



ΑΘΗΝΑ, 03/11/ 2015

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου Σεπόλια

Ταχ. Κώδικας 104 43 Αθήνα

Πληροφορίες ΟΛ. ΑΛΕΡΤΑ

Τηλ. - FAX.: 210 51.23 524

E-mail: dbasup@otenet.gr

ΤΜΗΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΑΡΑΝΤΑ
ΔΥΟ (42) ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΣΕ
ΔΙΑΦΟΡΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΤΟΥ Δ.Β.Α.
ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΣΧΕΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΩΣ
31/12/2016 , ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ ΟΙΚ. ΕΤΩΝ
2015-2016.

ΓΕΝΙΚΗ - ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Η παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά την εκτέλεση τμηματικών εργασιών ελέγχου και πιστοποίησης λειτουργίας σαράντα δύο (42) παιδικών χαρών που βρίσκονται σε διάφορους παιδικούς σταθμούς του Δ.Β.Α., για χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης έως **31/12/2016**, Προϋπολογισμών Οικ. Ετών 2015 - 2016.

Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός για την εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών, ανέρχεται στο ποσό των **έξι χιλιάδων εκατόν ενενήντα εννέα ευρώ και είκοσι λεπτών #6.199,20#** συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 23% και θα βαρύνει τον **Φ.30 Δ15 Κ.Α. 7425.001 «Δαπάνες για πιστοποιήσεις και αδειοδοτήσεις εγκαταστάσεων»** προϋπολογισμών Οικ. Ετών 2015 – 2016, και θα κατανεμηθεί ως εξής:

α) Το ποσό των **χιλίων ευρώ #1.000,00#** θα καταλογισθεί σε βάρος του **Φ.30 Δ15 Κ.Α. 7425.001 «Δαπάνες για πιστοποιήσεις και αδειοδοτήσεις εγκαταστάσεων»** προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2015 και

β) Το ποσό των **πέντε χιλιάδων εκατόν ενενήντα εννέα ευρώ και είκοσι λεπτών #5.199,20#** θα καταλογισθεί σε βάρος του **Φ.30 Δ15 Κ.Α. 7425.001 «Δαπάνες για πιστοποιήσεις και αδειοδοτήσεις εγκαταστάσεων»** προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Οι ανωτέρω εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου **2** του άρθρου **209** και του άρθρου **273** του **N.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α'/8-6-2006).**

2. Τις διατάξεις της παραγράφου **13** του άρθρου **20**, του **N. 3731/2008 «Αναδιοργάνωση της Δημοτικής Αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 263/Α'/23-12-2008)** με την οποία προστίθενται οι παράγραφοι **9** και **10** στο άρθρο **209** του **N. 3463/2006.**

3. Τον **N. 3852/7-6-10 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 /Α/7-6-2010).**

4. Το **Π.Δ. 28/80 “Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (Φ.Ε.Κ. 11/Α/15-1-1980).**

5. Τις διατάξεις του άρθρου **83** του **N. 2362/1995 «Περί Δημοσίου, έλεγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 247/27-11-1995/ Α')** και τις διατάξεις του άρθρου **21** του **N. 2362/1995 «Περί Δημοσίου, έλεγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ**

247/27-11-1995/Α'), όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 21 του Ν. 3871/2010 «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη» (ΦΕΚ 141/Α') και ισχύει.

6. Την υπ' αριθμ. **35130/739/09-08-2010** απόφαση Υπουργού Οικονομικών «Αύξηση των χρηματικών ορίων του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95» (ΦΕΚ 1291/ Β /11-08-2010).

7. Τις διατάξεις της υποπαρ.Ζ5 της παρ.Ζ του Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές.

8. Το Π.Δ.113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (ΦΕΚ 194/Α/22-11-2010).

9. Το Π.Δ. 136/11(ΦΕΚ. 267 Α') «Περί καθορισμού κατώτατου ύψους των δαπανών που ελέγχονται από το Ελεγκτικό Συνέδριο».

10. Τον Ν. 3861/10 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδύκτιο (Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ)».

11. Τον Ν. 4013/2011 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων» και την ΚΥΑ Π1/2380/18-12-12 (ΦΕΚ 3400/20-12-12,τ.Β') όπου ρυθμίζεται η λειτουργία και η διαχείριση του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων.

12. Τις διατάξεις του Ν. 4281/2014 (Φ.Ε.Κ. 160/Τ. Α'/08-08-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»

13. Το άρθρο 37 του Ν. 4320/2015 (Φ.Ε.Κ. 29/Α'/19-03-2015) «Ρυθμίσεις για την λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις».

14. Την αριθμ. πρωτ. **406563/17-10-2014 (Α.Δ.Α: ΩΤ00Ω6Μ-ΥΡ8)** Απόφαση Δημάρχου που έλαβε στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών αριθμ. πρωτ. 19777/20-10-2014.

15. Την αριθμ. **291/2014 (ΑΔΑ: ΩΠΘΑΟΡΙΑ-166)** Πράξη του Δ.Σ. του Δ.Β.Α., με την οποία ορίζεται ένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και το αναπληρωματικό του, ως μέλη επιτροπών για την βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών και των μεταφορών (Π.Δ. 28/80) για το έτος 2015, όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. **208/15 (Α.Δ.Α. ΩΖΜΕΟΡΙΑ-45Ζ)** Πράξη του Δ.Σ. του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών και ισχύει.

16. Την αριθμ. **3476/2014 (ΑΔΑ: 7ΤΥΩΟΡΙΑ-ΓΡΝ)** Απόφαση της Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α., με την οποία ορίσθηκαν κατόπιν κληρώσεως τα μέλη επιτροπών από υπαλλήλους του Ιδρύματος για τη βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών και των μεταφορών που θα εκτελεστούν με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (Φ.Ε.Κ. 11/Α/15-1-1980) για το έτος 2015, σε συνδυασμό με τις διατάξεις των άρθρων 209 παρ. 2, 273 παρ. 1, 227 του Ν. 3463/06 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (Φ.Ε.Κ. 114/Α/8-6-2006).

17. Την αριθμ. πρωτ. **77949/51846/20-01-2015** Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί επικύρωσης του προϋπολογισμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών οικονομικού έτους 2015, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού **#6.000,00#€**, έξι χιλιάδων ευρώ στον **Φ.30 Δ15 Κ.Α. 7425.001 «Δαπάνες για πιστοποιήσεις και αδειοδοτήσεις εγκαταστάσεων»** και την αριθμ. πρωτ. **50680/27944/13-07-2015** Απόφαση του ιδίου περί **Γ' Αναμόρφωσης**, με την οποία ενισχύθηκε η πίστωση με το ποσό των **#37.000,00# €** **τριάντα επτά χιλιάδων ευρώ** και διαμορφώθηκε στο ποσό των **#43.000,00# €** **σαράντα τριών χιλιάδων ευρώ** και ισχύει.

18. Το υπ' αριθμ πρωτ. **14515/21-09-2015 (υπ' αριθμ. 30^ο) Πρακτικό της Επιτροπής Προέξτασης Δαπανών** του Δ.Β.Α. σύμφωνα με το οποίο ομόφωνα αποφάσισε, ότι η εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών είναι σύμφωνη με τις υπ' αριθ. Πρωτ. 106873/31-5-2011 και 118497/14-6-2011 Εγκυκλίους του Γενικού Γραμματέα του Δήμου Αθηναίων.

19. Την αριθμ. **280/2015 (ΑΔΑ:6616ΟΡΙΑ-6ΣΦ)** Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α., με την οποία εγκρίθηκε: Α) δαπάνη και διάθεση πίστωσης ποσού **#1.000,00#€** **χιλίων**

ευρώ, σε βάρος του **Φ.30 Δ15 Κ.Α. 7425.001 «Δαπάνες για πιστοποιήσεις και αδειοδοτήσεις εγκαταστάσεων»** προϋπολογισμού οικονομικού Έτους 2015, για την εκτέλεση εργασιών ελέγχου και πιστοποίησης λειτουργίας σαράντα δύο (42) παιδικών χαρών που βρίσκονται σε διάφορους παιδικούς σταθμούς του Δ.Β.Α. και **Β) τη πρόβλεψη και δέσμευση πίστωσης ποσού πέντε χιλιάδων εκατόν ενενήντα εννέα ευρώ και είκοσι λεπτών #5.199,20#€ στον Φ.30 Δ15 Κ.Α. 7425.001 «Δαπάνες για πιστοποιήσεις και αδειοδοτήσεις εγκαταστάσεων»** στον προϋπολογισμό οικονομικού Έτους 2016.

20. Το αριθμ. πρωτ. **17329/22-10-2015 (ΑΔΑΜ: 15REQ003202579 2015-10-22)** **Πρωτογενές αίτημα** του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Διεύθυνσης Παιδικών Σταθμών του Δ.Β.Α.

21. Το αριθμ. πρωτ. **17330/22-10-2015 (ΑΔΑΜ:15REQ003202645 2015-10-22)** **Εγκεκριμένο αίτημα** του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Διεύθυνσης Παιδικών Σταθμών του Δ.Β.Α.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

Τα τεύχη δημοπρατήσεως κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) Η παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- β) Η Τεχνική Έκθεση.
- γ) Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
- δ) Ο Προϋπολογισμός προσφοράς (για συμπλήρωση από τον ανάδοχο).
- ε) Το Τιμολόγιο προσφοράς (για συμπλήρωση από τον ανάδοχο).

Τα ανωτέρω στοιχεία α, β, δ και ε αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία των ανωτέρω εργασιών.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

Η ανάδειξη μειοδότη - αναδόχου για την εκτέλεση των ανωτέρω τμηματικών εργασιών θα γίνει με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, μετά από συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς και με **κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των εργασιών** επί της τιμής του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού και με την προϋπόθεση οι προσφερόμενες τιμές ανά άρθρο να ευρίσκονται εντός των τιμών του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 5^ο

Η ανωτέρω διαδικασία θα πραγματοποιηθεί σε ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί με Απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α., σχετική «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών.

ΑΡΘΡΟ 6^ο

Οι συμμετέχοντες στην προσφοράς τους υποχρεούνται να καταθέσουν τα εξής:

Εξωτερικό Σφραγισμένο φάκελο, που θα περιέχει:

1) Συμπληρωμένη Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα.

2) Φορολογική ενημερότητα

3) Πιστοποιητικό Φορέα Ελέγχου από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης (Ε.ΣΥ.Δ.).

4) Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από τα συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς, τα οποία υποβάλλονται υποχρεωτικά εις διπλούν.

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής ή η προσκόμιση δικαιολογητικών που δεν πληρούν τις απαιτήσεις της εν λόγω προμήθειας,

συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από την εν λόγω διαδικασία, η δε προσφορά θεωρείται ελλιπής, και δεν λαμβάνεται υπ' όψιν.

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

ΑΡΘΡΟ 7^ο

Ως συμβατικός χρόνος εκτέλεσης των ανωτέρω τμηματικών εργασιών ορίζεται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης, έως 31/12/2016, Προϋπολογισμών Οικ. Ετών 2015 - 2016.

Η εκτέλεση των τμηματικών εργασιών ελέγχου και πιστοποίησης λειτουργίας σαράντα δύο (42) παιδικών χαρών που βρίσκονται σε διάφορους παιδικούς σταθμούς του Δ.Β.Α. θα γίνει σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παρούσα Γενική-Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και στην Τεχνική Έκθεση –Περιγραφές της μελέτης της υπηρεσίας.

Διευκρινίζεται ότι, για όσα δεν καθορίζονται στην παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και στην Τεχνική Έκθεση ισχύουν τα οριζόμενα από τα Διεθνή Πρότυπα, τους Ελληνικούς και Διεθνείς Κανονισμούς σχετικά με την έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.

ΑΡΘΡΟ 8^ο

Οι παραπάνω εργασίες θα γίνουν σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση (Υ.Α.) αρ. 28492/2009 (ΦΕΚ 931/Β/18-05-2009) «Καθορισμός των προϋποθέσεων και των τεχνικών προδιαγραφών για την κατασκευή και την λειτουργία των παιδικών χαρών των Δήμων και Κοινοτήτων, τα όργανα και η διαδικασία αδειοδότησης και ελέγχου τους, τη διαδικασία συντήρησης αυτών καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια», των τροποποιήσεων αυτής, των απαιτήσεων ασφαλείας των προτύπων ΕΛΟΤ EN 1176 & ΕΛΟΤ EN 1177 καθώς και τις προφορικές ή γραπτές υποδείξεις της υπηρεσίας.

Σύμφωνα με την παραπάνω Υπουργική Απόφαση, είναι απαραίτητη η διενέργεια ελέγχων στις παιδικές χαρές από φορέα διαπιστευμένο από το Ε.ΣΥ.Δ. προκειμένου να καταγραφεί η υφιστάμενη κατάσταση, να υποδειχθούν τα σημεία που χρήζουν βελτίωσης ή επισκευής και, μετά την εκτέλεση των απαιτούμενων εργασιών αποκατάστασης από το Δ.Β.Α., να εκδοθεί το απαιτούμενο πιστοποιητικό συμμόρφωσης.

Συγκεκριμένα, από τον Ανάδοχο θα γίνει επιτόπου αρχικός έλεγχος της κατάστασης του χώρου και του υπάρχοντος εξοπλισμού (οργάνων) της παιδικής χαράς. Η εκτέλεση των εργασιών του αρχικού ελέγχου θα πρέπει να ολοκληρωθεί εντός τριάντα (30) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Βάσει των ευρημάτων των ελέγχων θα συνταχθεί Έκθεση Ελέγχου (που θα συνοδεύεται και από φωτογραφίες) για κάθε παιδική χαρά, στην οποία θα περιγραφούν αναλυτικά οι διενεργηθέντες έλεγχοι, τα αποτελέσματά τους και οι μη συμμορφώσεις /ελλείψεις της παιδικής χαράς, οι τυχόν κίνδυνοι ή παγίδες σε όργανα αλλά και γενικότερα στο σύνολο του χώρου και θα δοθούν συγκεκριμένες οδηγίες ώστε, μετά την υλοποίηση των απαραίτητων τροποποιήσεων και επεμβάσεων από το Δ.Β.Α. (προς άρση των μη συμμορφώσεων), να είναι δυνατή η πιστοποίησή τους κατόπιν επανελέγχου από τον Ανάδοχο.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να είναι πιστοποιημένοι φορείς ελέγχου από το Ε.ΣΥ.Δ. για την αξιολόγηση της Συμμόρφωσης των παιδικών χαρών, σύμφωνα με την Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών 28492/2009 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Απαιτείται δε να έχουν τα απαιτούμενα προσόντα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και να υποβάλλουν στο Δ.Β.Α. πιστοποιητικό φορέα ελέγχου από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης (Ε.ΣΥ.Δ.).

Ο ανάδοχος για τον έλεγχο των παιδικών χαρών είναι υποχρεωμένος να διαθέσει το κατάλληλο εξειδικευμένο προσωπικό ή και ειδικούς συνεργάτες.

Η διεξαγωγή των ελέγχων όσο αφορά τον χρόνο και τη σειρά ελέγχου των παιδικών χαρών των Π.Σ. θα αποστέλλεται εγγράφως από τον Ανάδοχο τουλάχιστον τρεις (3) ημέρες νωρίτερα

από την ημερομηνία έναρξης των ελέγχων, στο τμήμα συντήρησης του Δ.Β.Α. από το οποίο και θα εγκρίνεται.

Για τις παιδικές χαρές και τους λοιπούς χώρους που δεν παρουσιάζουν προβλήματα, θα εκδίδεται πιστοποιητικό ελέγχου με το οποίο θα πιστοποιείται ότι η παιδική χαρά συμμορφώνεται με τα Ευρωπαϊκά πρότυπα και την Ελληνική νομοθεσία.

Το Δ.Β.Α. διατηρεί το δικαίωμα να μην προβεί, για οποιοδήποτε λόγο, είτε στον αρχικό έλεγχο είτε στον επανέλεγχο και έκδοση πιστοποιητικού, για όσες παιδικές χαρές κρίνει αυτό, ανεξαρτήτως αν αυτές προβλέπονται στην παρούσα μελέτη. Σε αυτή την περίπτωση το Δ.Β.Α. οφείλει να ενημερώσει εγγράφως τον Ανάδοχο πριν την προγραμματισμένη εργασία. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος παραιτείται του δικαιώματός καταβολής από το Δ.Β.Α. της αντίστοιχης αμοιβής.

Στην περίπτωση που απαιτηθεί έλεγχος και σε άλλα κτίρια, πλην των αναφερομένων στον επισυναπτόμενο πίνακα, το Δ.Β.Α. διατηρεί το δικαίωμα να επεκτείνει την σύμβαση με τον ανάδοχο και για τα νέα κτήρια σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Το Δ.Β.Α. διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει την ισχύ της σύμβασης πριν τη λήξη της με Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου, κατά εφαρμογή των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας.

ΑΡΘΡΟ 9°

Κατά την υπογραφή της συμβάσεως, ο μειοδότης-προμηθευτής θα καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α., (Ν. 4281/2014 άρθρο 157 παρ. β' Φ.Ε.Κ. 160/Α'/08-08-2014), εκδοθείσα από πιστωτικό Ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα στα Κράτη – Μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα Κράτη – Μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου που κυρώθηκε με τον Ν. 2513/1997 (Φ.Ε.Κ. 139//Α'/27-06-1997) και έχει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό.

Μπορεί επίσης να εκδοθεί από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρασχεθεί με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού διάρκειας πλέον των δύο (2) μηνών από το χρόνο ολοκλήρωσης των εργασιών (αρθρ. 26 παρ. 1 Π.Δ. 28/80).

ΑΡΘΡΟ 10°

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως ειδικότερα αυτή ορίζει (Ν. 4281/2014 άρθρο 157 παρ. β' Φ.Ε.Κ. 160/Α'/08-08-2014).

ΑΡΘΡΟ 11°

Τα πρόστιμα που τυχόν επιβληθούν, θα παρακρατηθούν από την κατατεθειμένη εγγύηση καλής εκτέλεσης ή από το ποσό που θα οφείλεται από το υπό εξόφληση τιμολόγιο του προμηθευτή.

Εάν τα ποσά είναι ανεπαρκή, το υπόλοιπο θα βεβαιώνεται εις βάρος του προμηθευτή με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και θα εισπράττονται κατά τις διατάξεις που ισχύουν για την είσπραξη δημοτικών και κοινοτικών εσόδων.

ΑΡΘΡΟ 12°

Εκπροσώπηση για την υπογραφή της σύμβασης

Σε περίπτωση που Ανάδοχος των εν λόγω υπηρεσιών είναι:

1. Φυσικό πρόσωπο (ατομική επιχείρηση), θα πρέπει να προσκομίσει το Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

Σε περίπτωση που την ατομική επιχείρηση εκπροσωπήσει άλλο τρίτο πρόσωπο (π.χ. υπάλληλος κ.λ.π.), θα πρέπει να προσκομίσει:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας και β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσώπου της ατομικής επιχείρησης από αρμόδια αρχή ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

2. Εταιρεία Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο διαχειριστής ή διαχειριστές θα πρέπει να προσκομίσουν:

- α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.
- β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της).
- γ) Αντίγραφο του αρχικού καταστατικού της εταιρείας και των τυχόν τροποποιήσεων αυτού.
- δ) ΦΕΚ δημοσίευσης αυτών, (μόνο Ε.Π.Ε.)
- ε) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τελευταίου εξαμήνου τουλάχιστον.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που προσκομισθεί κωδικοποιημένο καταστατικό, αυτό θα πρέπει αφ' ενός να είναι νομίμως καταχωρημένο και αφ' ετέρου σε αυτό να περιέχονται όλες οι αναφερόμενες στο πιστοποιητικό μεταβολών τροποποιήσεις.

Οι διαχειριστές της εταιρείας, οι οποίοι βάσει του καταστατικού δεν δύνανται να ενεργούν “μεμονωμένα” αλλά από “κοινού” για λογαριασμό της εταιρείας, στην περίπτωση αυτή η σύμβαση θα υπογραφεί από “κοινού”.

3. Εταιρεία Α.Ε. ή Α.Β.Ε.Ε. εκπροσωπείται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας ή άλλο πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της), προσκομίζοντας:

- α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας
- β) Αντίγραφο του αρχικού καταστατικού της εταιρείας και των τυχόν τροποποιήσεων αυτού.
- γ) ΦΕΚ δημοσίευσης αυτών.
- δ) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τελευταίου εξαμήνου τουλάχιστον.

Γίνεται μνεία ότι σε περίπτωση που προσκομισθεί κωδικοποιημένο καταστατικό, αυτό θα πρέπει αφ' ενός να είναι νομίμως καταχωρημένο και αφ' ετέρου σε αυτό να περιέχονται όλες οι αναφερόμενες στο πιστοποιητικό μεταβολών τροποποιήσεις.

Α Ρ Θ Ρ Ο 13^ο

Μετά την ολοκλήρωση των εκάστοτε εργασιών θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή έλεγχος για την σωστή εκτέλεσή τους, η οποία θα προβαίνει στην έκδοση βεβαίωση καλής εκτέλεσης, βάσει της οποίας θα εκδίδεται το σχετικό ένταλμα πληρωμής.

Κάθε πλημμελής εργασία θα πρέπει να αποκαθίσταται από τον ανάδοχο μετά από συνεννόηση με την Υπηρεσία.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν αποκαταστήσει κάθε πλημμελή εργασία που προκύψει εντός του προβλεπόμενου χρόνου, ή αρνηθεί την ολική ή μερική εκτέλεση της εργασίας τότε με απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Β.Α. και εφόσον συντρέχουν οι σχετικές διατάξεις του Π.Δ. 28/80 μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος και η σύμβαση θα λύεται αυτοδικαίως και αζημίως για το Δ.Β.Α..

Σε περίπτωση καθυστέρησης της εκτέλεσης των εργασιών που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή σε ανωτέρα βία, η προθεσμία θα παρατείνεται για τόσο χρόνο όσο θα διαρκεί το από υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή σε ανωτέρα βία εμπόδιο. Ο ανάδοχος για αυτήν την καθυστέρηση, δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε αποζημιώσεως από το Δ.Β.Α. άλλως ρητώς παραιτείται από τώρα, κάθε δικαιώματος ή αξιώσεώς του.

Το Δ.Β.Α. διατηρεί το δικαίωμα να θεωρήσει οποιαδήποτε στιγμή λυμένη και άκυρη την σύμβαση σε περίπτωση που διαπιστωθεί από την αρμόδια επιτροπή ότι η ποιότητα ή μη έγκαιρη υπηρεσία και γενικά η συνεργασία δεν ανταποκρίνεται στις ανάγκες του Δ.Β.Α. αφού ενημερώσει γραπτώς και αιτιολογημένα τον ανάδοχο.

Το Δ.Β.Α. διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει την σύμβαση (λύση της σύμβασης) με απόφαση του Δ.Σ., αφού προηγηθεί σχετική ενημέρωση προς τον ανάδοχο, τριάντα (30) ημέρες πριν, χωρίς να δικαιούται ο ανάδοχος ουδεμίας αποζημίωσης ή άλλης αξίωσης εκ της ενέργειας αυτής του

Δ.Β.Α., ρητώς παραιτούμενος της διαρρήξεως του ως άνω όρου και αποδεχόμενος ανεπιφύλακτα αυτόν.

Α Ρ Θ Ρ Ο 14°

Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνεται στο 100% της αξίας του εκάστοτε παραστατικού, αφού έχει υπογραφεί από την αρμόδια Επιτροπή η βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών και αφού αφαιρεθούν νόμιμες κρατήσεις και σύμφωνα με:

α) Τις διατάξεις της υποπαρ. **Ζ 5** της παρ. **Ζ** του **Ν. 4152/13** «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16^{ης} Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές και ειδικότερα: «Στις εμπορικές συναλλαγές στις οποίες ο οφειλέτης είναι δημόσια αρχή, η πληρωμή δεν υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για πληρωμή εγγράφου.....».

β) Το σχετικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδοθεί μετά την προσκόμιση του παραστατικού στην αρμόδια υπηρεσία του Δ.Β.Α.

γ) Όλα τα σχετικά νόμιμα δικαιολογητικά, ήτοι:

- 1. Αντίγραφο του εταιρικού όπου χρειάζεται.**
- 2. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, καθώς και κάθε άλλο νόμιμο δικαιολογητικό που ήθελε ζητηθεί.**
- 3. Παραστατικό πληρωμής.**
- 4. Βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών.**

Α Ρ Θ Ρ Ο 15°

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται από το Νόμο.

Όλες οι δαπάνες, φόροι, τέλη, δικαιώματα, χαρτόσημα, καθώς και κρατήσεις: **α)** παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για παροχή υπηρεσιών **β)** επιβολή και απόδοση κράτησης 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων Νόμος 4013/2011 (ΦΕΚ 204 /Α΄/15-09-2011) (η κράτηση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% & ΟΓΑ χαρτοσήμου 20%).

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται από το Νόμο και γενικά για κάθε απαιτητή κράτηση, φόρους ή τέλη μη ρητώς αναφερόμενα πλην όμως αναγκαία, που τυχόν επιβάλλεται να καταβληθούν στο Δημόσιο ή υπέρ τρίτων, για την πλήρη και έντεχνη και συμφώνως προς τους παραπάνω όρους εκτέλεση της εργασίας.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στο προσφερόμενο από τον ανάδοχο ενιαίο ποσοστό έκπτωσης σε ακέραιες μονάδες επί των τιμών μονάδων του ενδεικτικού προϋπολογισμού της μελέτης, στο οποίο θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση των εργασιών και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον ανάδοχο, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω

Α Ρ Θ Ρ Ο 16°

ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει μέρος ή ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης σε τρίτο, χωρίς την έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, σύμφωνα με το άρθρο 39 του Π.Δ.28/80.

Η έγκριση παρέχεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, εφόσον ο τρίτος στον οποίο γίνεται η εκχώρηση έχει τα προσόντα που εγγυώνται - κατά την κρίση του Συμβουλίου - την καλή εκτέλεση της σύμβασης.

Έναντι του Δ.Β.Α ο ανάδοχος παραμένει πάντοτε (εις ολόκληρον) υπεύθυνος μαζί με αυτόν που τον υποκατέστησε. Κατ' εξαίρεση μπορεί με απόφαση του συμβουλίου να απαλλαγεί της ευθύνης του ο ανάδοχος, ύστερα από αίτηση του, εάν πάσχει από σοβαρή ασθένεια η οποία τον καθιστά για μεγάλο χρονικό διάστημα ανίκανο να εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Μαζί με την αίτηση του αναδόχου υποβάλλεται και δήλωση αποδοχής εκ μέρους του τρίτου προς τον οποίο γίνεται η εκχώρηση.

Μετά την εκχώρηση η πληρωμή γίνεται απευθείας στον νέο ανάδοχο, ο οποίος αναλαμβάνει και όλες τις ευθύνες από την σύμβαση, υποχρεούμενος να καταθέσει τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.

Α Ρ Θ Ρ Ο 17°

Α) ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την σύμβαση και από τις διατάξεις του Π.Δ.28/80 ή προς τις νόμιμες εντολές και υποδείξεις της Υπηρεσίας καλείται με ειδική πρόσκληση του Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α να συμμορφωθεί προς τις υποχρεώσεις αυτές ή τις εντολές μέσα σε εύλογη προθεσμία, όχι πάντως μικρότερη των δέκα ημερών, (άρθρο 50 του Π.Δ.28/80).

Σε περίπτωση που αξιώνεται από τον ανάδοχο η λήψη μέτρων για την αποτροπή προφανών κινδύνων, η τασσόμενη προθεσμία μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα ημερών.

Η ειδική πρόσκληση και η προθεσμία που ορίζεται από αυτή δεν ανατρέπουν τις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου για την εμπρόθεσμη εκτέλεση των εργασιών.

Ειδική πρόσκληση μπορεί να σταλεί στον ανάδοχο καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης, μέχρι την οριστική βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών.

Εάν ο ανάδοχος δεν ανταποκριθεί εμπρόθεσμα στην ανωτέρω ειδική πρόσκληση, το Δ.Β.Α. προσφεύγοντας στις διαδικασίες του άρθρου 50 του Π.Δ. 28/80 μπορεί να προβεί στην έκπτωση του αναδόχου.

Ο έκπτωτος ανάδοχος στερείται του δικαιώματος να αναλάβει με οποιοδήποτε τρόπο την εκτέλεση Δημοτικών και Κοινοτικών Προμηθειών, για χρονικό διάστημα που καθορίζεται στην απόφαση του συμβουλίου και δεν μπορεί να είναι μικρότερο του εξαμήνου ούτε μεγαλύτερο του έτους.

Β) ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Εάν μετά την έναρξη της εκτέλεσης της εργασίας διακοπεί αυτή περισσότερο από τρεις (3) μήνες με εντολή της υπηρεσίας, ο ανάδοχος μπορεί να ζητήσει την λύση της σύμβασης υποβάλλοντας μέσω της επιβλέπουσας υπηρεσίας σχετική δήλωση στην υπηρεσία.

Σε περίπτωση λύσης της σύμβασης με αίτηση του αναδόχου, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 51 του Π.Δ. 28/80 και της κείμενης νομοθεσίας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 18°

Ο ανάδοχος με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο των συμφωνημένων τιμών, ανεξάρτητα αν στο χρονικό διάστημα που ορίζεται σαν χρόνος εκτέλεσης των εργασιών υπάρξουν αυξήσεις από οποιοδήποτε λόγο στην τιμή μονάδας της προσφοράς.

Α Ρ Θ Ρ Ο 19°

Ο ανάδοχος δεν τελεί σε σχέση προστήσεως προς το Δ.Β.Α.

Ευθύνεται δε προσωπικώς αυτός μονάχα (ανάδοχος) αποκλεισμένης ρητώς και απολύτως κάθε ευθύνης του Δ.Β.Α. για τα κατά τη διάρκεια εκτελέσεως της συμβάσεως ατυχήματα ή βλάβες που μπορεί να συμβούν στο πάσης φύσεως προσωπικό του ή σε τρίτους από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία και υποχρεούται να καταβάλει κάθε θετική και αποθετική ζημία που τυχόν ήθελε προκύψει κατά την εκτέλεση των εργασιών.

Α Ρ Θ Ρ Ο 20°

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών, δε δεσμεύεται σε καμία περίπτωση και να εξαντλήσει τον αριθμό των εργασιών εντός του συμβατικού χρόνου και έχει το δικαίωμα να αυξομειώσει το συνολικό ποσό της σύμβασης ανάλογα με τις ανάγκες του (και σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις του άρθρου 41 παρ. 3 παρ. 4 του Π.Δ. 28/80).

ΑΡΘΡΟ 21^ο

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και για ό,τι δεν προβλέφθηκε, ισχύουν οι εκάστοτε σχετικές διατάξεις του **Π.Δ. 28/80** “Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (**Φ.Ε.Κ. 11/Α’/15-1-1980**) και του **Ν.3463/2006** «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (**ΦΕΚ 114/Α’/08.06.2006**) όπως αυτός έχει τροποποιηθεί με τον **Ν.3852/2010** «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (**ΦΕΚ 87/Α’/07.06.2010**) και των συναφών διατάξεων εν γένει, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσης.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ,
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ**

ΟΛ. ΑΛΕΡΤΑ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

ΝΙΚΗ ΜΑΓΚΑΝΑΡΗ