡΑΚΗ	ΓΕΡΑΚΗ 28	Κ. ΠΑΤΗΣΙΑ	2108320098
6	4 Δ.Κ. ΛΕΝΟΡΜΑΝ	ΛΕΑΝΔΡΟΥ & ΙΦΙΓΕΝΕΙΑΣ 54	ΚΟΛΟΚΥΝΘΟΥ	2105125634
7	4 Δ.Κ. ΕΥΑΛΚΙΔΟΥ Α΄	ΕΥΑΛΚΙΔΟΥ 55	ΛΟΦΟΣ ΣΚΟΥΖΕ	2105152656
	4 Δ.Κ. ΕΥΑΛΚΙΔΟΥ Β΄			
8		ΕΥΑΛΚΙΔΟΥ 53	ΛΟΦΟΣ ΣΚΟΥΖΕ	2105134870
9	4 Δ.Κ. Α΄ ΣΕΠΟΛΙΩΝ	ΣΙΩΚΟΥ 13 & ΑΥΛΩΝΟΣ	ΣΕΠΟΛΙΑ	2105154225
10	4 Δ.Κ. ΜΕΤΡΩΝ	ΜΕΤΡΩΝ 22 & ΤΜΩΛΟΥ	ΣΕΠΟΛΙΑ	2105127294
11	4 Δ.Κ. ΣΜΟΛΙΚΑ	ΣΜΟΛΙΚΑ 23,25	ΣΕΠΟΛΙΑ	2105126519
12	4 Δ.Κ. ΕΠΙΔΑΥΡΟΥ Α΄	ΕΠΙΔΑΥΡΟΥ 21	ΚΟΛΩΝΟΣ	2105125837
13	4 Δ.Κ. ΕΠΙΔΑΥΡΟΥ Β΄	ΕΠΙΔΑΥΡΟΥ 69	ΚΟΛΩΝΟΣ	2105125039
14	4 Δ.Κ. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ 81	ΛΟΦΟΣ ΣΚΟΥΖΕ	2105155620
15	4 Δ.Κ. ΠΥΡΛΑ	ΠΥΡΛΑ 21	ΚΑΤΩ ΠΑΤΗΣΙΑ	2108313626

16PROC005433084 2016-11-22

A/A	5ο ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΠΕΡΙΟΧΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ
1	5 Δ.Κ. ΑΓ. ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ	ΜΑΛΑΚΑΣΗ 7,	ΑΓ.ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ	2102017710
2	5 Δ.Κ. ΝΕΪΓΥ	ΝΕΪΓΥ 62	ΑΝΩ ΠΑΤΗΣΙΑ	2102529566
3	5 Δ.Κ. ΑΞΙΟΥΠΟΛΕΩΣ	ΑΞΙΟΥΠΟΛΕΩΣ 33	ΡΙΖΟΥΠΟΛΗ	2102584831
4	5 Δ.Κ. ΕΡΜΙΠΠΟΥ	ΕΡΜΙΠΠΟΥ 11	ΠΡΟΜΠΟΝΑΣ	2102526265
5	5 Δ.Κ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΡΑΛΛΗ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΡΑΛΛΗ 8	ΚΑΤΩ ΠΑΤΗΣΙΑ	2102232105
6	5 Δ.Κ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ 58	ΑΝΩ ΠΑΤΗΣΙΑ	2102234126
7	5 Δ.Κ. ΧΑΛΕΠΑ	ΧΑΛΕΠΑ 7	ΑΝΩ ΠΑΤΗΣΙΑ	2102230808
8	5 Δ.Κ. ΡΟΣΤΑΝ & ΠΟΥΛΑ	ΡΟΣΤΑΝ 28 & ΠΟΥΛΑ 1	ΑΝΩ ΠΑΤΗΣΙΑ	2102285800
9	5 Δ.Κ. ΑΓ. ΛΑΥΡΑΣ	ΑΓΙΑΣ ΛΑΥΡΑΣ & ΡΟΣΤΑΝ	ΑΝΩ ΠΑΤΗΣΙΑ	2102023217
10	5 Δ.Κ. ΑΜΑΣΙΟΥ Β΄	ΑΜΑΣΙΟΥ 21, ΡΙΖΟΥΠΟΛΗ	ΠΡΟΜΠΟΝΑΣ	2102518010
11	5 Δ.Κ. ΑΜΑΣΙΟΥ Α΄	ΑΜΑΣΙΟΥ 19, ΡΙΖΟΥΠΟΛΗ	ΠΡΟΜΠΟΝΑΣ	2102518086

A/A	6ο ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΠΕΡΙΟΧΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ
1	6 Δ.Κ. ΑΥΞΕΝΤΙΟΥ	ΔΟΜΟΚΟΥ 2 & ΠΑΙΩΝΙΟΥ	ΣΤΑΘΜ.ΛΑΡΙΣΗΣ	2108222245
2	6 Δ.Κ. ΞΕΝΑΓΟΡΑ	ΞΕΝΑΓΟΡΑ 6 ΛΕΒΙΔΗ	ΑΧΑΡΝΩΝ	2108674237
3	6 Δ.Κ. ΛΕΣΒΟΥ	ΛΕΣΒΟΥ 19	ΚΥΨΕΛΗ	2108678882
4	6 Δ.Κ. ΛΕΩΦ. ΙΩΝΙΑΣ	Λ. ΙΩΝΙΑΣ 86	ΑΧΑΡΝΩΝ	2108655044
5	6 Δ.Κ. ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΚΥΚΛΑΔΩΝ 30	ΚΥΨΕΛΗ	2108811244
6	6 Δ.Κ. ΘΑΥΜΑΝΤΟΣ	ΘΑΥΜΑΝΤΟΣ 10	ΚΥΨΕΛΗ	2108612743
7	6 Δ.Κ. ΠΥΘΙΑΣ	ΠΥΘΙΑΣ 8	ΚΥΨΕΛΗ	2108658900
8	6 Δ.Κ. ΚΡΙΣΣΗΣ Α΄	ΚΡΙΣΣΗΣ 54	ΑΝΩ ΚΥΨΕΛΗ	2108659279
9	6 Δ.Κ. ΚΡΙΣΣΗΣ Β΄	ΚΡΙΣΣΗΣ 15	ΑΝΩ ΚΥΨΕΛΗ	2108625679
10	6ΔΚ ΝΕΟΧΩΡΙΟΥ	ΝΕΟΧΩΡΙΟΥ 5	ΚΥΨΕΛΗ	2105133565

A/A	7ο ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΠΕΡΙΟΧΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ
1	7 Δ.Κ. ΚΟΤΥΑΙΟΥ	ΚΟΤΥΑΙΟΥ 1	ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ	2106425121
2	7 Δ.Κ.ΦΘΙΩΤΙΔΟΣ	ΦΘΙΩΤΙΔΟΣ 25	ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ	2106455368
3	7 Δ.Κ.ΜΙΚΡΟ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΕΙΟ	ΣΕΒΑΣΤΟΥΠΟΛΕΩΣ 135	ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ	2106911219
4	7 Δ.Κ.ΣΕΒΑΣΤΟΥΠΟΛΕΩΣ	ΣΕΒΑΣΤΟΥΠΟΛΕΩΣ 135	ΕΡ.ΣΤΑΥΡΟΣ	2106917664
5	7 Δ.Κ.ΑΛΑΣΤΩΡΟΣ	ΣΟΛΙΩΤΗ-ΑΛΑΣΤΩΡΟΣ & ΚΟΥΤΣΙΚΑΡΗ 49	ΓΚΥΖΗ	2106440231
6	7 Δ.Κ. ΛΑΜΨΑ Α΄	ΛΑΜΨΑ & ΦΛΩΡΟΥ	ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟ	2106925028
7	7 Δ.Κ. ΛΑΜΨΑ Β΄	ΛΑΜΨΑ & ΦΛΩΡΟΥ	ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟ	2106926380
8	7 Δ.Κ. ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ	ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ 12	ΠΟΛΥΓΩΝΟ	2106913330
9	7 Δ.Κ. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΕΙΟ	ΣΕΒΑΣΤΟΥΠΟΛΕΩΣ 135	ΕΡ.ΣΤΑΥΡΟΣ	2106927895
10	7 Δ.Κ. ΝΟΡΝΤΑΟΥ	ΝΟΡΝΤΑΟΥ 2	ΓΚΥΖΗ	2106423602
11	7 Δ.Κ. ΛΥΚΑΙΟΥ	ΛΥΚΑΙΟΥ 67-73	ΓΚΥΖΗ	2106411120
12	7 Δ.Κ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ Α΄	Λ.ΚΗΦΙΣΙΑΣ 128	ΕΛΛΗΝΟΡΩΣΩΝ	2106927017

13	7 Δ.Κ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ	ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 96	ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ	2107777105
14	7 Δ.Κ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ Β'	Λ.ΚΗΦΙΣΙΑΣ 128	ΕΛΛΗΝΟΡΩΣΩΝ	2106913057

Οι 7Δ 5ος και 6ος συσχετίζονται στο 7Δ Χριστοδουλάκειο

16PROC005433084 2016-11-22

Α/Α	ΧΩΡΟΙ ΔΒΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΠΕΡΙΟΧΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ
1	ΞΥΛΟΥΡΓΕΙΟ	ΔΙΔΥΜΟΥ 21	ΑΓ. ΠΑΥΛΟΣ	2108838951
2	ΜΑΓΕΙΡΕΙΟ Α	ΡΟΔΟΥ 181	ΣΕΠΟΛΙΑ	2105127942
3	ΜΑΓΕΙΡΕΙΟ Β	ΣΕΒΑΣΤΟΥΠΟΛΕΩΣ 135	ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ	2106922507
4	ΚΤΙΡΙΟ ΑΓ. ΙΣΙΔΩΡΟΥ	ΑΓ. ΙΣΙΔΩΡΟΥ 4	ΕΞΑΡΧΕΙΑ	2105121928
5	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΣΑΜΟΥ 75	ΣΤ. ΛΑΡΙΣΣΗΣ	2108222671
6	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ - ΑΠΟΘΗΚΗ	ΔΟΜΟΚΟΥ & ΦΙΛ/ΦΕΙΑΣ	ΣΤ. ΛΑΡΙΣΣΗΣ	2108222379
7	ΤΜΗΜΑ ΨΥΧΟΛΟΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ & ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ	ΘΕΣΠΙΕΩΝ 6	ΜΕΤΑΞΟΥΡΓΕΙΟ	2108670030
8	ΑΠΟΘΗΚΗ ΔΙΑΧ. ΥΛΙΚΟΥ	ΡΟΔΟΥ 181	ΣΕΠΟΛΙΑ	2105127942 ΕΣΩΤ.107 &111