



Αθήνα, 01/03/2016

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ,
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου, Σεπόλια

Ταχ. Κώδικας: 104 43- Αθήνα

Πληροφορίες: Ο. ΑΛΕΡΤΑ

Τηλ. 210 51.23 524

FAX.: 210 51.23 524

E-mail: dbasup@otenet.gr

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: Α) ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΩΝ
ΒΙΒΛΙΩΝ & Β) ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΩΝ
ΕΝΤΥΠΩΝ, ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ
ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΘΗΝΩΝ, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚ.
ΕΤΟΥΣ 2016.

ΓΕΝΙΚΗ – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Η παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά την προμήθεια **Α) Διαχειριστικών Βιβλίων και Β) Διαχειριστικών Εντύπων** για την κάλυψη αναγκών των υπηρεσιών του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας, ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **#7.755,89#€**, **επτά χιλιάδων επτακοσίων πενήντα πέντε ευρώ και ογδόντα εννέα λεπτών**, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 23% και θα βαρύνει τους παρακάτω Κ.Α. προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016 και αναλυτικά ως εξής:

Α) τον Φ10 - Δ10 Κ.Α. 6611.001 «Προμήθεια βιβλίων (διαχειριστικών)» με το ποσό των **#5.978,54#€**, πέντε χιλιάδων εννιακοσίων εβδομήντα οκτώ ευρώ και πενήντα τεσσάρων λεπτών και

Β) τον Φ10 -Δ10 Κ.Α. 6611.003 «Προμήθεια εντύπων (διαχειριστικών)» με το ποσό των **#1.777,35#€**, χιλίων επτακοσίων εβδομήντα επτά ευρώ και τριάντα πέντε λεπτών.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Η εν λόγω προμήθεια θα εκτελεσθεί σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/7-6-10 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 /Α'/7-6-2010).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 1 του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων» (Φ.Ε.Κ. 114/Α'/8-6-2006).

3. Τις διατάξεις του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (Φ.Ε.Κ. 19/Α'/1-2-1995).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 247/Α'/27-11-1995) & του άρθρου 21 του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 247 /Α'/27-11-1995), όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 21 του Ν. 3871/12 «Δημοσιονομική διαχείριση & ευθύνη» (Φ.Ε.Κ. 141/Α'/ 17-08-2010) και ισχύει.

5. Τις διατάξεις της αριθμ. 11389/93 Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. Υπουργικής Απόφασης «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (Φ.Ε.Κ. 185/Β'/23-3-93).

6. Την αριθμ. 27319/2002 Κ.Υ.Α. Υπουργών ΕΣ.Δ.Δ.Α. & Ανάπτυξης Κοινή Υπουργική Απόφαση. (Φ.Ε.Κ. 945/Β'/ 24-07-2002).

7. Τις διατάξεις της υποπαρ. Ζ5 της παραγράφου Ζ', του Ν.4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16^{ης} Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων των πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές.

8. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων» και την ΚΥΑ Π1/2380/18-12-12 (ΦΕΚ 3400/ Β΄/20-12-12) όπου ρυθμίζεται η λειτουργία και η διαχείριση του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων.

9. Τις διατάξεις του Ν. 3861/10 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδύκτιο (Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ)».

10. Τις διατάξεις του Ν. 4281/2014 (Φ.Ε.Κ. 160/Τ. Α΄/08-08-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».

11. Το άρθρο 37 του Ν. 4320/2015 (Φ.Ε.Κ. 29/Α΄/19-03-2015) «Ρυθμίσεις για την λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις».

12. Το Π.Α. 136/11 (Φ.Ε.Κ. 267/Α΄/31-12-2011) «Περί καθορισμού κατώτατου ύψους των δαπανών που ελέγχονται από το Ελεγκτικό Συνέδριο»

13. Του Π.Α. 113/10 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (Φ.Ε.Κ. 194/22-11-2010).

14. Την αριθμ. 406563/17-10-2014 (Α.Δ.Α: ΩΤ00Ω26Μ-ΥΡ8) Απόφαση Δημάρχου, που έλαβε στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών αριθμ. πρωτ. 19777/20-10-2014.

15. Την αριθμ. πρωτ. 96974/52152/13-01-2016 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί επικύρωσης του προϋπολογισμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών οικονομικού έτους 2016, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού #6.000,00#, έξι χιλιάδες ευρώ στον Φ10 - Δ10 Κ.Α. 6611.001 «Προμήθεια βιβλίων (διαχειριστικών)» και ποσού #2.000,00#, δύο χιλιάδες ευρώ στον Φ10 - Δ10 Κ.Α. 6611.003 «Προμήθεια εντύπων (διαχειριστικών)».

16. Την αριθμ. 417/2015 (Α.Δ.Α:7ΞΔΓΟΡΙΑ-44Ω) Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, σύμφωνα με την οποία ορίσθηκαν κατόπιν κληρώσεως τα μέλη τριμελών Επιτροπών Διενέργειας και Αξιολόγησης Προσφορών, Αποτελεσμάτων και Γνωμοδοτήσεων κατά την διάρκεια εκτέλεσης των συμβάσεων, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Ιδρύματος καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών, για το έτος 2016, για την διενέργεια και αξιολόγηση αποτελεσμάτων δημοσίου Διεθνών ή ανοικτών ή πρόχειρων διαγωνισμών και απευθείας ανάθεσης ή διαπραγμάτευσης προμηθειών καθώς και γνωμοδοτήσεων κατά την διάρκεια εκτέλεσης των συμβάσεων προμηθειών υλικών και ειδών **σύμφωνα με τις διατάξεις της αριθμ. 11389/93 Υπουργικής Απόφασης Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. και σύμφωνα :** α) με τις διατάξεις του άρθρου 26 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», β) τις διατάξεις της υπ' αριθμ. ΔΙΣΚΠΟ /Φ.18/οικ.21508/04-11-2011 Απόφασης του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΦΕΚ 2540/07-11-2011 τεύχος Β΄) και γ) την υπ' αριθμ. ΔΙΣΚΠΟ /Φ.18/οικ.21526/4-11-2011 Εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

17. Την αριθμ. 326/2015 (ΑΔΑ: 7ΞΛΡΟΡΙΑ-37Ξ) Πράξη Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α., σύμφωνα με την οποία ορίσθηκαν κατόπιν κληρώσεως τα μέλη τριμελών Επιτροπών παραλαβής, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Ιδρύματος καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών, για το έτος 2016, για την παραλαβή προμηθειών υλικών και ειδών που θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις της αριθμ. 11389/93 Υπουργικής Απόφασης Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. και σύμφωνα : α) με τις διατάξεις του άρθρου 26 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», β) τις διατάξεις της υπ' αριθμ. ΔΙΣΚΠΟ /Φ.18/οικ.21508/04-11-2011 Απόφασης του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΦΕΚ 2540/07-11-2011 τεύχος Β΄) και γ) την υπ' αριθμ. ΔΙΣΚΠΟ /Φ.18/οικ.21526/4-11-2011 Εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

18. Το αριθμ. πρωτ 816/20-01-2016 (αριθμ. 1^ο) Πρακτικό της Επιτροπής Προεξέτασης Αναγκαιότητας Πάσης Φύσεως Μη Υποχρεωτικών Δαπανών του Δ.Β.Α., σύμφωνα με το οποίο ομόφωνα αποφάσισε, ότι η εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας είναι σύμφωνη με τις αριθ. Πρωτ. 106873/31-5-2011 και 118497/14-6-2011 Εγκυκλίου του Γενικού Γραμματέα του Δήμου Αθηναίων.

19. Την αριθμ. 4/2016 (ΑΔΑ:Ω4Χ4ΟΡΙΑ-6ΡΨ) Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, με την οποία εγκρίθηκε η αναγκαιότητα για την προμήθεια Α) Διαχειριστικών Εντύπων και Β) Διαχειριστικών Βιβλίων για την κάλυψη αναγκών των υπηρεσιών, του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Δ/σης Διοικητικού-Προσωπικού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016.

20. Την αριθμ. 115/2016 (ΑΔΑ:7ΕΕΚΟΡΙΑ-8Ω3) Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, με την οποία εγκρίθηκε δαπάνη και διάθεση πίστωσης ποσού #5.978,54#€, πέντε χιλιάδων εννιακοσίων εβδομήντα οκτώ ευρώ και πενήντα τεσσάρων λεπτών, σε βάρος του Φ10 - Δ10 Κ.Α. 6611.001 «Προμήθεια βιβλίων (διαχειριστικών)», προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016, για την προμήθεια Διαχειριστικών Βιβλίων για τις ανάγκες του Δ.Β.Α.

21. Την αριθμ. 114/2016 (ΑΔΑ:71ΝΔΟΡΙΑ-Ο4Ω) Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, με την οποία εγκρίθηκε δαπάνη και διάθεση πίστωσης ποσού #1.777,35#€, χιλίων επτακοσίων εβδομήντα επτά ευρώ και τριάντα πέντε λεπτών, σε βάρος του Φ10 - Δ10 Κ.Α. 6611.003 «Προμήθεια εντύπων (διαχειριστικών)», προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016, για την προμήθεια Διαχειριστικών Εντύπων για τις ανάγκες του Δ.Β.Α.

22. Το αριθμ. πρωτ. 2012/08-02-2016 (ΑΔΑΜ:16REQ003784158 2016-02-08) Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης, της Δ/σης Διοικητικού-Προσωπικού του Δ.Β.Α.

23. Το αριθμ. πρωτ. 2980/22-02-2016 (ΑΔΑΜ: 15REQ003869733 2016-02-22) Εγκεκριμένο αίτημα του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης, της Δ/σης Διοικητικού-Προσωπικού του Δ.Β.Α.

24. Το αριθμ. πρωτ. 3323/29-02-2016 Υπηρεσιακό Σημείωμα του Τμήματος του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης, της Δ/σης Διοικητικού-Προσωπικού του Δ.Β.Α.

ΑΡΘΡΟ 3°

Τα τεύχη δημοπρατήσεως κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Η παρούσα Γενική – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.
2. Οι Ενδεικτικοί Προϋπολογισμοί.
3. Οι Τεχνικές Εκθέσεις – Τεχνικές Προδιαγραφές.
4. Ο Προϋπολογισμός Προσφοράς, (για συμπλήρωση από τον υποψήφιο προμηθευτή).
5. Το Τιμολόγιο Προσφοράς, (για συμπλήρωση από τον υποψήφιο προμηθευτή).

Τα ανωτέρω στοιχεία με αρίθμηση 1, 3, 4 & 5, αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία της προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 4°

Η ανωτέρω προμήθεια, θα εκτελεσθεί με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης μετά από συλλογή προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο, για την ανάδειξη μειοδότη – προμηθευτή, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή μονάδος ανά κατηγορία και ανά άρθρο κατηγορίας επί των τιμών των ενδεικτικών προϋπολογισμών της Υπηρεσίας, με σφραγισμένες προσφορές έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας, υπό την προϋπόθεση οι προσφερόμενες τιμές να ευρίσκονται εντός των τιμών των Ενδεικτικών Προϋπολογισμών της Υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 5°

Η ανωτέρω διαδικασία θα πραγματοποιηθεί σε ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί με Απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α. και σχετική «Πρόσκληση Εκδήλωση Ενδιαφέροντος» θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών.

Οι συμμετέχοντες μαζί με την προσφοράς τους, υποχρεούνται να καταθέσουν:

Α) Συμπληρωμένη Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα.

Β) Φορολογική ενημερότητα.

ΑΡΘΡΟ 6°

Ως χρόνος παράδοσης των ειδών ορίζεται το χρονικό διάστημα των δύο (2) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Η παράδοση των ειδών θα γίνει τμηματικά στον χώρο που θα υποδείξει η υπηρεσία.

ΑΡΘΡΟ 7°

Τα διαχειριστικά βιβλία που θα προμηθευτεί το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών, θα είναι βιβλιοδετημένα φύλλα ή σελίδες, σύμφωνα με τα υποδείγματα που έχουν υποβάλει οι ενδιαφερόμενες Διευθύνσεις και τα Τμήματα ανάλογα με τις ανάγκες τους.

Τα υπηρεσιακά βιβλία θα τυπωθούν και θα βιβλιοδετηθούν μετά από έλεγχο συμφωνίας τους με τα υποδείγματα της Υπηρεσίας.

Λόγω μεγέθους των υποδειγμάτων των σελίδων/φύλλων των διαχειριστικών βιβλίων και για λόγους πρακτικούς, αυτά δεν υποβάλλονται ως συνημμένα στην Τεχνική Έκθεση-Τεχνικές Προδιαγραφές. Όλα τα υποδείγματα στο πραγματικό τους μέγεθος, για κάθε διαχειριστικό βιβλίο, τα διαθέτει το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας Πρωτοκόλλου και Διεκπεραίωσης, θα τα παρουσιάζει στο χώρο της Υπηρεσίας σε κάθε ενδιαφερόμενο που θα παραλάβει τα σχετικά έγγραφα για την προμήθεια των διαχειριστικών βιβλίων, προκειμένου να λάβει αυτός υπ' όψιν του τις διαστάσεις της κάθε σελίδας / φύλλου και της μορφής που θα έχουν.

Διευκρινίζεται ότι, για όσα δεν καθορίζονται στην Τεχνική Έκθεση-Τεχνικές Προδιαγραφές ισχύουν τα οριζόμενα από τα Διεθνή Πρότυπα, τους Ελληνικούς και Διεθνείς Κανονισμούς σχετικά τόσο με την ποιότητα των υλικών όσο και με την έντεχνη εκτέλεση της προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 8°

Η προμήθεια των διαχειριστικών εντύπων θα γίνει σύμφωνα με τα υποδείγματα που έχουν υποβάλει οι ενδιαφερόμενες Διευθύνσεις, και τα Τμήματα ανάλογα με τις ανάγκες τους.

Τα διαχειριστικά έντυπα θα τυπωθούν μετά από έλεγχο συμφωνίας τους με τα υποδείγματα της Υπηρεσίας.

Λόγω μεγέθους των υποδειγμάτων των διαχειριστικών εντύπων και για λόγους πρακτικούς, αυτά δεν υποβάλλονται ως συνημμένα στην Τεχνική Έκθεση-Τεχνικές Προδιαγραφές. Όλα τα υποδείγματα στο πραγματικό τους μέγεθος, για κάθε διαχειριστικό έντυπο, τα διαθέτει το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας Πρωτοκόλλου και Διεκπεραίωσης, θα τα παρουσιάζει στο χώρο της Υπηρεσίας σε κάθε ενδιαφερόμενο που θα παραλάβει τα σχετικά έγγραφα για την προμήθεια των διαχειριστικών εντύπων.

Διευκρινίζεται ότι, για όσα δεν καθορίζονται στην Τεχνική Έκθεση-Τεχνικές Προδιαγραφές ισχύουν τα οριζόμενα από τα Διεθνή Πρότυπα, τους Ελληνικούς και Διεθνείς Κανονισμούς σχετικά τόσο με την ποιότητα των υλικών όσο και με την έντεχνη εκτέλεση της προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 9°

Σε ότι αφορά αναλυτικότερα τον τρόπο εκτελέσεως της προμήθειας και τις υποχρεώσεις του μειοδότη προμηθευτή, ισχύουν τα ειδικώς οριζόμενα στην οικεία μελέτη της Υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 10°

Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Κατά την υπογραφή της συμβάσεως, ο μειοδότης-προμηθευτής θα καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α., (Ν. 4281/2014 άρθρο 157 παρ. β' Φ.Ε.Κ. 160/Α'/08-08-2014), εκδοθείσα από πιστωτικό Ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα στα Κράτη – Μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα Κράτη – Μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου που κυρώθηκε με τον Ν. 2513/1997 (Φ.Ε.Κ. 139//Α'/27-06-1997) και έχει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό.

Μπορεί επίσης να εκδοθεί από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρασχεθεί με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού (Ν. 4281/2014 άρθρο 157 παρ. β' Φ.Ε.Κ. 160/Α'/08-08-2014), **διάρκειας τουλάχιστον**

τεσσάρων (4) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης (αρθρ. 26 παρ. 2 της αριθμ. 11389/1993 Υπουργικής Απόφασης Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

ΑΡΘΡΟ 11°

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, θα επιστραφεί στον μειοδότη-προμηθευτή μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών, τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής, την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δυο συμβαλλόμενους και τη λήξη του χρόνου εγγυήσεως καλής εκτέλεσης της προμήθειας.

Στην περίπτωση που υφίστανται παρατηρήσεις επί του πρωτοκόλλου παραλαβής από την Επιτροπή ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της εγγυητικής επιστολής παρατείνεται μέχρι να αντιμετωπισθούν, κατά τα προβλεπόμενα, οι παρατηρήσεις και το εκπρόθεσμο.

ΑΡΘΡΟ 12°

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως ειδικότερα αυτή ορίζει (Ν. 4281/2014 άρθρο 157 παρ. β Φ.Ε.Κ. 160/Α΄/08-08-2014).

ΑΡΘΡΟ 13°

Με την υπογραφή της σύμβασης, ο προμηθευτής θα εγγυηθεί ότι τα προς προμήθεια είδη θα ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της Τεχνικών Εκθέσεων - Τεχνικών Προδιαγραφών και στα στοιχεία της προσφοράς που υπέβαλε, θα πρέπει δε να είναι αρίστης ποιότητας, απαλλαγμένα από κάθε νομικό ή πραγματικό (κρυφό ή φανερό) ελάττωμα, θα είναι έτοιμα και κατάλληλα για την χρήση για την οποία προορίζονται και σε καμία περίπτωση δεν θα γίνουν δεκτά, είδη δεύτερης ποιότητας.

Διευκρινίζεται ότι τα τεχνικά χαρακτηριστικά των ζητούμενων ειδών είναι τα ελάχιστα απαιτούμενα, γι' αυτό μπορεί κάθε προμηθευτής να προσφέρει ανώτερη ποιότητα, αρκεί να λάβει υπ' όψιν του τα εξής απαραίτητα αμετάβλητα στοιχεία: Τεχνικές Εκθέσεις - Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας.

Ο προμηθευτής θα είναι υποχρεωμένος στην αποκατάσταση οποιασδήποτε θετικής ή αποθετικής ζημιάς που θα προέλθει από ελαττωματικά ή κατεστραμμένα είδη.

ΑΡΘΡΟ 14°

Κάθε ελάττωμα που θα παρατηρηθεί κατά τον έλεγχο των ειδών και που θα οφείλεται σε κακή ποιότητα ή κατασκευή των ειδών, θα πρέπει να αποκαθίσταται από τον προμηθευτή εντός δέκα (10) ημερών το ανώτερο, αφότου ειδοποιηθεί από το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών.

Σε περίπτωση που ο προμηθευτής καθυστερήσει να προβεί στην αποκατάσταση του ελαττωματικού είδους που τυχόν προκύψει εντός των χρονικών αυτών ορίων, το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών διατηρεί το δικαίωμα, εξ' αιτίας των καθυστερήσεων, να επιβάλλει κυρώσεις ή πρόστιμο σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 15°

Ο έλεγχος των ειδών θα γίνει ποσοτικά και ποιοτικά από την αρμόδια Επιτροπή του Δ.Β.Α.

Γενικά, η καλή εκτέλεση της προμήθειας, θα βεβαιωθεί στο σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, σε συνδυασμό με την μακροσκοπική εξέταση που θα διενεργηθεί, κατά την κρίση της.

Εφόσον όλα τα μακροσκοπικά στοιχεία κριθούν ικανοποιητικά και διαπιστωθεί ότι έχουν τηρηθεί όσα ορίζονται στις Τεχνικές Εκθέσεις - Τεχνικές Προδιαγραφές, θ' ακολουθήσει η οριστική παραλαβή.

Σε περίπτωση αμφισβήτησεως περί της καλής ποιότητας ή μη εφαρμογής ή και ακαταλληλότητας του είδους, θα αποφανθεί η Επιτροπή Παραλαβής, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική και για τον προμηθευτή.

Σε περίπτωση ένστασης του προμηθευτή, διαφωνίας μέλους της Επιτροπής Παραλαβής ή σε περίπτωση που το είδος παρουσιάζει παρεκκλίσεις από τους όρους της μελέτης και της σύμβασης αλλά ενδέχεται να χρησιμοποιηθεί, δεν συντάσσεται οριστικό πρωτόκολλο, αλλά το πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής ή απόρριψης.

Στο πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής ή απόρριψης εκτίθενται οι λόγοι απόρριψης, οι τυχόν ενστάσεις ή επιφυλάξεις και οι γνωματεύσεις της Επιτροπής, και εν συνεχεία τίθενται υπ' όψιν του Δ.Σ. για την λήψη σχετικής απόφασης.

Μετά την Απόφαση του Δ.Σ. (άρθρο 28 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.), συντάσσεται οριστικό πρωτόκολλο παραλαβής ή απόρριψης από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

Για την επίλυση των διαφορών που τυχόν θα προκύψουν κατά την εκτέλεση της συμβάσεως, έχει εφαρμογή το άρθρο 40 της υπ' αριθμ. 11389/93 Υπουργικής Απόφασης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

ΑΡΘΡΟ 16°

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης - παραλαβής των ειδών που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή σε λόγους ανωτέρας βίας (τηρούμενης της διαδικασίας του άρθρου 39 της υπ' αριθμ. 11389/93 Υπουργικής Απόφασης Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.), η προθεσμία θα παρατείνεται για τόσο χρόνο, όσο θα διαρκεί το από υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή σε ανωτέρα βία εμπόδιο με Απόφαση του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

Ο προμηθευτής γι' αυτήν την καθυστέρηση, δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε αποζημιώσεως από το Δ.Β.Α., άλλως ρητώς παραιτείται από τώρα, κάθε δικαιώματος ή αξιώσεώς του.

Παράταση προθεσμίας παράδοσης των ειδών παρέχεται με Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α., κατόπιν αιτιολογημένης αιτήσεως του προμηθευτή, ύστερα από πρόταση και έγκριση της Υπηρεσίας (σύμφωνα με το άρθρο 27 παρ. 2 της υπ' αριθμ. 11389/93 Υπουργικής Απόφασης Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

Σε περίπτωση υπερβάσεως των παραπάνω προθεσμιών παράδοσης (ή της παράτασης που τυχόν χορηγήθηκε) από υπαιτιότητα του προμηθευτή, επιβάλλονται σ' αυτόν πέραν των προβλεπόμενων κυρώσεων (άρθρο 27 της υπ' αριθμ. 11389/93 Υπουργικής Απόφασης) και πρόστιμο που υπολογίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 33 της ίδιας Υπουργικής Απόφασης.

Μετάθεση του χρόνου παράδοσης μπορεί να γίνει με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α. ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου σε περιπτώσεις, σοβαρότατων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης των συμβατικών ειδών ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία. Λόγοι ανωτέρας βίας θεωρούνται λοιμός, σεισμός, απεργία, απαγόρευση της κυκλοφορίας του συγκεκριμένου είδους από θεσμοθετημένα όργανα κ.λ.π. Ο προμηθευτής είναι υπόχρεος προς απόδειξη των ανωτέρω λόγων. Στην περίπτωση αυτή δεν επιβάλλονται κυρώσεις (άρθρο 27 παρ. 5 της υπ' αριθμ. 11389/93 Υπουργικής Απόφασης Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

ΑΡΘΡΟ 17°

Ο προμηθευτής υποχρεούται να λάβει όλα τα κατάλληλα μέτρα για την σωστή μεταφορά και παράδοση των ειδών στους χώρους που θα υποδείξει η Υπηρεσία.

Τα απαιτούμενα για την προμήθεια μεταφορικά μέσα, ο έλεγχός τους σ' όλη τη διάρκεια της προμήθειας και το απαιτούμενο εργατοτεχνικό προσωπικό για τη φορτοεκφόρτωση και μεταφορά εντός των χώρων που θα υποδείξει η Υπηρεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον προμηθευτή με δαπάνη του ίδιου.

ΑΡΘΡΟ 18°

Για την επίλυση των διαφορών που τυχόν θα προκύψουν: α) κατά την εκτέλεση της συμβάσεως, β) σε περίπτωση μη ορθής εκτέλεσης της προμήθειας σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, τα αναπόσπαστα τμήματα αυτής και την ισχύουσα νομοθεσία καθώς και γ) την επιβολή οποιασδήποτε ποινικής ρήτρας ή προστίμου που μπορεί να συμβεί κατά τη διάρκεια της συμβάσεως κατόπιν Απόφασης του Δ.Σ. και με εισήγηση της Επιτροπής Παραλαβής, εφαρμόζονται κατά περίπτωση τα οριζόμενα στα υπ' αριθμ. 29 (Χρόνος παραλαβής υλικών), 33 (Κυρώσεις για εκπρόθεσμη φόρτωση-παράδοση), 34 (Απόρριψη συμβατικών υλικών-αντικατάσταση), 35 (Κήρυξη προμηθευτή εκπτώτου) και 40 (επίλυση των διαφορών μετά την υπογραφή της σύμβασης) άρθρα της υπ' αριθμ. 11389/93 Υπουργικής Απόφασης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

ΑΡΘΡΟ 19°

Τα πρόστιμα που τυχόν επιβληθούν θα παρακρατηθούν από την κατατεθειμένη εγγύηση καλής εκτέλεσης ή από το ποσό που θα οφείλεται από το υπό εξόφληση τιμολόγιο του προμηθευτή.

Εάν τα ποσά είναι ανεπαρκή το υπόλοιπο θα βεβαιώνεται εις βάρος του προμηθευτή με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και θα εισπράττονται κατά τις διατάξεις που ισχύουν για την είσπραξη δημοτικών και κοινοτικών εσόδων.

ΑΡΘΡΟ 20°

Ο προμηθευτής εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο των προσφερόμενων τιμών σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης, ανεξάρτητα αν το χρονικό διάστημα που ορίζεται σαν χρόνος εκτέλεσης της προμήθειας, υπάρξουν αυξήσεις από οποιοδήποτε λόγο στην τιμή μονάδος της προσφοράς, παραιτούμενος ρητώς κάθε αξιώσεως περί αναπροσαρμογής από κάθε λόγο και αιτία ακόμη και από το αρ. 388 του Α.Κ.

ΑΡΘΡΟ 21°

Η πληρωμή στον προμηθευτή θα γίνει στο 100% της αξίας του παραστατικού, αφού έχει υπογραφεί από την αρμόδια Επιτροπή το Πρωτόκολλο Ποσοτικής και Ποιοτικής Παραλαβής, και αφού αφαιρεθούν νόμιμες κρατήσεις και σύμφωνα με:

α) Τις διατάξεις της υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές και ειδικότερα: «Στις εμπορικές συναλλαγές στις οποίες ο οφειλέτης είναι δημόσια αρχή, η πληρωμή δεν υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για πληρωμή εγγράφου.....»

β) Το σχετικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδίδεται μετά την προσκόμιση του παραστατικού στην αρμόδια υπηρεσία του Δ.Β.Α.

γ) Όλα τα σχετικά νόμιμα δικαιολογητικά, ήτοι:

1. Αντίγραφο του εταιρικού όπου χρειάζεται.
2. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, καθώς και κάθε άλλο νόμιμο δικαιολογητικό που ήθελε ζητηθεί.
3. Παραστατικά πληρωμής.
4. Πρωτόκολλο ποσοτικής & ποιοτικής παραλαβής των ειδών.

ΑΡΘΡΟ 22°

Όλες οι δαπάνες, φόροι, τέλη, δικαιώματα, χαρτόσημα βαρύνουν τον προμηθευτή.

Ο προμηθευτής υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται από το Νόμο.

Ο προμηθευτής βαρύνεται με παρακράτηση: α) Φόρου Εισοδήματος 4% β) επιβολή και απόδοση κράτησης 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α15/09/2011), (ότι η κράτηση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% & ΟΓΑ χαρτοσήμου 20%), καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν επιβάλλεται από τον Νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στις προσφερόμενες από τον προμηθευτή τιμές, στις οποίες θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση της προμήθειας και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον προμηθευτή, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

Ο αναλογούν Φ.Π.Α. καταβάλλεται από το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών στον προμηθευτή με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται (ο προμηθευτής) να τον αποδώσει σύμφωνα με τον νόμο.

ΑΡΘΡΟ 23°

Ο προμηθευτής δεν τελεί σε σχέση προστίσεως προς το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών.

Ευθύνεται δε προσωπικώς αυτός μονάχα, αποκλειόμενης ρητώς και απολύτως κάθε ευθύνης του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, για τα κατά τη διάρκεια εκτελέσεως της συμβάσεως ατυχήματα ή βλάβες που μπορεί να συμβούν στο πάσης φύσεως προσωπικό του ή σε τρίτους από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία και υποχρεούται να καταβάλλει κάθε θετική και αποθετική ζημιά που τυχόν ήθελε προκύψει κατά την εκτέλεση της προμήθειας.

Για κάθε ατύχημα που θα προκύψει στο προσωπικό του προμηθευτή ή σε τρίτους ή για οποιαδήποτε ζημιά που προκαλείται από τον προμηθευτή, βαρύνεται αποκλειστικά ο ίδιος.

ΑΡΘΡΟ 24°

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα Γενική-Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και για ότι δεν προβλέφθηκε, ισχύουν οι εκάστοτε σχετικές διατάξεις της υπ' αριθμ. 11389/93 Υπουργικής Απόφασης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.) (Φ.Ε.Κ. 185/Β'/23-3-93) και οι συναφείς διατάξεις του Ν.3463/06 (Φ.Ε.Κ. 114/Α'/8-6-2006) «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» όπως αυτός έχει τροποποιηθεί με τον Ν.3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 /Α'/7-6-2010) και των συναφών διατάξεων εν γένει καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσης.

ΑΘΗΝΑ, 01/03/2016

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ,
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ ΕΣΤΙΑΣΗΣ**

ΟΛ. ΑΛΕΡΤΑ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

ΝΙΚΗ ΜΑΓΚΑΝΑΡΗ