ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΡΟΔΟΥ 181 & ΣΕΡΗΝΟΥ
ΣΕΠΟΛΙΑ Τ.Κ. 104-43
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Α. ΚΑΛΥΒΑ
Τηλ. & FAX.: 210 51.23 524
E-mail:dbasup@otenet.gr

Αθήνα, 16/10/2015

ΠΑΡΟΧΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΟΡΚΩΤΟ ΕΛΕΓΚΤΗ – ΛΟΓΙΣΤΗ ΚΑΙ ΤΟΝ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΤΟΥ, ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΤΟΥ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΤΟΥΣ 2015, ΣΕ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΚΛΑΔΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΗΜΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ, ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2015.

ΓΕΝΙΚΗ –ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1ο

Η παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή υποχρεώσεων, αφορά την **παροχή Λογιστικών Υπηρεσιών από Ορκωτό Ελεγκτή - Λογιστή και τον αναπληρωτή του, με σκοπό τον έλεγχο του Ισολογισμού και των Αποτελεσμάτων Χρήσης Οικονομικής Διαχείρισης Έτους 2015,** σε εφαρμογή του Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου Δήμων και Κοινοτήτων, για τις ανάγκες του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός, για τις ανωτέρω λογιστικές υπηρεσίες, ανέρχεται στο ποσό των **#7.515,30#€, επτά χιλιάδων πεντακοσίων δέκα πέντε ευρώ και τριάντα λεπτών, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 23%** και θα βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον **Φ0 Δ10 Κ.Α. 6142.001 «Αμοιβές Ορκωτών Ελεγκτών-Λογιστών»,** προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016.

ΑΡΘΡΟ 2ο

Οι ανωτέρω Λογιστικές Υπηρεσίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου **2** του άρθρου **209,** του άρθρου **163** και του άρθρου **273** του **Ν. 3463/2006** «Κύρωση του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων» (**ΦΕΚ 114/Α΄/8-6-2006**).

2. Τις διατάξεις της παραγράφου **13** του άρθρου **20**, του Ν. **3731/2008** «Αναδιοργάνωση της Δημοτικής Αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητος Υπουργείου Εσωτερικών» (**ΦΕΚ 263/Α΄/23-12-2008**) με την οποία προστίθενται οι παράγραφοι **9** και **10** στο άρθρο **209 του Ν. 3463/2006**.

3. Τον **Ν. 3852/7-6-10** «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (**ΦΕΚ 87 /Α/7-6-2010).**

4. Το **Π.Δ. 28/80** «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» **(Φ.Ε.Κ. 11/Α/15-1-1980).**

5. Τις διατάξεις του άρθρου **83** του **Ν. 2362/1995** «Περί Δημοσίου, έλεγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις» **(ΦΕΚ 247/27-11-1995/ Α΄)** και τις διατάξεις του άρθρου **21 του Ν. 2362/1995** «Περί Δημοσίου, έλεγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις» **(ΦΕΚ 247/27-11-1995/Α΄),** όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο **21** του Ν. 3871/2010 «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη» (ΦΕΚ 141/Α΄/7-8-11) και ισχύει.

6. Την αριθμ. **35130/739/09-08-2010** απόφαση Υπουργού Οικονομικών «Αύξηση των χρηματικών ορίων του άρθρου **83** παραγρ. **1** του **Ν. 2362/95**» **(ΦΕΚ 1291/ Β /11-08-2010).**

7. Το **Π.Δ. 166/2003** «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία **2000/35 της 29-06-2000** για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων στις εμπορικές συναλλαγές» **(ΦΕΚ 138/Α/5-6-2003).**

8. Το **Π.Δ. 113/2010** «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» **(ΦΕΚ 194/Α/22-11-2010).**

9. Το **Π.Δ. 136/11 (ΦΕΚ. 267/Α΄/31-12-11)** «Περί καθορισμού κατώτατου ύψους των δαπανών που ελέγχονται από το Ελεγκτικό Συνέδριο».

10. Τις διατάξεις του **Π.Δ. 226/92 (ΦΕΚ 120/Α΄/14-7-1992),** το άρθρο 18 του **Ν. 2231/94,** του **Π.Δ. 341/97,** του άρθρου **38** του **Ν.2733/99,** του υπ' αριθμόν **623/7-5-97** κανονισμού επαγγελματικής δεοντολογίας των μελών Σ.Ο.Ε.Λ. **(ΦΕΚ 139/Α΄/31-8-1994),**, καθώς και τις διατάξεις του **Ν. 3919/2011 (ΦΕΚ 32/Α΄/2-3-2011)** «Αρχή της επαγγελματικής ελευθερίας, κατάργηση αδικαιολόγητων περιορισμών στην πρόσβαση και άσκηση επαγγελμάτων».

11. Τις διατάξεις του **Π.Δ. 315/99 (Φ.Ε.Κ. 302/Α΄/30-12-1999)** περί «εφαρμογής του Διπλογραφικού Λογιστικού Συστήματος στους Ο.Τ.Α.»

12. Τον **Ν. 3861/2010** «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο -Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ-(ΦΕΚ 112/Α΄/13-07-12)».

13. Τον **Ν. 4013/2011** «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων» και την ΚΥΑ Π1/2380/18-12-12 (ΦΕΚ 3400/ Β΄/20-12-12) όπου ρυθμίζεται η λειτουργία και η διαχείριση του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων.

14. Την αριθμ**. 406563/17-10-2014 (Α.Δ.Α: ΩΤ00Ω6Μ-ΥΡ8)** Απόφαση Δημάρχου, που έλαβε στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών αριθμό πρωτ. 19777/20-10-2014.

15. Την αριθμ. **291/2014 (ΑΔΑ: ΩΠΘΑΟΡΙΑ-166)** Πράξη Δ.Σ. του Δ.Β.Α., με την οποία ορίζεται ένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και το αναπληρωματικό του, ως μέλη επιτροπών για την βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών και των μεταφορών **(Π.Δ. 28/80), για το έτος 2015,** όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. **208/2015 (ΑΔΑΜ: ΩΖΜΕΟΡΙΑ-45Ζ)** Πράξη του Δ.Σ. του Δ.Β.Α. και ισχύει.

16. Την αριθμ. **3476/2014 (ΑΔΑ: 7ΤΥΩΟΡΙΑ-ΓΡΝ)** Απόφαση της Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α., με την οποία ορίσθηκαν κατόπιν κληρώσεως τα μέλη Επιτροπών από υπαλλήλους του Ιδρύματος για τη βεβαίωση καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών, εργασιών και μεταφορών που θα εκτελεσθούν με τις διατάξεις **του Π.Δ. 28/80** «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (Φ.Ε.Κ. 11/Α/15-1-1980) **για το έτος 2015,** σε συνδυασμό με τις διατάξεις των άρθρων 209 παρ. 2, 273 παρ. 1, 227 του Ν. 3463/06 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων» (Φ.Ε.Κ. 114/Α΄/8-6-2006).

17. Την αριθμ. **77949/51846/20-01-2015** Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί επικύρωσης του προϋπολογισμού Οικονομικού Έτους 2015, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού **#11.000,00#€, έντεκα χιλιάδων ευρώ,** στον **Φ0 Δ10 Κ.Α. 6142.001 «Αμοιβές ορκωτών ελεγκτών - λογιστών»**, στον προϋπολογισμού οικ. έτους 2015.

18. Την αρίθμ. **269/2015 (ΑΔΑ:ΨΞ88ΟΡΙΑ-ΞΞ7)** Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α. με την οποία εγκρίνεται το σχέδιο προϋπολογισμού εσόδων-εξόδων του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, οικονομικού έτους 2016, στο οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού **#11.000,00# €, έντεκα χιλιάδων ευρώ,** στον **Φ0 Δ10 Κ.Α. 6142.001 «Αμοιβές Ορκωτών Ελεγκτών-Λογιστών»,** προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016.

19. Την Τεχνική Έκθεση - Τεχνικές Περιγραφές και τον Ενδεικτικό Προϋπολογισμό της Υπηρεσίας.

20. Το αριθμ. πρωτ. **11962/10-09-2015 (αρ. Πρακτικού 29^{ο})** Πρακτικό της Επιτροπής Προεξέτασης Αναγκαιότητας Πάσης Φύσεως Μη Υποχρεωτικών Δαπανών του Δ.Β.Α**.,** με το οποίο ομόφωνα αποφάσισε ότι η αναφερόμενη παροχή λογιστικών υπηρεσιών είναι σύμφωνη με τις αριθμ. πρωτ. 106873/31-05-2011 & 118497/14-6-2011 εγκυκλίους του Γενικού Γραμματέα του Δήμου Αθηναίων.

21. Την αριθμ. **265/2015 (ΑΔΑ: ΩΗ7ΥΟΡΙΑ-2ΘΜ)** Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α., με την οποία εγκρίθηκε η πρόβλεψη και δέσμευση πίστωσης ποσού **#7.515,30#€, επτά χιλιάδων πεντακοσίων δέκα πέντε ευρώ και τριάντα λεπτών,** στον **Φ0 Δ10 Κ.Α. 6142.001 «Αμοιβές ορκωτών ελεγκτών - λογιστών»**, προϋπολογισμού οικονομικού Έτους 2016.

Επισημαίνεται ότι η ανωτέρω δαπάνη δεν θα βαρύνει τον τρέχοντα προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2015.

22. Το αριθμ. πρωτ. **16759/14-10-2015 (Α.Δ.Α.Μ. 15REQ003165776 2015-10-14) Πρωτογενές αίτημα** του Τμήματος Λογιστηρίου της Δ/νσης Οικονομικών & Περιουσίας του Δ.Β.Α.

23. Το αριθμ. πρωτ. **16775/14-10-2015 (Α.Δ.Α.Μ. 15REQ003166487 2015-10-14) Εγκεκριμένο αίτημα** του Τμήματος Λογιστηρίου της Δ/νσης Οικονομικών & Περιουσίας του Δ.Β.Α.

24. Το αριθμ. πρωτ. **16911/16-10-2015** έγγραφο του Τμήματος Λογιστηρίου της Δ/νσης Οικονομικών & Περιουσίας του Δ.Β.Α.

ΑΡΘΡΟ 3ο

Τα τεύχη δημοπράτησης κατά σειρά ισχύος, είναι:

1) Η παρούσα Γενική – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.
2) Η Τεχνική Έκθεση - Τεχνικές Περιγραφές.
3) Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
4) Ο Προϋπολογισμός Προσφοράς. (για συμπλήρωση από τον ανάδοχο).
5) Το Τιμολόγιο Προσφοράς. (για συμπλήρωση από τον ανάδοχο).

Τα ανωτέρω στοιχεία 1, 2, 4 και 5, αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία των ανωτέρω υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 4ο

Η ανάδειξη μειοδότη – αναδόχου για την εκτέλεση των λογιστικών υπηρεσιών, θα γίνει με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο, έπειτα από συμπλήρωση Προϋπολογισμού προσφοράς και Τιμολογίου προσφοράς και με **κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή επί της τιμής του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.**

Η ανωτέρω διαδικασία θα πραγματοποιηθεί σε ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί με Απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α., πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και τα τεύχη της μελέτη της Υπηρεσίας για τις εν λόγω υπηρεσίες, θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών http//www.dbda.gr και θα αποσταλούν στο ΣΩΜΑ ΟΡΚΩΤΩΝ ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΛΟΓΙΣΤΩΝ (Σ.Ο.Ε.Λ.).

ΑΡΘΡΟ 5ο

Δικαιολογητικά συμμετοχής:

Οι ενδιαφερόμενοι με την προσφορά τους θα πρέπει να προσκομίσουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Α) Εξωτερικό Σφραγισμένο φάκελο, που θα περιέχει:

1. Βεβαίωση εγγραφής στο Δημόσιο Μητρώο των ελεγκτικών γραφείων και νομίμων ελεγκτών.

2. Αποδεδειγμένη ελεγκτική εμπειρία σε (5) πέντε τουλάχιστον ελεγκτικά έργα του Δημοσίου όπως Υπουργεία, Νοσοκομεία, Ο.Τ.Α. Α΄ και Β΄ βαθμού και λοιπούς φορείς που εφαρμόζουν το διπλογραφικό σύστημα.

Η απόδειξη αυτή θα προκύπτει από την υποβολή βεβαίωσης καλής εκτέλεσης από τους αντίστοιχους φορείς ή αντίγραφο των πιστοποιητικών ελέγχου.

Επιπλέον θα πρέπει να προσκομισθεί βιογραφικό σημείωμα του Ορκωτού Ελεγκτή και του αναπληρωτή του, από το οποίο θα προκύπτει ότι διαθέτουν αποδεδειγμένη εμπειρία σε Δημοσίους φορείς.

3. Όσοι συμμετάσχουν στην διαδικασία, μαζί με την προσφορά τους **θα υποβάλλουν πλήρη περιγραφή των παρεχομένων υπηρεσιών.**

4. Στην προσφορά επίσης θα πρέπει να αναγράφεται με σαφήνεια το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του ελεγκτικού έργου, λαμβάνοντας υπόψη ότι η περαίωση του θα κυμαίνεται στα χρονικά περιθώρια που ορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 163 του Ν. 3463/2006 .

5. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνεται:

α) Ότι έλαβαν πλήρη γνώση των άρθρων της Γενικής – Ειδικής συγγραφής υποχρεώσεων καθώς και της Τεχνικής Έκθεσης – Τεχνικών Περιγραφών και Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας και τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως.

β) Ότι αποδέχεται τον τρόπο εκτέλεσης των λογιστικών υπηρεσιών.

γ) Ότι δεν έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τους διαγωνισμούς προμηθειών του δημόσιου τομέα και ότι δεν έχουν στερηθεί για οποιοδήποτε λόγο του δικαιώματος συμμετοχής στους διαγωνισμούς αυτούς.

δ) Ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

ε) Ότι δεν έχουν διαπράξει σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

στ Ότι δεν έχουν φανεί ασυνεπείς στην εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων προς Δήμους ή προς τις λοιπές υπηρεσίες του δημόσιου τομέα.

ζ) Ότι δεν έχουν υποβάλλει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την υπηρεσία.

η) Ότι έλαβε γνώση των όρων του **<u>άρθρου 6</u> της παρούσας Γενικής – Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων** και ότι δεν έχουν καταδικαστεί για ένα ή περισσότερα από τα αδικήματα <u>των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 6 της παρούσας Γενικής – Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων.</u>

θ) <u>Δεν έχει εκδοθεί απόφαση Δικαστηρίου</u> που να κηρύσσει τα φυσικά πρόσωπα (ημεδαπά – αλλοδαπά) καθώς και τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά – αλλοδαπά), <u>σε κατάσταση πτώχευσης.</u>

ι) <u>Δεν έχει κατατεθεί αίτηση</u> κατά των φυσικών προσώπων (ημεδαπών – αλλοδαπών) καθώς και κατά των νομικών προσώπων (ημεδαπών – αλλοδαπών) για να κηρυχθούν <u>σε κατάσταση πτωχεύσεως.</u>

ια) <u>Δεν έχει κατατεθεί αίτηση για διορισμό ή αντικατάσταση εκκαθαριστού ή συνεκκαθαριστού στην εταιρεία,</u>

ιβ) <u>Δεν έχει εκδοθεί δικαστική απόφαση που να διορίζει εκκαθαριστή στην εταιρεία,</u>

ιγ) <u>Δεν έχει εκδοθεί δικαστική απόφαση</u> που να θέτει την εταιρεία σε αναγκαστική διαχείριση, καθώς <u>και ότι δεν έχει κατατεθεί αίτηση για να τεθεί σε αναγκαστική διαχείριση</u>.

6) Φορολογική ενημερότητα.

Β) <u>Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»,</u> που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από τα συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας**,** τα οποία υποβάλλονται υποχρεωτικά **εις διπλούν.**

<u>ΑΡΘΡΟ 6ο</u>

<u>Προσωπική κατάσταση των ενδιαφερομένων</u>

1) Αποκλείεται της διαδικασίας αυτός που καταδικάσθηκε αμετάκλητα για ένα ή περισσότερα από τα ακόλουθα αδικήματα:

α. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στην παρ. 1 του άρθρου 2 της Κοινής Δράσης 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

β. Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της Πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της Κοινής Δράσης 98/742/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

γ. Απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,

δ. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες κατά την έννοια του άρθρου 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10ης Ιουνίου 1991, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.

2) Δεν μπορεί να συμμετέχει στη διαδικασία, όποιος καταδικάσθηκε με δικαστική απόφαση που έχει ισχύ δεδικασμένου, για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του συμπεριφορά.

3) Αποκλείεται επίσης της διαδικασίας όποιος:

α. Τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση (εκούσια ή αναγκαστική), αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης του.

β. Έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή διαδικασία εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης του.

γ. Έχει αποδεδειγμένα διαπράξει σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας,

δ. Είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται κατά την εφαρμογή των διατάξεων για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές,

ε. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του για την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της ελληνικής νομοθεσίας όσο και της νομοθεσίας της χώρας εγκατάστασης του.

στ. Δεν έχει εκπληρώσει τις φορολογικές του υποχρεώσεις, σύμφωνα με τις διατάξεις της ελληνικής νομοθεσίας ή της νομοθεσίας της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος.

ΑΡΘΡΟ 7ο

Λόγω της ιδιαζούσης μορφής των παρεχόμενων Υπηρεσιών, επισημαίνεται ότι η προσφορά θα πρέπει να καλύπτει τις προϋποθέσεις του ΑΡΘΡΟΥ 5 και 6 της παρούσης.

Στην περίπτωση που περισσότεροι του ενός ανάδοχοι έχουν προσφέρει την ίδια τιμή , ο μειοδότης ανάδοχος θα αναδειχθεί μετά από κλήρωση **(άρθρο 19 παρ. 1 Π.Δ. 28/80 Φ.Ε.Κ. 11/Α΄/15-01-1980).**

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που παρουσιάζει κατά την κρίση του αρμοδίου για την αξιολόγηση οργάνου ουσιώδεις αποκλίσεις από την Γενική- Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και την Τεχνική Έκθεση – Τεχνικές Περιγραφές, απορρίπτεται, αντίθετα δεν απορρίπτεται εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

ΑΡΘΡΟ 8ο

Ως χρόνος ολοκλήρωσης των υπηρεσιών ορίζεται το διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης έως την 30 Σεπτεμβρίου 2016, με δυνατότητα χρονικής παράτασης όπως ορίζεται στην παρ. 7 του άρθρου 41 του Π.Δ. 28/80.

ΑΡΘΡΟ 9ο

Υποχρεώσεις αναδόχου

1) Αμέσως μετά την ανάθεση των υπηρεσιών ο ανάδοχος θα κληθεί για να υπογράψει την σχετική σύμβαση.

2) Ο Ορκωτός Ελεγκτής-Λογιστής που θα ορισθεί για τον τακτικό έλεγχο, έχει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του άρθρου 16 του Π.Δ. 226/92 και θα υπογράψει το σχετικό πιστοποιητικό ή την έκθεση ελέγχου επ' ονόματι του και για λογαριασμό της εταιρείας ή της κοινοπραξίας που θα του αναθέσει τον έλεγχο.

3) Αν ο τακτικός έλεγχος των οικονομικών καταστάσεων του Δ.Β.Α., ανατεθεί σε δύο ή περισσότερους Ελεγκτές από την επιλεγείσα εταιρεία ή κοινοπραξία, οι ελεγκτές διενεργούν από κοινού τον έλεγχο και ευθύνονται εξ' ολοκλήρου για κάθε βλάβη που προκύπτει από τη χρήση του πιστοποιητικού ελέγχου. Οι Ελεγκτές, εκδίδουν ενιαίο πιστοποιητικό ελέγχου, στο οποίο διαχωρίζουν τη γνώμη τους, σε περίπτωση διαφωνίας.

4) Ο Ορκωτός Ελεγκτής-Λογιστής, ευθύνεται για κάθε ζημιά εκ θετικής ενέργειας ή παραλείψεως του κατά τον έλεγχο και την έκδοση του πιστοποιητικού ελέγχου, εφ' όσον αυτή οφείλεται σε δόλο ή βαριά αμέλεια του ασκήσαντος τον έλεγχο και αποδεδειγμένα προκλήθηκε από τη χρήση του πιστοποιητικού ελέγχου, συνυπευθύνης και της εταιρείας ή κοινοπραξίας, όπως ορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 19 του Π.Δ. 226/92.

5) Ο ορισθείς Ορκωτός Ελεγκτής-Λογιστής δε μπορεί να αρνηθεί, μετά την υπογραφή της σύμβασης, τη διενέργεια ελέγχου ή διακοπής αυτού. Σε περίπτωση διακοπής του ελέγχου για οποιονδήποτε λόγο, το Δ.Β.Α., δεν υποχρεούται σε αποζημίωση, παρά μόνο των δεδουλευμένων. Η δε γνωστοποίηση αδικαιολόγητης διακοπής ελέγχου, δεν τον απαλλάσσει από τις υποχρεώσεις του προς το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών, για αποζημίωση.

6) Η εταιρεία υποχρεούται να διορίσει και αναπληρωματικό υπεύθυνο Ορκωτό Ελεγκτή-Λογιστή, σε εκτέλεση της σύμβασης.

7) Ο Ορκωτός Ελεγκτής-Λογιστής ή ο αναπληρωτής, ο οποίος θα συντάξει το πιστοποιητικό ελέγχου, υποχρεούται να παρίσταται στη συνεδρίαση του Δ.Σ., στην οποία θα αποφασίσει για την έγκριση του Ισολογισμού και των Αποτελεσμάτων Χρήσης του οικονομικού έτους 2015, ύστερα από σχετική πρόσκληση. Σε περίπτωση μη προσέλευσης του στην ανωτέρω συνεδρίαση, η Πρόεδρος του Δ.Σ., κοινοποιεί με έγγραφο την απουσία του Ορκωτού Ελεγκτή-Λογιστή, το δε συμβούλιο έχει το δικαίωμα να αποκλείσει τον Ορκωτό Ελεγκτή-Λογιστή που δεν προσήλθε, από επόμενο έλεγχο του Δ.Β.Α. (άρθρο 163 παρ.4 Ν. 3463/06).

8) Ο Ορκωτός Ελεγκτής-Λογιστής, για τον έλεγχο των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων (Ισολογισμού, λογαριασμού Αποτελεσμάτων Χρήσεως, πίνακα διαθέσεως Αποτελεσμάτων και Προσαρτήματος) του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, εφαρμόζει τις αρχές και τους κανόνες ελεγκτικής που ακολουθεί το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών και συμφωνούν με τις βασικές αρχές των Διεθνών Ελεγκτικών Προτύπων.

Στο χορηγούμενο πιστοποιητικό ελέγχου του, αναφέρει εάν το Δ.Β.Α. εφάρμοσε ορθά το Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο Δήμων και Κοινοτήτων και εάν τηρήθηκαν οι διατάξεις του Δ.Κ.Κ. και των αντίστοιχων κανονιστικών ρυθμίσεων, οι οποίες αφορούν το οικονομικό, λογιστικό και διαχειριστικό σύστημα των ΟΤΑ. Περιλαμβάνει ,επίσης, και όλες τις παρατηρήσεις που αφορούν σε σημαντικές ανεπάρκειες που έχουν ουσιώδη επίδραση στην ακρίβεια ή ορθότητα κονδυλίων του Ισολογισμού ή των Αποτελεσμάτων Χρήσεως.

Εκτός από το πιστοποιητικό ελέγχου, ο Ορκωτός Ελεγκτής-Λογιστής, υποχρεούται να καταρτίσει και Έκθεση Ελέγχου στην οποία θα συμπεριλαμβάνει τα όσα ενδεχομένως προκύψουν από τον έλεγχό του, παραθέτοντας επιπροσθέτως και τις αναγκαίες υποδείξεις του για κάθε θέμα. Η Έκθεση Ελέγχου θα υποβληθεί από τον Ορκωτό Ελεγκτή-Λογιστή στο Διοικητικό Συμβούλιο του Δ.Β.Α. και στον Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας Αττικής (άρθρο 163, παρ.3 Ν. 3463/06).

ΑΡΘΡΟ 10ο

Ο ανάδοχος με την υπογραφή της σύμβασης, θα εγγυηθεί την καλή και έγκαιρη εκτέλεση των υπηρεσιών σύμφωνα με την παρούσα Γενική - Ειδική Συγγραφή, την Τεχνική Έκθεση – Τεχνικές Περιγραφές της Υπηρεσίας και την προσφορά του.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης, **ο ανάδοχος θα καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό (5%) πέντε τοις εκατό επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α. (Ν. 4281/2014, άρθρο 157 παρ. β΄ Φ.Ε.Κ. 160 /Α΄/08-08-2014),** εκδοθείσα από Πιστωτικό Ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα στα Κράτη – Μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα Κράτη – Μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου που κυρώθηκε με τον Ν. 2513/1997 (Φ.Ε.Κ. 139/Α΄/27-06-1997) και έχει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό.

Μπορεί επίσης να εκδοθεί από το Ε.Τ.Α.Α.- Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρασχεθεί με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού **διάρκειας πλέον των δύο (2) μηνών μετά την ολοκλήρωση των υπηρεσιών, ήτοι 30 Νοεμβρίου 2016** (άρθρο 26 παρ. 1 Π.Δ. 28/80).

ΑΡΘΡΟ 11ο

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως ειδικότερα αυτή ορίζει (Ν. 4281/2014 άρθρο 157 παρ. β Φ.Ε.Κ. 160/Α΄/08-08-2014).

ΑΡΘΡΟ 12ο

Τα πρόστιμα που τυχόν επιβληθούν, θα παρακρατηθούν από την κατατεθειμένη εγγύηση καλής εκτέλεσης ή από το ποσό που θα οφείλεται από το υπό εξόφληση τιμολόγιο του προμηθευτή.

Εάν τα ποσά είναι ανεπαρκή, το υπόλοιπο θα βεβαιώνεται εις βάρος του προμηθευτή με Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και θα εισπράττονται κατά τις διατάξεις που ισχύουν για την είσπραξη δημοτικών και κοινοτικών εσόδων.

ΑΡΘΡΟ 13ο

Εκπροσώπηση για την υπογραφή της σύμβασης

Σε περίπτωση που Ανάδοχος των εν λόγω υπηρεσιών είναι:

1. Φυσικό πρόσωπο (ατομική επιχείρηση), θα πρέπει να προσκομίσει το Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

Σε περίπτωση που την ατομική επιχείρηση εκπροσωπήσει άλλο τρίτο πρόσωπο (π.χ. υπάλληλος κ.λ.π.), θα πρέπει να προσκομίσει:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας και β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσώπου της ατομικής επιχείρησης από αρμόδια αρχή ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

2. Εταιρεία Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο διαχειριστής ή διαχειριστές θα πρέπει να προσκομίσουν:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της).

γ) Αντίγραφα του αρχικού καταστατικού της εταιρείας και των τυχόν τροποποιήσεων αυτού.

δ) ΦΕΚ δημοσίευσης αυτών, (μόνο Ε.Π.Ε.)

ε) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τελευταίου εξαμήνου τουλάχιστον.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που προσκομισθεί κωδικοποιημένο καταστατικό, αυτό θα πρέπει αφ' ενός να είναι νομίμως καταχωρημένο και αφ' ετέρου σε αυτό να περιέχονται όλες οι αναφερόμενες στο πιστοποιητικό μεταβολών τροποποιήσεις.

Οι διαχειριστές της εταιρείας, οι οποίοι βάσει του καταστατικού δεν δύνανται να ενεργούν "μεμονωμένα" αλλά από "κοινού" για λογαριασμό της εταιρίας, στην περίπτωση αυτή η σύμβαση θα υπογραφεί από "κοινού".

3. Εταιρεία Α.Ε. ή Α.Β.Ε.Ε. εκπροσωπείται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας ή άλλο πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο προσκομίζοντας:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας

β) Αντίγραφο του αρχικού καταστατικού της εταιρείας και των τυχόν τροποποιήσεων αυτού.

γ) ΦΕΚ δημοσίευσης αυτών.

δ) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τελευταίου εξαμήνου τουλάχιστον.

Γίνεται μνεία ότι σε περίπτωση που προσκομισθεί κωδικοποιημένο καταστατικό, αυτό θα πρέπει αφ' ενός να είναι νομίμως καταχωρημένο και αφ' ετέρου σε αυτό να περιέχονται όλες οι αναφερόμενες στο πιστοποιητικό μεταβολών τροποποιήσεις.

ε) Πρακτικών συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας, στο οποίο θα αναφέρεται:

- Το μέλος του Δ.Σ. που εκπροσωπεί την εταιρεία ή άλλο πρόσωπο, το οποίο βάσει του καταστατικού δεσμεύει την εταιρεία για την υπογραφή της σύμβασης.
- Η αποδοχή των εν λόγω υπηρεσιών από την εταιρεία.

ΑΡΘΡΟ 14ο

Η μη προσκόμιση εγγυητικής σύμφωνα με τα παραπάνω, αποκλείει την υπογραφή της σχετικής σύμβασης με υπαιτιότητα του αναδόχου και ισοδυναμεί με άρνηση για την υπογραφή της σύμβασης που συνεπάγεται σε βάρος του τις νόμιμες κυρώσεις.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον μειοδότη – ανάδοχο μετά την περαίωση του ελεγκτικού έργου.

Η από μέρους του αναδόχου, αθέτηση οποιουδήποτε όρου της παρούσης σύμβασης ή μη πλήρης συμμόρφωση προς τους όρους της, παρέχει το δικαίωμα στο Δ.Β.Α., να τον κηρύξει έκπτωτο, κατόπιν αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου.

Η έκπτωση του αναδόχου έχει ως συνέπεια, την απώλεια υπέρ του Δ.Β.Α., λόγω ποινικής ρήτρας, ολόκληρου του ποσού της κατατιθέμενης εγγύησης, από την μη εκτέλεση της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 15ο

Σε περίπτωση που ο μειοδότης – ανάδοχος, δεν προσέλθει να υπογράψει τη σχετική σύμβαση εντός (10) δέκα ημερών το αργότερο, από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης για την υπογραφή της σύμβασης, αυτό συνεπάγεται σε βάρος του τις νόμιμες κυρώσεις.

Το Δ.Β.Α. μετά απ' αυτά, είναι ελεύθερο να επιλέξει την επομένη συμφέρουσα αποδεκτή προσφορά, ή να προβεί σε επανάληψη της διαδικασίας.

Το Δ.Β.Α., έχει το δικαίωμα να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν γενομένης σ' αυτό θετικής ή αποθετικής ζημίας, από μέρους του αρνηθείς αναδόχου της υπογραφής της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 16ο

Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνεται στο 100% της αξίας του παραστατικού, αφού έχει υπογραφεί από την αρμόδια Επιτροπή η βεβαίωση καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών και αφού αφαιρεθούν νόμιμες κρατήσεις και σύμφωνα με:

α) Τις διατάξεις της υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 Ε.Ε. ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ» 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικέ συναλλαγές και ειδικότερα:

«Στις εμπορικές συναλλαγές στις οποίες ο οφειλέτης είναι δημόσια αρχή, η πληρωμή δεν υπερβαίνει τις (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για πληρωμή εγγράφου……».

β) Το σχετικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδίδεται μετά την προσκόμιση του παραστατικού στην αρμόδια υπηρεσία του Δ.Β.Α.

γ) Όλα τα σχετικά νόμιμα δικαιολογητικά ήτοι:

Αντίγραφο του εταιρικού όπου χρειάζεται.

1. **Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, καθώς και κάθε άλλο νόμιμο δικαιολογητικό που ήθελε ζητηθεί.**
2. **Παραστατικό πληρωμής.**
3. **Βεβαίωση καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών.**

ΑΡΘΡΟ 17ο

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται από το Νόμο.

Όλες οι δαπάνες, φόροι, τέλη, δικαιώματα, χαρτόσημα, καθώς και κρατήσεις: **α)** παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για παροχή υπηρεσιών, **β)** επιβολή και απόδοση κράτησης 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων Νόμος 4013/2011 (ΦΕΚ 204 /Α΄/15-09-2011) (η κράτηση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων υπόκεινται σε τέλος χαρτοσήμου 3% & ΟΓΑ χαρτοσήμου 20%).

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται από το Νόμο και γενικά για κάθε απαιτητή κράτηση, φόρους ή τέλη μη ρητώς αναφερόμενα πλην όμως αναγκαία, που τυχόν επιβάλλεται να καταβληθούν στο Δημόσιο ή υπέρ τρίτων, για την πλήρη και έντεχνη και συμφώνως προς τους παραπάνω όρους εκτέλεση των υπηρεσιών.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στην προσφερόμενη από τον ανάδοχο τιμή, όπως επίσης θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον ανάδοχο, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

ΑΡΘΡΟ 18ο

Η τιμή προσφοράς δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση ή διαπραγμάτευση αμοιβής, για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, έστω και εάν προκύψει πολυπλοκότητα στο ελεγκτικό έργο, αλλά θα παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης και μέχρι την ολοκλήρωση του ελεγκτικού έργου.

Οι ελάχιστες εκτιμώμενες ώρες, όπως αυτές προκύπτουν από αντίστοιχο έλεγχο των τριών τελευταίων χρήσεων, υπολογίζεται σε διακόσιες (200), σύμφωνα με την Τεχνική Έκθεση –Τεχνικές Περιγραφές της Υπηρεσίας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 19ο

Εκχώρηση του αντικειμένου της σύμβασης

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει μέρος ή ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης σε τρίτο, χωρίς την έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου, σύμφωνα με το άρθρο 39 του Π.Δ.28/80.

Η έγκριση παρέχεται με απόφαση του συμβουλίου εφόσον ο τρίτος στον οποίο γίνεται η εκχώρηση έχει τα προσόντα που εγγυώνται κατά την κρίση του συμβουλίου, την καλή εκτέλεση της σύμβασης.

Έναντι του Δ.Β.Α ο ανάδοχος παραμένει πάντοτε (εις ολόκληρο) υπεύθυνος μαζί με αυτόν που τον υποκατέστησε. Κατ' εξαίρεση μπορεί με απόφαση του συμβουλίου να απαλλαγεί της ευθύνης του ο ανάδοχος, ύστερα από αίτηση του, εάν πάσχει από σοβαρή ασθένεια η οποία τον καθιστά για μεγάλο χρονικό διάστημα ανίκανο να εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Μαζί με την αίτηση του αναδόχου υποβάλλεται και δήλωση αποδοχής εκ μέρους του τρίτου προς τον οποίο γίνεται η εκχώρηση.

Μετά την εκχώρηση οι πληρωμές γίνονται απευθείας στον νέο ανάδοχο, ο οποίος αναλαμβάνει και όλες τις ευθύνες από την σύμβαση, υποχρεούμενος να καταθέσει τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.

Α Ρ Θ Ρ Ο 20ο

Έκπτωση του αναδόχου

Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την σύμβαση και από τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 ή προς τις νόμιμες εντολές και υποδείξεις της Υπηρεσίας καλείται με ειδική πρόσκληση του Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α να συμμορφωθεί προς τις υποχρεώσεις αυτές ή τις εντολές μέσα σε εύλογη προθεσμία, όχι πάντως μικρότερη των δέκα ημερών, (άρθρο 50 του Π.Δ. 28/80).

Σε περίπτωση που αξιώνεται από τον ανάδοχο η λήψη μέτρων για την αποτροπή προφανών κινδύνων, η τασσόμενη προθεσμία μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα ημερών.

Η ειδική πρόσκληση και η προθεσμία που ορίζεται από αυτή δεν ανατρέπουν τις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου για την εμπρόθεσμη εκτέλεση των υπηρεσιών.

Ειδική πρόσκληση μπορεί να σταλεί στον ανάδοχο καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης, μέχρι την οριστική βεβαίωση καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών.

Εάν ο ανάδοχος δεν ανταποκριθεί εμπρόθεσμα στην ανωτέρω ειδική πρόσκληση, το Δ.Β.Α. προσφεύγοντας στις διαδικασίες του άρθρου 50 του Π.Δ. 28/80 μπορεί να προβεί στην έκπτωση του αναδόχου.

Ο έκπτωτος ανάδοχος στερείται του δικαιώματος να αναλάβει με οποιοδήποτε τρόπο την εκτέλεση Δημοτικών και Κοινοτικών Προμηθειών, για χρονικό διάστημα που καθορίζεται στην

απόφαση του συμβουλίου και δεν μπορεί να είναι μικρότερο του εξαμήνου ούτε μεγαλύτερο του έτους.

Α Ρ Θ Ρ Ο 21ο

Διακοπή του αντικειμένου της σύμβασης

Εάν μετά την έναρξη της εκτέλεσης της υπηρεσίας διακοπεί αυτή περισσότερο από τρεις μήνες με εντολή της υπηρεσίας, ο ανάδοχος μπορεί να ζητήσει την λύση της σύμβασης υποβάλλοντας μέσω της επιβλέπουσας υπηρεσίας σχετική δήλωση στην υπηρεσία.

Σε περίπτωση λύσης της σύμβασης με αίτηση του αναδόχου, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 51του Π.Δ. 28/80 και της κείμενης νομοθεσίας.

ΑΡΘΡΟ 22ο

Οι διαφορές που τυχόν εμφανιστούν κατά την εφαρμογή των όρων της σύμβασης επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 273 του Ν. 3463/06.

Α Ρ Θ Ρ Ο 23ο

Ο ανάδοχος δεν τελεί σε σχέση προστήσεως προς το Δ.Β.Α.

Ευθύνεται δε προσωπικώς αυτός μονάχα (ανάδοχος) αποκλειομένης ρητώς και απολύτως κάθε ευθύνης του Δ.Β.Α. για τα κατά τη διάρκεια εκτελέσεως της συμβάσεως ατυχήματα ή βλάβες που μπορεί να συμβούν στο πάσης φύσεως προσωπικό του ή σε τρίτους από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία και υποχρεούται να καταβάλει κάθε θετική και αποθετική ζημία που τυχόν ήθελε προκύψει κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών.

Α Ρ Θ Ρ Ο 24ο

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα Γενική – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και για ό,τι δεν προβλέφθηκε, ισχύουν οι εκάστοτε σχετικές διατάξεις του **Π.Δ. 28/80 (Φ.Ε.Κ. 11/Α΄/15-01-1980),** του **Ν. 3463/2006** «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» **(ΦΕΚ 114/Α΄/8.6.2006)** όπως αυτός έχει τροποποιηθεί με τον **Ν. 3852/2010** «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης –Πρόγραμμα Καλλικράτης» **(ΦΕΚ 87/Α΄/7.6.2010),** οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσης και των συναφών διατάξεων εν γένει.

Αθήνα, 16/10/2015

ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ	**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**	**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ Δ/ΝΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ**
Α. ΚΑΛΥΒΑ	**Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ**	**ΝΙΚΗ ΜΑΓΚΑΝΑΡΗ**