



ΑΘΗΝΑ, 31/07/ 2015

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου Σεπόλια

Ταχ. Κώδικας: 104 43 Αθήνα

Πληροφορίες: ΟΛ. ΑΛΕΡΤΑ

Τηλ. - FAX.: 210 51.23 524

E-mail: dbasup@otenet.gr

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΜΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ
ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ ΣΤΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ
ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΤΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΕΤΩΝ 2015-2016.

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Η παρούσα Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά την εκτέλεση τμηματικών εργασιών μυοκτονίας στους Παιδικούς Σταθμούς και στους χώρους της Κεντρικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμών οικ. ετών 2015-2016.

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός για την εκτέλεση των ανωτέρω τμηματικών εργασιών, ανέρχεται στο ποσό των **πέντε χιλιάδων δέκα οκτώ ευρώ και σαράντα λεπτών #5.018,40#€** συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 23% και θα βαρύνει τον **Φ15-Δ15 Κ.Α. 6279.003 «Δαπάνες απολυμάνσεων-μυοκτονιών»** και αναλυτικά ως εξής:

α) το ποσό των **#1.254,60#€** χιλίων διακοσίων πενήντα τεσσάρων ευρώ και εξήντα λεπτών, στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2015 και

β) το ποσό των **#3.763,80#€** τριών χιλιάδων επτακοσίων εξήντα τριών ευρώ και ογδόντα λεπτών, στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2016.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Οι ανωτέρω τμηματικές εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 209 και του άρθρου 273 του Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α'8-6-2006).

2. Τις διατάξεις της παραγράφου 13 του άρθρου 20, του Ν. 3731/2008 «Αναδιοργάνωση της Δημοτικής Αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 263/Α'23-12-2008) με την οποία προστίθενται οι παράγραφοι 9 και 10 στο άρθρο 209 του Ν. 3463/2006.

3. Τον Ν.3852/7-6-10 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 /Α/7-6-2010).

4. Το Π.Δ. 28/80 "Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης" (Φ.Ε.Κ. 11/Α/15-1-1980).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου, έλεγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 247/27-11-1995/ Α') και τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου, έλεγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 247/27-11-1995/Α'), όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 21 του Ν. 3871/2010 «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη» (ΦΕΚ 141/Α') και ισχύει.

6. Την υπ' αριθμ. **35130/739/09-08-2010** απόφαση Υπουργού Οικονομικών «Αύξηση των χρηματικών ορίων του άρθρου **83** παρ. **1** του Ν. **2362/95**» (**ΦΕΚ 1291/ Β /11-08-2010**).
7. Τις διατάξεις της υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές.
8. Το Π.Δ.113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (**ΦΕΚ 194/Α/22-11-2010**).
9. Το Π.Δ. 136/11(**ΦΕΚ. 267 Α'**) «Περί καθορισμού κατώτατου ύψους των δαπανών που ελέγχονται από το Ελεγκτικό Συνέδριο».
10. Τον Ν. **3861/10** «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδύκτιο (Πρόγραμμα **ΔΙΑΥΓΕΙΑ**)».
11. Τον Ν. **4013/2011** «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων» και την ΚΥΑ Π1/2380/18-12-12 (**ΦΕΚ 3400/ Β'/20-12-12**) όπου ρυθμίζεται η λειτουργία και η διαχείριση του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων.
12. Τις διατάξεις του Ν. **4281/2014 (Φ.Ε.Κ. 160/Α'/08-08-2014)** «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
13. Το άρθρο 37 του Ν. **4320/2015 (Φ.Ε.Κ. 29/Α'/19-03-2015)** «Ρυθμίσεις για την λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις».
14. Την αριθμ. πρωτ. **406563/17-10-2014 (Α.Δ.Α: ΩΤ00Ω6Μ-ΥΡ8)** Απόφαση Δημάρχου που έλαβε στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών αριθμ. πρωτ. 19777/20-10-2014.
15. Την αριθμ. **291/2014 (ΑΔΑ: ΩΠΘΑΟΡΙΑ-166)** Πράξη του Δ.Σ. του Δ.Β.Α., με την οποία ορίζεται ένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και το αναπληρωματικό του, ως μέλη επιτροπών για την βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών και των μεταφορών (Π.Δ. 28/80) για το έτος 2015.
16. Την αριθμ. **3476/2014 (ΑΔΑ: 7ΤΥΩΟΡΙΑ-ΓΡΝ)** Απόφαση της Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α., με την οποία ορίστηκαν κατόπιν κληρώσεως τα μέλη επιτροπών από υπαλλήλους του Ιδρύματος για τη βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών που θα εκτελεστούν με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (**Φ.Ε.Κ. 11/Α/15-1-1980**) για το έτος 2015, σε συνδυασμό με τις διατάξεις των άρθρων 209 παρ. 2, 273 παρ. 1, 227 του Ν. 3463/06 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (**Φ.Ε.Κ. 114/Α/8-6-2006**).
17. Την αριθμ. πρωτ. **77949/51846/20-01-2015** Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί επικύρωσης του προϋπολογισμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών οικονομικού έτους 2015, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού **#5.000,00#€** στον **Φ15-Δ15 Κ.Α. 6279.003 «Δαπάνες απολυμάνσεων-μυοκτονιών»**.
18. Το υπ' αριθμ πρωτ. **7972/16-06-2015 (υπ' αριθμ. 24)** Πρακτικό της Επιτροπής Προεξέτασης Δαπανών του Δ.Β.Α. σύμφωνα με το οποίο ομόφωνα αποφάσισε, ότι η εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών είναι σύμφωνη με τις υπ' αριθ. Πρωτ. 106873/31-5-2011 και 118497/14-6-2011 Εγκυκλίους του Γενικού Γραμματέα του Δήμου Αθηναίων.
19. Την αριθμ. **236/2015 (ΑΔΑ:6ΟΗΑΟΡΙΑ-3ΡΚ)** Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α., με την οποία εγκρίθηκε: **α)** δαπάνη και διάθεση πίστωσης ποσού **χιλίων διακοσίων πενήντα τεσσάρων ευρώ και εξήντα λεπτών #1.254,60#** σε βάρος του **Φ15-Δ15 Κ.Α. 6279.003 «Δαπάνες απολυμάνσεων-μυοκτονιών»**, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2015, και **β)** πρόβλεψη και δέσμευση πίστωσης ποσού **τριών χιλιάδων επτακοσίων εξήντα τριών ευρώ και ογδόντα λεπτών #3.763,80#€** στον **Φ15-Δ15 Κ.Α. Κ.Α. 6279.003 «Δαπάνες απολυμάνσεων-μυοκτονιών»**, στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2016.

20. Το αριθμ. πρωτ. 9549/14-07-2015 (ΑΛΑΜ: 15REQ002911122 2015-07-14) Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Υπηρεσιών Ιατρικής & Δημόσιας Υγείας της Διεύθυνσης Παιδικών Σταθμών.

21. Το αριθμ. πρωτ. 10471/30-07-2015 (ΑΛΑΜ:15REQ002945087 2015-07-30) Εγκεκριμένο αίτημα του Τμήματος Υπηρεσιών Ιατρικής & Δημόσιας Υγείας της Διεύθυνσης Παιδικών Σταθμών.

ΑΡΘΡΟ 3°

Τα τεύχη δημοπρατήσεως κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) Η παρούσα Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- β) Η Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων-Τεχνικές Περιγραφές.
- γ) Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
- δ) Ο Προϋπολογισμός προσφοράς. (για συμπλήρωση από τον ανάδοχο).
- ε) Το Τιμολόγιο προσφοράς. (για συμπλήρωση από τον ανάδοχο).

Τα ανωτέρω στοιχεία α, β, δ και ε, αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία των ανωτέρω εργασιών.

ΑΡΘΡΟ 4°

Η ανωτέρω διαδικασία θα πραγματοποιηθεί σε ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί με Απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α., σχετική «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» που θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών.

ΑΡΘΡΟ 5°

Οι συμμετέχοντες στην προσφοράς τους υποχρεούνται να καταθέσουν τα εξής:

Εξωτερικό Σφραγισμένο φάκελο, που θα περιέχει:

1) Συμπληρωμένη Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα.

2) Φορολογική ενημερότητα

3) Νόμιμη άδεια καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους που εκδίδεται από τη Δ/ση Προστασίας Φυτών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων όπως προβλέπεται από την 152347/3807/11-5-1981 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 309/13/29-5-1981).

4) Πιστοποιητικό ISO 9001,18001 και 14001 από αρμόδιους προς τούτο φορείς.

5) Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό επιμελητήριο από το οποίο προκύπτει η επαγγελματική δραστηριότητα της εταιρείας.

6) Υπεύθυνη Δήλωση με την οποία θα κατονομάζει τα σκευάσματα που θα χρησιμοποιήσει, τα οποία πρέπει να έχουν την έγκριση του Υπουργείου Γεωργίας και να πληρούν τα οριζόμενα στο Π.Δ. 205/2001.

7) Αντίγραφα ασφαλιστικών συμβολαίων από τα οποία να προκύπτει ότι διαθέτει ασφαλιστική κάλυψη έναντι αστικής ευθύνης προς τρίτους για βλάβη σε πρόσωπα ή υλικά που μπορεί να επέλθει κατά τη διάρκεια ή εξαιτίας των πραγματοποιούμενων εφαρμογών.

8) **Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**, που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από τα συμπληρωμένα έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με τα ειδικά έντυπα Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς της Υπηρεσίας, τα οποία υποβάλλονται υποχρεωτικά εις διπλούν.

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής ή η προσκόμιση δικαιολογητικών που δεν πληρούν τις απαιτήσεις της εν λόγω τμηματικών εργασιών, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από την εν λόγω διαδικασία, η δε προσφορά θεωρείται ελλειπής, και δεν λαμβάνεται υπ' όψιν.

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

ΑΡΘΡΟ 6°

Η εκτέλεση των εργασιών μυοκτονίας θα γίνει τμηματικά, (4) τέσσερις φορές το χρόνο (μία ανά τρίμηνο) και για το χρονικό διάστημα του ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Η εκτέλεση των εργασιών μυοκτονίας στους Παιδικούς Σταθμούς και στους χώρους της Κεντρικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, θα γίνει σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων – Τεχνικές περιγραφές της μελέτης της Υπηρεσίας.

Διευκρινίζεται ότι, για όσα δεν καθορίζονται στην παρούσα Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων και στην Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων - Τεχνικές Περιγραφές ισχύουν τα οριζόμενα από τα Διεθνή Πρότυπα, τους Ελληνικούς και Διεθνείς Κανονισμούς σχετικά με την έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.

ΑΡΘΡΟ 7°

Ο Υπεύθυνος επιστήμων της αναδόχου εταιρείας πρέπει να παρίσταται και να παρακολουθεί τις εργασίες σε κάθε χώρο, όπως αναφέρεται στην 152347/3807/11-5-1981 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 309/13/29-5-1981).

Οι εργασίες θα πρέπει να γίνονται από εξειδικευμένο και έμπειρο προσωπικό του αναδόχου σύμφωνα με τις υποδείξεις της υπηρεσίας.

Σημεία εφαρμογής είναι όλοι οι χώροι (χώροι εργασίας, γραφεία, αποθήκες, τουαλέτες, κουζίνες, φρεάτια αποχέτευσης, σκοτεινά και υγρά σημεία, υπόγεια κ.λπ.) που ανήκουν στο Δ.Β.Α., και από τους οποίους μπορεί να διέρχονται ή να αναπτύσσονται τρωκτικά.

Σε περίπτωση που απαιτηθούν εργασίες μυοκτονία σε νέους χώρους πλην των αναφερομένων στον επισυναπτόμενο πίνακα, το Δ.Β.Α. διατηρεί το δικαίωμα να επεκτείνει τη σύμβαση με τον Ανάδοχο και για τους νέους χώρους σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Σε περίπτωση που το Δ.Β.Α. εγκαταλείψει ένα ή περισσότερα κτίρια, λόγω λήξεως της μισθώσεως ή άλλου λόγου, το Δ.Β.Α. δεν υποχρεώνεται σε καταβολή του ποσού της εκάστοτε εφαρμογής.

Πέρα των παραπάνω εφαρμογών και ελέγχων ο ανάδοχος υποχρεούται, σε κάθε περίπτωση και χωρίς καμία πρόσθετη επιβάρυνση του Ιδρύματος, και σε ενδιάμεσες επεμβάσεις κάθε φορά που θα ανακύπτει έκτακτο περιστατικό ή πρόβλημα.

Τα μυοκτόνα φάρμακα θα τοποθετούνται μέσα σε ειδικές θήκες (δολωματικοί σταθμοί κλειστού τύπου) βάσει των προδιαγραφών της Ε.Ε. έτσι ώστε να μην είναι προσιτά για τον άνθρωπο ή κατοικίδια ζώα και να προστατεύονται από τις καιρικές συνθήκες.

Ο ανάδοχος κατόπιν σχετικής προσκλήσεως της Υπηρεσίας, θα υποχρεούται να παραδίδει στο Ίδρυμα δείγμα του φαρμάκου που θα χρησιμοποιεί για την εκτέλεση του έργου μυοκτονίας για τον έλεγχό του από το Γενικό Χημείο του Κράτους. Σε κάθε περίπτωση η Υπηρεσία έχει δικαίωμα να προβαίνει, κατά την κρίση του, σε δειγματοληπτικό έλεγχο των σκευασμάτων και υλικών που χρησιμοποιεί ο ανάδοχος προκειμένου να διαπιστωθεί η κανονικότητά τους.

Τα έξοδα τυχόν δειγματοληψίας θα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Μετά την ανάθεση των τμηματικών εργασιών μυοκτονίας θα δοθούν στον ανάδοχο σχέδια κάτοψης κάθε χώρου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται: α) να απεικονίζει στο σχέδιο ακριβώς τη θέση των δολωμάτων, β) να συντάσσει έκθεση μετά από κάθε εφαρμογή, γ) να ελέγχει στο ενδιάμεσο χρονικό διάστημα μεταξύ δυο εφαρμογών την κατανάλωση του φαρμάκου, δ) να τηρεί φάκελο ανά χώρο όπου θα περιέχονται η άδειά της, η άδεια του φαρμάκου, τα αντίδοτα του φαρμάκου και η εικόνα κατανάλωσής του, ε) να επισημαίνει τη θέση του τρωκτικοκτόνου με ειδική επιτοίχια ένδειξη και στ) να εκδίδει πιστοποιητικό μυοκτονίας μετά το πέρας της εργασίας για κάθε χώρο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει τυχόν φθαρμένους και ελαττωματικούς δολωματικούς σταθμούς με νέους, στο υφιστάμενο δίκτυο.

Όλες οι εφαρμογές θα γίνονται με ευθύνη της αναδόχου εταιρείας ή οποία λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα αυτοπροστασίας, πρόληψης και υγιεινής καθώς και μέτρα προστασίας των εργαζομένων και των επισκεπτών. Ουδεμία ευθύνη φέρει το ΔΒΑ εξαιτίας πράξης ή παράλειψης της εταιρείας.

Ο ανάδοχος εγγυάται την καλή και έγκαιρη εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών και υποχρεούται να προσέλθει και να προσφέρει τις υπηρεσίες της στους χώρους που θα υποδείξει η υπηρεσία εντός δύο (2) ημερών από την ειδοποίησή του.

ΑΡΘΡΟ 8°

Η ανάδειξη μειοδότη - αναδόχου για την εκτέλεση των ανωτέρω τμηματικών εργασιών θα γίνει με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, μετά από συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο και με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των εργασιών επί της τιμής του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας, υπό την προϋπόθεση η προσφερόμενη τιμή να ευρίσκεται εντός της τιμής του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 9°

Αμέσως μετά την ανάθεση των εργασιών ο ανάδοχος θα κληθεί για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, με την οποία θα εγгуηθεί την καλή και έγκαιρη εκτέλεση των εργασιών και σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην Τεχνική Έκθεση και στην Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων της Υπηρεσίας.

Κατά την υπογραφή της συμβάσεως, ο μειοδότης-προμηθευτής θα καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό **πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α., (Ν. 4281/2014 άρθρο 157 παρ. β' Φ.Ε.Κ. 160/Α'/08-08-2014)**, εκδοθείσα από πιστωτικό Ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα στα Κράτη – Μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα Κράτη – Μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου που κυρώθηκε με τον Ν. 2513/1997 (Φ.Ε.Κ. 139//Α'/27-06-1997) και έχει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό.

Μπορεί επίσης να εκδοθεί από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρασχεθεί με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού διάρκειας τουλάχιστον **δεκατεσσάρων (14) μηνών** από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης (αρθρ. 26 παρ. 1 Π.Δ. 28/80)

ΑΡΘΡΟ 10°

Μετά την εκάστοτε εκτέλεση εργασίας θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή έλεγχος για την σωστή εκτέλεσή της, η οποία θα προβαίνει στην έκδοση βεβαίωση καλής εκτέλεσης, βάσει της οποίας θα εκδίδεται το σχετικό ένταλμα πληρωμής.

Ο ανάδοχος, είναι υποχρεωμένος να διαθέσει άμεσα το κατάλληλο εξειδικευμένο προσωπικό, οι οποίοι θα ενεργούν σύμφωνα με τις υποδείξεις της υπηρεσίας, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Κάθε πλημμελής εργασία θα πρέπει να αποκαθίσταται από τον ανάδοχο άμεσα και μετά από συνεννόηση με την Υπηρεσία και όπως αναλυτικά αναφέρεται για κάθε περίπτωση, στην Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων-Τεχνικές Περιγραφές της Υπηρεσίας.

Σε περίπτωση καθυστέρησης της εκτέλεσης των εργασιών που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή σε ανωτέρα βία, η προθεσμία θα παρατείνεται για τόσο χρόνο όσο θα διαρκεί το από υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή σε ανωτέρα βία εμπόδιο. Ο ανάδοχος για αυτήν την καθυστέρηση, δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε αποζημιώσεως από το Δ.Β.Α. άλλως ρητώς παραιτείται από τώρα, κάθε δικαιώματος ή αξιώσεώς του.

Το Δ.Β.Α. διατηρεί το δικαίωμα να θεωρήσει οποιαδήποτε στιγμή λυμένη και άκυρη την σύμβαση σε περίπτωση που διαπιστωθεί από την αρμόδια επιτροπή ότι η ποιότητα ή μη έγκαιρη υπηρεσία και γενικά η συνεργασία δεν ανταποκρίνεται στις ανάγκες του Δ.Β.Α. αφού ενημερώσει γραπτώς και αιτιολογημένα τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 11°

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνεται στο 100% της αξίας του εκάστοτε παραστατικού, αφού έχει υπογραφεί από την αρμόδια Επιτροπή ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών, και αφού αφαιρεθούν νόμιμες κρατήσεις και σύμφωνα με:

α) Τις διατάξεις της υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ» (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές και ειδικότερα: «Στις εμπορικές συναλλαγές στις οποίες ο οφειλέτης είναι δημόσια αρχή, η πληρωμή δεν υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για πληρωμή εγγράφου... ..»

β) Το σχετικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδίδεται μετά την προσκόμιση του παραστατικού στην αρμόδια υπηρεσία του Δ.Β.Α.

γ) Όλα τα σχετικά νόμιμα δικαιολογητικά, ήτοι:

- 1. Αντίγραφο του εταιρικού όπου χρειάζεται.**
- 2. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, καθώς και κάθε άλλο νόμιμο δικαιολογητικό που ήθελε ζητηθεί.**
- 3. Παραστατικά πληρωμής.**
- 4. Βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών.**

ΑΡΘΡΟ 12°

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται από το Νόμο.

Όλες οι δαπάνες, φόροι, τέλη, δικαιώματα, χαρτόσημα, καθώς και κρατήσεις: **α)** παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για παροχή υπηρεσιών **β)** επιβολή και απόδοση κράτησης 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων Νόμος 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/15-09-2011) (η κράτηση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% & ΟΓΑ χαρτοσήμου 20%).

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται από το Νόμο και γενικά για κάθε απαιτητή κράτηση, φόρους ή τέλη μη ρητώς αναφερόμενα πλην όμως αναγκαία, που τυχόν επιβάλλεται να καταβληθούν στο Δημόσιο ή υπέρ τρίτων, για την πλήρη και έντεχνη και συμφώνως προς τους παραπάνω όρους εκτέλεση της εργασίας.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στην προσφερόμενη από τον ανάδοχο τιμή, όπως επίσης θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση των εργασιών και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον ανάδοχο, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

ΑΡΘΡΟ 13°

ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει μέρος ή ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης σε τρίτο, χωρίς την έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, σύμφωνα με το άρθρο 39 του Π.Δ. 28/80.

Η έγκριση παρέχεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, εφόσον ο τρίτος στον οποίο γίνεται η εκχώρηση έχει τα προσόντα που εγγυώνται - κατά την κρίση του Συμβουλίου - την καλή εκτέλεση της σύμβασης.

Έναντι του Δ.Β.Α ο ανάδοχος παραμένει πάντοτε (εις ολόκληρον) υπεύθυνος μαζί με αυτόν που τον υποκατέστησε. Κατ' εξαίρεση μπορεί με απόφαση του συμβουλίου να απαλλαγεί της

ευθύνης του ο ανάδοχος, ύστερα από αίτηση του, εάν πάσχει από σοβαρή ασθένεια η οποία τον καθιστά για μεγάλο χρονικό διάστημα ανίκανο να εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Μαζί με την αίτηση του αναδόχου υποβάλλεται και δήλωση αποδοχής εκ μέρους του τρίτου προς τον οποίο γίνεται η εκχώρηση.

Μετά την εκχώρηση η πληρωμή γίνεται απευθείας στον νέο ανάδοχο, ο οποίος αναλαμβάνει και όλες τις ευθύνες από την σύμβαση, υποχρεούμενος να καταθέσει τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.

Α Ρ Θ Ρ Ο 14°

ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την σύμβαση και από τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 ή προς τις νόμιμες εντολές και υποδείξεις της Υπηρεσίας καλείται με ειδική πρόσκληση του Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α να συμμορφωθεί προς τις υποχρεώσεις αυτές ή τις εντολές μέσα σε εύλογη προθεσμία, όχι πάντως μικρότερη των δέκα ημερών, (άρθρο 50 του Π.Δ. 28/80).

Σε περίπτωση που αξιώνεται από τον ανάδοχο η λήψη μέτρων για την αποτροπή προφανών κινδύνων, η τασσόμενη προθεσμία μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα ημερών.

Η ειδική πρόσκληση και η προθεσμία που ορίζεται από αυτή δεν ανατρέπουν τις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου για την εμπρόθεσμη εκτέλεση των υπηρεσιών.

Ειδική πρόσκληση μπορεί να σταλεί στον ανάδοχο καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης, μέχρι την οριστική βεβαίωση καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών.

Εάν ο ανάδοχος δεν ανταποκριθεί εμπρόθεσμα στην ανωτέρω ειδική πρόσκληση, το Δ.Β.Α. προσφεύγοντας στις διαδικασίες του άρθρου 50 του Π.Δ. 28/80 μπορεί να προβεί στην έκπτωση του αναδόχου.

Ο έκπτωτος ανάδοχος στερείται του δικαιώματος να αναλάβει με οποιοδήποτε τρόπο την εκτέλεση Δημοτικών και Κοινοτικών Προμηθειών, για χρονικό διάστημα που καθορίζεται στην απόφαση του συμβουλίου και δεν μπορεί να είναι μικρότερο του εξαμήνου ούτε μεγαλύτερο του έτους.

Α Ρ Θ Ρ Ο 15°

ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Εάν μετά την έναρξη της εκτέλεσης της εργασίας διακοπεί αυτή περισσότερο από τρεις (3) μήνες με εντολή της υπηρεσίας, ο ανάδοχος μπορεί να ζητήσει την λύση της σύμβασης υποβάλλοντας μέσω της επιβλέπουσας υπηρεσίας σχετική δήλωση στην υπηρεσία.

Σε περίπτωση λύσης της σύμβασης με αίτηση του αναδόχου, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 51 του Π.Δ. 28/80 και της κείμενης νομοθεσίας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 16°

Ο ανάδοχος με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο των συμφωνημένων τιμών, ανεξάρτητα αν στο χρονικό διάστημα που ορίζεται σαν χρόνος εκτέλεσης των εργασιών υπάρξουν αυξήσεις από οποιοδήποτε λόγο στην τιμή μονάδας της προσφοράς.

Α Ρ Θ Ρ Ο 17°

Ο ανάδοχος δεν τελεί σε σχέση προστήσεως προς το Δ.Β.Α.

Ευθύνεται δε προσωπικώς αυτός μονάχα (ανάδοχος) αποκλεισμένης ρητώς και απολύτως κάθε ευθύνης του Δ.Β.Α. για τα κατά τη διάρκεια εκτελέσεως της συμβάσεως ατυχήματα ή βλάβες που μπορεί να συμβούν στο πάσης φύσεως προσωπικό του ή σε τρίτους από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία και υποχρεούται να καταβάλλει κάθε θετική και αποθετική ζημία που τυχόν ήθελε προκύψει κατά την εκτέλεση των εργασιών.

ΑΡΘΡΟ 18°

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών, δε δεσμεύεται σε καμία περίπτωση και να εξαντλήσει τον αριθμό των εργασιών εντός του συμβατικού χρόνου και έχει το δικαίωμα να αυξομειώσει το συνολικό ποσό της σύμβασης ανάλογα με τις ανάγκες του (και σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις του άρθρου 41 παρ. 3 παρ. 4 του Π.Δ. 28/80).

Το Δ.Β.Α. διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει την σύμβαση (λύση της σύμβασης) με απόφαση του Δ.Σ., αφού προηγηθεί σχετική ενημέρωση προς τον ανάδοχο, τριάντα (30) ημέρες πριν, χωρίς να δικαιούται ο ανάδοχος ουδεμίας αποζημίωσης ή άλλης αξίωσης εκ της ενέργειας αυτής του Δ.Β.Α., ρητώς παραιτούμενος της διαρρήξεως του ως άνω όρου και αποδεχόμενος ανεπιφύλακτα αυτόν.

ΑΡΘΡΟ 19°

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει την ισχύ της Σύμβασης για (3) τρεις μήνες μετά την ολοκλήρωση του συμβατικού χρόνου με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 40 & 41 του Π.Δ. 28/80.

ΑΡΘΡΟ 20°

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων την Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων-Τεχνικές Περιγραφές και για ό,τι δεν προβλέφθηκε, ισχύουν οι εκάστοτε σχετικές διατάξεις του **Π.Δ. 28/80** «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (**Φ.Ε.Κ. 11/Α'/15-1-1980**) και του **N.3463/2006** «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (**ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006**) όπως αυτός έχει τροποποιηθεί με τον **N.3852/2010** «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (**ΦΕΚ 87/Α'/07.06.2010**) και των συναφών διατάξεων εν γένει, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσης.

ΑΘΗΝΑ, 31/07/2015

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ,
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ &
ΕΣΤΙΑΣΗΣ**

ΟΛ. ΑΛΕΡΤΑ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

ΝΙΚΗ ΜΑΓΚΑΝΑΡΗ